

保護者チャージの手順

大学生協アプリからお子様のアプリに仕送りのように電子マネーのチャージをすることが出来ます。「コンビニ払い」と「クレジットカード払い」の手順をご紹介します。



決済home画面の「チャージ」をタップ

「扶養者(保護者)チャージ」をタップ

組合員MYページに遷移しますのでログインし、右上の3本線をタップ



表示されるメニューから「チャージ」を選択し、サブメニューから「保護者チャージ」を選択しタップ

表示される画面のチャージ対象者をタップして選択し、下の「クレジットカード・コンビニを利用」をタップ

表示される画面の希望チャージ金額をタップ

画面下の支払い方法を選択タップ ※所属生協によって異なります。

コンビニ払い



チャージするマネーを選択し、お名前等必須情報を入力し「確定する」をタップ

支払いするコンビニを選択し、各コンビニでの手続き方法を確認

届いたメール内URLリンク案内に従ってコンビニでお支払い。

クレジットカード払い



チャージするマネーを選択し、クレジットカード情報を入力し「購入」をタップ

チャージ完了の画面が表示されます。

チャージ完了

お子様のアプリにて電子マネー残高をご確認ください。

組合員扶養者の皆様へ

ご登録ください

大学生協アプリ 扶養者様向けご案内

大学生協では、生協電子マネーやミールシステム利用のために組合員様向けのアプリをご用意しております。組合員ご本人はもちろん、扶養者の皆様もこのアプリをご利用されることで、**お子様への仕送りチャージ**や**お子様の利用履歴閲覧**ができ、便利で安心です。

大学生協アプリでできること

組合員ご本人

- 電子組合員証表示
- 電子マネー決済
- ポイント利用
- 生協ECサイト



- 食堂利用履歴の確認
- 電子マネー残高・利用確認
- 電子マネーチャージ(店頭頭金)
- 登録情報の変更等

不要者・保護者の皆様

- 扶養者(保護者)チャージ (仕送りチャージ[コンビニ・クレジット払い])
- 利用履歴(ファミリー)



大学生協アプリの仕組み

univcoopマイポータル

個人情報登録・ファミリー連携・利用履歴

組合員MYページ・pokepey

電子マネー・ミールのチャージ・支払い

上記2つのWEBサービスを使いこなすための

大学生協アプリ(公式)

利用開始までの流れ

詳しい手順は中面をご参照ください ※2023年新入生の保護者様は裏面をご覧ください。

① univcoopマイポータルサインアップ

② お子様(組合員本人)とのファミリー申請・承認

③ 大学生協アプリ(公式)ダウンロード・サインイン

④ pokepayシステム認証

ご利用開始です



つながる元気、ときめきキャンパス。



公立はこだて未来大学生活協同組合

扶養者様のアプリ利用開始までの手順

※赤い囲みに必要事項を入力、矢印をタップしてください

1 univcoop マイポータル サインアップ



まずはこちらにスマホでアクセス

まずは扶養者様情報を作成・登録します。

STEP 1 univcoop マイポータル: 画面右上の3本線(メニュー)をタップ

STEP 2 univcoop マイポータル: 「サインイン」をタップ

STEP 3 UNIV 大学生協事業連合: 「今すぐサインアップ」をタップ

STEP 4 UNIV 大学生協事業連合: 「電子メールアドレス」欄にご自身のメールアドレスを入力し、「確認コードを送信」をタップ

STEP 5 UNIV 大学生協事業連合: STEP4で入力したメールアドレスに送られてきた確認コードを入力し、「コードの確認」をタップ

扶養者様の「メールアドレス」と「電話番号(携帯電話番号がおすすめ)」が必要です。

「サインイン」をタップ。

「今すぐサインアップ」をタップ。

「電子メールアドレス」欄にご自身のメールアドレスを入力し、「確認コードを送信」をタップ。

STEP4で入力したメールアドレスに送られてきた確認コードを入力し、「コードの確認」をタップ。

STEP 6 UNIV 大学生協事業連合: 同じパスワードを入力

STEP 7 UNIV 大学生協事業連合: 電話番号を入力し「コードの送信」をタップ

STEP 8 UNIV 大学生協事業連合: STEP7で入力した電話番号のSMSに届いた6桁の確認コードを入力し「コードの確認」をタップ

STEP 9 UNIV 大学生協事業連合: univcoopマイポータルの「プロフィール」画面が表示されるので、必要事項を入力し「ユーザー情報の変更」をタップ

STEP 10 UNIV 大学生協事業連合: 上部のメニューから「ファミリー申請」をタップ

STEP 11 UNIV 大学生協事業連合: 「ファミリー申請の新規登録」をタップ

パスワードを決めて「新しいパスワード」と「パスワードの確認」の入力欄に入力し、姓、名も入力して「作成」をタップ。

電話番号を入力し「コードの送信」をタップ。
※携帯電話でSMSが受信できない場合は「電話する」を選択

STEP7で入力した電話番号のSMSに届いた6桁の確認コードを入力し「コードの確認」をタップ。

univcoopマイポータルの「プロフィール」画面が表示されるので、必要事項を入力し「ユーザー情報の変更」をタップ。
※「生協ユーザー種別」で「保護者」を選択してください。
※「実家」の情報は入力不要です。

上部のメニューから「ファミリー申請」をタップ。

「ファミリー申請の新規登録」をタップ。
※保護者側からの申請が必要です。

2023年新入生扶養者の方はここまでで終了です。ブラウザを閉じて、次頁③アプリのダウンロードにお進みください。

ここまで出来たらブラウザを閉じ、次にお子様のスマホでの操作です。

2 お子様によるファミリー申請承認手順



まずはお子様のスマホに「大学生協アプリ(公式)」のインストール・登録お済ませください

お子様の組員情報と扶養者様の登録情報をマッチングさせます。

この吹き出し部分はお子様のスマホアプリで操作します。



STEP 1 UNIVCOOP マイポータル: ホーム画面左上の三本線をタップし、次の画面の「univcoopマイポータル」をタップします。

STEP 2 UNIVCOOP マイポータル: 「サインイン」をタップ

STEP 3 UNIVCOOP マイポータル: 「コードの送信」「コードの確認」をして「univcoopマイポータル」画面を表示

STEP 4 UNIVCOOP マイポータル: 「あなたに送信されたファミリー申請の一覧」に扶養者様からの申請が表示されるので、「V」をタップして表示される「ファミリー申請の承認」をタップ

STEP 5 UNIVCOOP マイポータル: 「入力欄」に合言葉を入力し「承認する」を選択して「ファミリー申請承認」をタップ

STEP 6 UNIVCOOP マイポータル: 「承認中」と表示されれば承認終了です。

これで扶養者様とお子様アプリがファミリー連携出来ました!



いよいよアプリをスマホにダウンロードしてサインインです。

3 「大学生協アプリ(公式)」ダウンロード・サインイン

STEP 1: App Store / Google Play からダウンロード

STEP 2: univcoopマイポータルでサインアップしたメールアドレスとパスワードを入力し「サインイン」をタップ

STEP 3: 「コードの送信」をタップ

STEP 4: univcoopマイポータルでサインアップで登録した電話番号にSMSで確認コードが届きますので、そのコードを入力し「コードの確認」をタップ

STEP 5: この画面が表示されたら「はい」を選択、pokepayシステム認証に遷移

4 pokepay システム認証

STEP 1: pokepayの画面に遷移したら、電話番号またはメールアドレスを入力し「確認コードを送信する」をタップ

STEP 2: 入力した電話番号またはメールアドレスで確認コードを受信し、入力欄に受信した6桁のコードを入力し、「ログイン」をタップ

STEP 3: アクセス許可の画面に遷移しますので「アクセスを許可する」をタップ

ご利用開始・ご利用方法

利用履歴の見方

大学生協アプリ(univcoopマイポータル)からお子様の食堂利用履歴、商品購入履歴をご確認いただけます。その手順をご紹介します。

STEP 1: ホーム画面左上の三本線をタップし、次の画面の「univcoopマイポータル」をタップします。

STEP 2: 「サインイン」をタップします。

STEP 3: 「コードの送信」をタップ。携帯電話でSMSが受信できない場合は「電話する」を選択

STEP 4: SMSに届いた6桁の確認コードを入力し「コードの確認」をタップ

STEP 5: 「食堂利用履歴(ファミリー)」を選んでタップします

加入 Web システムでお手続された 2023 年度新入生扶養者・保護者の皆様は大学生協アプリ登録の手順が異なります。

本パンフ左ページの①から進めますが「ファミリー申請」の手順が不要です。

1 univcoop マイポータル サインアップ

2 お子様によるファミリー申請承認手順

3 「大学生協アプリ(公式)」ダウンロード・サインイン

4 pokepay システム認証

5 お子様によるファミリー申請承認手順は不要です

加入Web手続きでご登録いただいた扶養者・保護者様のメールアドレスが必要です。

左ページの①のSTEP 9 まで手順にそってお進みください。

※STEP10以降のファミリー申請は不要です。

準備完了!

