

第 8 回定例理事会

日時：2019 年 1 月 23 日（水）18：15～20：10（予定）

場所：生協会館 3 階会議室

理 事	柿澤 宏昭	農学研究院教員		理 事	高橋 真太郎	文学研究科学生修士 1 年	
理 事	吉見 宏	経済学研究院教員		理 事	豊原 涼太	工学部学生 学部 4 年	
理 事	岸本 敬一	生活協同組合職員		理 事	樋口 遥加	経済学部学生 学部 3 年	
理 事	勝山 憲明	工学系事務部職員		理 事	稲垣 征哉	理学部学生 学部 4 年	
理 事	寺澤 睦	医学系事務部職員		理 事	原田 佳子	経済学部学生 学部 2 年	
理 事	工藤 勲	水産科学研究院教員		理 事	安藤 亮博	農学部学生 学部 2 年	
理 事	羽山 広文	工学研究院教員		理 事	小笠原 明信	教育学部学生 学部 3 年	
理 事	川上 豊	理学生命科学事務部職員		理 事	西岡 尚樹	法学部学生 学部 3 年	
理 事	三上 直之	高等教育推進機構教員		監 事	坂爪 浩史	農学研究院教員	
理 事	笠原 敏史	保健科学研究院教員		監 事	山本 幾巳	経済学部学生 学部 3 年	
理 事	谷 遼大	法学研究科学生 博士 1 年		監 事	末永 和槻	経済学部学生 学部 3 年	
理 事	相田 大輔	環境科学院学生修士 2 年		監 事	深井 智耶	経済学部学生 学部 3 年	
理 事	高 泉鼎	法学研究科学生博士 2 年		監 事	久保 淳司	経済学研究科教員	

スタッフ	今井 彩乃	文学部学生 学部 2 年		スタッフ	青木 直史	情報科学研究科教員	
スタッフ	大黒屋 宗記	法学部学生 学部 2 年		スタッフ	間宮 春大	北方生物圏フィールド職員	
スタッフ	山口 桂	遺伝子病制御研究所職員					

専務補佐	小助川 誠	北大生協 職員		マネージャー	本間 寛	生協職員 購買部門	
専務補佐	鏡 秀隆	北大生協 職員		マネージャー	出野 暢一	生協職員 食堂部門	
専務補佐	嶋崎 聡	事業連合 職員		マネージャー	大矢 かおり	生協職員 書籍部門	
スタッフ	金森 達也	北大生協 理事室・職員					

次回常務会予定第 8 回 2 月 16 日(水) 18:15～20:15

次回理事会予定第 9 回 2 月 20 日(水) 18:15～20:15

北 海 道 大 学 生 活 協 同 組 合

2019 年 1 月 18 日

理事・監事 各位

北海道大学生協同組合
理事長 柿澤 宏昭

2018 年度第 8 回定例理事会開催のご案内

拝啓

遅くなり恐縮ですが、年が明け本年も宜しくお願い致します。

皆様におかれましては、益々ご健勝のこととお喜び申し上げます。

さて、標題の理事会を以下のとおり開催致します。ご多忙の事と存じますが、ご出席下さいますようお願い申し上げます。

敬具

記

1. 日時 1 月 23 日(水) 18:15～20:10(予定)
2. 場所 北大生協会館 3階会議室
3. 予定議案
議決事項 第1号議案 2018 年 12 月期営業総括および決算承認の件

報告事項1 各委員会活動報告

報告事項2 事業活動報告

報告事項3 出資金動態・共済加入状況報告

報告事項4 人事・総務。理事会報告

その他

※ 生協会館入口が閉まっている際は、その際は恐れ入りますが東側(裏側)の職員通用口からお入りください。

※ 職員通用口が不明もしくは入れないなど、当日のご連絡は理事会室 011-746-6218 までお願いします。

出欠の返信は、電子メールにてお願いいたします。

以上

2018 年度第 8 回定例理事会開催計画

○議題と進行

時刻	分	議題	内容	提案報告者
18:15－18:16	1	開会	専務より・議長選出	岸本
			理事長挨拶	柿澤
【議決事項】				
18:16－18:46	30	第 1 号議案	2018 年 12 月期営業総括及び決算承認の件	小助川
【報告事項】				
18:50－19:40	50	委員会活動報告	学生組織委員会	安藤
			院生組織委員会	相田
			教職員組織委員会	笠原
			留学生組織委員会	高
			環境課題推進委員会	高橋
19:40－19:50	10	事業活動報告	書籍企画 電子マネーアンケート結果報告	大矢 鏡
19:50－19:50	1	共済活動報告	出資金動態・共済加入給付報告	鏡
19:50－19:10	20	総務・理事会室	人事・総務・理事会室関係報告	岸本
			衛生委員会報告	
			ミールカード脱退に際しての不手際についての報告	鏡
			その他	

取扱項目	案件	起案者
議決事項 1	2018 年度 12 月営業総括承認の件	小助川

1. 全体の基調

営業日(中央店・エルムショップ除く) 単位:日

	前年	今年	差異
平 日	20	19	-1
土 曜	3	4	1
休 業	8	8	0
計	31	31	0

客数

単位:人

	前年	今年	前年差異	前年比
購 買 部 門	167,330	142,294	-25,036	-15.0%
食 堂 部 門	195,195	181,007	-14,188	-7.3%
書 籍 部 門	5,267	5,329	62	1.2%
サ ー ビ ス 部 門	682	627	-55	-8.1%
全 部 門 合 計	368,474	329,257	-39,217	-10.6%

営業日は前年比較で平日▲1日、土曜日+1日の▲0.5日でした。客数は購買部門、食堂部門共に還元祭など企画を旺盛に提案しましたが平日営業日▲1日以上の客数を減少させ終了しました。その中で書籍部門が年末謝恩セールなどの情宣効果もあり来店客数を伸長させ終了しています。全部門合計で前年比▲39,217人、▲10.6%で終了しました。

2. 供給高／部門別の特徴点

供給高(エルムショップ除く)

単位:千円

	前年実績	今年予算	今年実績	前年差異	前年比	予算差異	予算差異
購 買 部 門	157,332	142,631	143,101	-14,231	-9.0%	470	0.3%
食 堂 部 門	83,477	81,300	78,428	-5,049	-6.0%	-2,872	-3.5%
書 籍 部 門	32,281	32,639	29,391	-2,890	-9.0%	-3,248	-10.0%
キ ャ リ ア 部 門	5,420	4,956	5,956	536	9.9%	1,000	20.2%
受 験 フ ラ イ ト	0	0	0	0		0	
北 部 ト ラ ベ ル	20,337	14,100	11,358	-8,979	-44.2%	-2,742	-19.4%
印 刷 情 報 サービス	7,586	8,740	9,769	2,183	28.8%	1,029	11.8%
全 部 門 合 計	306,433	284,366	278,003	-28,430	-9.3%	-6,363	-2.2%

全部門合計で、予算2億8,436万円に対し、実績2億7,800万円、予算差▲636万円、前年差異▲2,843万円で終了しました。予算達成部門は、購買部門、キャリア部門、印刷情報部門、予算未達成部門は食堂部門、書籍部門、旅行部門です。

購買部門は、購買外売店が情報機器を中心に校費供給が好調（店舗も同様）に推移し、予算比+917万円 で終了できたことが購買部門の予算達成の主因です。店舗は「12月祭」を中心に店舗企画を実施しましたが、来店に繋げることができず客数は減少しました。食品分類の利用が低迷したことが予算未達成の要因です。予算達成店舗は文系店1店舗だけでした。

食堂部門は、各店独自企画は好評で（愛媛フェア、留萌フェア、クリスマスチキン、流行語大賞フェア）終了することができましたが、朝夕の客数減少、コンパ供給のマイナスが予算未達成の主因です。ミールカード利用は+2.3%の伸長で終了しましたが、生協電子マネーの利用が営業日数以上の減（購買、食堂）となりました。減少の要因は営業日数、客数減少によるものは翌月の動向について注視し分析していきます。

書籍部門は、「12 月年末謝恩セール」は情宣を強めた効果もあり、クラーク店、北部店ともにセール期間中の客数は伸長、利用に繋げることもできましたが、12 月予算をしていた医書、理工書の協同購入の供給が既に前倒し計上していること、書籍外売店では理系、医系、北系図書からの注文がなく公費供給の減少、毎年大口利用してもらえる教員からの洋書注文がなくなったことが予算未達成の要因です。

キャリア店は、1 月予算の上級生英語試験（300 名）検定料、試験運営費用が前倒し計上になったことが予算達成の要因です。

旅行部門は、国内パッケージ分類で団体 20 名の利用、チケット分類でリフト券 110 枚購入の特需があり予算達成しましたが、海外パッケージ、内税宿泊、国内航空券、旅行分類の利用が低迷だったことが予算未達成の要因です。

情報 SV 店は、医学部会報誌 120 万、知的財産 100 万円の大口受注があり、外部印刷分類で超過達成できたことが予算達成の要因です。

手数料収入

単位:千円

	前年実績	今年予算	今年実績	前年差異	前年比	予算差異	予算差異
ルームガイド手数料	7,624	7,624	7,323	-301	-3.9%	-301	-3.9%
住居管理手数料	4,722	7,029	6,967	2,245	47.5%	-62	-0.9%
共済センター	277	183	2	-275	-99.3%	-181	-98.9%
ルーム+住居+共済	12,623	14,836	14,292	1,669	13.2%	-544	-3.7%

3 店合計、予算 1,483 万円に対し、実績 1,429 万円、予算差異▲54 万円、前年差異+166 万円で終了しました。

ルームガイド店は、在校生住替の契約手続き遅れによる収入減、空室、途中退去が多く満室奨励金の収入減が予算未達成の要因です。

住居管理店は、留学生宿舍運営費収入計上の処理漏れがあり（50 万）予算未達成で終了しました。

共済店は、留学生への携帯電話紹介手数料が 11 月前倒しで計上になったことが予算未達成の要因です。12 月も留学生の火災、学賠加入が増えています。大学の保証が無くなったことが増えている要因だと思われます。

取扱項目	案件	起案者
決議事項 2	2018 年 12 月期決算承認の件	嶋崎 (作成: 椋本)
要旨	・全体供給は 2 億 7,990 万円で予算比▲446 万円 (▲1.56%)、前年比は▲2,880 万円 (▲9.32%) の減少。(3~12 月累計では、予算比▲1 億 1,972 万円) ・損益は前月同様 供給剰余金が減少し、物件費も増加している傾向にある一方で、キャリア店など経常剰余が大幅伸長した店舗もあった。	

■店舗別剰余達成状況

※収入 = 当表では、自販機店とサービス店舗はその他事業収入、それ以外は供給剰余金とする (単位: 万円)

予算対比増	収入↑費用↓ キャリア+501(+128.4%)、新学期特設店+133(+140.5%)、北部書籍+125(+110.7%)、北部食堂+120(+60.0%) 収入↓費用↓ 中央購買+81(+46.4%)、中央食堂+64(+164.5%)、医学部店+27(296.0%)
予算対比減	収入↓費用↓ 会館購買▲44(▲42.4%)、 収入↓費用↑ ルームガイド▲247(▲72.9%)、北部購買▲161(▲821.5%)、住居管理▲138(▲42.2%)、共済センター▲77(▲85.5%)、工学食堂▲67(▲32.0%)、書籍外壳▲57(▲73.8%)、コップパン▲50(▲426.7%)、クラーク食堂▲41(▲573.8%)、印刷情報▲40(▲30.2%)、獣医購買▲23(▲189.2%) 収入↑費用↑ クラーク書籍▲82(▲87.8%)
前年対比増	収入↑費用↓ 総務+482(+16.3%)、キャリア+186(+248.2%)、ケータリング+55(+55.0%)、クラーク書籍+28(+13.8%) 収入↓費用↓ ルームガイド+137(+302.6%)、中央購買+59(+38.7%)、北部書籍+58(+126.2%)
前年対比減	収入↑費用↑ 新学期特設店▲684(▲94.6%)、住居管理▲168(▲47.0%) 収入↓費用↑ 北部購買▲128(▲241.6%)、工学食堂▲76(▲34.7%)、共済センター▲68(▲68.5%)、コップパン▲63(▲259.1%)、書籍外壳▲50(▲58.2%)、工学購買▲49(▲198.9%)、会館購買▲44(▲41.5%)、印刷情報▲42(▲33.0%)、北部トラベル▲41(▲34.3%)
当月実績マイナスの店舗(且つ赤字予算)	総務▲2,472、北部購買▲181、クラーク書籍▲175、印刷情報▲170、共済センター▲168、北部トラベル▲162、会館購買▲149、書籍外壳▲135、理事会室▲126、中央購買▲93、北部ケータリング▲45、クラーク食堂▲42、工学購買▲25、水産総務▲21、薬学購買▲18

■事業収入

供給剰余金	全体で 7,033 万円の予算比▲121 万円・前年比▲584 万円。 予算比増 キャリア+210、新学期特設店+64、北部食堂+36、北部書籍+19、クラーク書籍+12 予算比減 北部購買▲107、工学食堂▲80、会館購買▲58、書籍外壳▲47、クラーク食堂▲36、中央購買▲29、コップパン▲17
手数料収入	2,403 万円(予算比+137 万円・前年比+235 万円)。 キャリア+117(上級生英語試験)、総務+34、工学食堂+30・北部食堂+20・中央食堂+18(トレイ広告)、住居管理▲6、クラーク書籍▲9、共済センター▲18(au 携帯電話分)、北部書籍▲18、ルームガイド▲30(CSS 満室奨励金)

事業総剰余金	9,436 万円で予算比+16 万円です。(累計▲5,436 万円)
--------	------------------------------------

■事業経費

人件費	8,448 万円、予算比+75 万円・前年比+100 万円。(正規+51 万円・定時+164 万円) 職員給与 北部書籍▲87、中央購買▲67、会館購買▲47、北部食堂▲36、中央食堂▲33、工学食堂+10、ルームガイド+14、北部購買+51、クラーク書籍+72、総務+81、住居管理+85(総務で予算) 定時職員給与 新学期特設店▲69、総務▲47、キャリア▲27、医学部店▲25、中央購買▲13、北部トラベル▲13、北部書籍▲12、印刷情報▲10、理事会室▲7、農学店+9、会館購買+10、書籍外壳+10、印刷情報+10、ポプラ店+11、工学購買+11、獣医購買+13、北部購買+14、中央食堂+17、工学食堂+19、購買外壳+20、コップパン+26、住居管理+27、北部食堂+39、共済センター+51
物件費	4,316 万円となり、予算比+19 万円・前年比+137 万円。 広報費 総務▲23(受験フライト HP)、北部食堂▲19、中央食堂▲12、工学購買▲11、工学食堂▲10、北部購買▲8、農学店▲7、中央購買▲6、購買外壳+14、ルームガイド+164(在校生向け部屋探し冊子) 通信交通費 キャリア▲22、理事会室▲7、会館購買+20 消耗品費 北部食堂▲13(厨房機器の故障減)、キャリア▲9、工学食堂▲7、中央食堂▲6、コップパン+5、ルームガイド+9、住居管理+11、ケータリング+11、会館購買+18(北大グッズ袋) 車両運搬費 キャリア▲22(DM 月ずれ)、ルームガイド+18(在校生 DM) 委託料 北部購買▲7 会議費 キャリア▲14(公務員講座合格祝賀会分)、理事会室▲8 施設維持管理費 中央食堂▲21、北部食堂▲14、総務▲10、農学・医学部店▲8、工学食堂+6、水道光熱費 中央食堂+6、共済センター+6、印刷情報+8、工学食堂+9、クラーク食堂+12、北部食堂+14 賃借料 キャリア▲79、北部トラベル▲10 教育文化費 理事会室+30 採用研修費 北部購買+5、ルームガイド+7、工学食堂+7、総務+24

事業剰余金	▲3,329 万円で予算比▲78 万円です。(累計▲3,794 万円)
-------	-------------------------------------

■事業外収支

事業外収入：予算比+0.4 万円

事業外費用：予算比+2 万円

経常剰余金	▲3,331 万円で予算比▲79 万円・前年比▲588 万円です（累計▲3,711 万円）
-------	---

■ 貸借の特徴 ■

総資産	13 億 2,199 円、前年比▲4,114 万円
資産の部	現預金は当座預金が前年比+1,535 万円(うち+1,679 万円は大学におさめる学研災掛金を北洋銀行普通預金より支払っている)。供給未収金は前年▲978 万円なのは、校費・研究費が▲639 万円と減少したため。クレジットは前年▲803 万円。未収金には、事業連合未収金が増加415 万円。
負債の部	借入金の前年+2,000 万円、買掛金が前年▲3,529 万円、未払金は前年▲307 万円と減少。前受金は前年+380 万円ですが、アルバム+139 万円、IC 前受金は 1 億 2,828 万円（前年▲2 万円）、ミールは合計が 2,812 万円（前年+255 万円）。預り金は前年▲543 万円、留学生宿舍が▲1,485 万円、ルームガイド預り金▲19 万円、IC 預り金が 360 万円（前年+115 万円）。学研災預り金残高は 134 万円。
純資産の部	出資金は前年▲276 万円の 4 億 62 万円。

◆◆12 月 まとめ◆◆

食堂部 店舗により客数の増減にばらつきが目立ったが、月ずれのトレー広告収入や、人件費・広報費・消耗品費の節約により、食堂部全体で経常剰余金は予算比+80～100 万円ほど上積んだ。

書籍部 理工、看護、歯学、医学書の利用が大きく減少した一方、12 月第 1 週目のセール効果で理系教科書以外は利用が増えた。予定外の人事配置により、店舗で人件費の予算乖離が目立つが、書籍部全体での人件費はほぼ予定通り。

購買部 客数の減少による最寄品の供給減少が目立った。食堂部や書籍部同様、予定外の人事配置により、店舗で人件費の予算乖離が目立っている。

キャリア・トラベル キャリアは 1 月分の上級生英語試験検定料で前倒し供給があった。公務員講座の会場費など大きく費用を節約し、経常剰余金は予算比+501 万円と伸長した。

トラベルは、海外分類が 11 月に前倒し供給となったため供給高は減少したが、定時職員給与や請求月ずれの端末使用料の費用減により、経常剰余金はほぼ予算通りとなった。

サービスセンター 不動産関連収入は、契約手続き遅れにより CSS からの満室奨励金が減少した。在校生向け部屋探し冊子作成費とその送料等の費用が大きく増えたため、経常剰余金は大幅に予算未達成となった。

共済センターは、留学生向けの au 携帯電話の手数料収入は 11 月に前倒し計上されているが、実績は昨年から半減している。シニア職員も 1 名増により、経常剰余金は大きく予算を下回った。

2018年度 12 月期 供給 店舗別実績

単位:千円
2019/1/8

	前年実績	今年予算	今年実績	前年差異	前年比	予算差異	予算比
購買会館店1階	20,839	19,452	18,823	-2,016	-9.7%	-629	-3.2%
購買北部店	15,641	21,368	17,488	1,847	11.8%	-3,880	-18.2%
購買工学部店	13,156	13,190	12,029	-1,127	-8.6%	-1,161	-8.8%
購買中央店	6,747	5,763	4,727	-2,020	-29.9%	-1,036	-18.0%
コップパン	1,860	1,860	1,581	-279	-15.0%	-279	-15.0%
購買薬学部店	2,450	2,451	2,046	-404	-16.5%	-405	-16.5%
購買保健店	2,474	2,334	1,806	-668	-27.0%	-528	-22.6%
購買獣医店	1,661	1,684	1,542	-119	-7.2%	-142	-8.4%
購買学寮店	779	800	716	-63	-8.1%	-84	-10.5%
歯学部店	1,536	1,481	1,408	-128	-8.3%	-73	-4.9%
水産店	3,484	2,991	2,766	-718	-20.6%	-225	-7.5%
特設店	2	0	0	-2	-100.0%	0	
文系売店	934	937	961	27	2.9%	24	2.6%
理学売店	982	990	791	-191	-19.5%	-199	-20.1%
購買外売店	84,561	67,030	76,207	-8,354	-9.9%	9,177	13.7%
自動販売機店	226	300	210	-16	-7.1%	-90	-30.0%
購買小計	157,332	142,631	143,101	-14,231	-9.0%	470	0.3%
北部食堂	26,815	25,449	26,058	-757	-2.8%	609	2.4%
工学部食堂	14,761	14,819	13,142	-1,619	-11.0%	-1,677	-11.3%
中央食堂	15,866	15,607	15,318	-548	-3.5%	-289	-1.9%
クラーク食堂	6,330	6,323	5,580	-750	-11.8%	-743	-11.8%
農学部食堂	4,777	4,668	4,169	-608	-12.7%	-499	-10.7%
医学部食堂	6,139	5,973	5,302	-837	-13.6%	-671	-11.2%
ポプラ店	4,892	4,610	5,071	179	3.7%	461	10.0%
水産食堂	1,696	1,779	1,563	-133	-7.8%	-216	-12.1%
ケータリング	1,714	2,072	1,758	44	2.6%	-314	-15.2%
エルムカフェ	487	0	467	-20	-4.1%	467	
食堂小計	83,477	81,300	78,428	-5,049	-6.0%	-2,872	-3.5%
書籍北部店	9,926	10,310	8,829	-1,097	-11.1%	-1,481	-14.4%
書籍クラーク	6,731	6,755	7,334	603	9.0%	579	8.6%
書籍外売店	15,624	15,574	13,228	-2,396	-15.3%	-2,346	-15.1%
書籍小計	32,281	32,639	29,391	-2,890	-9.0%	-3,248	-10.0%
キャリア店	5,420	4,956	5,956	536	9.9%	1,000	20.2%
旅行センター	0	0	0	0		0	
北部トラベル	20,337	14,100	11,358	-8,979	-44.2%	-2,742	-19.4%
旅行小計	25,757	19,056	17,314	-8,443	-32.8%	-1,742	-9.1%
印刷情報サービス	7,586	8,740	9,769	2,183	28.8%	1,029	11.8%
総合計	306,433	284,366	278,003	-28,430	-9.3%	-6,363	-2.2%

	前年実績	今年予算	今年実績	前年差異	前年比	予算差異	予算比
ルームカイト手数料	7,624	7,624	7,323	-301	-3.9%	-301	-3.9%
MS管理手数料	4,722	7,029	6,967	2,245	47.5%	-62	-0.9%
共済センター	277	183	2	-275	-99.3%	-181	-98.9%
ルーム+住居	12,623	14,836	14,292	1,669	13.2%	-544	-3.7%

2018年度 3月-

12 月期累計 供給 店舗別実績

単位:千円
2019/1/8

	前年実績	今年予算	今年実績	前年差異	前年比	予算差異	予算比
購買会館店1階	287,708	300,850	291,219	3,511	1.2%	-9,631	-3.2%
購買北部店	379,401	403,424	390,692	11,291	3.0%	-12,732	-3.2%
購買工学部店	122,762	126,223	117,006	-5,756	-4.7%	-9,217	-7.3%
購買中央店	82,066	74,340	70,797	-11,269	-13.7%	-3,543	-4.8%
コップパン	26,302	26,325	24,676	-1,626	-6.2%	-1,649	-6.3%
購買薬学部店	23,047	23,360	20,336	-2,711	-11.8%	-3,024	-12.9%
購買保健店	25,353	25,361	25,163	-190	-0.7%	-198	-0.8%
購買獣医店	14,857	14,912	13,996	-861	-5.8%	-916	-6.1%
購買学寮店	7,096	7,643	7,553	457	6.4%	-90	-1.2%
歯学部店	14,432	14,746	13,522	-910	-6.3%	-1,224	-8.3%
水産店	32,511	32,652	29,763	-2,748	-8.5%	-2,889	-8.8%
特設店	193,038	220,850	184,760	-8,278	-4.3%	-36,090	-16.3%
文系売店	7,829	7,898	8,177	348	4.4%	279	3.5%
理学売店	8,449	8,502	7,972	-477	-5.6%	-530	-6.2%
購買外売店	583,667	572,350	610,211	26,544	4.5%	37,861	6.6%
自動販売機店	3,140	3,220	2,592	-548	-17.5%	-628	-19.5%
購買小計	1,811,658	1,862,656	1,818,435	6,777	0.4%	-44,221	-2.4%
北部食堂	292,837	293,311	288,023	-4,814	-1.6%	-5,288	-1.8%
工学部食堂	129,586	131,849	129,165	-421	-0.3%	-2,684	-2.0%
中央食堂	182,682	185,768	178,728	-3,954	-2.2%	-7,040	-3.8%
クラーク食堂	73,472	73,738	68,950	-4,522	-6.2%	-4,788	-6.5%
農学部食堂	40,593	40,727	38,500	-2,093	-5.2%	-2,227	-5.5%
医学部食堂	69,441	69,905	61,556	-7,885	-11.4%	-8,349	-11.9%
ポプラ店	50,604	50,781	47,561	-3,043	-6.0%	-3,220	-6.3%
水産食堂	16,841	17,692	15,525	-1,316	-7.8%	-2,167	-12.2%
ケータリング	26,236	27,876	21,359	-4,877	-18.6%	-6,517	-23.4%
エルムカフェ	11,468	8,500	9,888	-1,580	-13.8%	1,388	16.3%
食堂小計	893,760	900,147	859,255	-34,505	-3.9%	-40,892	-4.5%
書籍北部店	182,460	191,542	174,890	-7,570	-4.1%	-16,652	-8.7%
書籍クラーク	90,192	91,920	85,658	-4,534	-5.0%	-6,262	-6.8%
書籍外売店	124,747	126,603	118,513	-6,234	-5.0%	-8,090	-6.4%
書籍小計	397,399	410,065	379,061	-18,338	-4.6%	-31,004	-7.6%
キャリア店	124,879	129,942	115,816	-9,063	-7.3%	-14,126	-10.9%
旅行センター	51,442	18,000	10,371	-41,071	-79.8%	-7,629	-42.4%
北部トラベル	284,364	238,920	223,436	-60,928	-21.4%	-15,484	-6.5%
旅行小計	460,685	386,862	349,623	-111,062	-24.1%	-37,239	-9.6%
印刷情報サービス	118,608	119,595	118,962	354	0.3%	-633	-0.5%
総合計	3,682,110	3,679,325	3,525,336	-156,774	-4.3%	-153,989	-4.2%

	前年実績	今年予算	今年実績	前年差異	前年比	予算差異	予算比
ルームカイト手数料	104,031	113,731	111,105	7,074	6.8%	-2,626	-2.3%
MS管理手数料	52,606	73,734	76,077	23,471	44.6%	2,343	3.2%
共済センター	23,717	25,351	23,496	-221	-0.9%	-1,855	-7.3%
ルーム+住居	180,354	212,816	210,678	30,324	16.8%	-2,138	-1.0%

部門		北大生協合計						購買部門					
科目	前年実績	予算	実績	差異	予算比	前年比		前年実績	予算	実績	差異	予算比	前年比
供給高	308,700	284,366	279,903	-4,463	-1.6%	-9.3%		159,597	142,631	145,000	2,369	1.7%	-9.1%
供給値引	2,534	2,912	2,215	-697	-23.9%	-12.6%		45	55	54	-1	-1.9%	18.7%
供給剰余金	76,165	71,537	70,328	-1,209	-1.7%	-7.7%		24,784	23,242	21,685	-1,557	-6.7%	-12.5%
GPR	24.7%	25.2%	25.1%	0.0%	-0.1%	1.9%		15.5%	16.3%	15.0%	-1.4%	-8.3%	-3.7%
利用剰余金	21,675	22,663	24,029	1,366	6.0%	10.9%		90	84	109	25	29.8%	20.8%
事業総剰余金	97,840	94,200	94,357	157	0.2%	-3.6%		24,874	23,326	21,794	-1,532	-6.6%	-12.4%
人件費合計	83,487	83,736	84,485	749	0.9%	1.2%		14,924	22,473	21,866	-607	-2.7%	46.5%
物件費合計	41,792	42,975	43,161	186	0.4%	3.3%		7,792	7,209	7,412	203	2.8%	-4.9%
事業剰余金	-27,440	-32,511	-33,288	-777	2.4%	21.3%		2,158	-6,356	-7,484	-1,128	17.8%	-446.9%
事業外収益	52	33	37	4	11.8%	-29.1%		2		2	2		22.6%
事業外費用	47	45	62	17	36.8%	30.1%		0		0	0		59.4%
経常剰余金	-27,435	-32,523	-33,312	-789	2.4%	21.4%		2,159	-6,356	-7,483	-1,127	17.7%	-446.6%

部門		食堂部門						書籍部門					
科目	前年実績	予算	実績	差異	予算比	前年比		前年実績	予算	実績	差異	予算比	前年比
供給高	83,479	81,300	78,428	-2,872	-3.5%	-6.1%		32,282	32,639	29,392	-3,247	-9.9%	-9.0%
供給値引	1		0	0		-47.1%		2,488	2,857	2,161	-696	-24.4%	-13.1%
供給剰余金	41,283	40,405	39,251	-1,154	-2.9%	-4.9%		3,493	3,320	3,160	-160	-4.8%	-9.5%
GPR	49.5%	49.7%	50.1%	0.3%	0.7%	1.2%		10.8%	10.2%	10.8%	0.6%	5.7%	-0.6%
利用剰余金	506	246	923	677	275.3%	82.3%		2,213	2,211	1,952	-259	-11.7%	-11.8%
事業総剰余金	41,789	40,651	40,174	-477	-1.2%	-3.9%		5,706	5,531	5,112	-419	-7.6%	-10.4%
人件費合計	26,794	27,490	26,907	-583	-2.1%	0.4%		7,631	6,948	6,693	-255	-3.7%	-12.3%
物件費合計	9,180	9,052	8,439	-613	-6.8%	-8.1%		1,420	1,418	1,400	-18	-1.3%	-1.4%
事業剰余金	5,815	4,109	4,827	718	17.5%	-17.0%		-3,345	-2,835	-2,980	-145	5.1%	-10.9%
事業外収益	1		1	1		-2.1%							
事業外費用	1		0	0		-90.0%		0					-100.0%
経常剰余金	5,815	4,109	4,828	719	17.5%	-17.0%		-3,345	-2,835	-2,980	-145	5.1%	-10.9%

部門		サービス部門						本部・総務・業務・理事会室					
科目	前年実績	予算	実績	差異	予算比	前年比		前年実績	予算	実績	差異	予算比	前年比
供給高	33,343	27,796	27,083	-713	-2.6%	-18.8%							
供給値引													
供給剰余金	6,606	4,570	6,233	1,663	36.4%	-5.7%							
GPR	19.8%	16.4%	23.0%	6.6%	40.0%	16.2%							
利用剰余金	14,788	16,142	16,902	760	4.7%	14.3%		4,077	3,980	4,142	162	4.1%	1.6%
事業総剰余金	21,394	20,712	23,135	2,423	11.7%	8.1%		4,077	3,980	4,142	162	4.1%	1.6%
人件費合計	16,832	13,760	14,742	982	7.1%	-12.4%		17,306	13,065	14,277	1,212	9.3%	-17.5%
物件費合計	4,671	7,539	8,196	657	8.7%	75.5%		18,729	17,757	17,714	-43	-0.2%	-5.4%
事業剰余金	-108	-587	198	785	-133.7%	-282.6%		-31,959	-26,842	-27,849	-1,007	3.8%	-12.9%
事業外収益	0					-100.0%		49	33	34	1	2.3%	-31.5%
事業外費用								45	45	61	16	35.5%	34.1%
経常剰余金	-108	-587	198	785	-133.7%	-282.7%		-31,955	-26,854	-27,876	-1,022	3.8%	-12.8%

部門		北大生協合計(北大ショップ除く)						供給高		経常剰余金																																																																													
科目	前年実績	予算	実績	差異	予算比	前年比																																																																																	
供給高	306,432	284,366	278,002	-6,364	-2.2%	-9.3%	百万 300 250 200 150 100 50 0 供給高 ■前年実績 □予算 ■実績 <tr><td>供給値引</td><td>2,534</td><td>2,912</td><td>2,215</td><td>-697</td><td>-23.9%</td><td>-12.6%</td></tr> <tr><td>供給剰余金</td><td>75,604</td><td>71,537</td><td>69,859</td><td>-1,678</td><td>-2.3%</td><td>-7.6%</td></tr> <tr><td>GPR</td><td>24.7%</td><td>25.2%</td><td>25.1%</td><td>0.0%</td><td>-0.1%</td><td>1.9%</td></tr> <tr><td>利用剰余金</td><td>21,675</td><td>22,663</td><td>24,029</td><td>1,366</td><td>6.0%</td><td>10.9%</td></tr> <tr><td>事業総剰余金</td><td>97,279</td><td>94,200</td><td>93,887</td><td>-313</td><td>-0.3%</td><td>-3.5%</td></tr> <tr><td>人件費合計</td><td>83,077</td><td>83,736</td><td>84,215</td><td>479</td><td>0.6%</td><td>1.4%</td></tr> <tr><td>物件費合計</td><td>41,749</td><td>42,975</td><td>43,110</td><td>135</td><td>0.3%</td><td>3.3%</td></tr> <tr><td>事業剰余金</td><td>-27,547</td><td>-32,511</td><td>-33,437</td><td>-926</td><td>2.8%</td><td>21.4%</td></tr> <tr><td>事業外収益</td><td>52</td><td>33</td><td>37</td><td>4</td><td>11.8%</td><td>-29.1%</td></tr> <tr><td>事業外費用</td><td>47</td><td>45</td><td>61</td><td>16</td><td>36.3%</td><td>29.6%</td></tr> <tr><td>経常剰余金</td><td>-27,542</td><td>-32,523</td><td>-33,462</td><td>-939</td><td>2.9%</td><td>21.5%</td><td></td><td></td><td> 千円 0 -5,000 -10,000 -15,000 -20,000 -25,000 -30,000 -35,000 -40,000 経常剰余金 ■前年実績 □予算 ■実績 </td></tr>	供給値引	2,534	2,912	2,215	-697	-23.9%	-12.6%	供給剰余金	75,604	71,537	69,859	-1,678	-2.3%	-7.6%	GPR	24.7%	25.2%	25.1%	0.0%	-0.1%	1.9%	利用剰余金	21,675	22,663	24,029	1,366	6.0%	10.9%	事業総剰余金	97,279	94,200	93,887	-313	-0.3%	-3.5%	人件費合計	83,077	83,736	84,215	479	0.6%	1.4%	物件費合計	41,749	42,975	43,110	135	0.3%	3.3%	事業剰余金	-27,547	-32,511	-33,437	-926	2.8%	21.4%	事業外収益	52	33	37	4	11.8%	-29.1%	事業外費用	47	45	61	16	36.3%	29.6%	経常剰余金	-27,542	-32,523	-33,462	-939	2.9%	21.5%			千円 0 -5,000 -10,000 -15,000 -20,000 -25,000 -30,000 -35,000 -40,000 経常剰余金 ■前年実績 □予算 ■実績
供給値引	2,534	2,912	2,215	-697	-23.9%	-12.6%																																																																																	
供給剰余金	75,604	71,537	69,859	-1,678	-2.3%	-7.6%																																																																																	
GPR	24.7%	25.2%	25.1%	0.0%	-0.1%	1.9%																																																																																	
利用剰余金	21,675	22,663	24,029	1,366	6.0%	10.9%																																																																																	
事業総剰余金	97,279	94,200	93,887	-313	-0.3%	-3.5%																																																																																	
人件費合計	83,077	83,736	84,215	479	0.6%	1.4%																																																																																	
物件費合計	41,749	42,975	43,110	135	0.3%	3.3%																																																																																	
事業剰余金	-27,547	-32,511	-33,437	-926	2.8%	21.4%																																																																																	
事業外収益	52	33	37	4	11.8%	-29.1%																																																																																	
事業外費用	47	45	61	16	36.3%	29.6%																																																																																	
経常剰余金	-27,542	-32,523	-33,462	-939	2.9%	21.5%			千円 0 -5,000 -10,000 -15,000 -20,000 -25,000 -30,000 -35,000 -40,000 経常剰余金 ■前年実績 □予算 ■実績																																																																														

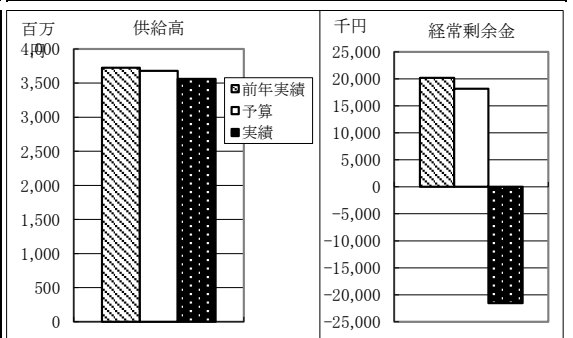
部門		博物館店						エルムの森店					
科目	前年実績	予算	実績	差異	予算比	前年比		前年実績	予算	実績	差異	予算比	前年比
供給高	681					-100.0%		1,586		1,900	1,900		19.8%
供給値引													
供給剰余金	162					-100.0%		398		470	470		17.9%
GPR	23.8%			#VALUE!		#VALUE!		25.1%		24.7%	#VALUE!		-1.6%
利用剰余金													
事業総剰余金	162					-100.0%		398		470	470		17.9%
人件費合計	169					-100.0%		241		269	269		11.7%
物件費合計	11					-100.0%		32		51	51		57.5%
事業剰余金	-18					-100.0%		125		150	150		19.6%
事業外収益													
事業外費用										0	0		
経常剰余金	-18					-100.0%		125		149	149		19.4%

科目	部門	北大生協合計						購買部門					
		前年実績	予算	実績	差異	予算比	前年比	前年実績	予算	実績	差異	予算比	前年比
供給高		3,724,192	3,679,325	3,559,603	-119,722	-3.3%	-4.4%	1,853,738	1,862,656	1,852,702	-9,954	-0.5%	-0.1%
供給値引		23,825	24,429	24,001	-428	-1.8%	0.7%	326	322	411	89	27.7%	26.0%
供給剰余金		914,717	922,108	864,268	-57,840	-6.3%	-5.5%	309,092	313,465	296,162	-17,303	-5.5%	-4.2%
GPR		24.6%	25.1%	24.3%	-0.8%	-3.1%	-1.1%	16.7%	16.8%	16.0%	-0.8%	-5.0%	-4.1%
利用剰余金		269,602	298,506	301,982	3,476	1.2%	12.0%	14,451	15,078	12,061	-3,017	-20.0%	-16.5%
事業総剰余金		1,184,319	1,220,614	1,166,250	-54,364	-4.5%	-1.5%	323,543	328,543	308,224	-20,319	-6.2%	-4.7%
人件費合計		703,815	715,483	711,340	-4,143	-0.6%	1.1%	177,846	184,140	186,787	2,647	1.4%	5.0%
物件費合計		458,147	486,777	474,498	-12,279	-2.5%	3.6%	83,316	82,992	82,002	-990	-1.2%	-1.6%
事業剰余金		22,358	18,354	-19,587	-37,941	-206.7%	-187.6%	62,381	61,411	39,435	-21,976	-35.8%	-36.8%
事業外収益		4,158	2,924	3,338	414	14.2%	-19.7%	1,030	550	701	151	27.5%	-31.9%
事業外費用		653	1,114	694	-420	-37.7%	6.3%	4	600	127	-473	-78.9%	3250.9%
経常剰余金		25,863	20,164	-16,942	-37,106	-184.0%	-165.5%	63,407	61,361	40,009	-21,352	-34.8%	-36.9%

科目	部門	食堂部門						書籍部門					
		前年実績	予算	実績	差異	予算比	前年比	前年実績	予算	実績	差異	予算比	前年比
供給高		893,761	900,147	859,256	-40,891	-4.5%	-3.9%	397,400	410,065	379,061	-31,004	-7.6%	-4.6%
供給値引		5		14	14		158.3%	23,494	24,107	23,576	-531	-2.2%	0.4%
供給剰余金		447,213	448,052	428,990	-19,062	-4.3%	-4.1%	51,237	53,568	47,848	-5,720	-10.7%	-6.6%
GPR		50.0%	49.8%	49.9%	0.2%	0.3%	-0.2%	12.9%	13.1%	12.6%	-0.4%	-3.4%	-2.1%
利用剰余金		4,375	3,511	3,755	244	7.0%	-14.2%	15,291	15,379	14,923	-456	-3.0%	-2.4%
事業総剰余金		451,588	451,563	432,745	-18,818	-4.2%	-4.2%	66,528	68,947	62,771	-6,176	-9.0%	-5.6%
人件費合計		229,406	243,200	236,181	-7,019	-2.9%	3.0%	56,837	55,253	52,709	-2,544	-4.6%	-7.3%
物件費合計		91,768	93,872	90,119	-3,753	-4.0%	-1.8%	16,474	16,045	15,433	-612	-3.8%	-6.3%
事業剰余金		130,414	114,491	106,446	-8,045	-7.0%	-18.4%	-6,783	-2,351	-5,370	-3,019	128.4%	-20.8%
事業外収益		365	2	221	219	10961.8%	-39.4%			5	5		
事業外費用		6		4	4		-28.5%	6					-100.0%
経常剰余金		130,772	114,493	106,662	-7,831	-6.8%	-18.4%	-6,789	-2,351	-5,365	-3,014	128.2%	-21.0%

科目	部門	サービス部門						本部・総務・業務・理事会室					
		前年実績	予算	実績	差異	予算比	前年比	前年実績	予算	実績	差異	予算比	前年比
供給高		579,293	506,457	468,585	-37,872	-7.5%	-19.1%						
供給値引													
供給剰余金		107,175	107,023	91,268	-15,755	-14.7%	-14.8%						
GPR		18.5%	21.1%	19.5%	-1.7%	-7.8%	5.3%	64,817	66,383	69,605	3,222	4.9%	7.4%
利用剰余金		170,669	198,155	201,637	3,482	1.8%	18.1%	64,817	66,383	69,605	3,222	4.9%	7.4%
事業総剰余金		277,843	305,178	292,905	-12,273	-4.0%	5.4%						
人件費合計		120,957	115,570	118,294	2,724	2.4%	-2.2%	118,769	117,320	117,370	50		-1.2%
物件費合計		44,417	67,478	69,088	1,610	2.4%	55.5%	222,171	226,390	217,856	-8,534	-3.8%	-1.9%
事業剰余金		112,469	122,130	105,524	-16,606	-13.6%	-6.2%	-276,123	-277,327	-265,621	11,706	-4.2%	-3.8%
事業外収益		251					-100.0%	2,512	2,372	2,411	39	1.6%	-4.0%
事業外費用		92		0	0		-100.0%	544	514	562	48	9.4%	3.3%
経常剰余金		112,628	122,130	105,524	-16,606	-13.6%	-6.3%	-274,155	-275,469	-263,772	11,697	-4.2%	-3.8%

科目	部門	北大生協合計(北大ショップ除く)					
		前年実績	予算	実績	差異	予算比	前年比
供給高		3,682,109	3,679,325	3,525,336	-153,989	-4.2%	-4.3%
供給値引		23,825	24,429	24,001	-428	-1.8%	0.7%
供給剰余金		904,428	922,108	856,236	-65,872	-7.1%	-5.3%
GPR		24.6%	25.1%	24.3%	-0.8%	-3.1%	-1.1%
利用剰余金		269,248	295,896	301,564	5,668	1.9%	12.0%
事業総剰余金		1,173,677	1,218,004	1,157,800	-60,204	-4.9%	-1.4%
人件費合計		699,748	715,483	708,659	-6,824	-1.0%	1.3%
物件費合計		457,232	486,777	473,468	-13,309	-2.7%	3.6%
事業剰余金		16,697	15,744	-24,326	-40,070	-254.5%	-245.7%
事業外収益		4,158	2,924	3,338	414	14.2%	-19.7%
事業外費用		652	514	569	55	10.7%	-12.8%
経常剰余金		20,202	18,154	-21,557	-39,711	-218.7%	-206.7%



科目	部門	博物館店						エルの森店					
		前年実績	予算	実績	差異	予算比	前年比	前年実績	予算	実績	差異	予算比	前年比
供給高		12,300					-100.0%	29,782		34,267	34,267		15.1%
供給値引													
供給剰余金		2,995		-490	-490		-116.4%	7,294		8,523	8,523		16.8%
GPR		24.4%		#VALUE!	#VALUE!		#VALUE!			24.9%	#VALUE!	#DIV/0!	
利用剰余金		107	106	109	3	2.4%	1.8%	247	2,504	309	-2,195	-87.7%	25.1%
事業総剰余金		3,102	106	-381	-487	-459.8%	-112.3%	7,541	2,504	8,832	6,328	252.7%	17.1%
人件費合計		1,516		140	140		-90.7%	2,551		2,541	2,541		-0.4%
物件費合計		212		123	123		-42.2%	702		907	907		29.2%
事業剰余金		1,374	106	-645	-751	-708.1%	-146.9%	4,288	2,504	5,384	2,880	115.0%	25.6%
事業外収益		0					-100.0%	0		0	0		-81.5%
事業外費用		0	300	123	-177	-58.9%	76962.5%	0	300	1	-299	-99.6%	697.4%
経常剰余金		1,373	-194	-768	-574	295.8%	-155.9%	4,287	2,204	5,382	3,178	144.2%	25.5%

* * * 比 較 損 益 計 算 書 * * *

1101 北海道大学生生活協同組合

作成日 2019/01/07

自 2018年 12月 1日 至 2018年 12月 31日

自 2018年 3月 1日 至 2018年 12月 31日

科 目	月計								科 目	累計							
	前年実績 (千円)	本年予算 (千円)	本年実績 (円)	対前年増減 (千円)	増減率 (%)	対予算増減 (千円)	増減率 (%)	前年実績 (千円)		本年予算 (千円)	本年実績 (円)	対前年増減 (千円)	増減率 (%)	対予算増減 (千円)	増減率 (%)		
供給高	308700	284366	279902784	-28797	-93	-4463	-15	供給高	3724192	3679325	3559603282	-164589	-44	-119722	-32		
供給値引	2534	2912	2215065	-319	-125	-697	-239	供給値引	23825	24429	24001052	176	07	-428	-17		
純供給高	306166	281454	277687719	-28478	-93	-3766	-13	純供給高	3700366	3654896	3535602230	-164764	-44	-119294	-32		
当月期首商品棚卸高	230639		212442573	-18197	-78			期首商品棚卸高	208066		204997864	-3068	-14				
仕入高	229586		195840497	-33745	-146			仕入高	2807807		2667259712	-140547	-50				
当月期末商品棚卸高	230224		200923801	-29300	-127			期末商品棚卸高	230224		200923801	-29300	-127				
供給剰余金	76165	71537	70328450	-5837	-76	-1209	-16	供給剰余金	914717	922108	864268455	-50449	-55	-57840	-62		
利用剰余金	0	0	0	0		0		利用剰余金	69	0	36000	-33	-479	36			
共済受託手数料収入	0	0	0	0		0		共済受託手数料収入	17081	17280	17287996	207	12	8	00		
教育文化事業収入	0	0	0	0		0		教育文化事業収入	0	0	0	0		0			
供給事業手数料収入	2255	2255	2171633	-83	-36	-83	-36	供給事業手数料収入	25983	26223	23417663	-2566	-98	-2805	-106		
不動産賃貸収入	7522	10026	10103945	2582	343	78	07	不動産賃貸収入	76684	96728	98542842	21859	285	1815	18		
その他手数料収入	11898	10382	11753223	-145	-12	1371	132	その他手数料収入	149785	158275	162697294	12912	86	4422	27		
その他事業収入計	21675	22663	24028801	2354	108	1366	60	その他事業収入計	269533	298506	301945795	32413	120	3440	11		
事業総剰余金	97840	94200	94357251	-3483	-35	157	01	事業総剰余金	1184319	1220614	1166250250	-18069	-15	-54364	-44		
役員報酬	973	852	865000	-108	-110	13	15	役員報酬	9471	9109	9220000	-251	-26	111	12		
職員給与	15415	14274	14787081	-628	-40	513	35	職員給与	151648	146663	149460796	-2187	-14	2798	19		
定時職員給与	44597	46340	47980697	3383	75	1641	35	定時職員給与	408883	422328	416412657	7530	18	-5915	-14		
退職給付費用	2000	2050	2050000	50	25	0	00	退職給付費用	20000	20500	20500000	500	25	0	00		
法定福利費	10186	9767	10297359	111	10	530	54	法定福利費	63176	64114	67008712	3832	60	2895	45		
厚生費	2080	2145	196363	-1884	-905	-1949	-908	厚生費	6343	6626	5094656	-1248	-196	-1531	-231		
役員退職給与引当金繰入	0	0	0	0		0		役員退職給与引当金繰入	0	0	0	0		0			
賞与引当金繰入	8236	8308	8308000	72	08	0	00	賞与引当金繰入	44294	46143	43643000	-651	-14	-2500	-54		
派遣人件費	0	0	0	0		0		派遣人件費	0	0	0	0		0			
人件費合計	83487	83736	84484500	997	11	749	08	人件費合計	703815	715483	711339821	7525	10	-4143	-05		
教育文化費	313	220	524276	211	676	304	1383	教育文化費	3622	5040	3630419	8	02	-1410	-279		
広報費	5433	4695	5364211	-68	-12	669	142	広報費	55801	59549	61345005	5544	99	1796	30		
消耗品費	3063	3109	3257455	195	63	148	47	消耗品費	36727	38730	34389657	-2338	-63	-4340	-112		
物流費	100	100	100000	0	00	0	00	物流費	9641	10000	8003536	-1638	-169	-1996	-199		
車両運搬費	1729	2021	1950904	222	128	-70	-34	車両運搬費	29092	31398	30548436	1457	50	-850	-27		
貸倒引当金繰入	0	0	0	0		0		貸倒引当金繰入	0	0	0	0		0			
ポイント引当金繰入	0	0	0	0		0		ポイント引当金繰入	0	0	0	0		0			
施設維持管理費	2365	2317	1865025	-500	-211	-452	-195	施設維持管理費	27719	28939	26772535	-946	-34	-2166	-74		
減価償却費	4464	4370	4370000	-94	-21	0	00	減価償却費	44658	43700	43700000	-958	-21	0	00		
賃借料	1608	1878	940839	-667	-414	-937	-499	賃借料	12294	17399	14133137	1839	149	-3266	-187		
水道光熱費	5394	5035	5564376	171	31	529	105	水道光熱費	51010	50955	50572017	-438	-08	-383	-07		
保険料	0	0	0	0		0		保険料	1499	1469	1544495	46	30	75	51		
委託料	4797	7103	7091825	2295	478	-11	-01	委託料	62335	75169	78977389	16642	266	3808	50		
研修採用費	217	127	510025	293	1345	383	3015	研修採用費	1954	2194	2543056	589	301	349	159		
調査研究費	69	30	6158	-63	-911	-24	-794	調査研究費	881	1076	675116	-206	-234	-401	-372		
会議費	649	588	386367	-263	-404	-202	-342	会議費	3497	3835	2791374	-705	-201	-1044	-272		
諸会費	30	0	4500	-26	-850	5		諸会費	10638	10415	10422620	-215	-20	8	00		
渉外費	20	0	0	-20	-1000	0		渉外費	142	40	45751	-96	-677	6	143		
租税公課	2145	2145	2042000	-103	-48	-103	-48	租税公課	9170	9164	8866888	-303	-33	-297	-32		
通信交通費	1187	1117	1055376	-131	-110	-62	-55	通信交通費	14983	16339	14038460	-945	-63	-2301	-140		
雑費	0	0	7177	7		7		雑費	132	13	144695	13	96	132	10130		
事業連合委託費	8210	8120	8120000	-90	-10	0	00	事業連合委託費	82351	81353	81353000	-998	-12	0	00		
物件費合計	41792	42975	43160514	1368	32	186	04	物件費合計	458147	486777	474497586	16351	35	-12279	-25		
事業経費合計	125280	126711	127645014	2365	18	934	07	事業経費合計	1161961	1202260	1185837407	23876	20	-16423	-13		
事業剰余金	-27440	-32511	-33287763	-5848	-213	-777	-23	事業剰余金	22358	18354	-19587157	-41945	-1876	-37941	-2067		
事業外収益	52	33	36888	-15	-291	4	117	事業外収益	4158	2924	3338468	-820	-197	414	141		
事業外費用	47	45	61554	14	300	17	367	事業外費用	653	1114	693590	41	62	-420	-377		
経常剰余金	-27435	-32523	-33312429	-5878	-214	-789	-24	経常剰余金	25863	20164	-16942279	-42806	-1655	-37106	-1840		
特別利益	0	0	0	0		0		特別利益	0	0	0	0		0			
特別損失	0	0	1	0	-833	0		特別損失	0	0	1	0	-833	0			
税引前当期剰余金	-27435	-32523	-33312430	-5878	-214	-789	-24	税引前当期剰余金	25863	20164	-16942280	-42806	-1655	-37106	-1840		
法人税等	0	0	0	0		0		法人税等	0	0	0	0		0			
過年度法人税等	0	0	0	0		0		過年度法人税等	0	0	0	0		0			
法人税等調整額	0	0	0	0		0		法人税等調整額	0	0	0	0		0			
当期剰余金	-27435	-32523	-33312430	-5878	-214	-789	-24	当期剰余金	25863	20164	-16942280	-42806	-1655	-37106	-1840		
過年度税効果調整額	0	0	0	0		0		過年度税効果調整額	0	0	0	0		0			
当期首繰越剰余金	0	0	0	0		0		当期首繰越剰余金	1913		593800	-1319	-689				
目的積立金取崩額	0	0	0	0		0		目的積立金取崩額	0	0	0	0		0			
当期末処分剰余金	-27435	-32523	-33312430	-5878	-214	-789	-24	当期末処分剰余金	27776	20164	-16348480	-44124	-1588	-36512	-1810		

2018年12月31日 現在

科 目	資産の部						科 目	負債 及び 純資産の部					
	当月 (円)	前月 (円)	対前月増減 (千円)	前年同月 (千円)	対前年増減 (千円)	増減率 (%)		当月 (円)	前月 (円)	対前月増減 (千円)	前年同月 (千円)	対前年増減 (千円)	増減率 (%)
流動資産	551672469	731348931	-179676	551858	-185	-0. 03	流動負債	640584588	792026121	-151442	661018	-20434	-3. 09
現金	16786827	27678710	-10892	13842	2945	21. 27	支払手形	0	0	0	0	0	0
当座預金	20169904	36128412	-15959	4822	15348	318. 27	買掛金	230840943	325721826	-94881	266133	-35292	-13. 26
普通預金	141201585	270654384	-129453	115470	25732	22. 28	短期借入金	70000000	70000000	0	50000	20000	40. 00
通知預金	0	0	0	0	0		1年以内長期借入金	0	0	0	0	0	
定期預金	1000000	1000000	0	1000	0	0. 00	短期リース債務	0	0	0	0	0	
金銭信託	0	0	0	0	0		未払金	18383713	11474535	6909	21763	-3379	-15. 52
受取手形	0	0	0	0	0		未払法人税等	83400	83400	0	114	-30	-26. 71
供給未収金	118719833	118673331	47	128498	-9778	-7. 60	未払消費税等	5340902	5222633	118	5647	-306	-5. 42
クレジット等未収金	13582568	20299389	-6717	21614	-8031	-37. 15	未払割戻金	0	0	0	0	0	
有価証券	0	0	0	0	0		未払費用	47689818	38879597	8810	46736	954	2. 04
商品及び原材料	200923801	212442573	-11519	230224	-29300	-12. 72	前受金	170857308	217109733	-46252	167057	3800	2. 27
貯蔵品	0	0	0	47	-47	-100. 00	預り金	74381148	79937301	-5556	79145	-4764	-6. 01
前渡金	0	0	0	0	0		賞与引当金	0	16718000	-16718	0	0	
立替金	5464138	7570262	-2106	4280	1184	27. 67	ポイント引当金	0	0	0	0	0	
未収消費税等	0	0	0	0	0		仮受消費税	23007356	26879096	-3872	24424	-1416	-5. 79
前払費用	6855522	6891818	-36	2201	4654	211. 44	設備支払手形	0	0	0	0	0	
短期貸付金	0	0	0	0	0		繰延税金負債（短期）	0	0	0	0	0	
未収金	10581513	10414113	167	11138	-557	-4. 99	仮受金	0	0	0	0	0	
繰延税金資産（短期）	0	0	0	0	0		諸口振替	0	0	0	0	0	
仮払金	100000	98712	1	106	-6	-5. 39	固定負債	287133728	285597728	1536	262956	24178	9. 19
仮払消費税	18282778	21493227	-3210	20711	-2428	-11. 72	長期借入金	0	0	0	0	0	
貸倒引当金（短期）	-1996000	-1996000	0	-2095	99	4. 72	長期リース債務	0	0	0	0	0	
固定資産	770318088	773870089	-3552	811278	-40960	-5. 04	退職給付引当金	269133728	267597728	1536	249956	19178	7. 67
有形固定資産	642155357	645707358	-3552	680868	-38712	-5. 68	役員退職給与引当金	0	0	0	0	0	
建物及び附属設備	758636525	758636525	0	758637	0	0. 00	預り保証金	2000000	2000000	0	2000	0	0. 00
建物及設備償却累計額	-194797335	-194797335	0	-164531	-30266	-18. 39	長期未払金	16000000	16000000	0	11000	5000	45. 45
構築物	0	0	0	0	0		繰延税金負債（長期）	0	0	0	0	0	
構築物減価償却累計額	0	0	0	0	0		負債合計	927718316	1077623849	-149906	923974	3744	0. 40
機械装置	0	0	0	0	0		組合員資本	394272241	427595171	-33323	439161	-44889	-10. 22
機械装置減価償却累計額	0	0	0	0	0		出資金	400620721	400631221	-11	403386	-2765	-0. 68
車両運搬具	0	0	0	0	0		剰余金	-6348480	26963950	-33312	35776	-42124	-117. 74
車両運搬具償却累計額	0	0	0	0	0		法定準備金	7000000	7000000	0	6000	1000	16. 66
器具備品	385191612	384513612	678	372792	12399	3. 32	任意積立金	3000000	3000000	0	2000	1000	50. 00
器具備品減価償却累計額	-322658427	-322798426	140	-300855	-21803	-7. 24	当期末処分剰余金	-16348480	16963950	-33312	27776	-44124	-158. 85
リース資産（有形）	0	0	0	0	0		（うち当期末剰余金）	-16942280	16370150	-33312	25863	-42806	-165. 50
リース資産償却累計額	0	0	0	0	0		評価・換算差額等	0	0	0	0	0	
土地	59482982	59482982	0	59483	0	0. 00	他有価証券評価差額金	0	0	0	0	0	
建設仮勘定	0	0	0	0	0		繰越ヘッジ損益	0	0	0	0	0	
仮当期減価償却額	-43700000	-39330000	-4370	-44658	958	2. 14	純資産合計	394272241	427595171	-33323	439161	-44889	-10. 22
無形固定資産	8273704	8273704	0	11979	-3705	-30. 93	現預金比率（%）	27. 9	42. 3	-14. 4	20. 4	7. 5	
借地権	0	0	0	0	0		当座比率（%）	48. 6	59. 9	-11. 3	43. 1	5. 5	
ソフトウェア	8273704	8273704	0	11979	-3705	-30. 93	流動比率（%）	86. 1	92. 3	-6. 2	83. 4	2. 7	
リース資産（無形）	0	0	0	0	0		固定比率（%）	195. 3	180. 9	14. 4	184. 7	10. 6	
電話加入権	0	0	0	0	0		長期固定適合比率（%）	113. 0	108. 5	4. 5	115. 5	-2. 5	
ソフトウェア仮勘定	0	0	0	0	0		自己資本比率（%）	29. 8	28. 4	1. 4	32. 2	-2. 4	
その他無形固定資産	0	0	0	0	0								
その他固定資産	119889027	119889027	0	118431	1458	1. 23							
関係団体出資金	82251000	82251000	0	82251	0	0. 00							
子会社等株式	11900000	11900000	0	11900	0	0. 00							
長期保有有価証券	0	0	0	0	0								
長期貸付金	0	0	0	349	-349	-100. 00							
長期前払費用	0	0	0	0	0								
差入保証金	22200000	22200000	0	22200	0	0. 00							
長期差入有価証券	0	0	0	0	0								
長期預金	0	0	0	0	0								
長期金銭信託	0	0	0	0	0								
繰延税金資産（長期）	0	0	0	0	0								
その他固定資産	3562027	3562027	0	1756	1806	102. 80							
貸倒引当金（長期）	-24000	-24000	0	-25	1	4. 00							
繰延資産	0	0	0	0	0								
創業費等	0	0	0	0	0								
資産合計	1321990557	1505219020	-183228	1363136	-41145	-3. 01	負債・純資産合計	1321990557	1505219020	-183228	1363136	-41145	-3. 01

比 較 損 益 計 算 書

作成日 2019.1.8

北大生協 : 北大ショップを除く合計

自 18年 12月 1日 至 18年 12月 31日

自 18年 3月 1日 至 18年 12月 31日

科 目	月 計								科 目	累 計							
	前年実績 (千円)	本年予算 (千円)	本年実績 (円)	対前年増減 (千円)	増減率 (%)	対予算増減 (千円)	増減率 (%)	前年実績 (千円)		本年予算 (千円)	本年実績 (円)	対前年増減 (千円)	増減率 (%)	対予算増減 (千円)	増減率 (%)		
供給高	306,432	284,366	278,002,483	-28,430	-9.3	-6,364	-2.2	供給高	3,682,109	3,679,325	3,525,336,257	-156,773	-4.3	-153,989	-4.2		
供給値引	2,534	2,912	2,215,065	-319	-12.6	-697	-23.9	供給値引	23,825	24,429	24,001,052	176	0.7	-428	-1.8		
純供給高	303,899	281,454	275,787,418	-28,111	-9.3	-5,667	-2.0	純供給高	3,658,284	3,654,896	3,501,335,205	-156,949	-4.3	-153,561	-4.2		
当月期首商品棚卸高	223,653		207,952,088	-15,701	-7.0	207,952		当月期首商品棚卸高	208,066		204,997,864	-3,068	-1.5	204,998			
仕入高	228,116		194,519,498	-33,597	-14.7	194,519		仕入高	2,769,265		2,636,644,355	-132,621	-4.8	2,636,644			
当月期末商品棚卸高	223,476		196,542,773	-26,933	-12.1	196,543		当月期末商品棚卸高	223,476		196,542,773	-26,933	-12.1	196,543			
供給剰余金	75,604	71,537	69,858,605	-5,746	-7.6	-1,678	-2.3	供給剰余金	904,428	922,108	856,235,759	-48,193	-5.3	-65,872	-7.1		
利用剰余金								利用剰余金	69		36,000	-33	-47.9	36			
共済受託手数料収入								共済受託手数料収入	17,081	17,280	17,287,996	207	1.2	8	0.0		
教育文化事業収入								教育文化事業収入									
供給事業手数料収入	2,255	2,255	2,171,633	-83	-3.7	-83	-3.7	供給事業手数料収入	25,630	23,613	23,000,132	-2,629	-10.3	-613	-2.6		
不動産賃貸収入	7,522	10,026	10,103,945	2,582	34.3	78	0.8	不動産賃貸収入	76,684	96,728	98,542,842	21,859	28.5	1,815	1.9		
その他手数料収入	11,898	10,382	11,753,223	-145	-1.2	1,371	13.2	その他手数料収入	149,785	158,275	162,697,294	12,912	8.6	4,422	2.8		
その他事業収入計	21,675	22,663	24,028,801	2,354	10.9	1,366	6.0	その他事業収入計	269,179	295,896	301,528,264	32,349	12.0	5,632	1.9		
事業総剰余金	97,279	94,200	93,887,406	-3,392	-3.5	-313	-0.3	事業総剰余金	1,173,677	1,218,004	1,157,800,023	-15,877	-1.4	-60,204	-4.9		
役員報酬	973	852	865,000	-108	-11.1	13	1.5	役員報酬	9,471	9,109	9,220,000	-251	-2.7	111	1.2		
職員給与	15,415	14,274	14,787,081	-628	-4.1	513	3.6	職員給与	151,648	146,663	149,460,796	-2,187	-1.4	2,798	1.9		
定時職員給与	44,187	46,340	47,711,498	3,524	8.0	1,371	3.0	定時職員給与	404,816	422,328	413,732,322	8,917	2.2	-8,596	-2.0		
退職給付費用	2,000	2,050	2,050,000	50	2.5			退職給付費用	20,000	20,500	20,500,000	500	2.5				
法定福利費	10,186	9,767	10,297,359	111	1.1	530	5.4	法定福利費	63,176	64,114	67,008,712	3,832	6.1	2,895	4.5		
厚生費	2,080	2,145	196,363	-1,884	-90.6	-1,949	-90.8	厚生費	6,343	6,626	5,093,816	-1,249	-19.7	-1,532	-23.1		
役員退職給与引当金繰入								役員退職給与引当金繰入									
賞与引当金繰入	8,236	8,308	8,308,000	72	0.9			賞与引当金繰入	44,294	46,143	43,643,000	-651	-1.5	-2,500	-5.4		
派遣人件費								派遣人件費									
人件費合計	83,077	83,736	84,215,301	1,138	1.4	479	0.6	人件費合計	699,748	715,483	708,658,646	8,911	1.3	-6,824	-1.0		
教育文化費	313	220	524,276	211	67.6	304	138.3	教育文化費	3,622	5,040	3,630,419	8	0.2	-1,410	-28.0		
広報費	5,433	4,695	5,364,211	-68	-1.3	669	14.3	広報費	55,801	59,549	61,345,005	5,544	9.9	1,796	3.0		
消耗品費	3,055	3,109	3,244,486	189	6.2	135	4.4	消耗品費	36,277	38,730	33,917,945	-2,359	-6.5	-4,812	-12.4		
物流費	100	100	100,000					物流費	9,641	10,000	8,003,536	-1,638	-17.0	-1,996	-20.0		
車輛運搬費	1,729	2,021	1,949,589	221	12.8	-71	-3.5	車輛運搬費	29,064	31,398	30,520,488	1,456	5.0	-878	-2.8		
貸倒引当金繰入								貸倒引当金繰入									
ポイント引当金繰入								ポイント引当金繰入									
施設維持管理費	2,360	2,317	1,858,725	-501	-21.2	-458	-19.8	施設維持管理費	27,632	28,939	26,566,041	-1,066	-3.9	-2,373	-8.2		
減価償却費	4,464	4,370	4,370,000	-94	-2.1			減価償却費	44,658	43,700	43,700,000	-958	-2.1				
賃借料	1,608	1,878	940,839	-667	-41.5	-937	-49.9	賃借料	12,294	17,399	14,133,137	1,839	15.0	-3,266	-18.8		
水道光熱費	5,394	5,035	5,564,376	171	3.2	529	10.5	水道光熱費	51,010	50,955	50,572,017	-438	-0.9	-383	-0.8		
保険料								保険料	1,489	1,469	1,535,225	46	3.1	66	4.5		
委託料	4,781	7,103	7,070,835	2,290	47.9	-32	-0.5	委託料	62,136	75,169	78,764,417	16,628	26.8	3,595	4.8		
研修採用費	217	127	510,025	293	134.6	383	301.6	研修採用費	1,954	2,194	2,543,056	589	30.2	349	15.9		
調査研究費	69	30	6,158	-63	-91.1	-24	-79.5	調査研究費	881	1,076	675,116	-206	-23.4	-401	-37.3		
会議費	649	588	383,821	-265	-40.9	-204	-34.7	会議費	3,489	3,835	2,781,142	-708	-20.3	-1,054	-27.5		
諸会費	30		4,500	-26	-85.0	5		諸会費	10,638	10,415	10,422,380	-215	-2.0	7	0.1		
渉外費	20			-20	-100.0			渉外費	142	40	45,751	-96	-67.7	6	14.4		
租税公課	2,145	2,145	2,042,000	-103	-4.8	-103	-4.8	租税公課	9,170	9,164	8,866,888	-303	-3.3	-297	-3.2		
通信交通費	1,172	1,117	1,048,529	-124	-10.6	-68	-6.1	通信交通費	14,850	16,339	13,947,290	-903	-6.1	-2,392	-14.6		
雑費			7,177	7		7		雑費	132	13	144,695	13	9.6	132	1013.0		
事業連合委託費	8,210	8,120	8,120,000	-90	-1.1			事業連合委託費	82,351	81,353	81,353,000	-998	-1.2				
物件費合計	41,749	42,975	43,109,547	1,360	3.3	135	0.3	物件費合計	457,232	486,777	473,467,548	16,235	3.6	-13,309	-2.7		
事業経費合計	124,826	126,711	127,324,848	2,499	2.0	614	0.5	事業経費合計	1,156,980	1,202,260	1,182,126,194	25,146	2.2	-20,134	-1.7		
事業剰余金	-27,547	-32,511	-33,437,442	-5,891	21.4	-926	2.8	事業剰余金	16,697	15,744	-24,326,171	-41,023	-245.7	-40,070	-254.5		
事業外収益	52	33	36,888	-15	-29.1	4	11.8	事業外収益	4,158	2,924	3,338,463	-820	-19.7	414	14.2		
事業外費用	47	45	61,318	14	29.6	16	36.3	事業外費用	652	514	569,054	-83	-12.8	55	10.7		
経常剰余金	-27,542	-32,523	-33,461,872	-5,920	21.5	-939	2.9	経常剰余金	20,202	18,154	-21,556,762	-41,759	-206.7	-39,711	-218.7		
特別利益								特別利益									
特別損失	0		1	0	-83.3	0		特別損失	0		1	0	-83.3	0			
税引前当期剰余金	-27,542	-32,523	-33,461,873	-5,920	21.5	-939	2.9	税引前当期剰余金	20,202	18,154	-21,556,763	-41,759	-206.7	-39,711	-218.7		
法人税等								法人税等									
過年度法人税等								過年度法人税等									
法人税等調整額								法人税等調整額									
当期剰余金	-27,542	-32,523	-33,461,873	-5,920	21.5	-939	2.9	当期剰余金	20,202	18,154	-21,556,763	-41,759	-206.7	-39,711	-218.7		
過年度税効果調整額								過年度税効果調整額									
当期首繰越剰余金								当期首繰越剰余金	1,913		593,800	-1,319	-69.0	594			
目的積立金取崩額								目的積立金取崩額									
当期末処分剰余金	-27,542	-32,523	-33,461,873	-5,920	21.5	-939	2.9	当期末処分剰余金	22,115	18,154	-20,962,963	-43,078	-194.8	-39,117	-215.5		

対象年月:2018年12月 会員:1101 北大 生協

科目名	補助科目名	18年12月	18年11月	前月差額(12-11月)	17年12月	前年差額(12月)
現金	現金	16,786,827	27,678,710	-10,891,883	13,841,908	2,944,919
当座預金		20,169,904	36,128,412	-15,958,508	4,822,111	15,347,793
	ゆうちょ銀行小樽事務	848,528	3,254,669	-2,406,141	885,339	-36,811
	ゆうちょ 旅行	895	895	0	1,099	-204
	ゆうちょ記念アルバム	1,753,588	9,703,268	-7,949,680	2,752,752	-999,164
	ゆうちょ 全国ギフト	729,731	1,888,942	-1,159,211	1,105,013	-375,282
	ゆうちょ新学期特設店	342	4,250,342	-4,250,000	597	-255
	ゆうちょ 学研災払込	16,785,340	16,574,480	210,860	0	16,785,340
	ゆうちょ エルムの森	51,480	455,816	-404,336	77,311	-25,831
普通預金		141,201,585	270,654,384	-129,452,799	115,470,055	25,731,530
	北洋銀行 北七条支店	131,414,716	261,278,208	-129,863,492	109,064,034	22,350,682
	北海道銀行札幌駅北口	4,984,466	2,997,622	1,986,844	4,843,972	140,494
	北海道銀行 函館支店	1,365,383	2,003,822	-638,439	1,443,635	-78,252
	労働金庫 札幌北支店	3,437,020	4,374,732	-937,712	118,414	3,318,606
供給未収金		118,719,833	118,673,331	46,502	128,497,649	-9,777,816
	I 大学等 利用	12,436,482	20,495,352	-8,058,870	12,530,248	-93,766
	II 教育・研究	94,844,539	83,084,216	11,760,323	101,142,254	-6,297,715
	III 一般 売掛	4,752,436	4,504,159	248,277	4,407,833	344,603
	団 体	6,871,897	10,839,681	-3,967,784	10,542,266	-3,670,369
	共同受注センタ未収金	0	0	0	0	0
	振込供給 処理用	-185,521	-250,077	64,556	-124,952	-60,569
	KLAS供給未収金	0	0	0	0	0
クレジット等未収金		13,582,568	20,299,389	-6,716,821	21,613,593	-8,031,025
	Tuo JCB	164,813	177,524	-12,711	165,840	-1,027
	TuoVISA	408,775	352,152	56,623	354,009	54,766
	ク レ ジ ャ ッ ト	13,008,980	19,769,713	-6,760,733	21,093,744	-8,084,764
前払費用	オートチャージ当月分	2,757,538	1,352,507	1,405,031	1,095,451	1,662,087
未収金		10,581,513	10,414,113	167,400	11,138,247	-556,734
	北 海 道 事 業 連 合	4,147,254	3,478,752	668,502	5,273,714	-1,126,460
	ニコス Web決済	0	0	0	0	0
	そ の 他	5,566,436	4,746,705	819,731	945,181	4,621,255

科目名	補助科目名	18年12月	18年11月	前月差額(12-11月)	17年12月	前年差額(12月)
借入金	北洋銀行	70,000,000	70,000,000	0	50,000,000	20,000,000
未払金		12,506,136	5,335,559	7,170,577	15,576,537	-3,070,401
事業連合未払金		5,877,577	6,138,976	-261,399	6,186,270	-308,693
前受金		170,857,308	217,109,733	-46,252,425	167,057,150	3,800,158
	記念アルバム代	14,149,080	11,247,120	2,901,960	12,761,220	1,387,860
	卒業記念印鑑代	145,200	0	145,200	130,000	15,200
	諸口教材購入前受金	0	0	0	0	0
	公務員講座前受金	0	0	0	0	0
	ICプリペイド前受額	128,280,426	164,833,380	-36,552,954	128,304,903	-24,477
	ミールカード新規	0	0	0	0	0
	ミールカード振替3月	8,815,168	8,823,418	-8,250	8,596,290	218,878
	ミールカード利用振替	19,302,054	32,100,110	-12,798,056	16,974,134	2,327,920
預り金		68,465,260	79,074,648	-10,609,388	73,890,643	-5,425,383
	MS管理預り金	2,277,737	2,089,901	187,836	2,191,648	86,089
	敷 金	13,149,000	13,029,000	120,000	13,629,000	-480,000
	エルムテラ管理預り金	608,840	206,497	402,343	239,876	368,964
	エルムテラス 敷金	2,719,292	2,417,292	302,000	2,234,000	485,292
	エルムテラス 清掃料	1,137,240	1,137,240	0	996,840	140,400
	エルムテラ 町内会費	24,000	24,000	0	18,000	6,000
	一般MS管理 預り金	412,205	323,408	88,797	-11,167	423,372
	ルームガイド預り金	15,934,803	13,017,267	2,917,536	16,128,540	-193,737
	留学生寄宿料預り金	5,374,363	6,197,430	-823,067	20,224,116	-14,849,753
	北大外国人宿舍預り金	1,330,197	1,265,517	64,680	204,597	1,125,600
	学研災等掛金預り金	1,344,670	16,565,690	-15,221,020	0	1,344,670
	KLAS受注プリペ	0	0	0	0	0
	ICプリペイド預り金	3,595,446	4,513,285	-917,839	2,441,095	1,154,351
	学生生活110番	91,796	44,046	47,750	53,810	37,986
	QGケア保険料	0	0	0	0	0
預り共済掛金等		297,300	193,850	103,450	78,130	219,170

2,546,798

2018年12月 損益主要項目比較表

18/12月 (単月)	供 給 高							供給剰余			その他事業収入			人件費			物件費			経常剰余			当期剰余
	前年実績	本年予算	本年実績	前年差異	伸張率	予算差異	達成率	本年実績	前年差異	予算差異	本年実績	前年差異	予算差異	本年実績	前年差異	予算差異	本年実績	前年差異	予算差異	本年実績	前年差異	予算差異	本年実績
	(万円)	(万円)	(万円)	(万円)	(%)	(万円)	(%)	(万円)	(万円)	(万円)	(万円)	(万円)	(万円)	(万円)	(万円)	(万円)	(万円)	(万円)	(万円)	(万円)	(万円)	(万円)	(万円)
北大生協	30,870	28,437	27,990	▲ 2,880	▲ 9.3	▲ 446	▲ 1.5	7,033	▲ 584	▲ 121	2,403	236	137	8,448	100	75	4,316	137	19	▲ 3,331	▲ 588	▲ 79	▲ 3,331
北海学園生協	4,516	4,687	4,434	▲ 82	▲ 1.8	▲ 253	▲ 5.4	1,000	35	26	71	▲ 108	▲ 108	1,378	▲ 30	▲ 136	925	▲ 277	208	▲ 1,229	234	▲ 174	▲ 1,229
酪農学園生協	4,742	4,785	4,662	▲ 80	▲ 1.6	▲ 123	▲ 2.5	918	14	▲ 61	667	136	152	1,587	▲ 126	4	664	▲ 10	0	▲ 665	286	88	▲ 665
札学院生協	2,663	2,581	2,732	69	2.5	151	5.8	621	▲ 36	▲ 4	216	▲ 13	48	944	251	57	254	21	▲ 7	▲ 360	▲ 320	▲ 4	▲ 360
北星学園生協	4,450	4,362	3,950	▲ 500	▲ 11.2	▲ 411	▲ 9.4	516	▲ 238	▲ 227	46	0	▲ 3	1,301	▲ 971	21	341	▲ 290	▲ 65	▲ 1,173	929	▲ 282	▲ 1,173
北教大生協	4,452	4,452	3,956	▲ 495	▲ 11.1	▲ 495	▲ 11.1	1,054	7	▲ 118	160	29	▲ 7	1,469	239	▲ 18	838	135	92	▲ 1,087	▲ 338	▲ 216	▲ 1,087
札幌大生協	1,407	1,495	1,293	▲ 114	▲ 8.0	▲ 202	▲ 13.4	292	▲ 118	▲ 155	196	▲ 109	▲ 114	442	▲ 54	22	245	15	59	▲ 200	▲ 189	▲ 348	▲ 200
樽商大生協	1,849	1,740	1,292	▲ 557	▲ 30.1	▲ 448	▲ 25.7	268	▲ 39	▲ 68	32	▲ 3	11	343	72	▲ 67	182	▲ 17	16	▲ 224	▲ 97	▲ 5	▲ 224
室工大生協	6,822	6,750	6,740	▲ 82	▲ 1.1	▲ 10	▲ 0.1	1,343	▲ 48	▲ 30	887	136	110	1,499	22	273	984	▲ 46	54	▲ 252	115	▲ 246	▲ 252
帯畜大生協	1,666	1,723	1,721	55	3.3	▲ 2	▲ 0.1	402	1	▲ 31	82	11	13	689	58	33	249	15	▲ 12	▲ 454	▲ 62	▲ 39	▲ 454
北見工大生協	3,040	3,099	3,056	15	0.5	▲ 44	▲ 1.4	750	▲ 34	▲ 64	93	22	32	978	28	22	424	▲ 61	▲ 77	▲ 557	24	23	▲ 557
釧路公立大生協	939	859	751	▲ 188	▲ 20.0	▲ 107	▲ 12.4	169	▲ 18	1	24	1	1	220	7	0	95	▲ 42	▲ 41	▲ 121	18	43	▲ 121
はこだて未来大生協	1,041	1,088	1,038	▲ 3	▲ 0.2	▲ 50	▲ 4.5	289	38	17	132	▲ 19	▲ 44	237	7	▲ 6	134	22	24	51	▲ 10	▲ 44	51
会 員 合 計	68,457	66,058	63,615	▲ 4,842	▲ 7.1	▲ 2,440	▲ 3.7	14,655	▲ 1,020	▲ 835	5,009	319	228	19,535	▲ 397	280	9,651	▲ 398	270	▲ 9,602	2	▲ 1,283	▲ 9,602
北海道事業連	0		0	0	0.0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

18/12月累計	供 給 高							供給剰余			その他事業収入			人件費			物件費			経常剰余			当期剰余
	前年実績	本年予算	本年実績	前年差異	伸張率	予算差異	達成率	本年実績	前年差異	予算差異	本年実績	前年差異	予算差異	本年実績	前年差異	予算差異	本年実績	前年差異	予算差異	本年実績	前年差異	予算差異	本年実績
	(万円)	(万円)	(万円)	(万円)	(%)	(万円)	(%)	(万円)	(万円)	(万円)	(万円)	(万円)	(万円)	(万円)	(万円)	(万円)	(万円)	(万円)	(万円)	(万円)	(万円)	(万円)	(万円)
北大生協	372,419	367,933	355,960	▲ 16,459	▲ 4.4	▲ 11,972	▲ 3.2	86,427	▲ 5,045	▲ 5,784	30,198	3,238	348	71,134	753	▲ 414	47,450	1,635	▲ 1,228	▲ 1,694	▲ 4,281	▲ 3,711	▲ 1,694
北海学園生協	84,629	88,009	84,461	▲ 168	▲ 0.1	▲ 3,548	▲ 4.0	15,594	▲ 37	▲ 430	2,880	▲ 126	▲ 69	8,865	49	▲ 470	8,028	▲ 136	▲ 263	1,929	237	532	1,929
酪農学園生協	66,281	67,089	66,708	427	0.6	▲ 381	▲ 0.5	13,344	▲ 163	▲ 624	3,392	355	305	10,989	438	▲ 58	7,307	145	254	▲ 1,548	▲ 388	▲ 527	▲ 1,548
札学院生協	37,514	36,745	38,533	1,019	2.7	1,788	4.8	8,536	323	512	1,884	▲ 301	14	6,198	446	81	3,268	93	122	1,137	▲ 366	446	1,137
北星学園生協	58,668	57,699	57,272	▲ 1,396	▲ 2.3	▲ 427	▲ 0.7	10,006	▲ 640	274	1,834	64	101	7,253	▲ 513	▲ 21	4,291	122	38	897	▲ 21	278	897
北教大生協	50,055	50,307	49,201	▲ 855	▲ 1.7	▲ 1,107	▲ 2.1	11,642	▲ 208	▲ 665	3,510	200	▲ 1	7,128	416	▲ 136	6,941	170	▲ 56	1,415	▲ 587	▲ 206	1,415
札幌大生協	18,416	19,426	18,361	▲ 56	▲ 0.3	▲ 1,065	▲ 5.4	4,367	38	▲ 370	1,868	297	285	3,504	▲ 620	41	2,407	▲ 503	▲ 217	431	2,043	70	431
樽商大生協	25,693	26,035	24,609	▲ 1,084	▲ 4.2	▲ 1,426	▲ 5.4	4,459	▲ 37	▲ 281	783	44	72	2,801	▲ 137	▲ 208	2,427	▲ 40	21	45	232	8	45
室工大生協	89,250	86,851	85,262	▲ 3,988	▲ 4.4	▲ 1,590	▲ 1.8	17,108	▲ 373	▲ 92	4,494	939	1,083	12,362	141	276	8,967	▲ 184	196	287	611	523	287
帯畜大生協	26,952	28,326	27,360	408	1.5	▲ 966	▲ 3.4	5,955	84	▲ 80	1,141	▲ 153	▲ 128	4,764	226	21	2,796	98	89	▲ 349	▲ 417	▲ 253	▲ 349
北見工大生協	36,048	37,462	36,087	39	0.1	▲ 1,375	▲ 3.6	8,688	▲ 93	▲ 338	2,195	▲ 121	0	6,104	371	▲ 230	3,954	68	▲ 236	951	▲ 530	253	951
釧路公立大生協	14,423	14,222	14,869	447	3.0	647	4.5	2,570	27	96	501	23	30	1,566	58	0	1,387	11	8	124	▲ 19	122	124
はこだて未来大生協	12,682	12,533	12,364	▲ 318	▲ 2.5	▲ 169	▲ 1.3	3,117	164	144	764	147	129	1,841	137	86	1,745	223	138	300	▲ 47	54	300
会 員 合 計	893,030	892,637	871,047	▲ 21,984	▲ 2.5	▲ 21,591	▲ 2.4	191,813	▲ 5,960	▲ 7,638	55,444	4,606	2,169	144,509	1,765	▲ 1,032	100,968	1,702	▲ 1,134	3,925	▲ 3,533	▲ 2,411	3,925
北海道事業連	0		0	0	0.0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

供給が厳しいうえに、賞与支給月で、厳しい決算となりました。北星は84分類の伝票処理で200万円以上の剰余を吐き出していますので、検証が必要です。北大・帯広が新たに単年度累積赤字になりました。

連合の損益はまだ締め前ですが、費用計上月の前倒し、収入の遅れがあり、厳しいです。

取扱項目	案件	起案者
	学生組織委員会報告	安藤

1) 行った活動・学生委員会内での動き

(1)HP 活動 Twitter 企画 (12/10～12/17) [責任者：原拓也]

学生委員会広報の一環として、北大生に参加してもらい楽しんでもらうことを目的に、北大生向け Twitter アカウントで Twitter 企画を行いました。内容としては、12/10～12/17 の間に集まった (いいね+リツイート) 数 g 分のご飯を Twitter 部局の部局長が体(胃)を張って食べるというものでした。結果として951のいいね&リツイートが集まり、部局長は無事に 1104g 分を完食しました。この企画を通してどの程度学生委員会を知ってもらえたかは分かりませんが、少なくとも参加してくれた人には楽しんでもらえたと同時に学生委員会の名前を少しは知ってもらえたと思います。Letter もですが学生委員会広報はすべての活動を行う上で基礎となるので今後も工夫を重ねつつ継続していきます。



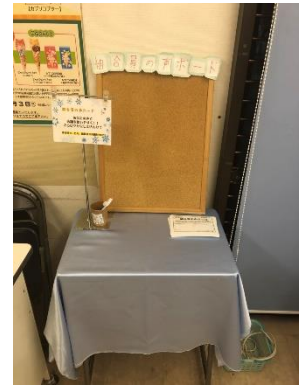
(2)機関誌 Letter 冬号「早生まれ号」発行 (1月10日～) [責任者：大黒屋宗記]

年に4回発行している機関誌 Letter ですが、2018年度最後の冬号である「早生まれ号」を発行＆配布しました。今回は時期が真冬ということもあり、体が温まるような鍋や暖房に関する記事、また注意しなければならない風邪などに関する記事も載せている一方で、早生まれや成人式など意外と知らないことが多い内容も載せています。秋号では学生委員の都合が合わず配架のみとしましたが、配布率が一向に伸びないため、冬号では毎号通り10日、15日、17日の3日間において食堂や購買前で配布を行いました。



(3) 冬店舗活動 (1月7日～2月1日) [責任者：今井彩乃]

生協店舗に意見を発信する媒体として組声カードがありますが、普段あまり活用されていない課題を解決するために、より気軽に意見を発信してもらえるように冬店舗活動として組声企画を行います。現在組声が無い店舗と北部購買・食堂において、GI が組声の一部に返答し組合員の要望にできるだけ答える、という企画です。GI と職員が返答することで、それぞれ答えやすい方に回答します。加えて、店舗の装飾も行い組声カードの積極的な利用を促します。結果がまだ出ていませんが、「このような声があった」ということは2月に、そして「実際に願いがかなった」というものは学校が始まる4月以降に広める予定です。



2) これから行う活動

(1)強化月間総括会議（2月2日）[責任者：安藤亮博]

10月頭～2月までの通常期活動（店舗活動、総代活動 S-pro、共済月間活動、機関誌 Letter、HP 活動、社会的活動）& OC 活動の各活動を一日かけて学生委員全員で振り返ります。活動によって様々な結果となると思いますが、学校が始まる4月以降、2019年度以降にもつなげていけるような、意見が出る会議にしたいです。

3) セミナー派遣等

(1)全国総会（12月15日～16日、名古屋国際会議場）

全国総会の報告は12月理事会で人事・総務・理事会関係でもありましたが、学生委員会の活動としても学ぶことが多かったので報告します。全国総会では全国の会員でこの一年間の間に行った活動を紹介し合うポスターセッションがあり、特にその場で例えば北大で行っている「Letter」が全国でも有名だったこと、阪大で北大の「ごみナビ」に似たことをやっていることなどが分かったり、他大の話を聞いて私たちのモチベーションにつなげることも出来ました。学生委員会から安藤亮博（農学部2年）、大黒屋宗記（法学部2年）、原田佳子（経済学部2年）が代議員として参加しました。

(2)第1回全道学生委員会（旧：学生委員長会議）（2月10日、ガレリアホール 3F）

2019年最初の委員長会議は、昨年の委員長会議よりも参加のしやすさや構成メンバーの考慮、加えてより広い意見交流がなされる場にするため名称が変わりました。内容としては、12月委員長会議以降の各会員の活動報告に加えて、やって来る新入学生委員の勧誘や、総代会について考える場、意見交流の場があります。学生委員会からは安藤亮博（農学部2年）、原田佳子（経済学部2年）が参加予定です。

(3)組合員研修セミナー2019（2月12日～2月14日、水上ホテル聚楽）

組合員研修セミナーでは、普段当たり前のように組合員のよりよい生活を目指して学生委員会として活動していることにおいて、一度その価値や意味を改めて確認することで、可能性を広げることを目的に行われます。その他にも、全国の学生委員が集まる場として全国の学生委員会を知る機会になったり、活動をしていく上でのモチベーションアップも期待されます。学生委員会では現在募集中ですが、現時点で奥山莉子（総合理系1年）、原田佳子（経済学部2年）が参加予定であり、また北大の活動である「総代のつどい」が事例発表となります。

取扱項目	案件	起案者
報告事項 1	院生組織委員会報告	相田

1. ほんでないかい 2018 作成中

院生向け書評誌「ほんでないかい 2018」を作成中です。今年の特別インタビューはイグノーベル賞を受賞した中垣教授にお願いしました。発行は当初 2018 年中を目指しましたが、諸般の事情で 1 月中の発行になる予定です。発行が遅れた分、密度の濃い内容になっていますのでご期待ください。



※写真は校正中のものです。

2. いんでないかい 2019 作成開始

例年、新入院生向けに発行している「いんでないかい 2019」を今年も発行します。先輩院生からのアドバイスや院生生活、北海道観光まで幅広く掲載します。2 月中に完成、3 月に資料請求いただいた方に送付する予定です。

取扱項目	案件	起案者
報告事項 1	教職員委員会報告	笠原

<定例組織委員会 12/13>

● きぼうの虹 380 号（2 月 1 日発行予定）の発行に向け準備を進めています

今号では、環境問題に関するテーマで、サステナブルキャンパスマネジメント本部の池上真紀先生に OPINION! を執筆いただく予定です。また特集として、全国生協連が行った学生生活実態調査の結果報告も掲載します。是非ご一読下さい。

取扱項目	案件	起案者
報告事項 1	留学生委員会報告	高

＜定例組織委員会 12/26、1/7＞

（１） 2018 年度最後の委員会、1 年を締めくくる打ち上げを兼ねました

忙しい委員が少しの時間でも参加できる日程を調整し、12 月 26 日（水）の委員会には久々 12 人中 10 人が参加しました。活発に意見が飛び交うパンフレットの編集作業を終えてから、「2018 年度お疲れさま！2019 年も元気に協力して頑張ろう！」をハラルで用意した軽食を食べながら確認しました。

要望が高かったみんなが大好きな鮭が入ったハラルのおにぎりは、どこにも売っていないので委員会や生協の留学生イベントでしか食べられないムスリムにとっては特別の食べ物とされています。

多くの国で普段は食べない黒い海苔も全員から巻いて欲しいと要望され、焼き鮭をたっぷり具にしたほかほかの大きな海苔付きおにぎりをその場で握り、初共催の共済イベントで食堂部が限定販売した「緑 1 点温野菜サラダ」も用意しました。おにぎりを手に「コンビニで売ってるのみたい！でも大きい！」と笑顔で頬張り、最後に配られたみかんの説明を聞いた後大事そうに食べながら、各委員の現況や抱えている悩みそして今後の話など和気藹々楽しく充実した時間を過ごし、片付けはみんな協力してゴミの分別も完璧にできてお開きとなりました。



（２） 「日本のお正月料理を食べながら伝統に触れよう」を開催

今年最初 1 月 7 日（月）の委員会には 12 人中 9 人が参加し、お餅料理を楽しみに先に今年度の活動計画を話し合っ、各自の進路と予定を確認しました。全てハラルで整える料理をムスリムは年末から楽しみにしてくれていて、ムスリムではない委員も生まれて初めての餅に興味津々、できたてをそれぞれのお皿に入れましたが直ぐにお皿は空になり大好評！用意した餅・きな粉・すり胡麻の効能や簡単な料理法と保存方法の説明には質問も飛び交い、日本の料理に触れながら健康にも気遣って「2019 年を元気に頑張ろう！」を確認しました。



（３） 2019 年度留学生パンフレット編集作業進行中（定例会議を増回し毎週開催で実施）

ほとんど院生の留学生委員は研究・実験や卒業・進学に向けて各教官との打合せ等で忙しく毎回出席者の顔ぶれが異なる中、アイデア発言や修正の指摘が飛び交い、翻訳や修正箇所には欠席委員からメールで報告が届いたり電話で調整をするなど活発に編集作業が進んでいます。1 月 8 日（火）入稿しました。

今後毎週校正作業を繰り返しながら、完成納品は例年より 3 週間ほど早めた 3 月初旬です。

取扱項目	案件	起案者
報告事項 1	環境課題推進委員会	高橋

1) 2018 年度第 5 回環境課題推進委員会開催報告

日時； 12 月 20 日（木） 18:15 ～20:00

場所； 生協会館 3 階会議室

- 議題； 1. この間の取組み報告
 2. 生協のレジ袋有料化について
 ～ 深刻化するプラごみ問題と私たちができること
 3. 生協環境マネジメント関連報告 他

議事内容； 別紙 <「2018 年度第 5 回環境課題推進委員会議事録（案）」> 参照

2) 2018 年度第 6 回環境課題推進委員会開催報告

日時； 2019 年 1 月 17 日（木） 18:15～ 20:00

場所； 生協会館 3 階商談室

出席者； 高橋、福山、葛山、伊藤、春名、竹淵、原田、石垣（以上学生）、羽山（教員）

〈オブザーバー〉池上（教員 北大 SCM 本部） 堀川（生協職員 工学部店長）

〈事務局〉軸丸、大内

- 議題； 1. この間の取組み報告
 2. 生協のレジ袋有料化について
 ～ 深刻化するプラごみ問題と私たちができること
 3. 生協環境マネジメント関連報告 他

議事内容； 議事録案作成中

3) 理事会から委嘱された「レジ袋有料化等」検討作業状況について

～ 第 5 回ならびに第 6 回環境課題推進委員会での議論状況

（1） 第 5 回環境課題推進委員会で議論したこと

- ① プラスチックごみ問題をめぐって ～ 社会的動向
 ② アジア地区ならびに日本の大学の先進的取り組み事例紹介

⇒ 先進的取り組みから何を学ぶか

A> 第 4 回サステナブルキャンパス・アジア国際会議（4th ACCS ）でのタイの学生の発表 King Mongkuts University of Technology Thonburi

B.> 千葉大学環境 ISO 学生委員会の取り組み

C.> 大学生協連主催「全国環境セミナー」に参加した大学の取り組み

※ 2018 年 11 月に先行して有料化した室蘭工大生協の動向（第 6 回委員会）

③ 北大生協の現状は？ ⇒ 先進的取り組みとの差は？ 阻害要因は？

・ レジ袋の辞退率状況について

～ 2017 年度北大生協店舗別レジ袋（弁当用ポリバック含む）仕入状況

別紙 <「店舗別レジ袋仕入れ実績表」参照

→ 象徴的数値？ 単にレジ袋を有料化しても問題は解決しない？

(2) この問題について組合員の意識動向または声・意見

① アンケート調査票と試行結果について

・ 別紙 <「生協購買店でのレジ袋利用に関するアンケート」> 参照

<「利用者アンケート集計結果」> 参照

② 教職員総代から出された声・意見（1 月期総代会議）

・ 学部店では弁当やお菓子など両手で持てるケースは多いのではないかな？

・ 屋外から生協店舗に買い物きて、屋外に持ち帰る店舗ではレジ袋が必要でないか

（たとえば 生協会館や北部店など）

・ コップパン、包装材を紙製に変更できないか

・ 会館店では観光客も多いからなのかなんでもレジ袋に入れてくれる。農学部店はテープで済ますことがほとんど。レジ袋の節約のためにも、レジでの声掛け（袋入れますか？ など）を全店舗で徹底すべき。

・ おにぎり購入の際にテープを貼る場所に気をつけて欲しい。

・ 弁当箱やペットボトルもたくさん利用されているのに、レジ袋の削減だけ一生懸命やるのは、環境問題を考えているという気分的なものだけなのでは。もっと包括的に考えていくべき。

・ 学生時代(弘前大学)には、弁当のトレーを回収場所に持っていくと 10 円キャッシュバックがあった。かなり回収されていたようなので、このような方法を取り入れては？

・ レジ精算の際、混雑など現場が困るのであれば、柔軟に考えては。

・ いろいろ迷わず、即レジ袋をなくしてしまったほうが良い。

・ 生協だけ有料にしたら、組合員はセコマに流れてしまう。

・ レジ袋の使用枚数をカウントするなら、レジにカウント用のキーを作っては。

(3) 2 月期理事会（2 月 20 日）答申を目指して 今後の取り組みについて

～ 2 回の委員会での議論の到達点を踏まえて

→ 7 回環境課題推進委員会（2/18 開催予定）に提案する答申案のドラフトに盛り込む項目

<コンテンツ項目案>

◇ 背景と問題意識 ビジョンとアクションプラン

～ 他のプラスチックごみ削減も視野に入れて取り組むこと

◇ レジ袋削減に関する目標数値と実現目標年 … 到達レベルをどこに設定するか

～ 世界トップレベルのサステイナブルキャンパス構築にふさわしい状況

・ First Stage … 2019 年度 辞退率 90%（北大生協 2010 年度到達レベル）

・ Second Stage … 2020 年度以降 辞退率 99.5%（千葉大学到達レベル）

◇ レジ袋削減のための方策（利用者サイド・提供サイド）

～ 組合員間のエコバックの普及

～ 辞退率アップのためのお店側の工夫

米 生協店舗で運用開始にあたって留意または配慮しなければならない事項

■ 物理的問題 … サッカー台の設置をどうするか

■ 人的問題

～ 池上先生から出された生協内部への提案

(この間の取り組みについて阻害となった要因克服方法)

- レジ袋削減の目標値を決定し、それを、環境課題推進委員会の学生による取組 という位置づけではなく、生協全体の目標とする。
- 店舗スタッフの意識づけと引継ぎの徹底のための方策を考える。
- 店舗内の混雑や辞退率を記録する手間などを考慮し、運用可能な制度を考える。

◇ 大学の役割提案

～ 三重大学や千葉大学 京都大学の事例

～ キャンパス内で運営している他の福利厚生運営業者への働きかけ

◇ 有料化した場合のレジ袋の価格設定と開始時期

- ・ 全店舗にて弁当用ポリパック含め一律 5 円で有料化を今年 4 月より全店で開始する

◇ 有料化で得た収益の活用または配分について

◇ 広報・PR 活動 (ポスター Web SNS イベント 等) 推進体制・スキーム

～ 外国人観光客向け (中国語・韓国語など含めて) 広報物も含め

4) 環境マネジメント報告

(1) 施設保全関連報告

(2) 工学部食堂・ポプラ食堂・医学部食堂の GT 槽排水再検査結果について

(3) 北部食堂スチームコンベクション使用機器故障に伴う新規購入について

上記 3 項 別紙 <環境マネジメント報告> 参照

以上

2018 年度 5 回環境課題推進委員会議事録（案）

日時：2018 年 12 月 20 日（木）18:15～20:10

場所：北大生協会館店 3 階 会議室

出席者：高橋、春名、石垣、福山、葛山、伊藤、竹渕、（以上学生）

オブザーバー：植松（学生） 池上（教員）

事務局：軸丸、大内

出席者合計 11 名

欠席者：星野、水谷、原田（以上学生）、 羽山（教員） *SCSD 応答なし

進行と議題： 下記参照

写真 当日の委員会の様子



議題：

1. この間の取り組み報告について

1) 各タスクフォースの取り組み

(1) 福利厚生施設の天井照明調査タスク

〈福山さん報告〉

- ・ 聞き取り調査に対する大学からの回答は限られた内容になっているが、今後も継続した活動を行っていききたい。

〈事務局より報告〉

- ・ アイリスオーヤマ株式会社から中央食堂および北部食堂の LED 照明切り替えた際の試算結果が提供されたことが報告された。いずれも電気消費量が劇的に低減し、現状の 2/3 近く電気費用額が削減可能という見通しが報告された。投下費用については、切り替え後中央食堂は 4 年以内、北部食堂は 3 年以内に回収される見込みであることが報告された。詳しい内容については、次回委員会で報告することとした。

〈池上先生から〉

- ・ アイリスオーヤマ株式会社から出された文書、試算結果に関する文書を、大学にも提出していただければ、大学内部で検討したい。」とコメントをいただく。

(2) 北大に類似した他大学福利厚生施設比較タスク

〈事務局より報告〉

- ・ 筑波大学と千葉大学については、比較対象校から除外すること、また、計数比較調査については、対象校の生協には利用動向の情報等の提供を各生協に求めていくことや、大学を通じて大学支援施設保有面積、大学宿泊施設保有面積の内訳情報を提供していただけるよう働きかけていく旨報告があった。

2) その他 分野報告

〈事務局より報告〉

- ・ 12 月に開催された全国大学生協連全国総会にて SDGs 活動見直しアピールが採択されたことが報告された。

〈池上先生より〉

- ・ 北大でも SDGs に関連するワークショップを企画しており（2019 年 2 月末 or 3 月上旬）、春休み期間中になるが、興味ある方は是非参加していただきたい旨、説明があった。

2. 生協のレジ袋有料化について ～ 深刻化するプラごみ問題と私たちができること

1) 冒頭 議論開始にあたって

〈高橋委員長から〉

- ・ 先ず、答申時期について 2019 年 2 月を目処に生協理事会に答申の提出、遅くとも 3 月には答申を提出したいというスケジュールプランが示された。また、今回が実質的なキックオフになることもあり、今会議では、先進的取組を行っている大学（千葉、三重、立命館）や大学生協、企業に学び、北大の現状や生協の現状の差をどう埋めていくか、出席者より積極的に意見を出していただきたい旨、説明があった。

〈事務局より〉

- ・ 背景となっている深刻化するプラスチックごみ問題について概略説明がおこなわれた。

2) 先進的取り組みと北大生協の現状について

〈池上先生より〉

- ・ 「タイ KMUTT 大学の学生が作成したレジ袋削減キャンペーン動画」を紹介。一貫してレジ袋やストローなどを使わない（もらわない、消費しない）キャンペーン動画で、コンビニで誰もが経験したことのある（学生が買物時、レジ袋不要を伝えようか迷っている間に店員が商品をレジ袋に入れてしまうことで起こってしまう）コミカルだが深く考えさせられる内容だった

〈竹渕さんより〉

- ・ レジ袋削減対策にむけた大学生協（千葉大学生協・三重大学生協・大阪大学生協、山口大学生協）と大学生協以外の流通業界の取り組みについて報告があった。

〈事務局より〉

- ・ 千葉大学のエコキャンパスの取り組み他紹介、北大生協のレジ袋の辞退率状況について報告があった。

〈環境委員メンバーから出された主な意見〉

- ・ レジ袋に代わるバック（布製）をシェアすることは可能か。また、使用後に返却するようなシステムが執れないか。
- ・ 制度が整ったとしても実際にうまくまわるかどうかはキャンパスユーザーにかかっているし、学生がアクションを起こせばそれがきっかけになるかもしれない。
- ・ 全国環境セミナーに参加した際、九州ブロック班と一緒に、先進的な取組みに学ぶものがあった。
- ・ 京都大学生協では、レジ袋辞退率を定期的に大学に申告することが義務化されており、一定そのことが強制力として働いているのではないか。
- ・ 千葉大学生協も、環境 ISO 学生委員会との発案からレジ袋の有料化を始めたことや「れじぶー基金」と「れじぶー企画」としっかり大学と連携して取り組んでいることが辞退率 99.5%を維持している要因と思える。
- ・ 千葉大学は、他大学と比較してもエコ意識（ごみ分別の徹底化など）が違いし相当進んでいると思える。北大に関係者を招いて講演いただくことも考えてはどうか。
- ・ 北大生協は 2007 年にレジ袋の利用削減の取り組みを開始、2010 年度には辞退率 90%に達したが、現状はレジ袋削減どころか年々利用が増加し辞退率も低くなっているため、早急な対策が必要。
- ・ 店舗でのレジ袋不要かどうか（シール貼付でよいのか？）声かけ（店舗毎対応相違）がなくなってきたのはなぜか？
- ・ レジ袋の取り扱いが、店舗ごとでバラバラな様な気がする。
- ・ 一時は順調だった生協のレジ袋削減運動の続かなかった理由（阻害要因）が明らかになれば、ハードルはそんなに高くないのでは？その主な理由を 3 点あげてみた。

ア) 中心メンバーだった学生メンバーの代替わりのため、問題意識が継続できない。

（視覚に訴えるポスター等掲示）

- イ) ピーク時間帯の商品精算や商品受け渡し業務の煩雑さから、どうしても生協職員がレジ袋を確認せずレジ袋に入れて商品を渡すということが起きている。これとあわせて生協職員の異動時の引き継ぎやオペレーションが店長によって変わるなどでバラバラになった。
- ウ) レジ袋の運用を店舗の裁量に任せた結果、逆に辞退率が進まなくなった。

(レジ袋枚数カウント中止など)

- ・ 辞退率が下がった原因としては提供サイド側の問題が大きく影響していると思う。阻害要因となっている。

※イ) とウ) の解決策としてタイミングをみて現場担当者や店長に話をきいてみるのが重要。

- ・ 北大キャンパスのルールとしてレジ袋の有料化が制度として定着できることが望ましい。
- ・ 北大内部の問題は克服できるはず

3) 答申にむけて

- (1) レジ袋の辞退率またはレジ袋の利用状況に関する数値目標の設定レベルについて
 - ・ プラスチックごみ削減に関連してレジ袋全廃をめざし、全廃までの期間を 2~3 年程度と考え、千葉大学の辞退率 99.5%を目標としていきたい。レジ袋辞退率の当初の目標は北大生協が 2010 年度に到達した 90%として、できる限り早期に達成できないか。外国から来る学生、観光客に誇れるような大学キャンパスになっていけたらと考える。
- (2) 店舗利用者アンケートの素案について
 - ・ 階層については、学生他“教職員”、“学外来訪者等その他”を付け加えてもよいと思う。
 - ・ 設問に対する回答選択肢については、できるだけ選択行動を曖昧にしないで YES or NO をハッキリさせたほうがいい。
 - ・ 調査方法については、ツイッター、レシート QR コード、オンラインにすると集計が簡単になるのでは？
 - ・ アンケートを集めるため生協学生委員会や総代の方々に協力いただく。
 - ・ SCM 本部にかかわる工学部や農学部教員の方々にもご協力いただけないか。
- (3) 学内のコンセンサス形成に関して
 - ・ 学内に展開しているすべての業者（セコマやローソン）や学生、教職員、福利厚生施設利用者と協力した取り組みに広げていきたい。
- (4) 今後の体制について
 - ・ タスクチームメンバーを 3 名選出（高橋、竹渕、軸丸）

3. 生協環境マネジメント関連報告

- ・ 会議資料 4 ページを確認、スプレー缶の処理について話題になった。

※ 次回委員会スケジュール確認

2019 年 1 月 15~20 日の週に開催として後日調整とした。

会場は未定

以上

店舗別レジ袋仕入れ実績(2017年度)

	部門管理区分	レジ用袋	弁当用ポリ袋	合計 仕入枚数	全体構成比	年間利用客数	レジ袋辞退率	備考
北部店	購買部門	188,000	16,000	204,000	22.4%	409,655	50.2%	文系・理系ショップ弁当 用ポリパック40,000枚
中央店 (文系・理系ショップ含む)	購買部門	118,000	54,100	172,100	18.9%	377,611	54.4%	
コップパン (中央店1階パンショップ)	購買部門	96,000		96,000	10.5%	104,397	8.0%	
工学部	購買部門	102,000	33,200	135,200	14.8%	428,975	68.5%	
会館1F	購買部門	92,000	14,500	106,500	11.7%	215,942	50.7%	
獣医店	購買部門	24,000	8,000	32,000	3.5%	58,894	45.7%	
歯学部	購買部門	24,000	4,500	28,500	3.1%	73,946	61.5%	
保健学科	購買部門	6,000	1,000	7,000	0.8%	90,227	92.2%	
薬学部	購買部門	4,000	1,300	5,300	0.6%	105,498	95.0%	
購買店舗 小計		654,000	132,600	786,600	86.3%	1,865,145	57.8%	
医学部	食堂・購買混合	10,000	1,300	11,300	1.2%			
農学部	食堂・購買混合	24,000	4,000	28,000	3.1%			
ぽぷら	食堂・購買混合	10,000	4,400	14,400	1.6%			
食堂・購買混合店舗 小計		44,000	9,700	53,700				
購買店舗含む店舗 計		698,000	142,300	840,300				
北部食堂1F・中央食堂・工学部食堂計		20000	2,000	22,000	2.4%			
書籍部門店舗 計		12000		12,000	1.3%			北部店・クラーク店発生
実店舗 計		730,000	144300	874,300	96.0%			
北大外売店共通A		14,000		14,000	1.5%			
札幌キャンパス 計		744,000	144300	888,300	97.5%			
北大水産支部	購買・書籍混合	22,000	700	22,700	2.5%	51,053	55.5%	
総合計		766,000	145000	911,000	100.0%			仕入原価 ; 2,053,994円

生協購買店でのレジ袋の利用に関するアンケート

北大生協では、2007 年度よりレジ袋の利用に関してレジ袋の利用辞退をレジで精算するとき、申告していただく方式を採用して、レジ袋の利用を抑制してきました。この方式を採用する前は、年間約 90 万枚のレジ袋が使われていましたが、2010 年度には約 18 万枚まで減少しました。しかし、残念なことに 2017 年度には 90 万枚までレジ袋の仕入れが発生する状況となっています。

深刻化するプラスチック問題（海洋汚染等）のなかで、レジ袋の有料化の義務化が検討されている現在、北大生協としてもこの機に削減にむけ抜本的対策を検討しています。その一助として、レジ袋に関するアンケートを実施いたします。調査にご協力願います。

<該当する項目にチェックを入れてください>

問 0. 階層についてお伺いします。

- ☐ 学生 ☐ 教職員 ☐ その他（来訪者等）

問 1. 生協の購買店の利用状況についてお伺いします。

（１） 週に何回ほどご利用されていますか？

- ☐ 0-1（回） ☐ 2-3 ☐ 4-5 ☐ 6-8 ☐ それ以上

（２） 利用する主な店舗（１か所）はどの店舗ですか？

- ☐ 生協会館店 ☐ 中央店 ☐ 工学部店 ☐ 北部店
☐ その他学部店 ()

（３） 主に利用されている時間帯は？ （複数回答あり）

- ☐ ～ 11時 ☐ 11時 ～ 13時 ☐ 13時 ～ 15時
☐ 15時～17時 ☐ 17時～

（４） 主に購入する商品は？ （複数回答あり）

- ☐ パン・弁当・おにぎり ☐ 乳製品・デザート
☐ ジュース等飲料 ☐ お菓子等食品 ☐ 文房具雑貨品

<裏面に続く>

問2. レジ袋の利用状況についてお伺いします。

(1) レジ袋の利用について

- ☐ 辞退している ☐ 辞退していない

(2) (1)で「辞退していない」とお答えした方へ その理由は？（複数回答あり）

- ☐ 商品の受け取りや持ち運びに便利だから
☐ お店の職員が先に商品と一緒に渡してくれるから
☐ 「辞退します」と言うことが面倒だから
☐ その他 ()

(3) 商品と一緒に渡されたレジ袋はそのあとどう処理されますか？

- ☐ レジ袋は捨てずに何かに再利用する
☐ ごみとして捨てる
☐ その他 ()

問3. レジ袋の有料化についてお伺いします。

(1) レジ袋が有料化されたら、レジ袋の利用は？

- ☐ 辞退する ☐ 辞退しない

(2) レジ袋が有料化されたら、マイ（エコ）バックを？

- ☐ 用意する ☐ 用意はしない

(3) 生協で有料化を開始する時期は？

- ☐ 2019年に直ちに開始すべきだ
☐ 2019年に周知期間（2～3ヶ月）を設けて開始すべきだ
☐ 政府が示している2020年度以降に開始すべきだ
☐ その他 ()

問4. 環境問題についてお伺いします。

(1) プラスチックごみ問題が大きな話題となっていますが？

- ☐ 関心がある ☐ 関心がない ☐ どちらでもない

(2) 生協で取り組んで欲しい環境問題について要望がございましたらお聞かせください

()

ご回答ありがとうございました。

レジ袋 利用者向けアンケート（試行版）集計結果

	学生委員会 (1/11実施) 回答者:16名	教職員総代 (1/15~17) 回答者:29名	計
購買店の利用状況			
■ 週何回利用			
0-1	5	13	18
2-3	5	11	16
4-5	3	5	8
6-8	2		2
それ以上	1		1
■ 利用店舗			
生協会館店	5	8	13
中央店	1	5	6
工学部店	1	5	6
北部店	9	6	15
学部店		8	8
■ 利用時間帯(複数回答)			
～ 11時		6	6
11時～13時	11	15	26
13時～15時	3	10	13
15時～17時	2	7	9
17時～	6	4	10
■ 購入商品(複数回答)			
パン弁当おにぎり	9	14	23
乳製品・デザート	4	6	10
ジュース等飲料	10	19	29
お菓子等食品	5	9	14
文房具雑貨	1	13	14
レジ袋の利用状況			
■ レジ袋の利用について			
辞退している	4	12	16
辞退していない	12	14	26
その他(量による)		2	2
■ 辞退していない理由(複数回答)			
商品の受け取りや持ち運びに便利	8	12	20
商品と一緒に渡される	2	3	5
申し出るのが面倒	1	1	2
その他			

	学生委員会 (1/11実施) 回答者:16名	教職員総代 (1/15～17) 回答者:29名	計
■ レジ袋の処理			
レジ袋を再利用する	6	21	27
ごみとして捨てる	8	4	12
その他		*1	
レジ袋の有料化			
■ レジ袋の利用			
辞退する	14	20	34
辞退しない	1	6	7
その他		2	2
■ マイバックの用意			
用意する	6	21	27
用意はしない	9	6	15
■ 有料化実施の時期について			
直ちに開始	4	9	13
周知期間(2～3ヶ月)	9	13	22
法制化を待って2020年開始	2	4	6
その他	*2	*3	
その他			
■ プラスチックごみ問題関心			
関心がある	11	16	27
関心がない	1	2	3
どちらでもない	5	10	15
生協で取り組んで欲しい環境問題	*4	*5	

*1

- ・研究室のごみ袋として
- ・研究室のごみ箱で臭うと嫌なのでレジ袋に包んで捨てる
- ・単品で買うことが少なく必要なため)
- ・お弁当を捨てる際に必要

*2

- ・実施すべきではない

米3

- ・有料化という方法ではなく、利用しない人にポイントを付与しては
- ・回避できるならそれにこしたことはない

米4

- ・ゴミ拾い（組合員を巻き込んで）
- ・割りばしの使用を控える！
- ・レジ袋を200円にすべき
- ・異常気象（気候温暖化）について
- ・資源ごみの回収
- ・レシートの電子化
- ・持ち運ぶのがはずかしい レジ袋を作る（原文のまま）
- ・レジ袋もそうだが、はし等、身近な環境問題取り上げてほしい！

米5

- ・カートリッジ、乾電池、牛乳パックの分別場所がもっとわかりやすく目立つようにしてほしい。増やしてほしい。

環境マネジメント分野報告

1. 施設保全関連

1) 北海道胆振東部地震における文部科学省現地調査について

- ・ 調査日時 ; 1月9日(水)～1月11日(金)
- ・ 対象施設 ; 中央食堂 北部食堂(旧教養部福利厚生会館)
- ・ 被害状況確認箇所 ; 脱落ならびにクラック発生 ずれ・浮き 発生
 - 中央食堂 … 2か所(職員用トイレ壁 厨房内天井)
 - 北部食堂 … 38か所(1階・2階 店舗・ホール 厨房 機械室含め全般)

2) 中央食堂グリーストラップ(GT)槽に設置されている強制排水ポンプの不良発生と強制排水ポンプの更新について

(1) 経過について

- ・ 2016年7月に発生したGT槽排水溝のつまりによるものと思われる排水管破裂に伴って取り付けた強制排水ポンプは、今年7月に耐用年数切れをむかえる。取り付け時に想定よりも稼働頻度が高いこともあり、不良発生回数頻度の増加や深刻なトラブルが発生しており、強制排水ポンプの更新を早めることとした。

(2) 更新工事実施予定時期

- ・ 現在準備中。1日がかりの工事のため閉店が予想。

※ 中央食堂煙突改修工事について

- ・ ガス配管工事 ～ 2月13日～15日 予定
- ・ 現使用煙突切り離し工事 ～ 3月2日(土)～3日(日)
給湯ボイラーが使用できないため食堂・購買店共に閉店

3) 医学部食堂ホール天井雨漏り予防工事

- ・ ここ1～2年ほど頻繁に発生しているホール天井の雨漏りを解消するため、天井部にある配管の更新工事を予定。詳細未定。営業に支障が出ないよう工期日程を配慮とのこと。

2. 工学部食堂・ポプラ食堂・医学部食堂のGT槽排水再検査結果について

1) GT 槽排水水質検査結果について

- ・ 水質検査結果報告を課せられている部局を対象
- ・ 採水 2018年11月28日 採水業者 クリーンエコロジー北海道
- ・ 水質検査 株式会社 環境リサーチ

2) 検査結果について

次項 水質検査報告表参照

- ・ 7月時に行った時よりも、各食堂ともPH(水素イオン濃度)、SS(浮遊物質)、BOD(生物化学的酸素要求量)、n-ほぼ基準値内に低下。ただし、工学部食堂厨房内に設置されているGT槽の排水については、基準値を超える値。今後も要観察、改善が必要。
→ 部局営繕担当者へ 現状報告

表. GT 槽水質検査結果

	工学部食堂 厨房内				工学部食堂 屋外			
	pH	SS	BOD	n-Hex	pH	SS	BOD	n-Hex
基準値	5	9	600 未満		600 未満			
環境省			200 未満		160 未満			30 以下
採水 年/月/日	—	mg/L	mg/L	mg/L	—	mg/L	mg/L	mg/L
2018/8/1*1	4.3	12,000	78,000	2,900	6.0	350	670	140
2018/11/28*2	5.6	860	1,500	500	6.5	120	270	37

*1 厨房の外の廊下に設置されている排水溝より採水

*2 GT槽流出口から採水

	医学部食堂				ポプラ食堂			
	pH	SS	BOD	n-Hex	pH	SS	BOD	n-Hex
基準値	5	9	600 未満		600 未満			
環境省			200 未満		160 未満			30 以下
採水 年/月/日	—	mg/L	mg/L	mg/L	—	mg/L	mg/L	mg/L
2018/8/1	4.3	300	830	160	4.3	430	860	240
2018/11/28	6.5	130	390	37	6.1	57	170	34

3. 北部食堂スチームコンベクション使用機器故障に伴う新規購入について

- ・ 現行機種 スチームコンベクション SCC-101 故障発生 下記 表参照
- ・ 購入機種 ラショナル製 コンビスチーマー SCC-WE-101
購入先 日本調理機株式会社北海道支店 購入価格 1,400,000 円 (消費税 8%抜き)
環境負荷低減比較表

発生店舗　：　北部食堂 厨房		発生機種　：　熱調理機器 スチームコンベクションオープン (略称スチコン　またはコンビスチーマー)	
機器の稼動状況　：　故障発生(ハンドシャワー不良、自動洗浄機能不良)。経年劣化による故障トラブル多発。			
評価項目	現使用機器規格	更新機器規格	評価コメント
	ラショナル製 SCC 101	ラショナル製 SCC WE101	
使用開始または購入 年または製造年	2010年年購入	—	
電源	3相200V/63A	3相200V/63A	
定格出力 年間消費電力	(定格出力) 17.2kw/h (ホットエア一時) 16.6kw/h (スチーム時) 16.6kw/h	(定格出力) 17.2kw/h (ホットエア一時) 16.6kw/h (スチーム時) 16.6kw/h	購入機器： ・3重ガラス扉付き(現行使用機器は2重扉) ・ラックシグナルランプLEDランプ使用 現行使用機種比較で電気消費量28%削減可能。。(Webサイトより)
給水接続 水圧 排水接続	20A 150-600kpa DN50	20A 150-600kpa DN50	購入予定機器には、フレッシュスチーム発生器搭載。自動水垢除去機能あり。軟水器使用不能、ただし(ケア剤の使用要)。
その他		自動洗浄機能搭載	油脂　水、洗剤コストの削減
全体コメント: 現行使用機種と比較すると、数段多機能化が進んでおり飛躍的に省エネ・環境が低減化が図られている。また、安全面などの配慮も進んでおり、省力化とともに安全性がアップしていると思われる。			

取扱項目	案件	起案者
報告事項2	事業活動報告	

1. 書籍部『12月謝恩セール』企画報告

起案年月日	機関／会議名	議案の取扱	起案部署(分類)／起案者
2019/01/09	経営会議	報告事項	書籍部MG 大矢
【書籍部】18 年末謝恩セール総括			

【報告事項】

■セール概要

- ・開催期間： 12 月 3 日（月）～8 日（土）
- ・内容： 書籍・雑誌ほとんど全品 10%オフ ※ポイント無し
- ・情宣活動： 11 月 12 日より告知開始（HP、ポスター、チラシ、Twitter、販促レシート）
食堂、購買に加え、本年は各学部、図書館（本館）の掲示板でも告知を実施した。
レシート告知は 12 月 3 日よりほぼ全店舗より出力。
- ・変更点： 17 年度は冬ターム教科書の購入抑止を課題に開催を 1 週遅らせて実施したが、18 年度は後期教科書の利用が激減したことから、教科書の利用も含めて、利用客数アップのために、開催週を旧来に戻した。



■供給動向（単位＝千円）

	2018 (12/3～12/8)				差				
	客数	冊数	金額	予算	客数	冊数	金額	予算比	前年比
北部	1,304	2,163	4,127	4,595	108	156	513	90%	114%
クーク	727	1,742	3,045	3,645	41	101	-172	84%	95%
合計	2,031	3,905	7,172	8,240	149	257	341	87%	105%

※上記数値は SG、図書カード供給は除く「書籍」「雑誌」のみの利用額です。

- ・両店ともに客数・点数ともにアップ。クーク店は客単価の減少で金額は前年を下回りました。

■特徴点

【北部】

- ・医学書の高単価の書籍の利用が増えたこと、理工書の冬ターム教科書利用、人気のジャンプコミックスの発売がセール期間中だったことで、前年を上回る利用となりました。
- ・一昨年（16 年）と比べると、客数+129 名、供給▲85 千。医書・理工書・人文書といった専門書の利用額が減少していますが、客数アップに比例して文芸・文庫・雑誌の利用が増加しています。
- ・特にコミックの需要は高く、学生利用が中心の北部店にとってはコミックが利用獲得の一助になると考えます。

【クラーク】

- ・買い上げ点数は前年同様だったが客単価▲434 円、店単価▲204 円と減少。特典の配布状況からみると 3,000 円以上 15,000 円未満の利用が減少しています。
- ・粗品進呈の木曜に利用が集中したため、月曜・水曜・土曜の利用が減少。月曜の利用減は情宣が足りなかったこと、水曜の利用減は翌日の粗品狙いが考えられます。
- ・セイコーマート OPEN 後、初のセール。中央店前での情宣が苦戦した。人の流れが分散したためと思われます。

■費用（単位＝円）

単価 サイズ	広報費	消耗品費	合計
北部	23,934	3,199	27,133
クラーク	12,922	4,960	17,882
外売	1,431		1,431
合計	38,286	8,159	46,445



- ・広報費は昨年に比べ 5,000 円節約。
- ・消耗品費は景品購入で 1,600 円増加。
- ・TOTAL3,400 円ほど節約しました。
- ・ティッシュ配布用チラシの残部が両店舗併せて 2,000 枚強あったことから若干節約でき、お楽しみくじもアプリに移行することで 2,000 円ほど節約できる見込みです。

■総括

- ・部門 TOTAL では客数・点数・供給すべて前年を上回ることができました。
- ・本セールは「前年客数を上回る」ことを目標とし、「広く知らせること」を課題に他部門や図書館などにも協力いただきながら、情宣を課題に取り組んだ結果、前年を上回る客数を得ることができました。両店舗ともに掲げた目標を達成できたことは大きな成果と言えます。

ですが、月曜の客数減がみられたこと、週末に向けて利用が増加したことから、セール開始前までに「知らせきる」ことはできていなかったと思われます。セール開始にあわせて全店舗からのレシート広告を開始したことが週末にかけて利用が増えた要因を考えられるため、セール直前からの告知ができるよう全部門での調整が必要です。

- ・また、利用アップのためには、セールを行う週（期間）の設定以上に、情宣をやり切ることが重要と考えます。
- ・お菓子や粗品進呈 Day に利用が集中し、客数増に繋がった。割引だけではない特典での利用獲得も効果があることから、客単価アップに繋がられるように次回は粗品進呈の利用基準（購入金額）を設定することも検討してゆきます。
- ・次回に向けての課題としては、セールの認知度は高くなったが、反動で翌週以降の利用が落ち込むため、客注利用や、特典で配布している割引券の早期利用を促すなど、「セール後の対策」も検討する必要があると考えます。

Google foamを活用した 簡易アンケートの実施結果について

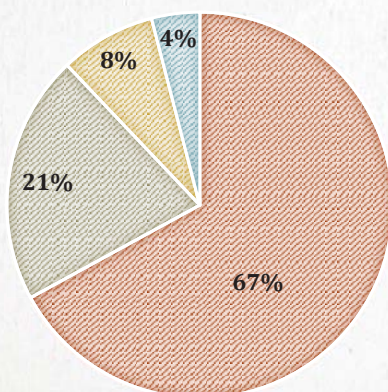
2018.12.11～28 Twitterやレシート広告（12/21～28）での宣伝でアンケートへの参加を呼びかけました。

粗品をつけずに実施して、年末の時期に200件以上の回答が寄せられたことは、今後に生かしていけるツールとしてとらえることができるのではないかと思います。

北海道大学生生活協同組合

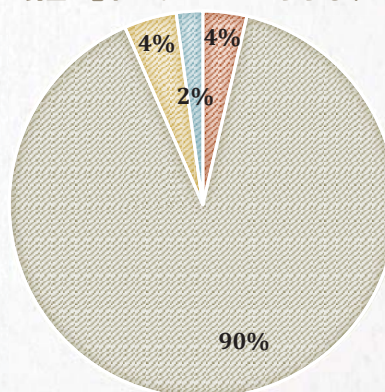
回答者の属性と利用形態（回答総数 273名）

■ 学生 ■ 院生 ■ 教職員 ■ その他



回答者の主体は学生ですが、教職員の方も1割の方に回答をいただきました。回答しやすさを優先したため、回答数の制限をしなかったので複数回答があるかどうかはわかりません。

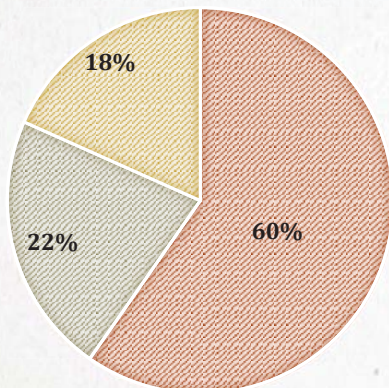
■ 現金のみ ■ 現金<電子マネー
■ 現金>電子マネー ■ どちらも半々



電子マネーに関心のあり方の回答ですので、現金より電子マネーの利用割合が高い傾向があるのは必然です。

電子マネーが来店動機につながっていますか？

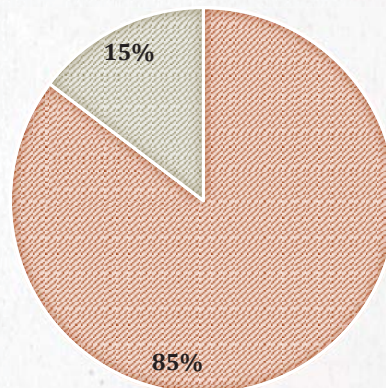
■ はい ■ いいえ ■ どちらとも言えない



利用実態から言うと、もう少し「はい」の割合が高くて良い気はしますが、複数の来店動機の項目から選択させると割合は高くなると思われます。

電子マネーで使用する 付与される利用ポイントの 認知度について

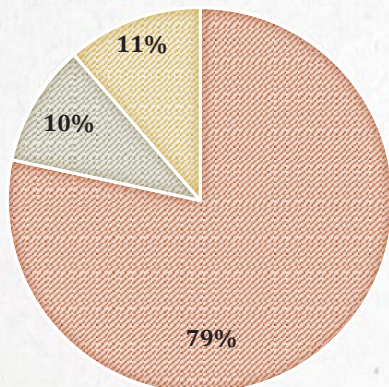
■ 知っている ■ 知らない



認知度は高いですが、「知らない」という層もまだ多いということは、まだまだ伸び白があるということだと思います。

「セール」などで商品にポイントが加算されることは購買動機になりますか？

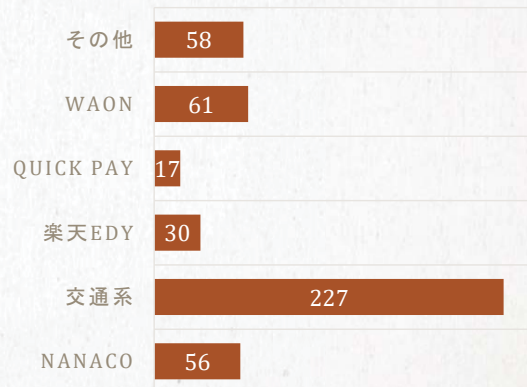
■ はい ■ いいえ ■ どちらとも言えない



ポイントでの利用還元については、既に一般的であり、利用促進効果は高いと思われます。

生協電子マネー以外に利用している電子マネーを教えてください。

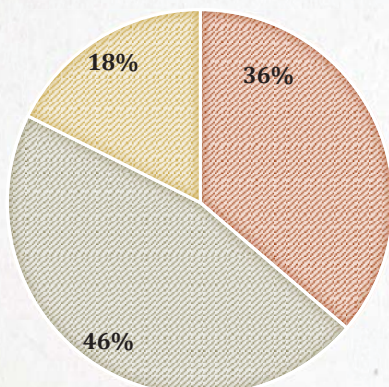
■ 属性



圧倒的に交通系が多いですが、コンビニでも利用しているかどうかとなると詳しい調査項目でないと分析しきれないと思います。また、属性によって利用している電子マネーも違ってくると思います。

「モコップ」のアプリポイント についての認知度

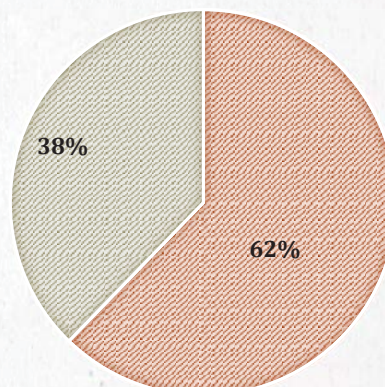
■ 利用している ■ 利用していない ■ 知らない



残念ながら「利用していない」とい回答が10ポイント上回っています。クエストをクリアする必要があるが、ポイント加算がわかりづらい点が利用の増えていない理由かもしれません。ただ、他社のアプリをみても、クエストなしのポイント加算に戻す議論にはならないと思われます。

「マイページ」がHPやモ コップで確認できることへの 認知度

■ 知っている ■ 知らない



あまり認知度が高くないです。「モコップ」の主要な機能の一部ですので、もっと活用されるような提案が、新学期だけでなく日常的にもされる必要を感じるところです。

アンケート自由記入欄（回答数 61通）

生協大好きです

モコップでマイページを見るときにブラウザに飛ばないでアプリ内で見れるようにしてほしいです。

生協電子マネーの使用後の反映が遅い

モコップポイント貯められるのはいいけれど、ポイントがお金になることを知らない人が多いのでは？

スイカをレジで使いたい

もっとイベント欲しい

博物館のカフェでも生協電子マネーが使えるようにしてほしいです。学割を使って150円でコーヒーが飲めるのでたまに行きますが、電子マネーが使えるばもっと学生も利用するカフェになると思います。

モコップを通してクレジットカードから電子マネーをチャージできるようにしてほしい。または学部ごとの購買（工学部など）にも電子マネーをチャージできる無人の機械（北部食堂にあるようなもの）を設置してほしい。

交通系電子マネーは利用者が多いので導入すると売り上げ増加に繋がると思う。

卒業時に残っている電子マネーを現金化できないのは不便

アンケート自由記入欄（回答数 61通）

モコップは使いにくいので廃止してほしい
何故電子マネーによる支払いをポイント付加などで優遇するのか？その理由を聞きたい。公表できないのでしょうか？
ログインを維持すると設定しても、毎回ログインさせられて面倒で、くじもあまり当たらないので、スマホのデータ容量も鑑みて、総合的にメリットの方が少ないと感じてアンインストールした。
検定など店舗にいかなくても支払える仕組み
学科はじめなど、期間限定でもいいので、クレジットからのチャージに対応して欲しい。
セイコーマート北大店で生協電子マネーが使えないことに納得ができない。互換性を持たせるべき。
スマホが古いので処理落ちで利用できない
クレジットカードでのチャージを可能にしてください。であれば、ほとんどの物を生協で購入します。書籍のポイント付与を10%にしてください。であれば、アマゾンから購入を切り替えます。
書籍でポイントたくさんつくの良いです。
北大構内のセイコーマートでも生協電子マネーを使えるようにしてほしい

アンケート自由記入欄（回答数 61通）

モコップ？ 失礼ながら、初めて聞きました
生協会員はポイントで還元しているとはいえ、もう少し非会員と差をつけて欲しい 特に食堂は観光客で溢れかえってます。非会員の料金割増しを検討してください
購買、食堂ともに電子マネー専用レジを増やして欲しい。
モコップのクエストが達成しにくく、当たりも出にくくなった気がします。大幅なアップデートを行う前の方（ハズレだとヘビが出て来ていた頃）が楽しかったです。今のモコップは面白みに欠けるので、利用者を対象として内容に関するアンケート等を取って改善すべきだと思います。
もっと還元ポイント増やして欲しいなあ…？
ポイント還元率が低いと感じる
電子マネーの利点が気持ち程度のポイント還元のみというのはやはり物足りない。
現金での電子マネーへのチャージが面倒なので、クレジットと紐づけしてモコップからチャージできるだとか、オートチャージを設定できるようにしてほしい。 残高不足のときは結局財布を持ち歩かないとダメなところがいい。 おサイフケータイに生協電子マネーが対応してくれると最高。学生証は家に忘れてきたりもするので。
あわよくば一般の電子マネーが利用できれば、便利で良いと思う

アンケート自由記入欄（回答数 61通）

モコップについてはもっと周知を呼びかけてもいいのではと思います
オートチャージ
書籍部との熱い連携があると面白いかも
1000ポイントもっとあたれ
組合員番号分からず
クエストが達成しにくい 箱を選ぶ意味がありません
食堂などで例えば「259円」の買い物をして、ポイントは「2.5ポイント」と切り下げられますが、「2.59ポイント」にさせていただくと嬉しいです。
電子マネーで精算しなくても、ポイントは付くので、その点を差別化した方が良い(電子マネーで精算したら2%分付くが現金で生産すると1%しか付かないなど)。モコップは、パスワードを忘れてたためログインできなくなりました。どうしたらパスワードをリセット出来るのか？
ポイント還元率を上げて欲しい
残高の更新が遅い

アンケート自由記入欄（回答数 61通）

北食 1 階の出店(おやき、クレープ)でも電子マネーを使えるようにしてほしい。
モコップのせいで、つい生協で買ってしまいます…
名前は目にしたことはありましたが、内容は全く知りませんでした
生協電子マネーをコンビニや機械でもチャージ出来るようにして頂けると助かります。
入金で20%等の優待がつくキャンペーンの機会をさらに増やして欲しい。
アプリの動きが鈍い。UIに問題があると思う。
ポイント還元率を上げて欲しい。モコップ限定のイベントを増やして欲しい。
特典はあればあるほど嬉しい
エルムスとかから金額確認できるようにしてほしい
モコップやHPで電子マネーの残高照会が、リアルタイムではなく、数日前のデータのまなのが不便

アンケート自由記入欄（回答数 61通）

チャージに5%のボーナスがつくタイミングがわかりづらい
よく利用してます
モコップのポイントも貯まったら自動的にチャージされるといいです
モコップに登録できない
学内セイコーマートでも使えるようにしてほしい
モコップの電子マネー残高の反映が遅いので、ほとんど当てにしていない。スマホのNFC利用してかざせばすぐ残高分かるようにするとかして、どこでも今の残高確認が見られるようにしてほしい。自動販売機で電子マネーの残高確認できるが、昔はかざすだけで見られたのに、今は電子マネー選択画面からボタンを一つ押さなくてはいけなくて面倒。 他の電子マネー（Kitaca、Sapica）と一緒にできれば、電車も乗れて便利になるのに。 電子マネーのオートチャージがあるとよい。クレジットカードに登録して、残高が1000円を切ると、5000円チャージが自動で行われる的な。 電子マネーのポイントが250ptから100ptでチャージされるようになったのはいいこと。 モコップのポイントはなぜ自動的にチャージされないのですか？カウンターまで行くのは面倒。 ポイント制より生協電子マネー利用者は5%オフ価格で買えるとかの方が電子マネー利用者増えて、レジも早くなるし、お得感で購入も増えそう。 モコップのクエストはいいアイデアだと思います。ポイント溜まるからってついつい買うはずでなかったものも買ってしまいます。 12月祭の応募がモコップでできるようになったのはいいこと。今までレシート貼ったり手書きで必要事項書くのは面倒だったので。

2018年度12月組合員出資金動態表

2019年1月8日

400,420,721 円

当月組合員数 26,540 人

身分		加入	増資	減資	脱退	合計
学生	金額	110,000		96,000	60,000	-46,000
	件数	7		6	3	
	在人数					11,316
院生	金額	110,000	5,000	49,200	70,000	-4,200
	件数	10	1	3	5	
	在人数					7,715
教職	金額	5,000	25,000	20,000	91,100	-81,100
	件数	1	2	1	8	
	在人数					4,708
生協	金額	25,000			39,200	-14,200
	件数	5			7	
	在人数					695
一般	金額	55,000			80,000	-25,000
	件数	11			9	
	在人数					2,106
合計	金額	305,000	30,000	165,200	340,300	-170,500
	件数	34	3	10	32	
	在人数					26,540

睡眠組合員復活 名

高額増資者内訳

100,000円以上 0名

高額減資者内訳

100,000円以上 0名

0

職員貸付12月残高	
北大生協	0
計	0

取扱項目	案件		起案者
報告事項	学生総合共済__加入・給付状況報告（12月）		三谷

事故事由				病気		火災共済	
スポーツ事故		ケガ・その他					
アメフト	10	屋外		伝染性単核球症	1	水もれ	1
ラグビー	5	学内		両側卵巣チョコレートのお胞	1		
サッカー	3			左下の歯が横向き右下の歯が内側に埋状	1		
フットサル	3			智歯周囲の炎症	1		
セパタクロー	2			左右下 8 埋伏歯	1		
バスケット	2			顎変形症	1		
野球	2	小計	3	両側上顎智歯萌芽異常 両側下顎水平埋伏智歯	1		
ラクロス	2	自転車（車両単独）	2	髄膜炎	1		
柔道	1	自転車（車両相互）	1	後発白内障	1		
剣道	1	自動車（運転中）	1	うつ病	1		
ジョギング	1	小計	4	抑うつ状態	1		
水泳	1			背部アテローム	1		
スノーボード	1						
ソフトボール	1						
テニス	1						
バドミントン	1						
パルクール	1						
ハンドボール	1						
マラソン	1						
小計	40	小計	1	小計	12	小計	1

● 給付の特徴

【事故】

- ・親御さんからのコメントとして、「共済をありがたいがケガの通院保障実通院合計5日以上は少し長いと思う。」とのことでした。新共済の保障では1日目から保障となりますので幅広く対象となります。
- ・留学生が通学中に薬指を骨折し、手術を2回行った事例がありました。入通院と固定具を合わせて176,000円をお支払いしています。

【病気】

- ・今月は親不知や噛み合わせなどに関する事例が 5 件と多かったです。
- ・精神障害による不眠状態で 1 ヶ月ほど入院された方もいらっしゃいました。もしも繰り返し同じ状況になった場合でも通算で 200 日の入院保障があります。

【火災】

- ・今回は、排水口の汚れが原因となり自室からの水漏れが階下 2 室へ被害を及ぼしてしまいました。学生賠償責任保険に加入していた為、自己負担は殆どなく保険に助けられました。

給付状況

出力日:2019/1/15

1101北海道大学生生活協同組合

	累計2017年12月～2017年12月		累計2018年12月～2018年12月		
共済事由	件数	金額	件数	金額	
病氣入院	13	960,000	10	780,000	980,000
病氣手術	1	50,000	4	200,000	
事故入院	9	1,190,000	8	710,000	3,700,000
事故手術	8	450,000	5	300,000	
事故通院・固定具使用	46	1,922,000	56	2,690,000	
後遺障害	0	0	0	0	
死亡	0	0	0	0	
小計（被共済者本人）	53	4,572,000	60	4,680,000	
本人病氣事故計	77	4,572,000	83	4,680,000	
扶養者事故死亡（第1回）	0	0	0	0	
扶養者事故死亡（第2回以降）	0	0	0	0	
父母扶養者死亡	2	400,000	0	0	
小計（父母・扶養者）	2	400,000	0	0	
母扶養者死亡・扶養者事故死亡計	2	400,000	0	0	
火災	0	0	0	0	
臨時費用見舞金	0	0	0	0	
借家人賠償	1	19,980	2	92,880	
盗難（盗難自転車以外）	0	0	0	0	
盗難自転車	0	0	0	0	
火災（小計）	1	19,980	2	92,880	
火災事故計	1	19,980	2	92,880	
合計	80	4,991,980	85	4,772,880	
遅延損害金（生命）	0	0	0	0	
遅延損害金（火災）	0	0	0	0	

共済事由別給付状況

出力日:2018/12/27

1101 北海道大学生生活協同組合

(1) 病気による入院・手術

本年累計: 126件 前年累計: 134件 前年最終累計: 189件

共済事由	前年	本年	共済事由	前年	本年
感染症	7	9	泌尿器・生殖器系の疾患	7	8
腫瘍(新生物)	2	11	妊娠障害	0	0
免疫・代謝障害	1	0	皮膚・皮下組織の疾患	6	4
血液・造液器の障害	4	0	筋肉・骨格・関節の障害	10	4
精神障害	5	7	先天異常	1	0
急性アルコール中毒	0	1	症状・徴候・診断名不明	5	1
神経・感覚器の障害	6	8	損傷・中毒	4	3
循環器系の疾患	4	3	みなし病気	0	0
呼吸器系の疾患	17	13	その他	0	0
消化器系の疾患	55	54			

(2) 事故による入院・通院・手術

本年累計: 375件 前年累計: 352件 前年最終累計: 484件

共済事由	前年	本年	共済事由	前年	本年
1. 交通事故	21	20	3. スポーツ事故	311	318
自動二輪(運転中)	2	1	ラグビー	39	38
自動二輪(同乗中)	0	0	アメリカンフットボール	33	49
原付(運転中)	0	0	サッカー・フットサル	76	62
自動車(運転中)	0	2	バスケットボール	7	14
自動車(同乗中)	1	4	バレーボール	10	10
自転車運転中	17	12	ハンドボール	1	2
歩行中	1	0	ソフトボール	3	1
車種不明	0	0	バドミントン	2	4
その他(交通事故)	0	1	テニス	14	6
2. 日常生活上の事故	20	37	野球	23	27
海外旅行中の事故	0	1	空手	2	1
留学中の事故	0	0	柔道	4	6
国内旅行中の事故	0	2	拳法	1	1
通学中の事故	4	4	スキー	14	11
野外実習中の事故	0	1	スノーボード	6	9
料理中、食事中的事故	1	2	スケート	0	0
屋内実習中の事故	0	1	体操競技	3	3
実験中、授業中の事故	1	4	その他(スポーツ事故)	73	74
大学祭中の事故	0	0	4. 感染症(一類・二類・三類)	0	0
サークル活動中の事故	0	1	5. その他	0	0
アルバイト中、就業中の事故	1	1			
飲酒がらみの事故	0	0			
暴行、傷害	0	0			
生き物による事故	1	0			
遊び、娯楽、学園祭以外の祭り	0	0			
その他(日常生活上の事故)	12	20			

(3) 後遺障害

本年累計: 0件 前年累計: 0件 前年最終累計: 1件

共済事由	前年	本年	共済事由	前年	本年
1. 交通事故	0	0	飲酒がらみの事故	0	0
自動二輪(運転中)	0	0	暴行、傷害	0	0
自動二輪(同乗中)	0	0	その他(日常生活上の事故)	0	0
原付(運転中)	0	0	3. スポーツ事故	0	0
自動車(運転中)	0	0	ラグビー	0	0
自動車(同乗中)	0	0	柔道	0	0
自転車(運転中)	0	0	レスリング	0	0
歩行中	0	0	スキー	0	0
その他(交通事故)	0	0	スノーボード	0	0
2. 日常生活上の事故	0	0	その他(スポーツ事故)	0	0
海外旅行中の事故	0	0	4. 病気	0	0
留学中の事故	0	0	腫瘍(新生物)	0	0
国内旅行中の事故	0	0	精神障害	0	0
野外実習中の事故	0	0	神経・感覚器の障害	0	0
料理中、食事上の事故	0	0	循環器系の疾患	0	0
屋内実習中の事故	0	0	呼吸器系の疾患	0	0
実験中、授業中の事故	0	0	筋肉・骨格・関節の障害	0	0
大学祭中の事故	0	0	その他の病気	0	0
サークル活動中の事故	0	0	その他(病気)	0	0
アルバイト中、就業中の事故	0	0	5. その他	0	0

(4) 死亡

本年累計: 3件 前年累計: 0件 前年最終累計: 1件

共済事由	前年	本年	共済事由	前年	本年
1. 病気	0	3	歩行中	0	0
感染症	0	0	その他(交通事故)	0	0
腫瘍(新生物)	0	2	3. スポーツ事故	0	0
免疫・代謝障害	0	0	4. 日常生活上の事故	0	0
血液・造液器の障害	0	0	海外旅行中の事故	0	0
精神障害	0	1	留学中の事故	0	0
急性アルコール中毒	0	0	国内旅行中の事故	0	0
神経・感覚器の障害	0	0	通学上の事故	0	0
循環器系の疾患	0	0	野外実習中の事故	0	0
呼吸器系の疾患	0	0	料理中、食事上の事故	0	0
消化器系の疾患	0	0	屋内実習中の事故	0	0
先天異常	0	0	実験中、授業中の事故	0	0
損傷・中毒	0	0	大学祭中の事故	0	0
その他の病気	0	0	サークル活動中の事故	0	0
その他(病気)	0	0	アルバイト中、就業中の事故	0	0
2. 交通事故	0	0	飲酒がらみの事故	0	0
自動二輪(運転中)	0	0	暴行、傷害	0	0
自動二輪(同乗中)	0	0	生き物による事故	0	0
原付(運転中)	0	0	遊び、娯楽、学園祭以外の祭り	0	0
自動車(運転中)	0	0	その他(日常生活上の事故)	0	0
自動車(同乗中)	0	0	5. その他死亡(自殺)	0	0
自転車運転中	0	0	6. その他	0	0

(5) 扶養者事故死亡学業費用

本年累計: 0件 前年累計: 0件 前年最終累計: 0件

共済事由	前年	本年	共済事由	前年	本年
1. 交通事故	0	0	2. スポーツ事故	0	0
自動二輪(運転中)	0	0	3. 日常生活上の事故	0	0
自動二輪(同乗中)	0	0	海外旅行中の事故	0	0
原付(運転中)	0	0	国内旅行中の事故	0	0
自動車(運転中)	0	0	アルバイト中、就業中の事故	0	0
自動車(同乗中)	0	0	飲酒がらみの事故	0	0
自転車(運転中)	0	0	暴行、傷害	0	0
歩行中	0	0	その他(日常生活上の事故)	0	0
その他(交通事故)	0	0	4. その他	0	0

(6) 父母死亡見舞金

本年累計: 10件 前年累計: 8件 前年最終累計: 11件

共済事由	前年	本年	共済事由	前年	本年
1. 病気	8	10	2. 交通事故	0	0
感染症	0	0	自動二輪(運転中)	0	0
腫瘍(新生物)	4	6	自動二輪(同乗中)	0	0
免疫・代謝障害	0	0	原付(運転中)	0	0
血液・造液器の障害	0	0	自動車(運転中)	0	0
精神障害	0	0	自動車(同乗中)	0	0
急性アルコール中毒	0	0	自転車(運転中)	0	0
神経・感覚器の障害	0	0	歩行中	0	0
循環器系の疾患	1	1	その他(交通事故)	0	0
呼吸器系の疾患	0	0	3. スポーツ事故	0	0
消化器系の疾患	3	0	4. 日常生活上の事故	0	0
泌尿器・生殖器系の疾患	0	0	海外旅行中の事故	0	0
皮膚・皮下組織の疾患	0	0	国内旅行中の事故	0	0
筋肉・骨格・関節の障害	0	0	アルバイト中、就業中の事故	0	0
症状・徴候・診断名不明	0	0	飲酒がらみの事故	0	0
損傷・中毒	0	0	暴行、傷害	0	0
その他(病気)	0	3	生き物による事故	0	0
			その他(日常生活上の事故)	0	0
			5. その他	0	0

(7) 火災・借家人賠償

本年累計: 13件 前年累計: 12件 前年最終累計: 18件

共済事由	前年	本年	共済事由	前年	本年
1. 火災	0	3	2. 借家人賠償	12	10
失火	0	1	失火	1	1
凍結による破裂	0	1	空焚き	0	0
給排水設備からの水漏れ	0	0	凍結による破裂	2	4
類焼	0	0	給排水設備からの水漏れ	9	5
放火	0	0	破裂・爆発(凍結以外)	0	0
水漏れ	0	0	その他(借家人賠償)	0	0
落雷	0	0			
爆発	0	0			
その他(火災)	0	1			

(8) 盗難

本年累計: 12件 前年累計: 4件 前年最終累計: 8件

共済事由	前年	本年	共済事由	前年	本年
ピッキング	0	0	強盗	0	0
ドア壊し	0	0	ストーカー	0	0
窓壊し	0	0	駐輪自転車	4	11
未施錠	0	1	その他	0	0

2018年12月給付分 アンケート質問事項まとめ

	(1) 共済金請求 を知ったツール	事故		病気	
		件数	分布	件数	分布
ア	加入書類	12	 32%	5	 63%
イ	生協宣伝物	1	 3%	0	0%
ウ	店舗・窓口	4	 11%	1	 13%
エ	生協HP	1	 3%	1	 13%
オ	家族	4	 11%	1	 13%
カ	友人	12	 32%	0	0%
キ	大学・学生課	3	 8%	0	0%
ク	学生委員の宣伝	0	0%	0	0%
ケ	その他	0	0%	0	0%
	合計	37	100%	8	100%

	(2) 請求時ご覧に なったもの	事故		病気	
		件数	分布	件数	分布
ア	契約しおり	13	 38%	3	 43%
イ	請求書案内	17	 50%	2	 29%
ウ	ハンドブック	2	 6%	1	 14%
エ	共済HP	2	 6%	1	 14%
	合計	34	100%	7	100%

	(3) 申請のしかたは わかりましたか？	事故		病気	
		件数	分布	件数	分布
ア	良くわかった	18	 56%	2	 29%
イ	だいたいわかった	14	 44%	5	 71%
ウ	わからなかった	0	0%	0	0%
	合計	32	100%	7	100%

事故(2018年12月給付分)

学年 給付時	学生 発生時	学部	性別	留学生	発生日	初診日	部活	スポーツ	日常生活	授業中	本人 死亡	学賠	交通事故	傷病名	負傷 回数	同部位 回数	給付 済金	自宅 外	入院 (日)	手術 (回)	通院 (日)	固定 具(日)	後遺 障害	給付額 (円)	治療費総 額(円)	治療費 (円)	掲載	内 容	たすけあいアンケートのコメント	
M1	M1	総理	男		2018/10/2	2018/10/2							自転車運転中 車両単独	右のまゆ付近に4針を縫う切創右腕の強度の打撲、擦過傷上前歯が割れる	1	0		自宅			7			18,000	33,200	30,000	○	飛び出してきた野生の猫と衝突し、転倒した。	自分がいくら注意をしても危険な目に逢うことがある。事故が起きてしまった時の被害を最小限にとどめるような対策を怠ってはならない。自転車の夜間走行はとにかく明るい前照灯を使うべき。ヘルメットも必須。/情けは人の為ならず。/備えあれば憂いなし。/	
1	1	総理	男		2018/10/16	2017/10/17							自転車運転中 車両単独	右肩鎖関節脱臼 靱帯断裂	1	0		外	15	1	1						◎	自転車で走行中自転車前輪に荷物が引っかかり転倒した。	ぼさっとしないようにしましょう。/ありがとうございます。早く治します。/	
3	2	理	男		2017/10/15	2017/10/16							自転車運転中 車両相互	左膝、背中、腰の損傷	1	0		外			43			86,000			○	自転車に乗り、部活に向かう途中信号をわたる時に自動車にぶつけられて負傷した。		
M2	M2	水	男		2018/10/14	2018/10/14							自動車運転中 車両相互	頸部捻挫と前胸部打撲傷	1	0		外			20	12		52,000					車を運転していて相手の前方不注意で追突されケガをした。	
M1	M1	ディ	女	○	2017/12/13	2017/12/19			屋外					左手薬指骨折	1	0		外	2	2	27	2		176,000			○	転倒してしまい骨折した。		
4	4	農	女		2018/7/12	2018/7/12				研究中				腰部捻挫	1	0		外			33			66,000			○	文献整理や発表の準備をしていて立ち上がった時に腰に激痛が走った。	感謝しています。	
4	4	環境	男		2018/10/25	2018/10/26			屋外					右膝をぶつけ捻った。	1	0		自宅			19			38,000	12,820	10,820	◎	自転車で登っているときバランスを崩して転倒し右膝をぶつけ捻った。	加齢とともにけがもしやすくなるし、治りも遅くなる。日頃から体調を整えておくべき。/毎年のようにけがをしているが、一度学部を卒業してから脱退していたのですが、入り直してからやはりけがをしました。今回は安心して通院できました。ありがとうございます。大学院生にもおすすめです。	
1	1	文	男		2018/9/9	2018/9/10	○	アメフト						走るのと響く、生活に支障がでる程度(腰、膝、首)	1	0		外			33			66,000	42,000	40,000	○	部活中(アメフト)にタックルを受けた際痛めた。		
1	1	経	男		2018/9/11	2018/9/12	○	アメフト						腰部捻挫	1	0		外			30			60,000			○	アメフトをしていて切り返し時に捻って倒れて負傷した。	ありがとうございます。	
3	3	理	男		2018/2/25	2018/2/28	○	アメフト						左股関節、左膝関節捻挫	1	1		外			45			90,000	27,160	25,000	○	練習中に選手と接触して捻挫した。		
1	1	経	男		2018/10/14	2018/10/17	○	アメフト						肩に力はいらない	1	1		外			5			10,000	14,820	14,820	○	アメフトをしていて頭とおしでぶつかった時に頭が上を向いて首を痛めた。	ありがとうございます。	
2	2	経	男		2018/9/11	2018/9/12	○	アメフト						左膝関節捻挫、左大腿部挫傷(上部)	1	1		外			39			78,000	45,000	45,000		アメフトの練習中相手と接触し転倒し負傷した。	通院した日時を覚えておく。/通院記録を見ながら記入する。/ケガなどをしたら利用できるのが積極的に活用しましょう。	
2	2	経	男		2018/9/11	2018/9/11	○	アメフト						左肩関節、左肘関節捻挫	1	2		外			56			112,000	22,000	20,000	○	アメフトの練習中相手と接触し転倒し負傷した。	ありがとうございます。	
1	1	総理	男		2018/8/19	2018/8/20	○	アメフト						右足捻挫・左下腿部(下部)挫傷	1	0		外			65			130,000	26,210	24,050	○	部活をしていてコンタクト(相手とぶつかる)が起きた際にバランスを崩し倒れてケガをした。	準備運動は念入りにしましょう。ありがとうございます。	
1	1	総理	男		2018/9/11	2018/9/13	○	アメフト						腰部捻挫、右肩関節捻挫	1	0		外			37			74,000	12,000	10,000	○	部活の練習中に相手と衝突して、腰、右肩を痛めた。		
4	4	法	男		2018/8/2	2018/8/2	○	アメフト						頸部捻挫、左肩関節捻挫	1	5		外			71			142,000	30,000	28,000	○	アメフト部の練習をしていて、相手と接触し転倒した際に負傷。	待ち時間が長いことがあるので、時間をつぶせるものを用意する。/事故はおこらなように気をつけるのが一番。/事故が起きてしまった時のために共済に入ったことが良かったと実感しました。/	
2	2	農	男		2018/9/2	2018/9/3	○	アメフト						左足関節捻挫 左下腿部挫傷	1	4		外			43			86,000	19,000	16,000	○	部活の練習中、相手と接触して足を踏み外して負傷した。		
4	4	総理	男		2018/9/14	2018/9/25	○	サッカー						左足もも裏の肉離れ	1	1		外			10			20,000						
2	2	水	男		2018/4/19	2018/4/24	○	サッカー						右足首、靱帯の断裂	1	0		外			53	36		142,000	113,986	110,486	○	部活中に転倒し、右足を負傷した。	共済金の有難さはケガをしてあらためて知りました。安心して通院することが出来ました。感謝でしかないです。Thank you!	
4	4	医医	男		2018/9/26	2018/9/27	○	サッカー						右足首 捻挫	1	1		外			5			10,000	7,000	7,000	○	練習中がボールに足がのっかり右足首を強く内反し捻挫をした。	感謝します。	
1	1	総理	女		2018/5/3	2018/5/3		柔道						左足関節捻挫	1	1		外			6			12,000					柔道の練習中受け身をそこねて足をひねった。	
D3	D3	理	男		2018/5/23	2018/5/24		ジョギング	屋外					左足関節捻挫	1	0		外			37			74,000					ジョギング中に疲労から足がもつれ着地に失敗し捻挫をした。	
2	2	医	男		2018/10/6	2018/10/8	○	水泳						左足首捻挫	1	1		外			14			28,000						

2	1	総理	男		2018/1/8	2018/1/8		スノーボード	屋外							右鎖骨骨折	2	1	外	3		1				32,000				スノーボード中着地に失敗して肩を打った。	
1	1	総教	男		2018/4/19	2018/4/19	○	セバタクロ								右もも裏ハムストリング肉離れ	1	0	外			40				80,000	40,000	40,000	○	セバタクロの練習中ふりあげた足に痛みが出た。	治療費が高んだので非常に助かりました。
2	2	工	男		2018/6/12	2018/6/14		セバタクロ								両膝の捻挫	1	0	外			28				56,000	103,240	100,000	○	セバタクロをしていて、踏み込んだ時に膝を捻挫して負傷した。	お大事にしてください。 /
M1	M1	工	男		2018/8/12	2018/8/20	○	ソフトボール								右足首捻挫及び右有痛性外脛骨	1	4	外			19				38,000	30,000	30,000		ソフトボールの練習中走っている際に足首を捻挫し負傷した。	
2	2	工	男		2018/9/20	2018/9/21	○	テニス								ヘルニア	1	0	外	5		1	6			58,000	51,080	50,000	○	テニスをしていて無理な体制でボールを打って腰に痛みが走った。	一人暮らしで急に入院すると着替えがないので不便。 / 事前に調べておくで手続きはスムーズ。 / 助かります。
2	2	歯	男		2018/8/4	2018/8/29	○	バスケットボール								前十字靭帯損傷	2	2	外	18	1	4	24			262,000				バスケットをしていて、リバウンドを取り着地する時に選手と接触して膝を捻挫。	
2	1	歯	男		2017/7/12	2017/7/14	○	バスケットボール								左膝十字靭帯損傷	2	1	外			22				44,000				バスケットボールをしていてディフェンス時に足を捻挫し負傷した。	
3	3	経	男		2017/5/2	2017/5/6		バドミントン	屋内							左膝半月板損傷、左膝前十字靭帯損傷	2	1	自宅	9	1	21				182,000	248,674	27,650		友人とバドミントン中に膝の体勢を崩し負傷した。	
1	1	総教	男		2018/11/3	2018/11/3	○	バレーボール								後頭部2裂傷	1	0	自宅	2						20,000	44,500	44,500	○	バレーボールのサークルの練習中にバランスを崩して後ろ向きに転倒し負傷した。	救急搬送されて傷口の処理治療を受け、担当医の方から説明を受けた際には、切れた血管を縫合手術をしたと聞いた覚えがありますが、後日診断書の圈で電話した際に確認したとのこと。欠陥の縫合はしておりません。と担当医から言われました。最初から事実を伝えて欲しいと思いました。 / 共済のコールセンターに相談した際には、親切な対応をいただきました。ありがとうございます。通院保障1日または2日からしていただければと思います。5日以上というのは少し長いと思いました。 / 共済は助かりました。掛け金が少し増えても内容の充実を希望します。
2	2	水	男		2018/8/1	2018/8/3		ハンドボール								右肩関節唇損傷	1	0	外			5				10,000	9,900	9,900	○	ハンドボールをしていて、ボールを投げた後に肩が痛んだ。	
2	2	水	男		2018/10/4	2018/10/9	○	フットサル								右足関節の捻挫	1	2	自宅			32				64,000			○	フットサルの練習中ダッシュのあと止まる動作をする際に踵を床に強く打ち、捻挫した。	
2	2	獣	男		2018/10/2	2018/10/3	○	フットサル								右足首捻挫	1	2	外			42				84,000				部活のフットサルをしていてダッシュした際、転倒して捻挫した。	
2	2	文	男		2018/10/18	2018/10/21	○	フットサル								右足ふくらはぎの打撲	1	0	外			19				38,000	10,000	10,000	○	フットサル部の練習中味方と強く接触し負傷した。	いさと言う時に共済は役に立ちます。ありがとうございます。
M1	M1	農	男		2018/7/1	2018/7/2		マラソン	屋外							左膝あたり、骨にひび	1	1	外			5				10,000	17,500	15,000	○	フルマラソン中、走り終わった後、急に膝が痛みだした。	
3	3	工	男		2018/7/19	2018/7/20	○	野球								右肩関節捻挫	3	7	外			6				12,000	5,000	5,000		野球の練習中、つまづきながらボールを送球し肩を痛めた。	
1	1	総理	男		2018/5/16	2018/5/17	○	野球								首の捻挫	1	0	外			48				96,000	103,000	100,000		野球部の活動中に野球の守備の際、激しいダイビングプレーで首を痛めてしまった。	僕の部活活動の活動を支えてくれてありがとうございます。
M2	M2	農	男		2018/10/10	2018/10/10	○	ラグビー								腰部、左股関節捻挫	1	0	外			30				60,000				練習中に相手と接触して転倒し負傷した。	ありがとうございます。練習がんばります。
3	3	工	男		2018/8/5	2018/8/6	○	ラグビー								頸部捻挫 右肩関節捻挫	1	2	外			34				68,000				ラグビーの練習中に、コンタクト有りのゲーム形式での練習中に、タックルに入った際に強い衝撃を受けた。	
3	3	農	男		2018/9/15	2018/9/25	○	ラグビー								左膝関節 左足首関節捻挫	1	3	外			36				72,000	23,000	20,000	○	ラグビーの練習中練習相手と接触、転倒し捻挫した。	グラウンドがデコボコなため、同様のケガが多い。 / 感謝しています。
3	3	経	男		2018/9/30	2018/10/2	○	ラグビー								左膝外側半月板損傷	2	7	自宅	17	1	13	20			266,000	205,400	200,000	○	ラグビーの公式試合中ボールを取りに切り返した時に損傷した。	大学の担当者が学生証を確認していたので大丈夫だと思う。 / 入っていて本当に良かった。助けてくれてありがとう。と言いたいです。
M1	M1	工	男		2018/6/30	2018/7/2	○	ラグビー								右第二中手指関節・右手関節捻挫	1	3	外			46				92,000	23,500	20,000	○	ラグビー中相手と接触し転倒して捻挫をした。	助かります！
2	2	法	男		2018/5/21	2018/5/21	○	ラクロス								右足首靭帯	1	2	外			80	12			172,000	150,000	150,000	○	ラクロスの練習中にジャンプ後着地時に横から押され着地ミスをしケガをした。	助け合いの本当の意味を知った。本当に感謝しています。
1	1	総教	女		2018/8/3	2018/8/3	○	ラクロス								足首の靭帯部分断裂	1	0	外			9	12			30,000	29,080	28,000	○	部活中ボールを踏んで足を捻挫し負傷した。	
2	2	工	男		2018/7/23	2018/7/23	○	剣道								頸椎を捻挫	1	1	外			18				36,000	25,000	25,000	○	部活の練習中に、ロングダートバク宙で頭から落下し負傷した。	クラーク会館が遠い。北部購買でも受付してほしい。 /

病気(2018年12月給付分)

学年 給付時	学年 発生時	学部	性別	発生日	初診日	初報告日	スポーツ	日常生活	交通事故	精神疾患	本人死亡	分類	傷病名	負傷 部位 回数	請求 回数	共済 金	自宅 ／ 外	入院 (日)	手術 (回)	給付額 (円)	給付額-治 療費総額 (円)	治療費 (円)	掲載	内 容	たすけあいアンケートのコメント
M1	M1	文	男	2018/10/26	2018/11/2	2018/11/22		○				感染症	伝染性単核球症	1	0	自宅	6			60,000				伝染性単核球症となる。	
1	1	法	女	2018/3/9	2018/3/9	2018/8/24		○				腫瘍（新生物） 卵巣の良性新生物	両側卵巣チョコレートのう胞	1	0	自宅	5	1		100,000				両側卵巣チョコレートのう胞 子宮内膜症を発症した。	
4	4	医保	女	2018/8/21	2018/8/21	2018/11/22		○				消化器系の疾患	左下の歯が横向き、右下の歯が内 側に埋伏	1	1	自宅	4			40,000					
4	4	工	男	2018/8/28	2018/8/28	2018/11/13		○				消化器系の疾患	智歯周囲の炎症	1	2	外	2			20,000				親知らずの抜歯の為の入院し た。	
D2	D2	情報科学	男	2018/9/26	2018/9/26	2018/11/21		○				消化器系の疾患	左右下8埋伏歯	1	1	自宅	2			20,000	-6,681	26,681	○	左右下の親不知埋伏、左右上の 親不知きちんと萌芽していない ので治療した。	
4	4	法	男	2016/4/10	2016/6/10	2018/9/28		○				消化器系の疾患	顎変形症	1	0	外	11	1		160,000	60,000	100,000	○	歯のかみ合わせが合わない症状 があった。	定期検診の歯科にて医師から通院を勧め られた。／顎まわり以外は健康だったた め、暇な時間が多かった。／共済金のお 陰で手術、入院の決断ができました。／ ありがとうございます。
M1	M1	工	男	2015/1/1	2018/10/29	2018/12/12		○				消化器系の疾患	両側上顎智歯萌芽異常 両側下顎 水平埋伏智歯	1	0	外	4			40,000	-52,000	90,000		不定期に上の親知らずが下の歯 茎に当たって痛かった。	次第に症状が強くなってきたので受診し たところ、4本とも抜歯が必要な状況 だった。
4	4	法	男	2018/10/28	2018/10/31	2018/11/22		○				神経・感覚器の障 害	髄膜炎	1	0	外	8			80,000			×	頭痛、吐き気、首筋から背中に かけて硬直した。	原因が思いあたらず。
2	1	水	男	2018/3/1	2018/5/15	2018/11/6		○				神経・感覚器の障 害 白内障	後発白内障	1	1	自宅		1		50,000			○	右目の見え方が白く曇って見え づらくなった。	網膜はく離の後遺症/
2	2	文	男	2018/5/1	2018/8/14	2018/10/22				○		精神障害 躁うつ 病	うつ病	1	1	外	28			280,000				眠れなくなり治療を受けていた	
4	4	歯	女	2018/10/20	2018/10/27	2018/10/30		○				精神障害 躁うつ 病	抑うつ状態	1	1	外	8			80,000				抑うつ状態から食事がとれなく なり腸の不調となった。	
M2	M2	工	男	2018/6/2	2018/6/2	2018/11/20		○				皮膚・皮下組織の 障害	背部アテローマ	1	1	外		1		50,000			○	背中に腫瘍ができた	

火災(2018年12月給付分)

学年 給付時	学年 発生時	学部	性別	発生日	事 由	給付 共済 暦	火災共済 給付金 (円)	学生賠償責 任保険 支払額 (円)	給付・支払 総額 (円)	掲載	発生場所	内 容	全国の皆さんへコメント
卒1	3	医保	男	2018/2/5	排水溝の掃除を怠った為にシャワーを浴びてい るときに排水溝が詰まり、浴室のドアから水が 溢れ下の階まで水漏れしてしまった。	0	92,880	92,880	185,760		風呂場	排水溝の掃除を怠った為にシャワーを浴びているときに排水溝が 詰まり、浴室のドアから水が溢れ下の階まで水漏れしてしまっ た。	

会員別加入状況表
対象年月日2018年12月31日

1101 北海道大学生生活協同組合

保有契約件数(短期共済)

卒業予定年	AF	A	NA	MF	M	NM	生命中計	KW	火災中計	合計
2018年	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2019年	2611	3	9	0	0	20	2643	2737	2737	5380
2020年	2683	2	7	0	0	18	2710	2694	2694	5404
2021年	1912	1	2	0	0	5	1920	1671	1671	3591
2022年	1695	1	3	0	0	2	1701	1552	1552	3253
2023年	133	0	0	0	0	0	133	112	112	245
2024年	104	0	0	0	0	0	104	94	94	198
2025年以降	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合計	9138	7	21	0	0	45	9211	8860	8860	18071
前月差異	-4	0	0	0	0	0	-4	14	14	10

保有契約件数(保険商品)

契約残年数	11H	14H	16H	学賠中計	12W	14W	16W	就保中計	合計
1	120	1673	1591	3384	46	671	628	1345	4729
2	0	143	3203	3346	0	61	1232	1293	4639
3	0	127	2008	2135	0	45	804	849	2984
4	0	0	1938	1938	0	0	785	785	2723
5	0	0	143	143	0	0	62	62	205
6	0	0	121	121	0	0	53	53	174
合計	120	1943	9004	11067	46	777	3564	4387	15454
前月差異	0	-4	21	17	0	-2	-3	-5	12

取扱項目	案件	起案者
報告事項 4	人事・総務・理事会報告	岸本

1. 総務関係

(1) 永年勤続表彰について

1月10日(木) 13:00～15:00 生協会館多目的ホール A

2. 理事会室関連

(1) 2018 年度第 2 回 顧問会議

日 時 2019 年 1 月 11 日 (金) 18 時 15 分～20 時

場 所 工学部食堂 ラウンジ

参加者 顧問の先生～飯澤、榎戸、高橋、福地

生協側 柿澤(理事長)、坂爪(監事会議長)、

岸本(専務)、小助川(専務補佐)、金森



(2) 学生生活実態調査報告

(3) 秋の教職員加入キャンペーン報告

(4) ミールカード解約に際してのクレームに関して

3. 大学生協連・北海道ブロック・他団体関係

(1) 北海道生協連主催 学習会について

1. 日 時 2019 年 1 月 24 日(木) 15 時 15 分～16 時 45 分

2. 会 場 ホテルポールスター 2 階「コンチエルト」

3. テーマ「いま、協同組合に何が必要か」

①協同組合に浸透する「商品化」の懸念 ②改めて協同組合の組織化に取り組む

③共同と協同、連係と連携・・・何が違うのか ④北海道の協同組合陣営への期待と展望

4. 講 師 佐藤 信氏 北海学園大学教授(前経済学部学部長、現北海学園生協理事長)

5. 北大生協参加者 柿澤理事長、岸本専務、小助川補佐、鏡補佐、本間総括 Mg

4. 大学関係

(1) 北大ショップ業務委託契約変更

平成 31 年 4 月 1 日より北海道大学ショップ運営業務委託契約が変更となります。

現在 売上の 9%が生協の手数料 → 変更後 売上の 7%が生協の手数料

5. 2019 年度通常総代会の準備に向けて

(1) 総代会開催予定日

- ・5 月 23 日（木）を予定していますが、次年度のカリキュラム確定まで保留です。

(2) 19 年度 S-project の発足に向けて

- ・メンバー：原田佳子（学部 2 年）小林希（学部 1 年）、越智亮太（学部 4 年）、高橋真太郎（院生 1 年）
理事会室（鏡、本間、岡田、志々見）
- ・基本的には、例年通りの準備と運営を行う予定です。
- ・2 月初旬に S-pro の準備会を開催します。
- ・新任役員学習会については、今年度の反省をしつつ、総代会前（3～4 月で）に学習会を行いたい。

北大生協 永年勤続 10・20 年表彰式

日時：平成 31 年 1 月 10 日（木）
14 時～15 時 30 分

場所：北大生協 1 階 多目的ホール A

◆永年勤続 10 周年の皆さま

会館	蝦名 玲子さん	入協日 20080421
北部 S	齊藤 眞理 さん	入協日 20080825
北部 S	所 由美子さん	入協日 20080711
中央 S	加藤 輝美 さん	入協日 20081022
中央 S	和田 ますみさん	入協日 20080215
保健	寺澤 美也子 さん	入協日 20080406
北部 B	宮本 陽子さん	入協日 20081027
北部 T	松木 なおみ さん	入協日 20081104
北部 T	水戸 友紀子さん	入協日 20080107
北部 D	小野寺 宏美 さん	入協日 20081110
北部 D	新井 栄子さん	入協日 20080428
北部 D	吉本 英子 さん	入協日 20080306
北部 D	久保 恵理子さん	入協日 20080207
クラ D	笠井 和美 さん	入協日 20081217
クラ D	外崎 リエさん	入協日 20080602
農学部	高木 みゆきさん	入協日 20080905
農学部	小島 智美 さん	入協日 20080602
農学部	平澤 弘子 さん	入協日 20080423
医学部	中村 さとみ さん	入協日 20080306
外壳 S	大野 由美 さん	入協日 20081006
外壳 S	鈴木 奈都子さん	入協日 20080317
外壳 S	麻生 英二 さん	入協日 20080118

式次第

1. 開会の言葉
鏡専務補佐
2. 表彰の挨拶
岸本専務理事
3. 表彰式
4. 所属長代表：祝辞
出野食堂総括マネージャー
5. パート労組：祝辞
佐藤執行委員長
6. 閉会の言葉
小助川専務補佐
- 7 記念撮影

◆永年勤続 20 周年の皆さま

会館	川野 優子	入協日 19981006
工学 D	向井 弘美	入協日 19980908
工学 D	長沢 宏恵	入協日 19980706
工学 D	川村 真弓	入協日 19980210
中央 D	大和 公子	入協日 19980316
クラ D	高橋 清美	入協日 19980629
ポプラ	今村 裕子	入協日 19980120



永年勤続 10・20 年表彰式

平成31年1月10日14:00～15:00

北大生協1階 多目的ホール A

10年表彰者22名 / 20年表彰者7名

岸本専務挨拶、表彰式（感謝状授与）、所属長代表・出野 MG 挨拶、パート労組・佐藤執行委員長挨拶、閉会の挨拶・小助川専務補佐、機縁写真を撮って終了しました。



「いま、協同組合に何が必要か」

- ①協同組合に浸透する「商品化」の懸念
- ②共同と協同、連係と連携・・・何が違うのか
- ③北海道の協同組合陣営への期待と展望 などなど

講 師

さとう まこと
佐藤 信

北海学園大学経済学部 教授

前北海学園大学経済学部長、現北海学園生協理事長

日 時：2019年1月24日（木）

15時15分～16時45分

場 所：ホテルポールスター札幌 2F「コンチエル」
札幌市中央区北4条西6丁目

参加費：無料

主催 北海道生活協同組合連合会

協力 JA北海道グループ、北海道労金

取扱項目	案件	起案者
報告事項	第 54 回学生生活実態調査 取り組み報告	金森
要旨	回収数 350 件（送付 1000 件、回収率 35%）と初めて完全 web 調査で実施し、妥当な回収率（平均は 30%前後）でした。 いただいた声をまとめ、今後の生協業務に活かしていきます。	

1. 概要

回答期間：10 月 15 日（月）～10 月 31 日（水）

回答方法：web 回答のみ（今回より完全移行）

回答謝礼：500 の電子マネーポイント

2. 調査回収数

答数件数 350 件（1000 通発送、回収率 35.0%）

※前回 第 52 回 541 件 1500 通発送 回収率 36.0%

（紙回答 335 件 回収率 33.5% WEB 回答 206 件 36.6%）

	区分	在籍者	サンプル数	回収数	回収率
1	1 年生	2676	236	101	42.82%
2	2 年生以上の文・教・法・経	2156	190	57	30.00%
3	2 年生以上の工・理・農(水 2 年含)	4197	370	121	32.71%
4	2 年生以上の医・歯・薬・獣	1904	168	59	35.16%
5	3 年生以上の水産	413	36	12	32.97%
	全体	11346	1000	350	35.00%

- ・在籍者数は北大時報平成 30 年 6 月号より
- ・抽出率は $1500/11410 \approx 13.1\%$ 、それぞれの区分在籍者に抽出率をかけ、微調整の上サンプル数を確定。
- ・サンプルは組合員データベースより「区分(学生)」「入学年度」「卒業年度」より在学生を特定し、かつ自宅住所データ（実家ではない）の記載のあるものをサンプリングリストとした。

3. 費用

項目	費用	件数	合計金額
基本参加費			50,000
郵送料	82	1000	82,000
連合会委託費用	90	1000	90,000
調査票費用	450	350	157,500
謝礼	500	350	175,000

合計(税込) 554,500

※今回は督促ハガキを送付せず。次年度は回収率をさらに上げるために送付を計画します。

4. アンケートの特徴的な声

【自由記入欄より】

生協があってよかったと思えることや生協に期待すること

- ・生協さんのおかげで大学生活に必要なものが一通り揃います。ありがとうございます。
 - ・生協によって大学生活が楽になったりするので、このまま続けて欲しい
 - ・生協のミールカードがあるおかげで、1日1食は食事をとることが出来る。
 - ・朝ごはんを作るのが面倒な時、一限があっても8時からやっているのゆっくりご飯が食べられる。モーニングが安くて助かる。頻繁にメニューが変わるので飽きがこない。ツナとわかめのサラダが好きだったのでまた出してほしい。わかめご飯をお昼にも出してほしい。
 - ・保険や購買部その他店舗など、また試験の申込などの自分一人では大変な業務を低価格で請け負ってくれているので助かっています。
 - ・基本的な学生生活に必要なものは大体揃うのと、ICカードで支払うとポイントが貯まるのでよく利用している。とても便利だと思う。
- (↑ここまで生協あってよかった意見、真下に現在議論中のレジ袋についての意見と例年来る価格と営業時間についての意見を足しています。)
- ・プラスチックの過消費が世界的問題となっています。そのため、購買のレジ袋を有料にするなど、生協でも何か取り組んでいただきたいです。
 - ・もう少し、飲み物や食堂メニューが安くなったら嬉しい。
 - ・まず、食堂のメニューが全体的に高くてほとんど利用しない。同じ値段なら近隣の飲食店に行ってしまう。大学生協は学生がもっと利用しやすい値段にするべきだと思う。
 - ・食堂、購買の営業時間がもう少し遅くまでだと非常に助かる。また、一人で食堂に行きにくいので、席に何か工夫があると良い(京都大学でそのような取り組みをしていると聞いたことがある)

大学に入学してよかったことや、困ったこと・悩んだこと

- ・美しいキャンパスで学生生活を過ごせること
 - ・この大学には、ある部活に入りたくて入学したので、その部に入部し活動できることを嬉しく思います。
 - ・大学に入ったおかげで、堂々と一人で大勢を仕切ることができるようになったし、人脈も広がり、たくさんの交友関係が生まれました。悩んだ分、成長もあり、頑張った分、視野が広がり自分の中の世界が広がったと思います。
- (↑ここまで北大に来て良かったという意見。↓ここから学生の感心ごとに関わるものへ)
- ・一人暮らしなので病気した時にとても心細い。保健センターでの薬の処方がなくなってしまったので指定された薬局に行くのが面倒。保健センターから遠いため行くのが大変(体調がわるいから)
 - ・就活不安。
 - ・就職活動の始め方がわからない(現在2年生)。会社の調べ方や自己分析の仕方などがよくわからない。何を軸にして就活を進めればよいかわからない。

取扱項目	案件	起案者
報告事項	秋の教職員加入キャンペーン報告	金森
要旨	申込件数 39 名（+紹介者 5 名）と 昨年実績 46 名、目標の 45 名は未達成で終了しました。	

【概要】

キャンペーン内容：期間中に加入された方へ 1000 円分の IC チャージなどプレゼント

加入特典

特典 1：1000 円チャージ（オンラインチャージ）

特典 2：カード設定時に、100 ポイント付与

特典 3：書籍 300 円券

特典 4：食堂利用促進無料クーポン 1 枚 《（中）ライス 200g》または《選べる小鉢 1 品》

期 間：2018 年 10 月 1 日（月）～11 月 30 日（金）

広 報：各店舗でのポスターの設置

【実績】

加入申込 39 名（紹介者 5 名）

（内訳）

大学職員：22 名、教員 17 名

この間、加入されておられなかった教職員の方の掘り起こすことができました。

（費用） チャージ 1000 円×39＝39,000 円

ポイント 100 円×39＝ 3,900 円

紹介特典 1000 円×5 ＝ 5,000 円 合計 47,900 円

【次年度に向けて】

（内部）特典の費用按分の整理を行う。

割引券、利用券は、現在、書籍部と食堂部に費用の負担をお願いしている。次回以降は、本部経費として処理できるように、内容の精査とマニュアルの整理を行う。

「ミールカード解約に際しての不手際」に対する今後の対応について

北海道大学生協同組合

専務理事 岸本 敬一

専務補佐 鏡 秀隆

1. これまでの経緯について

- ・2018年11月29日に、綿引准教授より、キンコウ様のミールカード解約に際しての理事会室職員の対応の不手際についてのご指摘と生協理事会がしかるべき対応をする必要があるとご意見をいただきました。
- ・同日、キンコウ様の銀行口座への送金手続きを行いました。
- ・同じく、過去5年の書類を確認する作業を行いました。
- ・12月12日開催の常務理事会にて経緯を報告し、定例理事会で報告事項とすることを提起しました。理事会の意思決定基準に基づいて報告事項として提起しつつも、議論の時間を確保して理事会の意思を明確にする必要があると確認しました。
- ・12月26日の定例理事会では、理事会の責任を明確にすること、手続きの見直しを行って再発防止に努めること、組合員が不利益を被らないようにすることなどの意見が出され、定例理事会の議事録にも当該事案について報告されたことを記載して残すことにしました。

2. 今後の対応について

- ・今回のケースについては、生協全体で重要視していることをお示しするためにも、理事会の業務を指導監督する役割を持っている監事会議長に同席をお願いしています。
- ・過去5年の書類を確認したところ、7月以降に、キンコウ様のように休学退学許可書の発行日以降にミールカードの解約を申し出た方は3名いらっしゃいました。
- ・ただし、3名様は全員、許可書の許可日より解約日まで1回以上の利用がありました。解約月に利用があったので、利用されない翌月分からの返金を行っていて、対象者に不利益を与えることにはなっていません。したがって、過去にキンコウ様と同様なケースは発生しておらず、解約された当事者に改めて連絡を取らなければならない事案はないと考えています。
- ・解約届の様式を修正して、最終利用日の確認と記入をしたうえで返金手続きを行うことにしました。
- ・組合員に寄り添った仕事できていないのではないかとのご指摘については反省すべきことであり、理事会の指導の下に、機関会議などを通じて生協職員に広く伝えてまいります。

今後とも北大生協へのご指導ご鞭撻をお願い申し上げます。

取扱項目	案件	起案者
協議事項 1	新学期活動の状況報告	

● 2019 年度 新学期方針/課題について

新学期総センター長を組織運営担当専務補佐の鏡専務補佐を任命します。

◎テーマ

『つないで・触れ合い・そしてすべての人が笑顔になれる
新学期活動を目指そう！』

◎キーワード

1. 突破力
2. 前年の延長線で考えない～もちろん経験の蓄積は否定しない、過去をぶち壊さない
3. 覚悟と伸びしろ～加入 100%、他は 70%
4. 新入生と保護者を分析して寄り添う～シンプルに、的確に
5. 変化を恐れず、立てた目標をやりきる工夫を！

◎具体的な課題

1. WEB 加入の導入～来場者の減少（お部屋紹介事業を中心に丸ごと提案の強化）
2. アドバイザー制度の運用を総合的に！機動的に！
3. 提案内容の再構築（受験時予約制）～リビング（セット提案）、PC（新入生比 40%）
4. 入学後 1.5 か月対策～加入、ミール、PC、教科書
5. 自宅生対策～説明会、プレ履修登録 MANAVI、校へのアプローチ（高校生・予備校などに向けて早期に接点づくり、大学生協を知らせる事）
6. 加入処理、学研災～新学期事務センター（奥の部屋）
7. パンフレット関係の見直し
8. 費用対効果の測定～コストコントロール、利益を生んでいるのか
9. ミールカードの目標を新入生比 50%
10. 共済加入目標を新入生比 75%を目指す。（新制度へ変更になるので、アドバイザーの学習会を丁寧に行う事が必要）
11. 自宅生保護者説明会への参加人数に拘る取り組みを。
12. 寮生説明会の開催

（１）広報物の整理と再構築

- ・入学準備ガイドブックを解体・・・受験時に利用する『合格準備ガイドブック』と専門パンフレットに分冊

（２）受験時の展示場の展開と事前予約の取り組み

- ・見学会の合の時間を利用して商品やサービスの紹介をして、事前予約で刈り取る
ミールカード、メルポルン、PC 電子辞書、リビング用品

2019新学期広報物一覧

対象者	資料請求者 受験フライト利用者	前期受験時来場者	大学納品	合格者DM第1弾 資料請求者 (自宅外生)	合格者DM第1弾 資料請求者 (自宅生)	後期受験時来場者	健康診断時
配布期間	2/1～2/26	2/23～2/26	3/2	3/7～	3/7～	3/11～3/12	
セット数							
配布物	お部屋探し快適BOOK	お部屋探し快適BOOK		お部屋探し快適BOOK		お部屋探し快適BOOK	
	部屋づくりカタログ	部屋づくりカタログ		部屋づくりカタログ		部屋づくりカタログ	
	合格準備ガイドブック	合格準備ガイドブック				合格準備ガイドブック	
			入学準備ガイドブック				
			加入申込書セット				
			ミールカードガイドブック				
				教科書教材ガイド (北部店利用ガイド)	教科書教材ガイド (北部店利用ガイド)		教科書教材ガイド (北部店利用ガイド)
			英語教材ガイドブック	英語教材ガイドブック	英語教材ガイドブック		
		いな蔵	北大生協の生活				
チラシ		資料請求はがき	資料請求はがき				
		保護者説明会＆見学会					
			新入生センターチラシ	新入生センターチラシ			
		自宅生説明会チラシ	自宅生説明会チラシ		自宅生説明会チラシ		
				大学オリジナルグッズ	大学オリジナルグッズ		
				お祝いギフトチラシ	お祝いギフトチラシ		
				TUOカード関連	TUOカード関連		
				スーツチラシ	スーツチラシ		
				自転車販売会	自転車販売会		
				北洋銀行口座開設	北洋銀行口座開設		
				自動車学校案内	自動車学校案内		
				入学アルバム案内	入学アルバム案内		
				寝具リース			
				合格ホテル優待券			

部数 頁	合格準備ガイドブック	加入申込書セット	入学準備ガイドブック	教科書教材ガイドブック	英語教材ガイドブック	ミールカードガイド
	P16	P8	P16	P16	P12	P8
	保護者説明会・見学会 生協加入・共済加入・110番 電子マネー・ミール・マイページ PC・プリンター・PC講座 電子辞書・TOEFL・英語講座 ビジョンナビ・豪州研修旅行 新入生センター 新入生向けWebサイト紹介 自宅生保護者説明会	加入手続きガイドブック 加入手続き申込書 学生総合共済（専用） 学賠保険（専用） 学生110番（専用） 学業継続費用保険？	ECサイト活用案内 PC PC講習会 プリンター 電子辞書 ポケットWiFi TOEFL-ITP 新入生センター	北部店の利用案内 加入特設カウンター 教科書特設店 教科書 教材 学びセット 自動車免許	英語学習 英語講座 ビジョンナビセミナー 豪州研修旅行 キャリアサポート店	

2019

いざ北大、
準備はこれ一冊。

合格準備

GUIDE BOOK

| check! /

合格後の「暮らし」に必要なコト、
受験の時に決めちゃいませんか？

保護者
説明会

お部屋
見学 &
予約会

パソコン
生活用品
予約会

ぜひ保護者の方と一緒に読みください！
| 説明会・予約会の詳細は本誌2ページ |

サービスいっぱい、 北大生協。

ぜひ入学前から利用して欲しい、北大生の強いミカタ。



先輩にお部屋を紹介してもらう

先輩北大生が自分の体験も交えながらお部屋を紹介。仲介手数料も無料です。



学内に7箇所も食堂があるよ！

1年生が一番利用する北部食堂は、8時～20時まで営業しています。他にも学内に6箇所食堂があります。



書籍・雑誌

教科書から雑誌まで本に関することは書籍店へ！



自動車免許（自動車学校入校受付）

北大生協組合員なら組合員価格で入校できます。出来るだけ早いうちに取得しましょう。



学生総合共済 & 学生賠償責任保険

安心して大学生活を送るためにぜひご加入ください。



コンビニでは教材まで買えちゃう！

北大のコンビニはおにぎりやお菓子・飲料から文房具、教材まで扱っています。



帰省や留学に！航空券・バック旅行

帰省から留学まで幅広く取り扱っています。北部食堂の2Fにあるのでとても便利。



検定・各種スクール お申込み受付

資格のことなら、生協会館2Fキャリアサポート店へ！各種講座・スクールのお申込みができます。

北大生協では、何度も札幌へ来るのが難しい保護者の方のために、合格後に必要になる「住居」「家具家電などの新生活用品」「パソコンなどの教材」などを受験時からご提案いたします。

今回ご案内させていただく一般入試受験時の待ち時間を利用しての「保護者説明会」では、リアルな北大生活を知ることができる先輩北大生に夜パネルディスカッション、実際に物件を見学・予約できる「住まいの見学予約会」（事前予約）、また、当日大学構内にございますクラーク会館3Fや北大生協会館1F・多目的ホールでは本紙でご紹介している生活用品や各種サービスをご覧頂けるよう準備いたしております。皆様の大学生協のご活用をお待ちいたしております。

合格後もこれで安心！

札幌へ来られるご予定のない保護者様へは、本紙でご紹介した合格後に必要な商品をWebショッピングサイトでご購入いただける商品パンフレットを送りいたします。

ぜひ資料請求ください。



合格後の「暮らし」に役立つ事前説明会

▶ 受験時保護者説明会

参加費無料

事前予約優先

当日参加可能

受験時の付き添いで来られた保護者の皆様向けに、入試前日と試験当日の待ち時間を利用して開催します。

第1部「北大生の大学生活紹介編」

先輩北大生が、ひとり暮らし・勉強・サークル・アルバイト・講義などをご紹介します。

第2部「パネルディスカッション編」

北大生の住宅事情、北大周辺の部屋探しをする場合のポイントなどを、先輩北大生がパネラーとなり体験を語ってくれます。

2月24日

2月25日

3月12日

9:30-11:00/12:00-13:30/14:30-16:00



※各回とも同じ内容です。

※お部屋見学会の前後で保護者説明会に参加できるスケジュールになっています。

※自宅生の保護者様も、第1部は参考になることがありますので、ぜひ、ご参加ください。

▶ お部屋見学会・合格前予約会

参加費無料

事前予約のみ

「入試の時にしか札幌へ行けない」という保護者様の声に応じて、受験時に「お部屋見学会」を行います。気に入った物件があれば「合格前予約」が可能です。参加予約は、WEBサイトでの事前申し込みが必要です。当日予約はできません。詳細は、同封の『お部屋探し快適BOOK』3ページをご参照ください。受験時に決められない方は、合格後に改めて新入生センター（札幌）へお越しいただくか、3月8日からの『遠距離ホットライン』もご利用ください。

2月23日

2月24日

2月25日

3月12日



▶ 新生活用品展示場A・B

自由参加

先輩北大生が、パソコンの使い方などのアドバイスをしたり、異文化体験旅行の体験談を語ってくれたり、食生活に強い味方であるミールカードのご紹介などをします。保護者説明会や見学会の合間の時間を利用して、お気軽にご覧ください。この後、7ページ以降に大学生活でとても必要な商品やサービスをご紹介します。当日は詳しいご説明ができますので、お気軽にお声がけください。

2月23日

2月24日

2月25日



市街地や大学構内の歩道は、圧雪・アイスバーン状態の可能性があります。冬靴でない方は、通販や空港のコンビニなどで、簡単に靴に装着できるゴム製のスパイクなどが販売されています。そういったものをご利用されることをお勧めいたします。

事前説明会の流れ (受験時保護者説明会・お部屋見学会・合格前予約会・新生活 用品展示場 ※自宅生の保護者の方も、ぜひ、ご覧ください。)

1 受験時保護者説明会

ここでしか聞けない初めての一人暮らしに必要な情報をお伝えします。

- 北大キャンパス周辺のすまい環境の特徴とお部屋探しのポイント。
- 家電・家具・ミールカード・パソコンのご案内。
- 入学後から夏休みまでの生活について現役の北大生からのアドバイス。(参加無料・入退出自由)

2 お部屋見学会

北大生が住んでいるお部屋にバスやジャンボタクシーでご案内

- 北大生に人気のオール電化マンションや食事付学生会館を見学します。(1回の所要時間は2時間程度)
- 現役の先輩北大生がバスに同乗して現地をご案内します。

3 お部屋の合格前予約会

気に入ったお部屋は合格前予約が可能。合格発表後のお部屋探しは不要！

- お部屋の見学会に参加されなくても気に入ったお部屋は予約が可能です。
- 同封の『お部屋探しの快適BOOK』をご参照になるか、専用WEBサイトで事前情報をご確認のうえ、ご参加ください。
- すまいに関する質問や一人暮らしについての疑問は、先輩北大生であるアドバイザースタッフが受け付けます。

<https://www.hokudai-roomguide.net/hk/>

4 新生活用品展示場 A

入居予定のお部屋にピッタリ収まる家具・家電の予約ができます

- 大学生生活の必需品のパソコン、毎日の食事に便利なミールカードの予約、豪州異文化体験旅行の体験者交流もできます。
- 家具家電がワンストップで予約できて、配達日が優先的に決められます。
- 無料で商品予約の取り消しができます。



1F

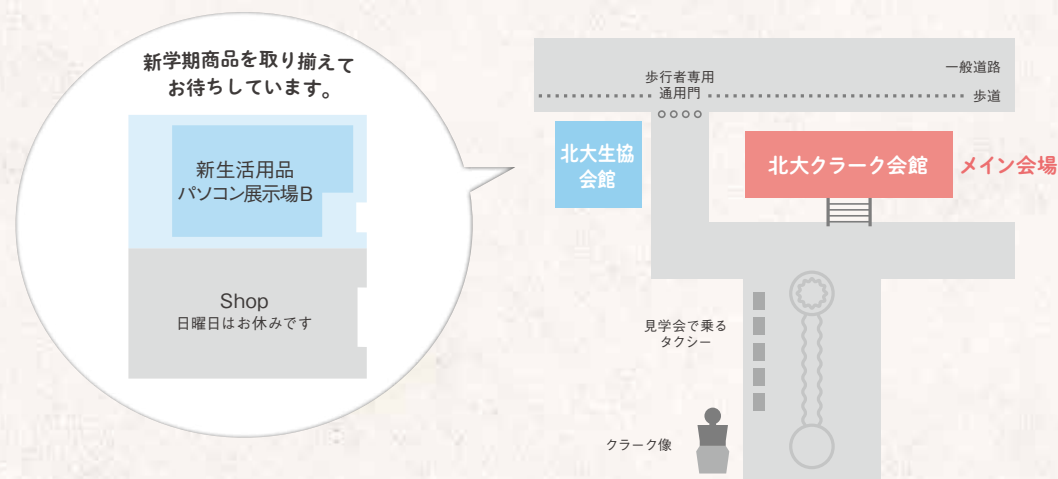
クラーク会館正面左側の階段を下ると1Fです。
[保護者説明会] 会場はこちらからお入りください。

2F

クラーク会館正面の大きな階段を上ると、2Fフロアです。[お部屋見学会・合格前予約] 会場へは中央階段を上り3Fへどうぞ!

3F

[お部屋見学会・合格前予約] を受付します。
3Fまでお越しください。



ここがポイント



新生活に必要なものが全て揃います。

受験時にワンストップで新生活を迎えるのに必要な商品やサービスを予約することをお勧めしている最大のメリットは、商品が売り切れて手に入らないことを防げる、また、家具家電などは配達の日時を優先的に確保できることです。

ご安心ください



受験時に同伴できないご家庭の方も、ご安心ください。

合格発表後から、『新入生センター』を開設します。(3/7~3/30)
クラーク会館2階・サービスセンター内と北大生協会館1階ホールの2会場で、お部屋のご紹介と新生活用品の展示を行います。
また、ルームガイドでは『遠距離ホットライン』で自宅に居ながら物件を決めるサービスも実施予定です。(3/8から)
パソコンや家具家電も専用ショッピングサイトからご購入が可能です。
ご不明な点は、お気軽に電話やメールでお問い合わせください。

北大生の約95%が加入

学内の生協売店、食堂で使える生協電子マネー機能付き。
教科書も生協電子マネーで購入できます。



2つの加入おすすめプラン

北海道大学へ入学される皆様には、北海道大学生協がおすすめする学生総合共済と学生賠償責任保険のプランにご加入いただき、「もしものこと」があっても卒業まで安心して学業を続けていただけるようにお備えいただきたいと心より願っております。

安心して大学生活をお過ごしいただくための

安心プラン

生協加入

+

自分の病気やケガだけではなく、事故等で他人に迷惑をかけた場合や、扶養者に万が一のことがあった時の学資費用も保障。

一人暮らし用
実家通学用

大学生活に必要最小限な保障の

基本プラン

生協加入

+

自分の病気やケガだけではなく、事故等で他人に迷惑をかけた場合などの保障。最低これだけは入っていたきたいプランです。

一人暮らし用
実家通学用

生協電子マネー機能でオトク・快適なキャンパスライフに！

ICカード学生証（組合員証）には生協電子マネー機能をはじめとする便利な機能がついています。キャンパスで入学後に必要になるお金を事前にチャージすることも出来ますので、ぜひ手続きしておきましょう。またマイページにご登録いただくと、日々の利用状況などが確認できて便利です。（学生証の生協電子マネー以外でも、現金・クレジットカード等でのお支払いは可能です。）

ICカード学生証（組合員証）は3つの機能が付いています

1 生協電子マネー

生協電子マネー機能付きだから事前にお金をチャージして使えます。利用履歴や残金もWebで確認できます。



レジにあるカードリーダーに置くだけで支払いができます。

2 ポイント

生協電子マネー機能で支払いをするとポイントが付与されます。（一部ポイントが付与されない商品もあります。）



食堂の食事、購買での食品購入で10円ごとに0.1ポイント、また書籍の購入では10円ごとに0.5ポイントたまります。100ポイントたまると100円の生協電子マネーとして自動的にチャージされます。

3 ミールカード

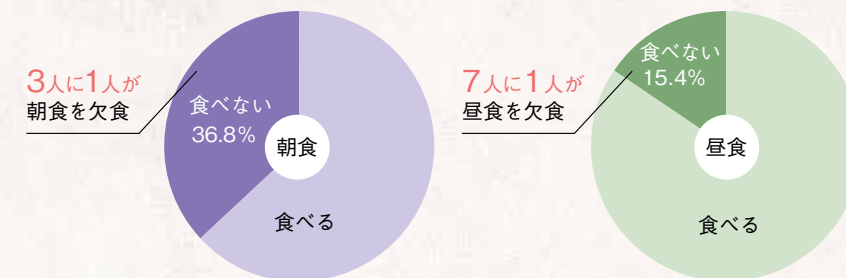
ミールカードをお申込みされた方は、プラン内容が組合員証に記録されて、食堂利用時にミールカードとして使えます。



ミールカードとは大学生協が独自に発行した「**生協食堂年間利用定期券**」です。便利で経済的な「ミールカード」をかしこく利用して、乱れがちな大学生の“食”を整え学生生活を楽しみましょう！

保護者の皆様へ

最近、節約するために朝食や昼食を食べない学生が増えています。



「食べる」と答えたもののなかには…
・栄養調整食品とジュースだけ
・パンとジュースだけ、おにぎり1個だけ
・カップ麺だけ、お菓子だけ…等

〈理由〉
保護者と同居…お昼代をもらっているけど、お小遣いとして残したいから
一人暮らし…仕送りを節約するため

学生生活実態調査（2016年実施 学生生活実態調査のデータより）

節約・工夫したい支出費目
（2つ選択）ランキング1位が…

食費
（外食費含む） **66.2%**

嗜好品代……………20.3%
交通費……………14.6%
家賃・水道光熱費…13.6%
衣料品代……………11.7%
飲酒代……………11.6%



便利

お金が無くても1日の利用限度額まで生協食堂を利用できるので、食費の心配がありません。



安心

毎日食べた時間や摂取カロリー等がWEB上で確認できるので、きちんと食べているか、大学に行っているかなどが一目で分かります。



選べる

1食～3食対応のミールプランがあります。ご本人のライフスタイルに合わせてお選びすることが出来ます。



**ミールカードの詳細は合格後にお送りするパンフレットをご覧ください。
また、受験時にはクラーク会館に専用ブースを設けております。**

Surface Pro6



キーボードカバー・ペン
4年保証がセットで **¥174,420** (税込)



本体サイズ：292mm×201mm×8.5mm
重量（タイプカバーを除く）：1.70 ポンド（770g）

OS：Windows10 Home
CPU：Intel Core i5 8250U

メモリ：8GB

ストレージ：SSD128GB

ディスプレイ：12.3インチPixelSense™ ディスプレイ
タッチ機能10ポイントマルチタッチ

バッテリー残量：最大13.5時間のローカル動画再生

外部端子：フルサイズ USB Type-A 3.0 ×1

3.5mm ヘッドフォン ジャック×1

Mini DisplayPort×1

保証：4年保証（Microsoft Complete 大学生協）

※詳しくは店頭または、入学後の入学準備ガイドブックでご確認ください。

学生の声／Surfaceは、北大生の学びを豊かに広がります。

北海道大学 工学部 4年生 女性

まずSurfaceは、薄型で軽量なので持ち運びがしやすく、ケースに入れてもA4ファイルと同サイズなので教科書類と一緒にカバンに入れて持ち運ぶことができます。

そして、タブレットとしても使えるので、ネットからレジュメをダウンロードする授業の際に、レジュメを印刷しなくても教科書やノートと同じように閲覧し、書き込んで使用しています。また、レジュメを穴埋めしていくタイプの授業にも対応できるので、よく使用しています。ノートパソコンほど場所を取らないので机の限られたスペースでも問題なく、顔認証や指紋認証でログインできるので、急いでPCを開きたい時は時間短縮できるのも魅力です。今ではSurfaceが学生生活にとって欠かせない存在です。



Point1 いつでも、どこでも、快適に。



Surfaceの2in1スタイル

ノートを取るとき、屋外、動画を見る時は、タブレットスタイルで。

レポート、サークルでタイピングが必要な時は、ノートPCとして。

講義中でも、移動中でも、家の中でも、外出先でも、場所を選ばず、利用できます。

軽さ約770g、薄さ8.5mmのスリムボディには、最大約13.5時間の稼働が可能なバッテリー搭載。一日中安心して使えます。

Point2 北大生の学びを、深める。



Surfaceペン+OneNote

OneNoteは、テキストや画像、動画、Webページなどの情報を一つにまとめることができる自分だけのデジタルノート。

Surfaceペンで紙にメモをするように自由に書き込みも可能です。

講義ごとに、ノートを管理したり、直接メモ、またプレゼンテーションで表現を豊かにしたり。紙よりも豊かな学びを実現します。

Point3 北大生協からの新提案



学内にいる大学生協 だからこそできる、安心のサポート。

北大生協でSurfaceを購入すると、キーボード、ペンがセットでついてきて、お得な値段です。

※通常Surfaceを購入する際は、別途ペン、キーボードの購入が必要です。

さらに、保証は在学中安心の4年間。大学生協で購入した人だけの特別な特典です。また、希望者へはパソコンを開封するところから、学内での使用方法についてまでも大学生協が全てサポートします。

大学生協ご購入者へのスペシャル特典

特典
1

Surfaceとキーボードと、
ペンが最初からセットに！

特典
2

安心の4年間保証！
大学生協だけ！

特典
3

講習会申込みで、初期セット
アップのサポート、Surface
専用バッグが手に入る！



レポート完成へ、最大の味方

プリンタは大学生活にとって欠かせないアイテムです。

特にレポートやゼミのレジュメ、卒業論文の提出に大いに役立ちます。

北大生協では、コストに応じた2種類のプリンタを用意しております。

Brother DCP-J972N 大学生協特別モデル

主な特徴

- ・ADF (自動原稿送り装置) ・4色独立インク ・コピー、スキャナ
- ・スマホから直接 ・Wifiダイレクト ・クラウド連携
- ・コンパクトサイズ ・黒だけ印刷 ・安心保証

Surfaceプリンタセット **¥184,400** (税込)

初期費用を抑えたい方にオススメモデル！

必要な機能は十分に備わっています。黒だけ印刷モードや、4色インクで、ランニングコストも抑えられます。



学生の声/より充実した大学生活が送れます

北海道大学 教育学部 4年生 男性

レポートの印刷の際に外までデータを運び印刷する、という手間がなく、忙しいときにもすぐに印刷して行けることが最大のメリットです。特に冬期間などは、近所のコンビニや大学の印刷機まで行くにも時間がかかるため、自宅にプリンタがあることは助けとなると思います。また、各講義の参考文献等を自宅に持ち帰りスキャンしてデータ化し、PCで書きつけたノートと併せて管理するなど、印刷という点以外にも学習を効率化できる機能があり、活用できればより充実した大学生活が送れると思います。

EPSON「エコタンク」EW-M571TWU 大学生協特別モデル

主な特徴

- ・大容量インクタンク、A4モノクロ約15,000枚、カラー約12,000枚を印刷 ・自動両面印刷 ・無線LAN
- ・スマホから直接 ・コピー、スキャナ ・安心保証

Surfaceエコタンクセット **¥204,220** (税込)

トータルコストを抑えたい方にオススメモデル！

インクボトルも大学生協モデルだと、2セット同梱で、大学生活4年間インクを追加購入の必要がありません。

※メーカー調査による大学生の利用実態に基づきます。



インクボトル 各色

2セット
標準添付

※通常は1セット同梱

北大新入生のためのPC講習会

PC講習会は、去年は生協パソコン購入者の約7割の方に申し込みいただきました。

生協でのPC購入者限定で、この時期しかありませんので、この機会に是非お申込みください。

※Surfaceまたは富士通PCをご購入された方が対象です。



PC講習会申込み特典！

特典
1

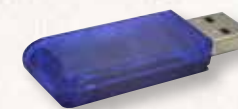
北大生協オリジナルの
専用バッグプレゼント！

特典
2

Surface専用
「マウス」プレゼント！

特典
3

USBメモリ (8GB) プレゼント！
※両機種共通、画像はイメージです。



PCバッグ、マウス、USBメモリは、大学生活で必要になってきます。この機会に是非、お申込みください。

セットアップサポート

北海道大学では、在学中の学生へ「Office 365 Pro Plus」の提供を行っています。インストールにあたっては、「学内ネットワーク」「教務情報システムELMSのID」が必要です。

セットアップサポートでは、PCの箱を開けるところから、上記インストールまでサポートします。生協でご購入された方対象の特別なサポートです。

※他店で購入したPCはセットアップ対象にはなりません。

※初期設定、インストールをご自身で行える方はサポートを受ける必要はありません。



PC講習会

北大生のための、レポート・プレゼンの作り方 講習会

1回目

PC基礎

2回目

Word

3回目

Power Point

4回目

Excel

5回目

Surfaceガイド*

※Surfaceご購入の方が対象。

120分の講習×4日間で北大生のための基礎的なスキルを身につけることができます。

・現役北大生の先輩がサポートします。

・学内で必要な知識、レポート、プレゼンスキルが4日間で身につきます。

※講習会の日程は、後日お知らせいたします。

※5回目はSurfaceご購入の方が対象です。



富士通講習会セット **¥188,140** (税込)

Surface講習会セット **¥199,420** (税込)

オススメ

PockeWi-Fi 601HW



下り最大
612
Mbps

上り最大
37.5
Mbps

100
GB/月

3日で10GB
超えた際の
速度制限
無し!

契約事務手数料 **¥1,080** (税込)

月額基本料金 **¥4,100** (税込)

いつでも、どこでも、つながるインターネットの環境を。

北大生の学びに欠かせないパソコン。

オフラインでの作業もあればインターネットにつないで調べ物をすることも多くあります。学内はWi-Fiがありますが、移動中はネット環境がない場合が多く、作業が滞ってしまうことも。このPockeWi-Fiがあれば、そのようなストレスもなくなり、勉学の効率化につながります。

一人暮らしのアパートもこれ一台。

インターネットを自分自身で契約をしないといけない物件の場合、固定回線だと工事の立会いが必要ですが、PockeWi-Fiであれば届いたその日からすぐ使えるから学生の一人暮らしには最適です。

配線などの煩わしさも、初期設定の手間もありません。

スマートフォンにもつながる。

ちょっとした空き時間などにはスマートフォンで調べものをすることも大学生になると多くなります。

PockeWi-Fiは最大13台同時接続ができるので、スマートフォンが通信制限になってしまったとしてもPockeWi-Fiにつなげれば通信制限のストレスもなく使えます。



ご契約方法

①エントリーパッケージの購入

新入生センターもしくは北大生協のオンラインショップでエントリーパッケージをご購入下さい。(その際に事務手数料1,080円をお支払いいただきます。)

②契約者情報・お届け指定の登録

エントリーパッケージの内容に沿って専用サイトから契約者情報・支払い方法・お届け日時の登録を行います。

※契約者は成人の方に限ります。また支払い方法はクレジットカードのみとなります。(対応カード会社: VISA・Master・JCB・アメックス・ダイナース)

端末が届いたその日からすぐご利用できます

但し、引越シーズンには運送会社側の配送遅延も発生しやすいので余裕をもったお受け取りをお勧めします。



●解約・違約金に関して

本サービスは開通月を1ヶ月目とし、27ヶ月のサービスとなります。(例: 2019年3月ご利用開始の場合、2021年5月までが最低利用期間となります。)
途中解約に関しては一律25,000円(端末代金・税抜)が発生いたします。それ以降はいつご解約されても解除料金は発生いたしません。(大学生協特別特典)
(例: 2019年3月ご利用開始の場合、2021年6月以降は解除料金がかりません。)

●故障安心サービス(任意)について

本サービスに加入すると端末本体の修理が必要となった場合、それに係る費用が免除もしくは割引にてご利用いただけます。加入は契約時のみとし、途中加入はできません。また、月途中の解除も申し出があった場合、日割り計算はできません。
本サービス加入に限らず、USIMカードの再発行が必要な場合はその費用として3,000円(税抜)発生いたします。
詳細は https://trepp.jp/user_data/terms.php (故障安心サービス規約) でご確認ください。

別途チラシも
ご確認ください

大学生には大学生の電子辞書が必要です。高校生モデルでは、検索してもヒットしないことが多々あります。大学生協では、3つのモデルを提案しています。

特徴① 北大生の必修科目、「第二外国語」のコンテンツカードがセットで!

北大で履修する第二外国語に対応している、コンテンツカード(ダウンロード版)をセットで提供しています。
※4月の履修登録以降選べます。

例えば、ネットでドイツ語をどうやって調べますか? そんな時に電子辞書が必要です。

ドイツ語 フランス語 中国語 韓国語 ロシア語 スペイン語

特徴② 北大生に欠かせない、TOEFL対策!

北大では1年次に、TOEFLテストがあり、試験の結果は単位にも影響します。電子辞書で対策をすることができます。

特徴③ 収録辞書が違います!

高校モデルでは、収録見出し語数約9万6千語ですが、大学生モデルは約28万語と約3倍近く違います。就活系コンテンツも入っており、大学生のための電子辞書といえます。



選べる 第二外国語セット!

文系モデル

特徴コンテンツ

- ・新英和辞典
- ・新和英辞典
- ・オックスフォード新英英辞典
- ・オックスフォード例文辞典

¥37,800 (税込)



選べる 第二外国語セット!

理系モデル

特徴コンテンツ

- ・岩波理化学辞典
- ・理化学英和辞典
- ・高校数学解法辞典
- ・化学反応式まとめポイント

¥37,800 (税込)



選べる 第二外国語セット!

医学モデル

特徴コンテンツ

- ・南山堂 医学大辞典
- ・ステッドマン医学大辞典

¥84,800 (税込)

オススメポイント

大学生協の電子辞書は、第二外国語コンテンツカード付きで、特別価格で提供しています。また、保証も四年間ついており、この時期を逃したら、購入することができません。

第二外国語や、大学生活での勉学を効率よく勉強するために、電子辞書を活用しましょう!



新入生の4人に1人がこの教材で勉強しています ※2016年調べ

2005年発売以来、全国15万人の学生から圧倒的 support



40日間
6月英語Ⅱ試験
対策キット

TOEFL ITPスターターキットのココが凄い！

教材のポイント 1

大学生協とアルクの共同開発！
TOEFL ITPのための完全オリジナル教材。

教材のポイント 2

TOEFL ITP対策はこれ1つでOK！
今後のTOEFL学習の「型」が身につく！

北海道大学では、毎年6月に新入生全員が前期必修科目の「英語Ⅱ」の中間試験としてTOEFL ITPを受験します。TOEFL試験とは、英語を母国語としない人々の、英語圏でのコミュニケーション能力を測るテストとして世界的に採用されている試験です。高校、大学の入試英語や英検など今まで経験してきた英語試験とは違い、ネイティブかつアカデミックな内容のため、より実践的な試験となっています。

以前は英語圏の大学へ留学する際に受験するものとされてきましたが、近年では国内の大学でも単位認定試験や大学院入試で採用されるケースが増えています。北海道大学でも後期必修科目である「英語Ⅲ」「英語Ⅳ」のクラス編成や、履修が免除される単位認定制度(優秀認定)に使用されています。また、総合理系・総合文系クラスの皆さんにとっては、進級に向けて学部や学科の選定にも大きく関わってきます。優秀なスコア(点数)をとることで目指す学部・学科に一步近づくことができます。医歯薬系学部への道も開けてきます。学部別入試の皆さんも、目指す学科・コースによっては、良い成績が必要となってきます。

TOEFL ITP試験まではわずか2か月。TOEFL ITPスターターキットで勉強すれば、短期間で効率的かつ実践的な試験対策を行うことが可能です。

スタートアップ ガイダンス

開催日
4月6日

スターターキットの使い方は、専門講師によるガイダンスで詳しく説明します。キットの引き渡しもこの日に行います。

専門講師の丁寧な解説。
購入者の全員が参加。



※画像は前年のものです。

新入生特別価格

¥13,800 (税込)

※TOEFL ITPテストとは、TOEFLテストの作成元であるETSが提供する団体向けのテストプログラムです。TOEFL PBT(ペーパー版TOEFLテスト)の過去問題を用いて、学内向けに実施されるリスニング&リーディングのペーパーテストです。

平成30年度 英語単位「優秀認定」基準

A(エー)	A+(エープラス)
・TOEFL ITP 530点	600点
・TOEFL iBT 71点以上	100点
・TOEIC 680点以上	880点
・実用英語技能検定 準1級合格以上	1級

※詳しくは大学の学生便覧をご確認ください。

大学生活…何からはじめたらいいかわからない。大学生活悔いのないようにしたい…充実させたい…
そんな方のために作られた生協オリジナルセミナーです



SEQとは

SEQとはEQ(心の知能指数)を向上させるための自己分析検査です。受診結果を今後の行動指針として実践し、「自分の特徴」「活かし方」を探ることができます。

受講した先輩の声/学生生活に目標ができました

状況が変われば
自分も変わらざるを得ないこともあるけど、
自分が変わろうとしないと
やっぱり変わらないと思う。

予想通りだったところと
意外なところがあり、
自分自身について
以前より深く知ることが
できた

1回目のSEQの結果を受けて意識してきた行動が、
2回目のSEQの結果に反映
されていたので少しは成長
できたことに気づいた。

SEQで自分の足りないと思っていたことが数値に
そのまま出ており、再認識できました。ぼんやりと
過ごしていた学生生活に
目標ができました。

新入生特別価格

¥9,800 (税込)

講座受講料(セミナー2回+SEQ2回受診)

学びの基本書セット

大学生のレポート・プレゼン対策に！

3冊セット通常価格
3,477円(税込)

新入生特別価格

¥3,000 (税込)



初めての夏休みをオーストラリアで

キャンパスライフに慣れ始めた頃にやってくる最初の夏休み。学年が上がると忙しくなるのが大学生です。自由に使える長期夏休みは、1・2年生の夏休み、春休みの4回だけ！スタートとなる1年生の夏休みの過ごし方が大切です。夏休み、自分を成長させる旅へ出よう！

お申込みの流れ

- 1 WEBで仮申し込み
5月31日(金) 募集締切
※定員に達した場合は受付を中止します。
- 2 入学後、生協トラベルカウンターで申し込み書の提出と
申込み金1万円をお支払い
- 3 残額は出発の1ヶ月前までに
お支払い



CO-OP
海外の旅

新入生限定 大学生協がはじめての海外体験を応援！

メルボルン 異文化体験ツアー 7日間

この夏、自分を成長させる旅へ！
「大学生活を充実させたい」「何かにチャレンジしたい」という気持ちを
行動に変えて踏み出すこと、これが大学生活の充実度に大きく関わります

北海道、東北地区の大学から
昨年は **96名**の先輩が
ツアーに参加しました！

これからの大学生活に
影響を与える体験と
出会いがあった旅でした！

挑戦する楽しさ、
大切さを学び、
海外へのハードルが
どんどん下がっていった

出発日
8/19(月)・24(土)・26(月)・31(土)・9/2(月)
旅行代金 **259,800円** SEQ(行動特性検査)
2回受診付き！
燃油サーチャージ、現地空港税、成田空港旅客施設使用料2,090円、旅客保安サービス料520円、
成田国際線航空税1,000円、オーストラリア出入国許可書(ETAS)取得代金は旅行代金に含まれます。
募集 5/24(金)まで ※締め切り前でも定員に達した場合は受付を中止します。
協賛／ビクトリア州政府観光局 パスポートが切れる前に
またメルボルンへ！

参加者の声 北海道大学1年(2018年夏休み参加)Uさん
現地ではただ旅行する以上に貴重な体験をすることができました。メルボルン大学の学生との交流や多文化体験プログラムでは、それまで自分の中ではいかに英語を使って、コミュニケーションを取ることが楽しかったです。英語を話せば世界が広がることを実感したと同時に、自分の言いたいことをうまく相手に伝えられないもどかしさを感じたので、英語の勉強をもっと頑張りたいと思いました。他には、メルボルン在住の日本人の方のお話がとても印象に残っています。自分では留学や海外で働くことまでは考えられませんが、こういう生き方もあるんだなあと視野が広がりました。今はまだ将来自分がやりたいことは何も見つからないけれど、自分の努力次第で何にでもなれると思ったし、これから色々なことに挑戦してみたいくなりました。行く前は「大学生のうちに1回くらい海外に行ってみよう」という軽い気持ちで参加を決めましたし、正直ここまで自分の考え方が変わるとは思ってもいませんでした。でも今回メルボルンで多くの人からたくさん刺激を受けて、これまでの自分を見直すきっかけになったので、この企画に参加して本当に良かったです！

保護者の声 北海道大学1年(2018年夏休み参加) 参加者のお母様
以前から海外の環境や文化に触れさせたいと思っていました。このパンフレットを生協の入学準備説明会で見て、娘に勧めてみました。生協のツアーということで、初めて一人で参加するにあたり、安心できました。娘は、ツアー参加を決断するまで、すごく悩んでいたようです。一人で参加することへの不安もかなり見られました。その娘が、自分自身で一つ一つ準備することで、かなり自信がついたようで、進んでチャレンジする姿がみられています。楽しかったこと、大変だったこと様々なあったようですが、行ってよかったという様子が伺われています。その後も活動的になり、あちらこちらへと飛び回っている姿を頼もしく見えています。

体験談やツアー詳細は

成田発
直行便で行く
札幌発着
追加料金あり

新入生のための「はじめて」専用ツアー

メルボルン異文化体験ツアー おすすめポイント！

1.体験 普通のツアーでは体験できない！異文化体験が詰まったツアー！

メルボルン大学の学生と交流(キャンパスツアー・学食体験)
同世代の学生と英語での会話に
チャレンジしよう！

**オーストラリア在住の
日本人と交流**(ゲストスピーカー)
海外で働くことになったきっかけ等を
聞くことができます！

**多文化体験プログラムで
オージーと交流**
幼少学校や中学校の訪問や、ショッ
プでのワーホリを体験！

図書館も、交流
スペースもとても充
実していて感動した。
同世代の学生に実
内してもらえたこと
も、良かった。

自分のビジョ
ンを明確にし、目標
を高く設定して
日々勉強に励む姿
を見習いたい
と思った。

普段日本で何も考
えずにただ時間が過
ぎるのを待っている自分
に、とても悔しい気
持ちはなった。今の自
分を見つめ直す良
ききっかけになった。

10〜20歳位
年上の皆さんの
実体験を通じ、
新しい価値観を
たくさん感じ、
吸収できた。

幼少学校の年代
からゲームを通じて日
本語を楽しく学ぶ様
子とあの距離で見え
たことがとても印象に
残っている。

日本とはボランティアに
対する考え方が全く
ちがってびっくり！！

普通の旅行ツアー
では体験できない
ことを経験できた。

2.挑戦 新しい仲間と一緒に チャレンジ！

グループは東北と北海道の学生が合同なので、色々な大学の学生と交流できます！グループで挑戦するクエストでは、みんなで協力して問題を解きます。一人ではなく皆で協力することで、海外でも積極的に挑戦できます！

3.安心 手厚いサポートで 安心な海外の旅を！

出発前にはガイダンスを行い、出発までの準備に関する不安を解消。ツアー中は生協職員が同行します！帰国後は振り返りの会を行い、今後の大学生活での目標設定を立てます！

CO-OP
海外あんしんサポート24
海外保険が自動
付帯！



(クエストの一例)

海外体験するなら チャンスは4回

学年が上がるとサークルやゼミ、就職活動や卒業準備で忙しく、海外体験のための時間の確保が難しくなります。
自由に使える長期休みは、1・2年生の夏休み、春休みの4回だけ！ 大学生協では早めの計画をおすすめしています。

**スタートとなる「1年生の夏休み」の
過ごし方が大切！**

入学

1年生の夏休みにメルボルン異文化体験ツアーへ

卒業はすぐそこ
就職活動や卒業研究で
大忙し！

卒業発表

卒業旅行

ゼミ

インターンシップ

実習

講座(公務員・教採)

就活

夏休み 春休み 夏休み 春休み 夏休み 春休み 夏休み 春休み

1年 2年 3年 4年

チャンス1 2 3 4

許可取得

部活・サークル
アルバイト

合格したら

新入生センターを活用しよう

北大生協では、新生活の準備をお手伝いをする「新入生センター」を下記の日程で開設します。
新入生センターでは、先輩北大生が自分の経験も元にしながら、新生活のアドバイスをします。
お部屋紹介から家具・家電の購入まで新生活準備はまるごと北大生協にお任せください！



新入生センターの活用方法 1

お部屋紹介・生協組合員・共済加入

会場 クラーク会館2F特設会場



新入生センターの活用方法 2

パソコン・家具、家電、教材

会場 生協会館1F 特設会場

生協に
加入したら

新入生センター営業時間のご案内 (予定)

学事など	生協・共済加入	お部屋紹介	新生活用品・パソコン・電子辞書
3/7 木 前期合格発表			
3/8 金			
3/9 土			
3/10 日 前期入学手続き期間 (10-15)	9:00~18:00	9:00~18:00	9:00~18:00
3/11 月			
3/12 火 後期入学試験			
3/13 水 来学する場合の入学手続き期間 (13-15)			
3/14 木			
3/15 金			
3/16 土			
3/17 日	10:00~18:00	10:00~18:00	10:00~18:00
3/18 月			
3/19 火			
3/20 水 後期合格発表			
3/21 木			
3/22 金			
3/23 土			
3/24 日 後期入学手続き期間 (24-27)	9:00~18:00	9:00~18:00	9:00~18:00
3/25 月			
3/26 火 来学する場合の入学手続き期間 (26-27)			
3/27 水			
3/28 木 追加合格発表期間 (28-31)	10:00~18:00	10:00~18:00	10:00~18:00
3/29 金			
3/30 土			

合格したら

自宅通学のアナタに向けた、入学準備説明会

サークルや
アルバイト、
大学生活って
どんな感じ？

学部の特徴や
講義の雰囲気、
保護者としても
知りたいな…

資料だけじゃ
わからない
大学生の生活を
聞きたい！

学食体験／ランチを食べながら センパイのリアルな話が聞ける！

※人気説明会のため、定員に達し次第受付を終了とさせていただきます。
※保護者の方も一緒にご参加ください。

完全無料

要予約

ご予約方法

ご予約は下記Webサイトからオンラインフォームをご利用ください。

<https://juken.hokudai.seikyou.ne.jp>

必ずご予約のうえ、ご来場ください。



スケジュール

2019年3月 10:00-13:00
10:00受付開始

9日 10日 16日 17日 21日
23日 24日 30日 31日

当日説明会の流れ

10:00 受付開始
10:30 説明会開始
11:45 食堂体験&個別相談
13:30 説明会終了

会場

3月9日(土)・10日(日)・16日(土)・31日(日)
北海道クリスチャンセンター
札幌市北区北7条西6丁目

3月17日(日)・21日(祝)・23日(土)・24日(日)・30日(土)
北海道大学 クラーク会館3F 集会室



2018年度
参加者満足度 95%

先輩に
聞けた！



WEBで北大生活をチェック!

<https://juken.hokudai.seikyou.ne.jp>



こちらにアクセス!

入学前に「知りたい」情報、スグにみつける。

入学準備や各種問い合わせ先など北大生活に役立つ情報が満載。
先輩方のアドバイスなどの生の声もSNSでばっちり見ることができます。
ぜひいちど保護者の方とアクセスしてみてくださいね!



北海道大学生生活協同組合

〒060-0808 北海道札幌市北区北8条西7丁目1-1 北大生協会館3階
代表 011-746-6218 平日 10:00~18:00

北大生協は
北大生活の全てを
バックアップ!

2019

生協と共済で、
新生活に「安心」を。

加入手続 GUIDE BOOK

イメージグラフィックが入ります。

入学手続きとあわせて、 生協・共済加入の手続きと 生協電子マネー（事前チャージ）の 申込手続きをお願いします。

生協・共済加入と生協電子マネー（事前チャージ）がセットになった
「安心プラン」と「基本プラン」をおすすめします。

生協出資金 20,000円 + 共済等払込金額 25,450円～44,510円 + 生協電子マネー 40,000円

加入プランによって金額が変わります。詳しくは加入の申込書・払込用紙をご覧ください。



学生総合共済のマスコット
「タヌロー」

	4年間 通学する方	生協出資金	学生総合共済 (生命共済)	学生賠償責任保険		就学費用 保障保険	学生生活 110番	生協 電子マネー
				一人暮らし特約				
安心プラン	1 一人暮らし	●	●	—	●	●	●	●
	2 実家通学	●	●	●	—	●	●	●
基本プラン	3 一人暮らし	●	●	—	●	—	●	●
	4 実家通学	●	●	●	—	—	●	●

	6年間 通学する方	生協出資金	学生総合共済 (生命共済)	学生賠償責任保険		就学費用 保障保険	学生生活 110番	生協 電子マネー
				一人暮らし特約				
安心プラン	5 一人暮らし	●	●	—	●	●	●	●
	6 実家通学	●	●	●	—	●	●	●
基本プラン	7 一人暮らし	●	●	—	●	—	●	●
	8 実家通学	●	●	●	—	—	●	●

北海道大学生協は、北海道大学の学生・教員・職員の出資で運営される、非営利目的の生活協同組合です。北海道大学と業務委託契約を結び、大学の福利厚生を担っています。学内の食堂、コンビニ(購買・書籍)、お部屋紹介、旅行事業、資格講座などを運営し、学生の学びや教職員を含めた研究活動のサポートを行なっています。

大学生協の店舗・サービスの利用は法律上、原則組合員以外は認められておりません(一時的な来訪者などを除く)。新入生の皆さまもぜひ北大生協に加入して、多くの店舗・サービスをご利用ください。

生協出資金は

20口 **20,000円**
(1口 1,000円) をお願いしています

卒業時に
返還します



この冊子(生協・共済加入、
大学生協電子マネー事前チャージ)とは別に必要な手続き

まだ北大生協への資料請求がお済みで無い方は、まず、同封の「入学準備ガイドブック」に挟み込んでいる資料請求ハガキから資料請求をお済ませください。「快適お部屋探しBOOK」(一人暮らしの方のみ)、教科書の購入方法等のご案内(「教科書・教材ガイド」)等をお送りします。

また、実家生の方は「自宅生入学準備説明会」に保護者の方とぜひご参加ください。

先輩北大生が大学生活等についてご説明いたします。詳しくは「入学準備ガイドブック」をご覧ください。



ミールカードの 申込みをする

ミールカードは「生協食堂年間利用定期券」です。一定額を一括前払いすることで一日の利用限度額まで一年間生協食堂を利用できます。詳しくは同封の「ミールカードガイドブック」をご覧ください。



大学生協推奨パソコン・ 講習会・電子辞書の申込

大学からの連絡(ELMS)受け取りや授業・レポート作成に欠かせないパソコンや電子辞書。大学生活に合ったパソコンをご提案しています。メーカー4年保証+動産保険4年間は入学時だけの台数限定企画です。



新入生歓迎会への 参加申し込みをする

詳しくはホームページに掲載します。生協学生委員会の先輩が主催する「新入生歓迎会」があります。学生生活の不安解消や友達づくりのきっかけに、ぜひご参加ください。



教科書・各種教材の 購入方法について

資料請求いただいた方に、授業で必須の教科書購入方法や、一年生が一番利用する「北部食堂」の使用法、英語教材等各種教材のお申込みについてご案内いたします。



一人暮らしをお考えの方

部屋探し

先輩北大生が、経験も交えながらご希望に合ったお部屋を紹介します。マンション・学生会館を豊富にご用意しております。資料請求いただいた方にはパンフレットをお送りします。



実家から通われる方

自宅生入学準備説明会 の参加申し込みをする

先輩北大生が、学生生活についてご説明します。食堂体験もありますのでお気軽に御参加ください。



北海道大学生生活協同組合 新入生応援サイト
<https://www.hokudai.seikyou.ne.jp/goukaku/>

代表番号

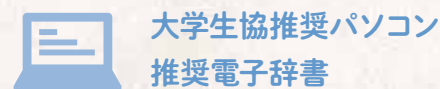
■ 生協加入 011-746-6218 ■ パソコン・家電等 011-746-6215 (3/30まで)
■ 共済加入 011-726-0442 ■ ルームガイド 011-758-9550

入学から卒業まで、様々なシーンで大学生活をサポート！ 生協加入

北大生ほとんどの方が加入しています

学生加入率
95%

入学準備は大学生協で！



大学生協推奨パソコン
推奨電子辞書

大学生におすすめする、授業やレポート作成に必要なパソコン・電子辞書をご案内。大学生協ならではの在学中4年間保証！



教科書購入

入学時教科書購入金額の平均は、組合員割引後、約30,000円～35,000円必要です。

事前チャージした
生協電子マネーが使えます

ひとり暮らしの方は

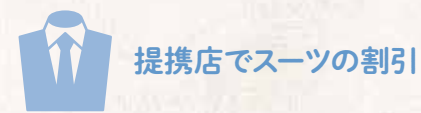


お部屋探し&
新生活用品



お部屋探しの相談や家電・家具も大学生協で！
資料請求を、メールまたはWEBサイトからご請求ください。パンフレットをお届けいたします。

入学式・就活・卒業式に



提携店でスーツの割引

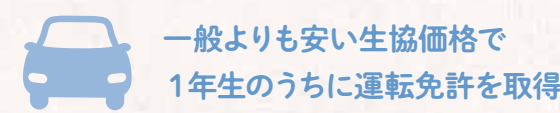
スーツ販売店大手3社で利用できる、生協割引WEBクーポンをご用意。組合員の学生の方と一緒に来店いただいた場合、保護者の方もクーポンをご利用いただけます。

スーツ割引クーポンのご案内は、資料請求された方宛に2019年3月上旬より順次送付いたします。

※写真は昨年度版です



1年生での取得をおすすめしています



一般よりも安い生協価格で
1年生のうちに運転免許を取得

進級していくと授業や各種活動が忙しくなってくるため、まとまった時間が取りづらくなってきます。そこで、運転免許は1年生のうちに取得しておくことをおすすめしています。大学生協では、一般価格より安い大学生協価格の自動車学校パンフレットをご用意しています。

※写真は昨年度版です



ご入学

生協出資金

20口 **20,000円**

生協は加入してから
ご利用ください



北海道大学生協の 組合員向けサービス



本・雑誌5%ポイント付与

大学生協電子マネーで支払いをするとポイントが付与されます。(一部ポイントが付与されない商品もあります) 食堂での食事、購買での食品購入で10円ごとに0.1ポイント、教科書・雑誌等書籍購入で10円ごとに0.5ポイントたまります。100ポイントたまると100円の大学生協電子マネーとして自動的にチャージされます。

※ポイント付与は2018年12月時点のものです。
2019年3月以降変更になる場合がございます。



食堂サービス

安心・安全な食材を使ったメニューで毎日の食事を支えます。



パン・お弁当・飲料など

購買部の食品・飲料・お菓子も組合員価格です。年間を通して各種割引フェアを実施。



文具・教材の割引

文具はメーカー価格から20% OFF、その他教材も組合員価格で提供しています。(一部対象外もあります)



国内・海外旅行のご案内

北部トラベルセンターにて留学や国内・海外旅行などの手配ができます。



学生総合共済

病気やケガなどに備えた大学生のための保障制度「学生総合共済」に学生組合員が加入できます。



振袖・袴レンタル

成人式や卒業式の着物・袴も組合員価格でレンタルできます。

ご卒業

生協出資金は
返還します

ご卒業などで生協を
脱退される際に出資金は
返還します



北部食堂

通常営業 月～金 8:00～20:00
時 間 土曜日 10:00～14:00

一年生が一番利用する北部食堂は客席1,100席あり、1日約4,000人が利用します。丼・カレー・おかず・小鉢・麺類だけでなく、充実したサラダバーや量り売りビュッフェもあります。



北部購買

通常営業 月～金 8:15～20:00
時 間 土曜日 10:00～14:00

北部食堂の2Fにある購買ではおにぎりやサンドウィッチ、お弁当から飲料デザートはもちろん、講義に必要な文具や教材、日用品までさまざまなものを扱っています。また、各種イベントも随時行なっています。



北部書籍

通常営業 月～金 10:00～18:30
時 間 土曜日 10:00～14:00

北部購買の隣にある北部書籍は、食事や買い物の後に立ち寄るのにぴったりな場所。教科書や参考書はもちろん専門書から雑誌まで幅広く扱っています。もちろん、店頭にはない書籍は注文することもできます。



北部トラベル

通常営業 月～金 10:00～18:00
時 間 土曜日 閉店

旅行や帰省の強い味方。大学生協オリジナル海外研修も扱っていますので、一度覗いてみてください。旅行のプロがみなさんの旅行のお手伝いをします。

健康で安心な大学生活をおくるための保障制度 学生総合共済

「自分自身のリスク」にそなえる

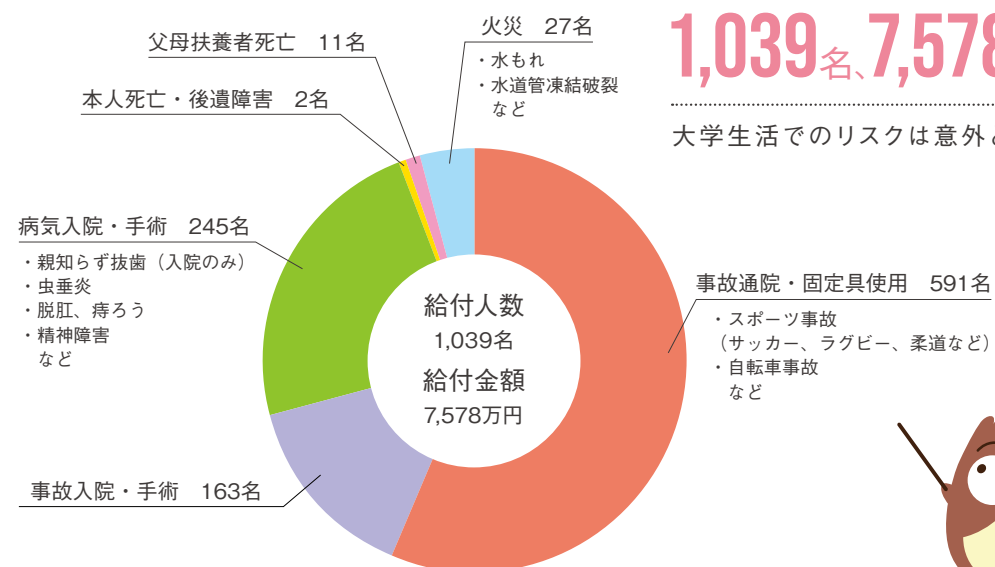
病気やケガを24時間/365日、学内/学外・国内/海外を問わず保障

授業や部活動以外のシーンに潜む様々なリスク



新入生のおよそ
63%の方が
加入しています
(2018年度実績)

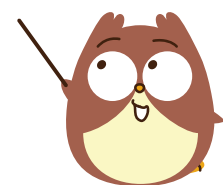
2017年4月1日～2018年3月31日給付状況



2017年度1年間で北大生への給付は

1,039名、7,578万円

大学生活でのリスクは意外と多い！



給付を受けた北大生の声

日常生活のケガ

自宅でお手洗いに向かう際に、転倒しベッドの金属部分に顔面を打ち付け前歯が欠けた。手続きについてわからないことは聞けば親身になって答えてくれるので、わかるまで何度も聞くのがいいと思います。共済に入っていて良かった。

医学部 男性
通院 **6日**
共済金 **12,000円**

急性虫垂炎

アルバイト中から少しずつ、腹に違和感を覚えた。アルバイト後から痛みが強くなり救急車を呼んだ。突然の大金の出費に安心できるよう対応してくださりありがとうございます。

理学部 男性
入院 **4日** 手術 **1回**
共済金 **90,000円**

部活中のケガ

北大グラウンドでラクロス部の部活中、組み合ってタックルをしていて指を骨折した。小さなケガだったが思いがけない手術費用がかかった。共済に加入していなければ、すべて自腹だったかと思うと、つくづく加入していてよかったと思います。まさか利用する機会があるとは思わなかったです。

工学部 男性
入院 **2日** 手術 **1回** 通院 **9日**
共済金 **88,000円**

※上記給付事例は、2018年度までの保障制度により支払われた事例です。

※2019年度は、保障内容が異なります。「2019年版 大学生協の学生総合共済」パンフレットをご覧ください。

学生のための 保険・サービス

病気やケガ以外のリスクに備えるために、 学生総合共済とあわせておすすめする保険・サービス

急増する自転車事故による他人への高額な賠償金の支払いや、扶養者の方が扶養できなくなった後の学資費用の保障など、学生本人の病気やケガ以外にも大学生には様々なリスクがあります。学生総合共済とあわせて保険・サービスへの加入もご検討ください。

他人への賠償に備える 学生賠償責任保険

示談交渉
サービス付き

インターンシップや教育実習、アルバイト中の賠償事故も保障しています。特に自転車に乗る方への加入もおすすめしています。

日常生活（正課の講義等を含む）における
賠償事故【国内・海外】

1事故
最高**3億円**まで保障
示談交渉サービス付き
(国内での賠償事故)



- 自転車で歩行者にぶつかりケガをさせてしまった
- 教育実習中、過って生徒にケガをさせてしまった
- インターンシップ先のノートPCを床に落として壊してしまった など

賃貸マンションや寮でひとり暮らしされる方が対象です
一人暮らし特約

他人への賠償責任とあわせて、火災・水もれなどでの家財損害や盗難などの場合に保障します。

学生賠償
責任保険

一人暮らし
特約

詳しい保障内容や加入・契約に関する重要事項説明書は同封の専用パンフレットで必ずご確認ください。



学業継続を支援する保障です 就学費用保障保険

扶養者に「万が一」のことがあっても、大学へ納付する授業料や教科書・教材などの購入費用のほか、通学用定期代、賃借料も保険金額を上限に保障します。

学業を続けるための
学資費用の備え

最大**15口**まで加入できます

詳しい保障内容や加入・契約に関する重要事項説明書は同封の専用パンフレットで必ずご確認ください。



今すぐの不安・トラブルに対応 学生生活110番

24時間・365日、水まわりやガラス・鍵、自転車トラブルの際に緊急で駆けつけます。(バイク・自動車ロードサービス含む)

緊急駆けつけ
サービス

安心
電話相談

※詳しくは同封の専用パンフレットをご覧ください。



※学生賠償責任保険・就学費用保障保険は共済ではなく、全国大学生協共済生活協同組合連合会（略称：大学生協共済連）が保険契約者となり、その会員である大学生協の学生組合員を被保険者（保障対象）とする団体契約の保険です。 ※学生生活110番は共済・保険とは別の、悩み・トラブル解決支援サービスです。

加入手続きのしかた

生協加入手続きは、大学生活にとって大事な手続きです！

学生本人と保護者の方と一緒にしっかり確認しましょう！

オススメ！
簡単手続き

まずはWebにアクセス！

スマホから
でもOK！



1 北海道大学生協のホームページにアクセス

まずは、北海道大学生協の受験生応援ページからお申込みサイトへアクセスください。

<https://juken.hokudai.seikyou.ne.jp/>

2 申込みサイト Webフォームに入力

- ①申込みサイトへメールアドレスを登録
- ②登録完了メールを受信
- ③受信メール記載のURLからWebフォームへアクセス
- ④住所・氏名等の基本情報を入力、加入プラン選択・同意
- ⑤口座振替情報入力（金融機関サイトへ移動します）
- ⑥申込内容確認
- ⑦初年度決済方法確認（クレジット/コンビニ）
- ⑧入力完了、決済番号通知メール受信

3 Webフォームにてクレジット払い



3 コンビニでお支払い

選択したプランの金額をコンビニでお支払いください。
※システム利用料500円を含んだ表示総額をお支払いください。



4 手続き完了メール受信

手続き完了メールが届きます。
Web手続きでの仮組合員証は？
組合員証を受け取るまで、手続き完了メールが仮組合員証となります。これらのメールをプリントアウトするか、もしくは保存してください。

完了
メール

重要

- パンフレット「大学生協の学生総合共済」に掲載の「重要事項説明書」「制度のあらまし」を必ずお読みください。
- 共済期間・保険期間の満了日の翌日(以下「継続日」といいます。)の前々月までに契約の継続停止を申し出ない限り、「満了する契約」と同一内容の継続契約の申込があったとみなし、契約継続が行われます。
- ご契約2年目以降の掛金・保険料はご登録いただいた預金口座より自動引き落としです。ご卒業まで保障を継続するために、加入申込の中下にあります「預金口座振替依頼書」にご記入いただき、口座届出印を押してください。
- ご契約をご卒業まで続けて必要な時に保障できるように、扶養者様の口座をご登録されることをおすすめいたします。(学生ご本人の口座でも登録できます。)

Webをご利用されない方は…



※書き方は加入申込書に記載あります。

1 必要事項を書き込む

「加入申込書」「払込取扱票」に必要事項を記入してください。
該当する加入プランを選択し、1～9の中から加入申込書をご用意ください。加入申込書の記入例は加入申込書をご覧ください。

2 ゆうちょ銀行(郵便局)にて払い込む

最寄りのゆうちょ銀行(郵便局)で払込します。
ゆうちょ銀行ATMでもお手続きいただけます。
ATMにて払込お手続きされる場合は、加入申込書下部の「払込取扱票」とその右側の「振替払込請求書兼受領証」の2枚を切り離さずATMに挿入してください。
窓口で払込お手続きされる場合は、払込取扱票を切り離さずに係員にお出しください。

3 振替払込受付証明書(お客さま用)を加入申込書に貼り付ける

加入申込書に「振替払込受付証明書(お客さま用)」を貼り付ける
ゆうちょ銀行(郵便局)での払込手続きの時に渡される「振替払込受付証明書(お客さま用)」を、加入申込書の右上部分に四隅が隠れるように透明のテープで貼り付けます。(のりづけはおやめください)
※ATMにて手続きされた方は、「ご利用明細票」のコピーを取り、コピーの方を加入申込書の右上部分に貼り付けます。

4 書類を郵送します

加入申込書を同封の返信用封筒に入れ、ポストへ投函してください。
※ご郵送いただかないと契約が成立いたしませんので、必ずご郵送ください。

仮組合員証は
大事に保管



■ ご不明な点はこちら

0120-115-121

学生総合共済普及活動にあたって

当組合では、学生総合共済の普及活動にあたり、かねてから大切にしてきた次の事項を遵守し、組合員の立場に立った活動に努めます。

- 1 消費生活協同組合法、金融商品の販売等に関する法律、消費者契約法、その他関連法令等および約款を遵守し、適正な普及活動に努めます。
- 2 保障の内容、重要事項等を組合員の皆さまにご理解いただけるよう努めます。
- 3 組合員にご迷惑をおかけする時間帯や場所での普及活動は行いません。
- 4 万が一共済金の支払事由が発生した場合におきましては、迅速かつ確かな共済金のお支払いができるよう努めます。

大学生協同組合定款、個人情報保護方針、ICカード規則、ICカード利用細則はホームページに全文掲載しております。
<https://www.hokudai.seikyou.ne.jp>

- 5 組合員の要望・質問などに適切に対応できるよう、担当者の教育・研修に努めます。
- 6 プライバシー保護の重要性を認識し、ご契約に関する情報等については適正かつ厳正に管理いたします。
- 7 組合員の皆さまのご意見等の収集に努め、今後の制度改善や普及活動に反映していくよう努めます。

北海道大学生協同組合
PM-1003(2010.10)

WEB加入手続きQ&A

Q 一番最初に登録するメールアドレスは、学生本人ののですか？ 親ののですか？

A 本登録用のURLをお送りするので、いま、手続きの入力をされている方のものです。

Q 初年度の支払い方法で、クレジットカード決済の入力画面から、次画面へ進まず、フリーズしています。

A スマホのメモリーオーバーによる可能性が高いので、再起動が必要です。
④メールアドレス登録メール受信後1時間以内であれば、最初から基本情報入力からやり直しをしてください。
⑤1時間を経過していたら、翌日7:00以降に、新規にメールアドレス登録から入力を行ってください。
⑥あるいは、別のメールアドレスで最初から。

Q 初年度の支払い方法で「コンビニ払い」を選択したが、支払い期限が過ぎたようだ。どうしたらいいか。

A 収納期限はWeb手続き完了後1週間以内です。新規にメールアドレスから登録いただくか、同封の手書き加入申込書(ゆうちょ銀行払込)で、お手続きください。

Q 金融機関の口座振替設定は、なぜ必要なのですか？

A 2年目以降の学生総合共済(生命共済)・学生賠償責任保険・就学費用保障保険の掛金・保険料引き落としの口座登録が必要です。生協加入Webシステムを離れ、銀行のサイトに一旦移行することになります。ご利用金融機関をご覧ください、ご利用可能時間、本人確認・口座確認に必要な項目をご確認ください。

Q 利用する金融機関の口座振替設定の際に、キャッシュカードの暗証番号の入力が求められました。なぜ必要なのですか？

A 銀行のサイトに移行しています。ご利用金融機関によっては「なりすまし」ができないようにセキュリティのために、口座確認に必要な項目として暗証番号の入力を求める場合があります。ご理解をお願い致します。大学生協に暗証番号の情報は流れません。

Q 「コンビニ払い」で手続きを完了したが、「クレジットカード払い」に変更できないか。

A 変更できません。1週間後にメールアドレスから新規に登録手続きをしていただくか、別のメールアドレスで新規登録をしていただく必要があります。加入手続きが遅れると、共済証書・保険加入者証の発送も遅れることになります。

Q 手続きが完了したが、申し込みの内容の一部を取り消したい。どうしたらいいの？

A お申込内容の全てを取り消すことになります。電話にてお申し出ください。なお、再度のお手続きには、同封の手書き申込書をご利用いただき、ゆうちょ銀行(郵便局)払込みをご利用いただきます。

MEMO

生協加入の保管用組合員証は5月までにご本人のご住所へお送りいたします。卒業まで保管をお願いいたします。
共済・保険の共済証書・保険加入者証は、全国大学共済連から扶養者宅へ送られます。発行に約3週間かかりますので、加入手続きはお早めにお済ませください。

組合員証機能が付与されている 学生証はこんなに便利！

組合員証は3つの機能が付いています

1 生協電子マネー

生協電子マネー機能付きだから事前にお金をチャージして使えます。利用履歴や残金もWebで確認できます。



レジにあるカードリーダーに置くだけで支払いができます。

※ポイント付与は2018年12月時点のものです。

2 ポイント

生協電子マネー機能で支払いをするとポイントが付与されます。(一部ポイントが付与されない商品もあります。)



食堂の食事、購買での食品購入で10円ごとに0.1ポイント、また書籍の購入では10円ごとに0.5ポイントたまります。100ポイントたまると100円のプリペイドとして自動的にチャージされます。

3 ミールカード

ミールカードをお申込みされた方は、プラン内容が組合員証に記録されて、食堂利用時にミールカードとして使えます。



生協電子マネーは北大生の約9割が利用しています！

生協電子マネー機能でオトク・快適なキャンパスライフに！

北海道大学ではICカード学生証が組合員証カードの役割も果たします。

ICカード学生証(組合員証)には生協電子マネー機能をはじめとする便利な機能がついています。キャンパスで入学後に必要になるお金を事前にチャージすることも出来ますので、ぜひ手続きしておきましょう。また北大生協のマイページにご登録いただくと、日々の利用状況などが確認できて便利です。(学生証の生協電子マネー以外でも、現金・クレジットカード等でのお支払いは可能です。)

大学生協電子マネーが無くなっても手軽にチャージできます！

生協電子マネーはレジや「チャージ機」でお手軽にチャージできます！



チャージ機は
北部食堂1階に
設置されています。

保護者も安心！利用履歴が確認できます。

毎日の利用をwebでチェック！ 生協マイページ

電子マネーでの利用履歴がWebで確認できます(前日営業終了時点まで)。生協電子マネーの残高確認のほか、お金の使い方も考える事ができます。

IC残高・IC利用履歴(13ヶ月分まで)
ミールカード利用履歴(13ヶ月分まで)
生協組合員番号が確認できます。
保護者の方もご利用いただけます。
詳しいご案内は、組合員にご加入いただいた方にお送りします。



「モコップ」を使おう！

「モコップ」とは

北海道地区大学生協共通アプリ「モコップ」とは、大学生協をもっとお得に、便利に、楽しく利用するためのアプリです。(アプリを導入している北海道地区大学生協の) 組合員の方ならどなたでもご利用いただけます。さあ、今日からモコップを使ってみよう！

メリットがいっぱい

- 生協からのお得な案内がプッシュ通知で受け取れます！
- 宝探しゲームでクエストがGETできます。
- ICカードでたくさん利用すると、利用回数に応じたお得なクエストもGETできることがあります。
- ICカードの残高が確認できます！
- アプリポイントはチャージして生協で使えます。

クエスト達成してアプリポイントGET



大学生協
電子マネー
残高確認

利用履歴の
確認

大学生協
からの
お知らせ

スマートフォンアプリを活用！



モコップ
AppStore
Googleplay

IC残高・営業時間・クーポン
クイズ・生協組合員番号が
確認できます。「マイページ」への
リンクで利用履歴も確認OK



大学生協電子マネー 同時申込みでとってもお得！

5%プレミアム キャンペーン

北大生協組合員限定



電子マネーの
ご利用で
小銭いらす！

40,000円
安心・基本プラン分

+

例えば
40,000円
追加チャージ金額分

合計

=

84,000円

4,000円分のプレミアム
チャージが追加されます

お申込み期日の目安

一般前期・AO合格の方

3月15日(金)

一般後期合格の方

3月27日(水)

安心・基本プランには大学生協電子マネー40,000円分が含まれております。
40,000円以上お申込みをご希望の方は、加入申込書の10枚目をご使用ください。



昼休みの混雑も、生協電子マネーならレジがスムーズ！ みんなで使ってレジの混雑を解消しましょう。

必ず持ってる学生証で、学内の生協食堂・購買・書籍のすべての店舗で利用できます。

生協組合員の方なら、生協電子マネーの利用でポイントがたまります(書籍・食堂・購買の食品など)。100ポイントで100円分の生協電子マネーとして利用できます。たくさん使って、もっとお得に！



UNIV.
C O - O P

北海道大学生生活協同組合

〒060-0808 北海道札幌市北区北8条西7丁目1-1 北大生協会館3階 TEL: 011-746-6218

この冊子の広告有効期限 2019年4月30日

承認番号 00-0000-00-00000000

北大生協は
北大生活の全てを
バックアップ！

2019 年 1 月 22 日

北海道旅客鉄道株式会社
札幌駅長 殿

北海道大学生協同組合
専務理事 岸本 敬一

北海道大学受験生インフォメーションブース設置のお願い

拝啓

酷寒のみぎり、貴社いよいよご清栄のこととお慶び申し上げます。

平素は格別のご高配を賜り、厚くお礼申し上げます。

さて、北海道大学では、北海道大学を受験される高校生に 2 月（前期受験）と 3 月（後期受験）の合格発表前に受験生が全国より来札されることから、北海道大学生協同組合では札幌に不慣れな受験生及び保護者の方々を受験時から暖かく迎え入る対応について準備をしております

つきましては昨年同様、札幌駅西口 改札口の前（ミスタードーナツ前あたり）にて、北海道大学受験生へのインフォメーションコーナーを設置させて頂きたくお願い申し上げます。

誠に勝手なお願いながら、受験生・新入生のための便宜をはかるために特段のご高配をお願い申し上げます。

敬具

記

■ 前期試験：平成 31 年 2 月 25 日（月）～2 月 26 日（火）

後期試験：平成 31 年 3 月 12 日（火）

■ インフォメーションブースの設置希望日時（案）

・設置希望場所 JR 札幌駅西口 改札口の前（ミスタードーナツ前）

※混雑状況に応じて、ご指示に従います

・ブース設置希望日時

日時

第 1 弾：平成 31 年 2 月 23 日（土）～2 月 24 日（日）

第 2 弾：平成 31 年 3 月 11 日（月）

人員体制 2 名～3 名

*受付 L 字カウンター1800cm×110cm、L 字型パーテーションを設置させていただき借用をお願いいたします。

この件のお問い合わせは、北大生協 理事会室（電話 011-746-6218）へお願いします。

1) 札幌駅構内、案内コーナー借用希望日程
※下記期間のブース借用をお願いいたします。

第1弾:平成31年2月23日(土)～2月24日(日)

札幌市北区北8条西7丁目
北海道大学生活協同組合

第2弾:平成31年3月12月(月)

2) 札幌駅案内コーナー設置に関するスケジュールについて

	2/18	2/19	2/20	2/21	2/22	2/23	2/24	2/25	2/26	2/27	2/28	3/1	3/2	3/3	3/4	3/5	3/6	3/7	3/8	3/9	3/10	3/11	3/12	3/13	3/14	3/15	3/16	3/17	3/18	3/19	3/20
設置期間						★	☆														★	☆									

- ★ → 9:00～12:00の間にブースの設置を行います。(常駐は致しません)
☆ → 19:00～21:00の間に撤去作業を終えたいと考えております。

対応時間			備考
2月23日	(土)	13:00～16:30	設置は当日9時を予定
2月24日	(土)	8:00～15:00	撤収は当日19時を予定
3月11日	(月)	8:00～15:00	設置は前日19時。撤収は当日19時を予定

3) 案内コーナー内の設置物について

- ・上記期間中のインフォメーション内の常設物としては固定の受付L字カウンター1800cm×110cm、を設置させていただきます。

