

第 11 回定例理事会

日時：2019 年 4 月 24 日（水）18：15～20：15（予定）

場所：工学部ラウンジ

理 事	柿澤 宏昭	農学研究院教員		理 事	高橋 真太郎	文学研究科学生修士 1 年	
理 事	吉見 宏	経済学研究院教員		理 事	豊原 涼太	工学部学生 学部 4 年	
理 事	岸本 敬一	生活協同組合職員		理 事	樋口 遥加	経済学部学生 学部 3 年	
理 事	勝山 憲明	工学系事務部職員		理 事	稲垣 征哉	理学部学生 学部 4 年	
理 事	寺澤 睦	医学系事務部職員		理 事	原田 佳子	経済学部学生 学部 2 年	
理 事	工藤 勲	水産科学研究院教員		理 事	安藤 亮博	農学部学生 学部 2 年	
理 事	羽山 広文	工学研究院教員		理 事	小笠原 明信	教育学部学生 学部 3 年	
理 事	川上 豊	理学生命科学事務部職員		理 事	西岡 尚樹	法学部学生 学部 3 年	
理 事	三上 直之	高等教育推進機構教員		監 事	坂爪 浩史	農学研究院教員	
理 事	笠原 敏史	保健科学研究院教員		監 事	山本 幾巳	経済学部学生 学部 3 年	
理 事	谷 遼大	法学研究科学生 博士 1 年		監 事	末永 和槻	経済学部学生 学部 3 年	
理 事	相田 大輔	環境科学院学生修士 2 年		監 事	深井 智耶	経済学部学生 学部 3 年	
理 事	高 泉鼎	法学研究科学生博士 2 年		監 事	久保 淳司	経済学研究科教員	

スタッフ	今井 彩乃	文学部学生 学部 2 年		スタッフ	青木 直史	情報科学研究科教員	
スタッフ	大黒屋 宗記	法学部学生 学部 2 年		スタッフ	間宮 春大	北方生物圏フィールド職員	
スタッフ	山口 桂	遺伝子病制御研究所職員					

専務補佐	小助川 誠	北大生協 職員		マネージャー	本間 寛	生協職員 購買部門	
専務補佐	鏡 秀隆	北大生協 職員		マネージャー	出野 暢一	生協職員 食堂部門	
専務補佐	嶋崎 聡	事業連合 職員		マネージャー	大矢 かおり	生協職員 書籍部門	
スタッフ	金森 達也	北大生協 理事室・職員					

次回常務会予定第 10 回 5 月 8 日(水) 18:15～20:15

次回理事会予定第 12 回 5 月 15 日(水) 18:15～20:15

北 海 道 大 学 生 活 協 同 組 合

2019 年 4 月 16 日

理事・監事 各位

北海道大学生生活協同組合
理事長 柿澤 宏昭

2018 年度第 11 回定例理事会開催のご案内

拝啓

陽春の候、皆様におかれましては、益々ご健勝のこととお喜び申し上げます。

さて、標題の理事会を以下のとおり開催致します。ご多忙の事と存じますが、ご出席下さいますようお願い申し上げます。

敬具

記

1. 日時 4 月 24 日(水) 18:15～20:15 (予定)
2. 場所 工学部ラウンジ
3. 予定議案
 - 議決事項 第 1 号議案 2019 年 3 月期営業総括および決算承認の件
 - 議決事項 第 2 号議案 組織委員等任免の件
 - 議決事項 第 3 号議案 2019 年度通常総代会開催に係る件
 - 報告事項 1 各委員会活動報告
 - 報告事項 2 事業活動報告
 - 報告事項 3 出資金動態・共済加入状況報告
 - 報告事項 4 人事総務・理事会室・大学関係報告
 - 報告事項 監事会報告

出欠の返信は、電子メールにてお願いいたします。

2018 年度第 11 回定例理事会開催計画

○議題と進行

時刻	分	議題	内容	提案報告者
18:15－18:16	1	開会	専務代行より・議長選出	小助川
【議決事項】				
18:16－18:36	20	第 1 号議案	2019 年 3 月期営業総括及び決算承認の件	小助川 嶋崎
18:36－18:36	1	第 2 号議案	組織委員等任免の件	鏡
18:36－19:05	30	第 3 号議案	2019 年度総代会開催に係る件	鏡
【報告事項】				
19:05－19:30	25	報告事項 1	学生組織委員会	安藤
			院生組織委員会	高橋
			教職員組織委員会	笠原
			留学生組織委員会	高
			環境課題推進委員会	高橋
19:30－19:40	10	報告事項 2	事業活動報告	
19:40－19:45	5	報告事項 3	出資金動態・共済加入給付報告	鏡
19:45－19:45	1	報告事項 4	人事・総務・理事会室関係報告	小助川
		報告事項	監事会報告	坂爪
その他				

議長 ： 高橋真太郎 理事

小助川 専務理事代行が運営します

取扱項目	案件	起案者
議決事項 1	2019 年 3 月期 営業総括及び決算承認の件	小助川

1. 全体の基調

営業日(中央店・エルムショップ除く) 単位:日

	前年	今年	差異
平 日	21	20	-1
土 曜	5	5	0
休 業	5	6	1
計	31	31	0

客数

単位:人

	前年	今年	前年差異	前年比
購 買 部 門	91,222	69,826	-21,396	-23.5%
食 堂 部 門	117,496	105,727	-11,769	-10.0%
書 籍 部 門	3,664	3,589	-75	-2.0%
サ ー ビ ス 部 門	1,135	997	-138	-12.2%
全 部 門 合 計	213,517	180,139	-33,378	-15.6%

営業日は前年比平日-1日、土曜日+-0日でした。

客数は平日営業日数-1日による影響は5%程度ありますが、購買、食堂部門では営業日数-1日以上のお客様低迷で終了しました。2月と同じ傾向で生協電子マネーの利用客数が前年比▲11.6%（書籍▲1.3%、購買▲14.1%、食堂▲7.2%）減少で終了しました。食堂ミールの客数は前年比▲4.0%で終了しました。ミールは営業日数の影響がマイナス要因ではと考えられます。時間帯別では朝食利用率が伸長、夕食帯の比率が下がりました。

1) 供給高/部門別の特徴点

下記3月供給高数値ですが、購買部門の新学期処理で供給を抜く処理を逆に加算する処理を行い約2,267万円多い実績数値になりました。この修正は4月に正しい処理を行いますので逆に4月が▲約2,267万円供給が減少します。

供給高(エルムショップ除く)

単位:千円

	前年実績	今年予算	今年実績	前年差異	前年比	予算差異	予算差異
購 買 部 門	420,680	419,510	422,159	1,479	0.4%	2,649	0.6%
食 堂 部 門	55,077	57,235	53,001	-2,076	-3.8%	-4,234	-7.4%
書 籍 部 門	33,153	37,325	37,068	3,915	11.8%	-257	-0.7%
キ ャ リ ア 部 門	16,627	7,980	12,478	-4,149	-25.0%	4,498	56.4%
受 験 フ ラ イ ト	7,407	7,500	21,922	14,515	196.0%	14,422	192.3%
北 部 ト ラ ベ ル	22,533	18,650	18,368	-4,165	-18.5%	-282	-1.5%
印 刷 情 報 サ ー ビ ス	19,406	20,095	16,761	-2,645	-13.6%	-3,334	-16.6%
全 部 門 合 計	559,541	551,747	574,883	15,342	2.7%	23,136	4.2%

購買部門の誤り供給2,267万円を抜いた全部門合計（推定）は、予算5億5,174万円に対し、実績5億5,221万円、予算差+46万円、前年差異▲733万円で終了しました。予算達成部門は、購買部門、キャリア店、新学期受験フライト店の3部門（店）、予算未達成部門は食堂部門、書籍部門、北トラベル店の3部門（店）です。3月は購買の公費、キャリア店の新学期英語講座、後期受験フライト供給増が全体予算達成の要因です。

購買部門は、予算4億1,951万円に対して+264万円で終了しましたが、新学期供給処理の誤り▲2,267万円を抜くと3月は予算未達成で終了しました。

店舗、購買外売店は情報機器を中心に利用され、公費供給は前年実績ベース（0.5%伸長）で終了しました。

客数減少の影響では、菓子、パン、米飯、飲料の食品分類で予算未達成、自動車学校、新学期パソコン、生活用品（新学期関連の詳細は4月報告）の利用低迷などが予算未達成の主な要因です。

食堂部門は、予算 5,723 万円に対して▲423 万円で終了しました。

工学部店で企業セミナー懇親会（200 万円）、組声に応えたメニュー、店舗オリジナルメニューなどを各店で提供しましたが、北部、工学、中央食堂を中心に客数が減少し予算未達成で終了しました。その他クラーク店では昨年まで毎日企業セミナーの懇親会が入っていましたが今年からなくなったマイナス要因もありました。客数の動向ではお昼時間帯の客数（11 時～15 時）は+3%伸長していますが、夕方の客数（16 時～20 時）の電子マネー（前年比▲13.7%）、ミール（前年比▲7.4%）が時間帯別では減少しているため、まずはメニュー提案などを工夫し改善できるよう努めることです。

書籍部門は、予算 3,732 万円に対して▲25 万円で終了しました。

3 月は書籍外売店のみ予算達成しました。医系の校費激減は変わらずも、その他の学部や図書館からの受注増が予算達成の要因です。クラーク店は 19 年度新学期提案「TOEFL スターターキット」予算 600 万円に対して+24 万円で終了しましたが、前月に続き公費の利用減と、新学期提案書籍セットの不振が予算未達成の要因です。北部店の予算未達成は店売・SG は好調だったものの新学期提案の医学電子書籍セットで予算を大きく落としたことが要因です。

キャリア店は、予算 798 に対して+449 万円で終了しました。

外部スクール講座減、オリジナル公務員講座では 4 月供給計上にずれた要因もありこの分類では予算未達成で終了しましたが、エルム校友会受験支援の計上、英語講座申込が多くあったことが（600 万円）予算達成の要因です。

旅行センター店は、予算 750 万円に対して+1,442 万円で終了しました。

新学期受験フライト後期予約分を供給計上しました。今年の受験フライト件数は微減でしたが一件の予約人数が増えたことがプラスの要因です。

北部トラベル店は、予算 1,865 万円に対して▲28 万円で終了しました。

海外パッケージ分類では 3 月入金もあり予算比+82 万円、国内航空券では学生の団体利用（七大戦分）が予算達成しましたが、海外航空券で教職員利用、学生個人語研のキャンセル（この分類で▲167 万円）が予算未達成の要因です。

情報 SV 店は、予算 2009 万円に対して▲333 万円で終了しました。

外部印刷で 4 月納品になった案件 200 万円、2 月前倒し 50 万円が予算未達成の要因です。論文校正利用が 1 件 50 万円の受注がありこの分類では予算+70 万円となりました。

手数料収入

単位:千円

	前年実績	今年予算	今年実績	前年差異	前年比	予算差異	予算差異
ルームガイド手数料	24,291	25,091	25,185	894	3.7%	94	0.4%
住居管理手数料	5,103	7,402	7,623	2,520	49.4%	221	3.0%
共済センター	9	9	2	-7	-77.8%	-7	-77.8%
ルーム+住居+共済	29,403	32,502	32,810	3,407	11.6%	308	0.9%

3 店合計、予算 3,250 円に対して + 30 万円で終了しました。

ルームガイド店は、受験時からの早期対応により新入生の住まい紹介で成約件数を伸長できたことが予算達成の要因です。特徴は学生会館の入居者が増えました。このことにより 1 年、2 年後に住替えを見据えた取組みが重要になります。

共済店は、4 月収入計上はなく新入生加入対策が中心となりました。新学期は Web 加入、電話対応が多く、共済保険の特徴を詳しく説明する機会が減少していることもあり加入につながりにくい傾向です。

2) 次月の課題

4 月は購買、食堂、書籍を中心に、店舗利用の最盛期となります。購買部門は日常の来店につながる企画を「食後は購買へとしてデザート利用で 30 ポイント付与」、「おにぎり、調理パン＆お茶セット 30 ポイント付与」を連続して旺盛に取り組むことです。食堂部門は特に 1 年生が中心となる北部店ではお昼時間帯の混雑解消利用誘導用のサイン表示（改善済）の明確化、素早くお勧めできるクイックメニューの展開、迷わせない提案を訴求します。書籍部門は教科書採用書の販売（訪問販売）を行います。キャリア部門は各種講座の試験運営、公務員講座加入対策、旅行部門では海外語学研修、部活、サークル団体利用の集客アップのための情宣強化、印刷部門ではセールスによる積極的な学内訪問での利用増を強めます。

取扱項目	案件	起案者
決議事項 1	2019 年 3 月期決算承認の件	嶋崎 (作成: 椋本)
要旨	全体供給は 5 億 8,176 万円で予算比+1,346 万円 (+2.36%)、前年比は+687 万円 (+1.19%) の増加。受験で+1,442 万円。 新学期特設店で伝票等の入力ミスがあり、4 月付で修正した。 供給 2,267 万円過剰、供給剰余 7,467 万円不足を解消	

■店舗別剰余達成状況

※収入 = 当表では、自販機店とサービス店舗はその他事業収入、それ以外は供給剰余金とする (単位: 万円)

予算対比増	収入↑費用↓ キャリア+93(+122.5%)、北部トラベル+75(+58.0%)、ケータリング+50(+198.4%)、会館購買+45(+52.0%) 収入↑費用↑ ポプラ+37(+881.2%) 収入↓費用↓ 総務+83(3.0%)
予算対比減	収入↓費用↓ 中央食堂▲76(▲128.7%)、クラーク食堂▲34(▲48.5%) 収入↓費用↑ 新学期特設▲8,213(▲219.3%)、北部食堂▲134(▲451.8%)、印刷情報▲127(▲34.2%) 費用↑ ルームガイド▲154(▲10.1%)、共済センター▲20(▲23.4%)、購買外壳▲18(▲2.6%)
前年対比増	収入↑費用↓ 工学食堂+116(+86.0%)、ケータリング+59(+391.6%) 収入↑費用↑ クラーク書籍+156(+135.7%)、住居管理+30(+10.1%) 費用↓ 北部書籍+43(+23.0%)
前年対比減	収入↓費用↓ キャリア▲313(▲94.8%) : 供給計上を月次に変更、中央食堂▲76(▲129.3%)、北部食堂▲63(▲153.1%) 収入↓費用↑ 新学期特設▲8,775(▲203.7%)、印刷情報▲189(▲43.7%)、工学購買▲57(▲973.4%)、北部購買▲51(▲168.3%)、コップパン▲25(▲658.0%)、医学部▲22(▲95.8%) 費用↑ 共済センター▲25(▲31.3%) 収入↓ 総務▲158(▲6.4%)、書籍外壳▲38(▲130.5%)

■事業収入

供給剰余金	全体で 3,354 万円の予算比▲8,054 万円・前年比▲9,109 万円。 予算比増 キャリア+77、ポプラ+40、ケーティング+32、北部トラベル+24、受験+215 予算比減 新学期特設▲8,171、印刷情報▲124、印刷情報▲124、北部食堂▲107、工学食堂▲84、工学食堂▲84、中央食堂▲83、クラーク食堂▲44
手数料収入	3,984 万円(予算比▲95 万円・前年比+171 万円) 総務▲127、中央食堂▲9、北部トラベル+10、工学食堂+17、住居管理+22

事業総剰余金	7,338 万円で予算比▲8,149 万円です。(累計 7,338 万円)
--------	---------------------------------------

■事業経費

人件費	6,504 万円、予算比▲66 万円・前年比▲122 万円。(正規▲9 万円・定時+10 万円) 職員給与 中央購買▲11、北部食堂▲11、購買外壳+7、北部購買+10 定時職員給与 総務▲146、新学期特設+48、ルームガイド+128 (アドバイザー人件費入り繰り)、理事会室▲23、ケーティング▲20、北部トラベル▲18、農学部▲10、北部購買▲9、工学食堂▲7、保健学科▲6、購買外壳+10、共済センター+16、北部食堂+54
物件費	5,396 万円となり、予算比▲215 万円・前年比+507 万円。 教育文化費 理事会室+15、総務+26 広報費 キャリア▲46、北部トラベル▲18、工学食堂▲10、北部食堂▲9、ルームガイド+11、総務+25 消耗品費 総務▲49、医学部▲12、工学食堂▲10、新学期特設▲9、北部書籍▲8、住居管理▲7、コップパン▲6、ケーティング+6、印刷情報+8 車両運搬費 キャリア▲38、ルームガイド+27 施設維持管理費 工学食堂▲27、ルームガイド▲24、北部食堂▲9、総務+8、新学期特設+54、 賃借料 会館購買▲37、総務▲35、クラーク書籍▲10、キャリア▲9 委託料 新学期特設▲40、総務+11 保険料 総務+28

事業剰余金	▲4,562 万円で予算比▲7,867 万円です。(累計▲4,562 万円)
-------	--

■事業外収支

事業外収入：予算比▲14 万円 事業外費用：予算比+0.2 万円

経常剰余金	▲4,563 万円で予算比▲7,882 万円・前年比▲9,429 万円です (累計▲4,563 万円)
-------	---

■ 貸借の特徴 ■

総資産	19 億 1,603 万円、前年比▲2 億 7,743 万円
資産の部	現預金は当座預金が前年比+6,798 万円（ゆうちょ振替未）、普通預金が前年比▲1 億 1,922 万円。供給未収金は前年+1,953 万円なのは、振込供給+2,437 万円：前述供給振替ミス、共同受注センター+331 万円と新学期利用が増加したため。クレジットは前年▲1,890 万円。未収金には、事業連合未収金が前年+5,163 万円（受験・加入 Web）、 <u>加入 Web 未収金が仕訳漏れで▲5,986 万円（相手方は加入諸科目）</u> 。
負債の部	借入金は 1 億円を返済し残高は 5,000 万円（北洋銀行分）。買掛金が前年▲9,133 万円と減少、未払金は前年+867 万円と増加。前受金は前年+4,299 万円なのは主にミールカード契約が増加したため。アルバム+61 万円、 <u>IC 前受金は 1 億 1,697 万円（前年▲212 万円）、ミールは合計が 1 億 5,112 万円（前年+4,199 万円）</u> 。預り金は前年▲6,673 万円、留学生宿舍が前年▲1,426 万円、ルームガイド預り金は前年▲223 万円、 <u>IC 預り金が 1 億 826 万円（前年▲3,036 万円）</u> 。学研災預り金残高は 1,265 万円（前年末計上）。
純資産の部	出資金は前年▲2,011 万円の 3 億 7,252 万円。

* 加入 Web 未収金に計上すべき内訳 9,650 万円

仮受出資金 2,020 万円、共済 1,454 万円、学賠 743 万円、就保 261 万円、110 番 959 万円、IC プリペ 4,151 万円、システム手数料（委託料戻し）56 万円

◆◆3 月 まとめ◆◆

食堂部 ミールカードの 3 月利用分は 749 万円、18 年度ミール残高継続割引用に 98 万円繰越した。

書籍部 店舗では、事業剰余は予算、実績共に前年実績を上回った。

購買部 客数減少により、特に最寄り品の供給が減少している。自動車学校による供給高未達成が目立った。新学期特設店は、供給二重計上、仮伝未計上により供給剰余金は▲8,171 万円であったが、4 月付で修正した。

キャリア・トラベル 広報費の月ずれの計上があった。

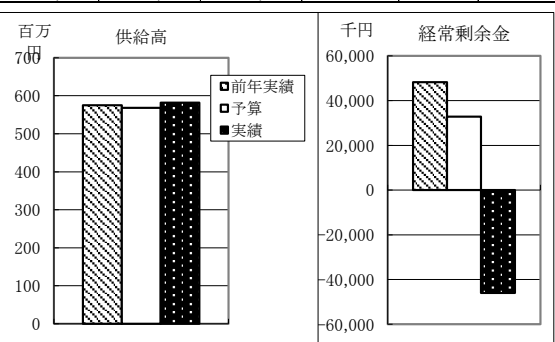
サービスセンター ルームガイドは、新学期特設店との按分により新学期アドバイザの人件費を計上したため、人件費の予算乖離が生じた。

部門		北大生協合計						購買部門					
科目	前年実績	予算	実績	差異	予算比	前年比		前年実績	予算	実績	差異	予算比	前年比
供給高	574,883	568,295	581,757	13,462	2.4%	1.2%		420,680	419,510	422,159	2,649	0.6%	0.4%
供給値引	2,269	1,989	1,994	5	0.2%	-12.1%		55	20	57	37	185.0%	3.1%
供給剰余金	124,623	114,075	33,538	-80,537	-70.6%	-73.1%		78,550	69,674	-10,350	-80,024	-114.9%	-113.2%
GPR	21.7%	20.1%	5.8%	-14.3%	-71.3%	-73.4%		18.7%	16.6%	-2.5%	-19.1%	-114.8%	-113.1%
利用剰余金	38,127	40,791	39,841	-950	-2.3%	4.5%		806	546	521	-25	-4.7%	-35.4%
事業総剰余金	162,751	154,866	73,379	-81,487	-52.6%	-54.9%		79,356	70,220	-9,830	-80,050	-114.0%	-112.4%
人件費合計	66,260	65,699	65,039	-660	-1.0%	-1.8%		17,015	17,375	18,008	633	3.6%	5.8%
物件費合計	48,884	56,109	53,956	-2,153	-3.8%	10.4%		8,355	8,636	8,156	-480	-5.6%	-2.4%
事業剰余金	47,606	33,058	-45,616	-78,674	-238.0%	-195.8%		53,986	44,209	-35,995	-80,204	-181.4%	-166.7%
事業外収益	1,139	174	30	-144	-82.6%	-97.3%		3		2	2		-48.7%
事業外費用	86	45	47	2	4.3%	-45.6%		0		0	0		-31.7%
経常剰余金	48,659	33,187	-45,633	-78,820	-237.5%	-193.8%		53,989	44,209	-35,993	-80,202	-181.4%	-166.7%

部門		食堂部門						書籍部門					
科目	前年実績	予算	実績	差異	予算比	前年比		前年実績	予算	実績	差異	予算比	前年比
供給高	55,077	57,235	53,001	-4,234	-7.4%	-3.8%		33,153	37,325	37,068	-257	-0.7%	11.8%
供給値引	0		0	0		-67.5%		2,213	1,969	1,937	-32	-1.6%	-12.5%
供給剰余金	26,799	28,499	25,846	-2,653	-9.3%	-3.6%		3,967	5,120	5,339	219	4.3%	34.6%
GPR	48.7%	49.8%	48.8%	-1.0%	-2.0%	0.2%		12.0%	13.7%	14.4%	0.7%	5.0%	20.3%
利用剰余金	306	300	289	-11	-3.6%	-5.6%		170	216	163	-53	-24.5%	-4.0%
事業総剰余金	27,106	28,799	26,135	-2,664	-9.2%	-3.6%		4,137	5,336	5,502	166	3.1%	33.0%
人件費合計	20,639	19,378	19,315	-63	-0.3%	-6.4%		4,814	4,700	4,633	-67	-1.4%	-3.8%
物件費合計	8,737	9,900	8,811	-1,089	-11.0%	0.8%		2,046	2,195	1,979	-216	-9.9%	-3.3%
事業剰余金	-2,270	-479	-1,990	-1,511	315.5%	-12.3%		-2,723	-1,559	-1,109	450	-28.9%	-59.3%
事業外収益	0		0	0		-5.6%							
事業外費用	0		0	0		-3.9%							
経常剰余金	-2,271	-479	-1,991	-1,512	315.6%	-12.3%		-2,723	-1,559	-1,109	450	-28.9%	-59.3%

部門		サービス部門						本部・総務・業務・理事会室					
科目	前年実績	予算	実績	差異	予算比	前年比		前年実績	予算	実績	差異	予算比	前年比
供給高	65,973	54,225	69,529	15,304	28.2%	5.4%							
供給値引													
供給剰余金	15,307	10,782	12,703	1,921	17.8%	-17.0%							
GPR	23.2%	19.9%	18.3%	-1.6%	-8.1%	-21.3%							
利用剰余金	31,137	33,302	33,720	418	1.3%	8.3%		5,708	6,427	5,148	-1,279	-19.9%	-9.8%
事業総剰余金	46,444	44,084	46,423	2,339	5.3%			5,708	6,427	5,148	-1,279	-19.9%	-9.8%
人件費合計	11,635	12,267	13,556	1,289	10.5%	16.5%		12,157	11,979	9,526	-2,453	-20.5%	-21.6%
物件費合計	10,586	11,559	10,860	-699	-6.0%	2.6%		19,160	23,819	24,151	332	1.4%	26.0%
事業剰余金	24,224	20,258	22,007	1,749	8.6%	-9.2%		-25,610	-29,371	-28,529	842	-2.9%	11.4%
事業外収益								1,136	174	29	-145	-83.6%	-97.5%
事業外費用								86	45	46	1	3.1%	-45.9%
経常剰余金	24,224	20,258	22,007	1,749	8.6%	-9.2%		-24,560	-29,242	-28,547	695	-2.4%	16.2%

部門		北大生協合計(北大ショップ除く)											
科目	前年実績	予算	実績	差異	予算比	前年比							
供給高	574,883	568,295	581,757	13,462	2.4%	1.2%							
供給値引	2,269	1,989	1,994	5	0.2%	-12.1%							
供給剰余金	124,623	114,075	33,538	-80,537	-70.6%	-73.1%							
GPR	21.7%	20.1%	5.8%	-14.3%	-71.3%	-73.4%							
利用剰余金	37,710	40,384	39,499	-885	-2.2%	4.7%							
事業総剰余金	162,333	154,459	73,037	-81,422	-52.7%	-55.0%							
人件費合計	66,260	65,699	65,039	-660	-1.0%	-1.8%							
物件費合計	48,884	56,109	53,956	-2,153	-3.8%	10.4%							
事業剰余金	47,189	32,651	-45,958	-78,609	-240.8%	-197.4%							
事業外収益	1,139	174	30	-144	-82.6%	-97.3%							
事業外費用	86	45	47	2	4.3%	-45.6%							
経常剰余金	48,242	32,780	-45,975	-78,755	-240.3%	-195.3%							



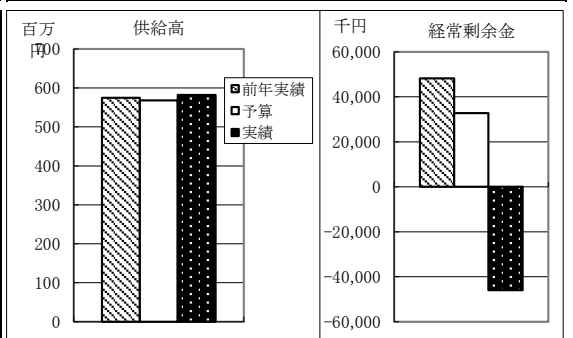
部門		博物館店						エルムの森店					
科目	前年実績	予算	実績	差異	予算比	前年比		前年実績	予算	実績	差異	予算比	前年比
供給高										0	0		
供給値引										0	0		
供給剰余金										100.0%	#VALUE!		
GPR													
利用剰余金	109					-100.0%		309	407	342	-65	-16.0%	10.6%
事業総剰余金	109					-100.0%		309	407	342	-65	-16.0%	10.6%
人件費合計													
物件費合計													
事業剰余金	109					-100.0%		309	407	342	-65	-16.0%	10.6%
事業外収益													
事業外費用													
経常剰余金	109					-100.0%		309	407	342	-65	-16.0%	10.6%

科目	部門	北大生協合計						購買部門					
		前年実績	予算	実績	差異	予算比	前年比	前年実績	予算	実績	差異	予算比	前年比
供給高		574,883	568,295	581,757	13,462	2.4%	1.2%	420,680	419,510	422,159	2,649	0.6%	0.4%
供給値引		2,269	1,989	1,994	5	0.2%	-12.1%	55	20	57	37	185.0%	3.1%
供給剰余金		124,623	114,075	33,538	-80,537	-70.6%	-73.1%	78,550	69,674	-10,350	-80,024	-114.9%	-113.2%
GPR		21.7%	20.1%	5.8%	-14.3%	-71.3%	-73.4%	18.7%	16.6%	-2.5%	-19.1%	-114.8%	-113.1%
利用剰余金		38,127	40,791	39,841	-950	-2.3%	4.5%	806	546	521	-25	-4.7%	-35.4%
事業総剰余金		162,751	154,866	73,379	-81,487	-52.6%	-54.9%	79,356	70,220	-9,830	-80,050	-114.0%	-112.4%
人件費合計		66,260	65,699	65,039	-660	-1.0%	-1.8%	17,015	17,375	18,008	633	3.6%	5.8%
物件費合計		48,884	56,109	53,956	-2,153	-3.8%	10.4%	8,355	8,636	8,156	-480	-5.6%	-2.4%
事業剰余金		47,606	33,058	-45,616	-78,674	-238.0%	-195.8%	53,986	44,209	-35,995	-80,204	-181.4%	-166.7%
事業外収益		1,139	174	30	-144	-82.6%	-97.3%	3		2	2		-48.7%
事業外費用		86	45	47	2	4.3%	-45.6%	0		0	0		-31.7%
経常剰余金		48,659	33,187	-45,633	-78,820	-237.5%	-193.8%	53,989	44,209	-35,993	-80,202	-181.4%	-166.7%

科目	部門	食堂部門						書籍部門					
		前年実績	予算	実績	差異	予算比	前年比	前年実績	予算	実績	差異	予算比	前年比
供給高		55,077	57,235	53,001	-4,234	-7.4%	-3.8%	33,153	37,325	37,068	-257	-0.7%	11.8%
供給値引		0		0	0		-67.5%	2,213	1,969	1,937	-32	-1.6%	-12.5%
供給剰余金		26,799	28,499	25,846	-2,653	-9.3%	-3.6%	3,967	5,120	5,339	219	4.3%	34.6%
GPR		48.7%	49.8%	48.8%	-1.0%	-2.0%	0.2%	12.0%	13.7%	14.4%	0.7%	5.0%	20.3%
利用剰余金		306	300	289	-11	-3.6%	-5.6%	170	216	163	-53	-24.5%	-4.0%
事業総剰余金		27,106	28,799	26,135	-2,664	-9.2%	-3.6%	4,137	5,336	5,502	166	3.1%	33.0%
人件費合計		20,639	19,378	19,315	-63	-0.3%	-6.4%	4,814	4,700	4,633	-67	-1.4%	-3.8%
物件費合計		8,737	9,900	8,811	-1,089	-11.0%	0.8%	2,046	2,195	1,979	-216	-9.9%	-3.3%
事業剰余金		-2,270	-479	-1,990	-1,511	315.5%	-12.3%	-2,723	-1,559	-1,109	450	-28.9%	-59.3%
事業外収益		0		0	0		-5.6%						
事業外費用		0		0	0		-3.9%						
経常剰余金		-2,271	-479	-1,991	-1,512	315.6%	-12.3%	-2,723	-1,559	-1,109	450	-28.9%	-59.3%

科目	部門	サービス部門						本部・総務・業務・理事会室					
		前年実績	予算	実績	差異	予算比	前年比	前年実績	予算	実績	差異	予算比	前年比
供給高		65,973	54,225	69,529	15,304	28.2%	5.4%						
供給値引													
供給剰余金		15,307	10,782	12,703	1,921	17.8%	-17.0%						
GPR		23.2%	19.9%	18.3%	-1.6%	-8.1%	-21.3%						
利用剰余金		31,137	33,302	33,720	418	1.3%	8.3%	5,708	6,427	5,148	-1,279	-19.9%	-9.8%
事業総剰余金		46,444	44,084	46,423	2,339	5.3%		5,708	6,427	5,148	-1,279	-19.9%	-9.8%
人件費合計		11,635	12,267	13,556	1,289	10.5%	16.5%	12,157	11,979	9,526	-2,453	-20.5%	-21.6%
物件費合計		10,586	11,559	10,860	-699	-6.0%	2.6%	19,160	23,819	24,151	332	1.4%	26.0%
事業剰余金		24,224	20,258	22,007	1,749	8.6%	-9.2%	-25,610	-29,371	-28,529	842	-2.9%	11.4%
事業外収益								1,136	174	29	-145	-83.6%	-97.5%
事業外費用								86	45	46	1	3.1%	-45.9%
経常剰余金		24,224	20,258	22,007	1,749	8.6%	-9.2%	-24,560	-29,242	-28,547	695	-2.4%	16.2%

科目	部門	北大生協合計(北大ショップ除く)					
		前年実績	予算	実績	差異	予算比	前年比
供給高		574,883	568,295	581,757	13,462	2.4%	1.2%
供給値引		2,269	1,989	1,994	5	0.2%	-12.1%
供給剰余金		124,623	114,075	33,538	-80,537	-70.6%	-73.1%
GPR		21.7%	20.1%	5.8%	-14.3%	-71.3%	-73.4%
利用剰余金		37,710	40,384	39,499	-885	-2.2%	4.7%
事業総剰余金		162,333	154,459	73,037	-81,422	-52.7%	-55.0%
人件費合計		66,260	65,699	65,039	-660	-1.0%	-1.8%
物件費合計		48,884	56,109	53,956	-2,153	-3.8%	10.4%
事業剰余金		47,189	32,651	-45,958	-78,609	-240.8%	-197.4%
事業外収益		1,139	174	30	-144	-82.6%	-97.3%
事業外費用		86	45	47	2	4.3%	-45.6%
経常剰余金		48,242	32,780	-45,975	-78,755	-240.3%	-195.3%



科目	部門	博物館店						エルムの森店					
		前年実績	予算	実績	差異	予算比	前年比	前年実績	予算	実績	差異	予算比	前年比
供給高										0	0		
供給値引										0	0		
供給剰余金										100.0%	#VALUE!		#DIV/0!
GPR													
利用剰余金		109					-100.0%	309	407	342	-65	-16.0%	10.6%
事業総剰余金		109					-100.0%	309	407	342	-65	-16.0%	10.6%
人件費合計													
物件費合計													
事業剰余金		109					-100.0%	309	407	342	-65	-16.0%	10.6%
事業外収益													
事業外費用													
経常剰余金		109					-100.0%	309	407	342	-65	-16.0%	10.6%

対象年月:2019年3月 会員:1101 北大 生協

科目名	補助科目名	19年3月	19年2月	前月差額(3-2月)	18年3月	前年差額(3月)
現金	現 金	40,330,143	23,176,464	17,153,679	50,534,001	-10,203,858
当座預金		172,854,790	6,406,941	166,447,849	104,872,724	67,982,066
	ゆうちょ銀行小樽事務	155,950,150	3,912,927	152,037,223	112,831,640	43,118,510
	ゆうちょ 旅 行	793	895	-102	997	-204
	ゆうちょ記念アルバム	2,968,806	1,240,708	1,728,098	942,090	2,026,716
	ゆうちょ 全国ギフト	1,281,329	547,412	733,917	1,027,347	253,982
	ゆうちょ新学期特設店	240	342	-102	-10,289,505	10,289,745
	ゆうちょ 学研災払込	12,368,870	524,890	11,843,980	0	12,368,870
	ゆうちょ エルムの森	284,602	179,767	104,835	360,155	-75,553
普通預金		294,327,996	239,827,109	54,500,887	413,548,291	-119,220,295
	北洋銀行 北七条支店	285,550,464	183,047,306	102,503,158	401,831,979	-116,281,515
	北海道銀行札幌駅北口	5,615,941	53,474,531	-47,858,590	9,004,112	-3,388,171
	北海道銀行 函館支店	1,307,722	925,330	382,392	2,594,322	-1,286,600
	労働金庫 札幌北支店	1,853,869	2,379,942	-526,073	117,878	1,735,991
供給未収金		276,071,628	165,466,225	110,605,403	256,539,728	19,531,900
	I 大学等 利 用	21,999,099	18,360,081	3,639,018	46,340,152	-24,341,053
	II 教 育・研 究	193,826,814	134,642,885	59,183,929	172,354,811	21,472,003
	III 一 般 売 掛	4,511,949	5,284,467	-772,518	5,439,162	-927,213
	団 体	10,028,917	7,226,365	2,802,552	9,206,521	822,396
	共同受注センタ未収金	21,708,980	0	21,708,980	18,403,370	3,305,610
	振込供給 処理用	25,109,108	-47,623	25,156,731	743,888	24,365,220
	KLAS供給未収金	-1,113,239	50	-1,113,289	4,051,824	-5,165,063
クレジット等未収金		65,212,890	14,169,602	51,043,288	84,108,943	-18,896,053
	Tuo JCB	141,292	155,417	-14,125	161,754	-20,462
	TuoVISA	338,314	149,865	188,449	302,215	36,099
	ク レ ジ ャ ッ ト	64,733,284	13,864,320	50,868,964	83,644,974	-18,911,690
前払費用	オートチャージ当月分	548,069	0	548,069	3,864,096	-3,316,027
未収金		141,717,003	31,766,493	109,950,510	118,498,765	23,218,238
	北 海 道 事業連合	68,495,393	19,665,918	48,829,475	16,863,588	51,631,805
	加入Web決済未収金	-59,864,450	253,100	-60,117,550	0	-59,864,450
	ECサイト ソニベ	127,750,248	0	127,750,248	96,202,222	31,548,026
	そ の 他	4,900,821	4,206,976	693,845	1,987,192	2,913,629

二重供給2200万円

振替仕訳漏れ

科目名	補助科目名	19年3月	19年2月	前月差額(3-2月)	18年3月	前年差額(3月)
借入金	北洋銀行	50,000,000	150,000,000	-100,000,000	50,000,000	0
買掛金		531,577,111	344,700,545	186,876,566	622,904,807	-91,327,696
未払金		12,265,140	4,554,754	7,710,386	3,600,129	8,665,011
事業連合未払金		12,002,478	6,506,401	5,496,077	6,481,230	5,521,248
前受金		309,169,297	118,876,188	190,293,109	266,175,210	42,994,087
	記念アルバム代	16,605,200	14,877,000	1,728,200	15,990,860	614,340
	卒業記念印鑑代	1,069,200	1,069,200	0	1,025,000	44,200
	諸口教材購入前受金	3,955,542	0	3,955,542	819,978	3,135,564
	公務員講座前受金	19,414,360	8,006,950	11,407,410	20,079,297	-664,937
	ICプリペイド前受額	116,965,125	83,771,192	33,193,933	119,086,327	-2,121,202
	ミールカード新規	150,723,000	1,167,000	149,556,000	109,129,000	41,594,000
	ミールカード振替3月	0	8,497,626	-8,497,626	0	0
	ミールカード利用振替	396,000	0	396,000	0	396,000
預り金		272,701,059	70,462,108	202,238,951	339,434,720	-66,733,661
	MS管理預り金	1,190,789	1,459,590	-268,801	1,045,367	145,422
	敷 金	12,624,000	12,972,000	-348,000	13,397,000	-773,000
	エルムテラ管理預り金	960,067	1,085,999	-125,932	418,608	541,459
	エルムテラス 敷金	2,913,292	2,913,292	0	2,353,000	560,292
	エルムテラス 清掃料	1,137,240	1,137,240	0	1,053,000	84,240
	エルムテラ 町内会費	24,000	24,000	0	20,400	3,600
	一般MS管理 預り金	433,325	813,153	-379,828	1,372,884	-939,559
	ルームガイド預り金	50,251,718	17,251,405	33,000,313	52,477,922	-2,226,204
	留学生寄宿料預り金	-74,102	2,575,230	-2,649,332	14,189,453	-14,263,555
	北大外国人宿舎預り金	1,955,261	1,955,261	0	204,717	1,750,544
	学研災等掛金預り金	12,647,290	932,490	11,714,800	0	12,647,290
	KLAS受注プリベ	37,981,979	1,275,000	36,706,979	74,162,990	-36,181,011
	ICプリペイド預り金	108,258,652	3,146,567	105,112,085	138,621,759	-30,363,107
	学生生活110番	5,468,643	295,986	5,172,657	15,232,760	-9,764,117
	QGケア保険料	12,393,320	0	12,393,320	7,781,140	4,612,180
預り共済掛金等		2,795,490	667,710	2,127,780	43,449,540	-40,654,050
出資金		372,520,921	392,502,121	-19,981,200	392,634,321	-20,113,400

41,990,000

3/31分振替漏れ

Web分振替漏れ

Web分振替漏れ

Web分振替漏れ

Web分振替漏れ

* * * 比 較 損 益 計 算 書 * * *

1101 北海道大学生生活協同組合

作成日 2019/04/02

自 2019年 3月 1日 至 2019年 3月 31日

自 2019年 3月 1日 至 2019年 3月 31日

科 目	月計								科 目	累計							
	前年実績 (千円)	本年予算 (千円)	本年実績 (円)	対前年増減 (千円)	増減率 (%)	対予算増減 (千円)	増減率 (%)			前年実績 (千円)	本年予算 (千円)	本年実績 (円)	対前年増減 (千円)	増減率 (%)	対予算増減 (千円)	増減率 (%)	
供給高	574883	568295	581757152	6874	11	13462	23		供給高	574883	568295	581757152	6874	11	13462	23	
供給値引	2269	1989	1993753	-275	-121	5	02		供給値引	2269	1989	1993753	-275	-121	5	02	
純供給高	572614	566306	579763399	7149	12	13457	23		純供給高	572614	566306	579763399	7149	12	13457	23	
当月期首商品棚卸高	204998		197171189	-7827	-38				当月期首商品棚卸高	204998		197171189	-7827	-38			
仕入高	555737		471928944	-83808	-150				仕入高	555737		471928944	-83808	-150			
当月期末商品棚卸高	312745		122874937	-189870	-607				当月期末商品棚卸高	312745		122874937	-189870	-607			
供給剰余金	124623	114075	33538203	-91085	-730	-80537	-705		供給剰余金	124623	114075	33538203	-91085	-730	-80537	-705	
利用剰余金	0	0	0	0		0			利用剰余金	0	0	0	0		0		
共済受託手数料収入	0	0	0	0		0			共済受託手数料収入	0	0	0	0		0		
教育文化事業収入	0	0	0	0		0			教育文化事業収入	0	0	0	0		0		
供給事業手数料収入	2064	2104	1549374	-515	-249	-555	-263		供給事業手数料収入	2064	2104	1549374	-515	-249	-555	-263	
不動産賃貸収入	6988	9286	9347670	2360	337	62	06		不動産賃貸収入	6988	9286	9347670	2360	337	62	06	
その他手数料収入	29075	29401	28944007	-131	-04	-457	-15		その他手数料収入	29075	29401	28944007	-131	-04	-457	-15	
その他事業収入計	38127	40791	39841051	1714	44	-950	-23		その他事業収入計	38127	40791	39841051	1714	44	-950	-23	
事業総剰余金	162751	154866	73379254	-89371	-549	-81487	-526		事業総剰余金	162751	154866	73379254	-89371	-549	-81487	-526	
役員報酬	1138	852	865000	-273	-239	13	15		役員報酬	1138	852	865000	-273	-239	13	15	
職員給与	14511	15152	15058193	547	37	-94	-06		職員給与	14511	15152	15058193	547	37	-94	-06	
定時職員給与	39197	39107	39204227	8	00	97	02		定時職員給与	39197	39107	39204227	8	00	97	02	
退職給付費用	2050	2050	1059351	-991	-483	-991	-483		退職給付費用	2050	2050	1059351	-991	-483	-991	-483	
法定福利費	5624	5319	5770556	146	26	452	84		法定福利費	5624	5319	5770556	146	26	452	84	
厚生費	772	409	271648	-501	-648	-137	-335		厚生費	772	409	271648	-501	-648	-137	-335	
役員退職給与引当金繰入	0	0	0	0		0			役員退職給与引当金繰入	0	0	0	0		0		
賞与引当金繰入	2968	2810	2810000	-158	-53	0	00		賞与引当金繰入	2968	2810	2810000	-158	-53	0	00	
派遣人件費	0	0	0	0		0			派遣人件費	0	0	0	0		0		
人件費合計	66260	65699	65038975	-1221	-18	-660	-10		人件費合計	66260	65699	65038975	-1221	-18	-660	-10	
教育文化費	406	420	826935	421	1035	407	968		教育文化費	406	420	826935	421	1035	407	968	
広報費	5688	8489	7945850	2258	397	-543	-63		広報費	5688	8489	7945850	2258	397	-543	-63	
消耗品費	3165	5551	4882329	1717	542	-669	-120		消耗品費	3165	5551	4882329	1717	542	-669	-120	
物流費	101	100	100000	-1	-07	0	00		物流費	101	100	100000	-1	-07	0	00	
車両運搬費	3139	2482	3022644	-116	-37	541	217		車両運搬費	3139	2482	3022644	-116	-37	541	217	
貸倒引当金繰入	0	0	0	0		0			貸倒引当金繰入	0	0	0	0		0		
ポイント引当金繰入	0	0	0	0		0			ポイント引当金繰入	0	0	0	0		0		
施設維持管理費	4991	4980	5121995	131	26	142	28		施設維持管理費	4991	4980	5121995	131	26	142	28	
減価償却費	4370	4243	4243000	-127	-29	0	00		減価償却費	4370	4243	4243000	-127	-29	0	00	
賃借料	2360	2402	1321658	-1039	-440	-1080	-449		賃借料	2360	2402	1321658	-1039	-440	-1080	-449	
水道光熱費	4969	4926	4896619	-72	-14	-29	-05		水道光熱費	4969	4926	4896619	-72	-14	-29	-05	
保険料	364	311	547980	184	506	237	761		保険料	364	311	547980	184	506	237	761	
委託料	6558	9709	8839503	2281	347	-869	-89		委託料	6558	9709	8839503	2281	347	-869	-89	
研修採用費	-21	124	25445	46	2211	-99	-794		研修採用費	-21	124	25445	46	2211	-99	-794	
調査研究費	31	46	24217	-7	-221	-22	-473		調査研究費	31	46	24217	-7	-221	-22	-473	
会議費	195	207	116929	-78	-399	-90	-435		会議費	195	207	116929	-78	-399	-90	-435	
諸会費	2583	2529	2529250	-54	-20	0	00		諸会費	2583	2529	2529250	-54	-20	0	00	
渉外費	0	0	14575	15		15			渉外費	0	0	14575	15		15		
租税公課	101	1	9100	-92	-910	8	8100		租税公課	101	1	9100	-92	-910	8	8100	
通信交通費	1609	1817	1712635	104	64	-104	-57		通信交通費	1609	1817	1712635	104	64	-104	-57	
雑費	2	2	5737	4	2654	4	1868		雑費	2	2	5737	4	2654	4	1868	
事業連合委託費	8273	7770	7770000	-503	-60	0	00		事業連合委託費	8273	7770	7770000	-503	-60	0	00	
物件費合計	48884	56109	53956401	5072	103	-2153	-38		物件費合計	48884	56109	53956401	5072	103	-2153	-38	
事業経費合計	115144	121808	118995376	3851	33	-2813	-23		事業経費合計	115144	121808	118995376	3851	33	-2813	-23	
事業剰余金	47606	33058	-45616122	-93223	-1958	-78674	-2379		事業剰余金	47606	33058	-45616122	-93223	-1958	-78674	-2379	
事業外収益	1139	174	30343	-1109	-973	-144	-825		事業外収益	1139	174	30343	-1109	-973	-144	-825	
事業外費用	86	45	46948	-39	-456	2	43		事業外費用	86	45	46948	-39	-456	2	43	
経常剰余金	48659	33187	-45632727	-94292	-1937	-78820	-2375		経常剰余金	48659	33187	-45632727	-94292	-1937	-78820	-2375	
特別利益	0	0	0	0		0			特別利益	0	0	0	0		0		
特別損失	0	0	0	0		0			特別損失	0	0	0	0		0		
税引前当期剰余金	48659	33187	-45632727	-94292	-1937	-78820	-2375		税引前当期剰余金	48659	33187	-45632727	-94292	-1937	-78820	-2375	
法人税等	0	0	0	0		0			法人税等	0	0	0	0		0		
過年度法人税等	0	0	0	0		0			過年度法人税等	0	0	0	0		0		
法人税等調整額	0	0	0	0		0			法人税等調整額	0	0	0	0		0		
当期剰余金	48659	33187	-45632727	-94292	-1937	-78820	-2375		当期剰余金	48659	33187	-45632727	-94292	-1937	-78820	-2375	
過年度税効果調整額	0	0	0	0		0			過年度税効果調整額	0	0	0	0		0		
当期首繰越剰余金	0	0	0	0		0			当期首繰越剰余金	2594		-21173355	-23767	-9163			
目的積立金取崩額	0	0	0	0		0			目的積立金取崩額	0	0	0	0		0		
当期末処分剰余金	48659	33187	-45632727	-94292	-1937	-78820	-2375		当期末処分剰余金	51253	33187	-66806082	-118059	-2303	-99993	-3013	

2019年 3月31日 現在

科 目	資産の部						科 目	負債 及び 純資産の部					
	当月 (円)	前月 (円)	対前月増減 (千円)	前年同月 (千円)	対前年増減 (千円)	増減率 (%)		当月 (円)	前月 (円)	対前月増減 (千円)	前年同月 (千円)	対前年増減 (千円)	増減率 (%)
流動資産	1161410516	682031472	479379	1397730	-236319	-16. 90	流動負債	1308003939	767914999	540089	1444735	-136731	-9. 46
現金	40330143	23176464	17154	50534	-10204	-20. 19	支払手形	0	0	0	0	0	0
当座預金	172854790	6406941	166448	104873	67982	64. 82	買掛金	531577111	344700545	186877	622905	-91328	-14. 66
普通預金	294327996	239827109	54501	413548	-119220	-28. 82	短期借入金	500000000	1500000000	-100000	50000	0	0. 00
通知預金	0	0	0	0	0	0	1年以内長期借入金	0	0	0	0	0	0
定期預金	1000000	1000000	0	1000	0	0. 00	短期リース債務	0	0	0	0	0	0
金銭信託	0	0	0	0	0	0	未払金	24267618	11061155	13206	10081	14186	140. 71
受取手形	0	0	0	0	0	0	未払法人税等	722000	722000	0	814	-92	-11. 28
供給未収金	276071628	165466225	110605	256540	19532	7. 61	未払消費税等	4024031	9291631	-5268	2499	1525	61. 05
クレジット等未収金	65212890	14169602	51043	84109	-18896	-22. 46	未払割戻金	0	0	0	0	0	0
有価証券	0	0	0	0	0	0	未払費用	54602113	55161177	-559	53892	711	1. 31
商品及び原材料	122874937	197171189	-74296	312745	-189870	-60. 71	前受金	309169297	118876188	190293	266175	42994	16. 15
貯蔵品	0	0	0	0	0	0	預り金	276816545	72314303	204502	383119	-106303	-27. 74
前渡金	0	0	0	0	0	0	賞与引当金	8518000	5708000	2810	8134	384	4. 72
立替金	6413081	119891	6293	5387	1026	19. 04	ポイント引当金	0	0	0	0	0	0
未収消費税等	0	0	0	0	0	0	仮受消費税	48168224	0	48168	47117	1052	2. 23
前払費用	1803779	2895558	-1092	4285	-2481	-57. 90	設備支払手形	0	0	0	0	0	0
短期貸付金	0	0	0	0	0	0	繰延税金負債（短期）	0	0	0	0	0	0
未収金	141717003	33818493	107899	118499	23218	19. 59	仮受金	139000	80000	59	0	139	0
繰延税金資産（短期）	0	0	0	0	0	0	諸口振替	0	0	0	0	0	0
仮払金	8856	0	9	1096	-1087	-99. 19	固定負債	292310759	291649728	661	296842	-4531	-1. 52
仮払消費税	40815413	0	40815	47110	-6295	-13. 36	長期借入金	0	0	0	0	0	0
貸倒引当金（短期）	-2020000	-2020000	0	-1996	-24	-1. 20	長期リース債務	0	0	0	0	0	0
固定資産	754619021	758862021	-4243	795735	-41116	-5. 16	退職給付引当金	273310759	272649728	661	278842	-5531	-1. 98
有形固定資産	631854761	636097761	-4243	669847	-37992	-5. 67	役員退職給与引当金	0	0	0	0	0	0
建物及び附属設備	758636525	758636525	0	758637	0	0. 00	預り保証金	2000000	2000000	0	2000	0	0. 00
建物及設備償却累計額	-224837322	-224837322	0	-194797	-30040	-15. 42	長期未払金	17000000	17000000	0	16000	1000	6. 25
構築物	0	0	0	0	0	0	繰延税金負債（長期）	0	0	0	0	0	0
構築物減価償却累計額	0	0	0	0	0	0	負債合計	1600314698	1059564727	540750	1741577	-141263	-8. 11
機械装置	0	0	0	0	0	0	組合員資本	315714839	381328766	-65614	451887	-136172	-30. 13
機械装置減価償却累計額	0	0	0	0	0	0	出資金	372520921	392502121	-19981	392634	-20113	-5. 12
車両運搬具	0	0	0	0	0	0	剰余金	-56806082	-11173355	-45633	59253	-116059	-195. 87
車両運搬具償却累計額	0	0	0	0	0	0	法定準備金	7000000	7000000	0	6000	1000	16. 66
器具備品	384941612	384941612	0	373693	11248	3. 00	任意積立金	3000000	3000000	0	2000	1000	50. 00
器具備品減価償却累計額	-342126036	-342126036	0	-322798	-19328	-5. 98	当期末処分剰余金	-66806082	-21173355	-45633	51253	-118059	-230. 34
リース資産（有形）	0	0	0	0	0	0	（うち当期末剰余金）	-45632727	0	-45633	48659	-94292	-193. 78
リース資産償却累計額	0	0	0	0	0	0	評価・換算差額等	0	0	0	0	0	0
土地	59482982	59482982	0	59483	0	0. 00	他有価証券評価差額金	0	0	0	0	0	0
建設仮勘定	0	0	0	0	0	0	繰越ヘッジ損益	0	0	0	0	0	0
仮当期減価償却額	-4243000	0	-4243	-4370	127	2. 90	純資産合計	315714839	381328766	-65614	451887	-136172	-30. 13
無形固定資産	4255419	4255419	0	8274	-4018	-48. 56	現預金比率（%）	38. 8	35. 2	3. 6	39. 4	-0. 6	
借地権	0	0	0	0	0	0	当座比率（%）	64. 9	58. 6	6. 3	63. 0	1. 9	
ソフトウェア	4255419	4255419	0	8274	-4018	-48. 56	流動比率（%）	88. 7	88. 8	-0. 1	96. 7	-8. 0	
リース資産（無形）	0	0	0	0	0	0	固定比率（%）	239. 0	199. 0	40. 0	176. 0	63. 0	
電話加入権	0	0	0	0	0	0	長期固定適合比率（%）	124. 1	112. 7	11. 4	106. 2	17. 9	
ソフトウェア仮勘定	0	0	0	0	0	0	自己資本比率（%）	16. 4	26. 4	-10. 0	20. 6	-4. 2	
その他無形固定資産	0	0	0	0	0	0							
その他固定資産	118508841	118508841	0	117614	895	0. 76							
関係団体出資金	82251000	82251000	0	82251	0	0. 00							
子会社等株式	11900000	11900000	0	11900	0	0. 00							
長期保有有価証券	0	0	0	0	0	0							
長期貸付金	0	0	0	250	-250	-100. 00							
長期前払費用	0	0	0	0	0	0							
差入保証金	22200000	22200000	0	22200	0	0. 00							
長期差入有価証券	0	0	0	0	0	0							
長期預金	0	0	0	0	0	0							
長期金銭信託	0	0	0	0	0	0							
繰延税金資産（長期）	0	0	0	0	0	0							
その他固定資産	2157841	2157841	0	1037	1121	108. 07							
貸倒引当金（長期）	0	0	0	-24	24	100. 00							
繰延資産	0	0	0	0	0	0							
創業費等	0	0	0	0	0	0							
資産合計	1916029537	1440893493	475136	2193464	-277435	-12. 64	負債・純資産合計	1916029537	1440893493	475136	2193464	-277435	-12. 64

比 較 損 益 計 算 書

作成日 2019.4.3

北大生協 : 北大ショップを除く合計

自 19年 1月 1日 至 19年 3月 31日

自 18年 3月 1日 至 19年 3月 31日

科 目	月 計							科 目	累 計						
	前年実績 (千円)	本年予算 (千円)	本年実績 (円)	対前年増減 (千円)	増減率 (%)	対予算増減 (千円)	増減率 (%)		前年実績 (千円)	本年予算 (千円)	本年実績 (円)	対前年増減 (千円)	増減率 (%)	対予算増減 (千円)	増減率 (%)
供給高	574,883	568,295	581,757,047	6,874	1.2	13,462	2.4	供給高	574,883	568,295	581,757,047	6,874	1.2	13,462	2.4
供給値引	2,269	1,989	1,993,753	-275	-12.1	5	0.2	供給値引	2,269	1,989	1,993,753	-275	-12.1	5	0.2
純供給高	572,614	566,306	579,763,294	7,149	1.2	13,457	2.4	純供給高	572,614	566,306	579,763,294	7,149	1.2	13,457	2.4
当月期首商品棚卸高	204,998		197,171,189	-7,827	-3.8	197,171		当月期首商品棚卸高	204,998		197,171,189	-7,827	-3.8	197,171	
仕入高	555,737		471,928,944	-83,808	-15.1	471,929		仕入高	555,737		471,928,944	-83,808	-15.1	471,929	
当月期末商品棚卸高	312,745		122,874,937	-189,870	-60.7	122,875		当月期末商品棚卸高	312,745		122,874,937	-189,870	-60.7	122,875	
供給剰余金	124,623	114,075	33,538,098	-91,085	-73.1	-80,537	-70.6	供給剰余金	124,623	114,075	33,538,098	-91,085	-73.1	-80,537	-70.6
利用剰余金								利用剰余金							
共済受託手数料収入								共済受託手数料収入							
教育文化事業収入								教育文化事業収入							
供給事業手数料収入	1,647	1,697	1,207,629	-439	-26.7	-489	-28.8	供給事業手数料収入	1,647	1,697	1,207,629	-439	-26.7	-489	-28.8
不動産賃貸収入	6,988	9,286	9,347,670	2,360	33.8	62	0.7	不動産賃貸収入	6,988	9,286	9,347,670	2,360	33.8	62	0.7
その他手数料収入	29,075	29,401	28,944,007	-131	-0.5	-457	-1.6	その他手数料収入	29,075	29,401	28,944,007	-131	-0.5	-457	-1.6
その他事業収入計	37,710	40,384	39,499,306	1,790	4.7	-885	-2.2	その他事業収入計	37,710	40,384	39,499,306	1,790	4.7	-885	-2.2
事業総剰余金	162,333	154,459	73,037,404	-89,296	-55.0	-81,422	-52.7	事業総剰余金	162,333	154,459	73,037,404	-89,296	-55.0	-81,422	-52.7
役員報酬	1,138	852	865,000	-273	-24.0	13	1.5	役員報酬	1,138	852	865,000	-273	-24.0	13	1.5
職員給与	14,511	15,152	15,058,193	547	3.8	-94	-0.6	職員給与	14,511	15,152	15,058,193	547	3.8	-94	-0.6
定時職員給与	39,197	39,107	39,204,227	8	0.0	97	0.2	定時職員給与	39,197	39,107	39,204,227	8	0.0	97	0.2
退職給付費用	2,050	2,050	1,059,351	-991	-48.3	-991	-48.3	退職給付費用	2,050	2,050	1,059,351	-991	-48.3	-991	-48.3
法定福利費	5,624	5,319	5,770,556	146	2.6	452	8.5	法定福利費	5,624	5,319	5,770,556	146	2.6	452	8.5
厚生費	772	409	271,648	-501	-64.8	-137	-33.6	厚生費	772	409	271,648	-501	-64.8	-137	-33.6
役員退職給与引当金繰入								役員退職給与引当金繰入							
賞与引当金繰入	2,968	2,810	2,810,000	-158	-5.3			賞与引当金繰入	2,968	2,810	2,810,000	-158	-5.3		
派遣人件費								派遣人件費							
人件費合計	66,260	65,699	65,038,975	-1,221	-1.8	-660	-1.0	人件費合計	66,260	65,699	65,038,975	-1,221	-1.8	-660	-1.0
教育文化費	406	420	826,935	421	103.5	407	96.9	教育文化費	406	420	826,935	421	103.5	407	96.9
広報費	5,688	8,489	7,945,850	2,258	39.7	-543	-6.4	広報費	5,688	8,489	7,945,850	2,258	39.7	-543	-6.4
消耗品費	3,165	5,551	4,882,329	1,717	54.3	-669	-12.0	消耗品費	3,165	5,551	4,882,329	1,717	54.3	-669	-12.0
物流費	101	100	100,000	-1	-0.8			物流費	101	100	100,000	-1	-0.8		
車輛運搬費	3,139	2,482	3,022,644	-116	-3.7	541	21.8	車輛運搬費	3,139	2,482	3,022,644	-116	-3.7	541	21.8
貸倒引当金繰入								貸倒引当金繰入							
ポイント引当金繰入								ポイント引当金繰入							
施設維持管理費	4,991	4,980	5,121,995	131	2.6	142	2.9	施設維持管理費	4,991	4,980	5,121,995	131	2.6	142	2.9
減価償却費	4,370	4,243	4,243,000	-127	-2.9			減価償却費	4,370	4,243	4,243,000	-127	-2.9		
賃借料	2,360	2,402	1,321,658	-1,039	-44.0	-1,080	-45.0	賃借料	2,360	2,402	1,321,658	-1,039	-44.0	-1,080	-45.0
水道光熱費	4,969	4,926	4,896,619	-72	-1.5	-29	-0.6	水道光熱費	4,969	4,926	4,896,619	-72	-1.5	-29	-0.6
保険料	364	311	547,980	184	50.6	237	76.2	保険料	364	311	547,980	184	50.6	237	76.2
委託料	6,558	9,709	8,839,503	2,281	34.8	-869	-9.0	委託料	6,558	9,709	8,839,503	2,281	34.8	-869	-9.0
研修採用費	-21	124	25,445	46	-221.2	-99	-79.5	研修採用費	-21	124	25,445	46	-221.2	-99	-79.5
調査研究費	31	46	24,217	-7	-22.1	-22	-47.4	調査研究費	31	46	24,217	-7	-22.1	-22	-47.4
会議費	195	207	116,929	-78	-40.0	-90	-43.5	会議費	195	207	116,929	-78	-40.0	-90	-43.5
諸会費	2,583	2,529	2,529,250	-54	-2.1	0	0.0	諸会費	2,583	2,529	2,529,250	-54	-2.1	0	0.0
渉外費			14,575	15		15		渉外費			14,575	15		15	
租税公課	101	1	9,100	-92	-91.0	8	810.0	租税公課	101	1	9,100	-92	-91.0	8	810.0
通信交通費	1,609	1,817	1,712,635	104	6.4	-104	-5.7	通信交通費	1,609	1,817	1,712,635	104	6.4	-104	-5.7
雑費	2	2	5,737	4	265.4	4	186.9	雑費	2	2	5,737	4	265.4	4	186.9
事業連合委託費	8,273	7,770	7,770,000	-503	-6.1			事業連合委託費	8,273	7,770	7,770,000	-503	-6.1		
物件費合計	48,884	56,109	53,956,401	5,072	10.4	-2,153	-3.8	物件費合計	48,884	56,109	53,956,401	5,072	10.4	-2,153	-3.8
事業経費合計	115,144	121,808	118,995,376	3,851	3.3	-2,813	-2.3	事業経費合計	115,144	121,808	118,995,376	3,851	3.3	-2,813	-2.3
事業剰余金	47,189	32,651	-45,957,972	-93,147	-197.4	-78,609	-240.8	事業剰余金	47,189	32,651	-45,957,972	-93,147	-197.4	-78,609	-240.8
事業外収益	1,139	174	30,343	-1,109	-97.3	-144	-82.6	事業外収益	1,139	174	30,343	-1,109	-97.3	-144	-82.6
事業外費用	86	45	46,948	-39	-45.6	2	4.3	事業外費用	86	45	46,948	-39	-45.6	2	4.3
経常剰余金	48,242	32,780	-45,974,577	-94,216	-195.3	-78,755	-240.3	経常剰余金	48,242	32,780	-45,974,577	-94,216	-195.3	-78,755	-240.3
特別利益								特別利益							
特別損失								特別損失							
税引前当期剰余金	48,242	32,780	-45,974,577	-94,216	-195.3	-78,755	-240.3	税引前当期剰余金	48,242	32,780	-45,974,577	-94,216	-195.3	-78,755	-240.3
法人税等								法人税等							
過年度法人税等								過年度法人税等							
法人税等調整額								法人税等調整額							
当期剰余金	48,242	32,780	-45,974,577	-94,216	-195.3	-78,755	-240.3	当期剰余金	48,242	32,780	-45,974,577	-94,216	-195.3	-78,755	-240.3
過年度税効果調整額								過年度税効果調整額							
当期首繰越剰余金								当期首繰越剰余金	2,594		-21,173,355	-23,767	-916.3	-21,173	
目的積立金取崩額								目的積立金取崩額							
当期末処分剰余金	48,242	32,780	-45,974,577	-94,216	-195.3	-78,755	-240.3	当期末処分剰余金	50,835	32,780	-67,147,932	-117,983	-232.1	-99,928	-304.8

取扱項目	案件	起案者
議決事項 2	組織委員等任免の件	鏡

(1) 学生組織委員会

- 1) 4月30日をもって以下の者より学生組織委員の任を解く。

医学部 3年 おおにし 大西 よしな 祥貴
 文学部 3年 たけふち 竹瀨 けいすけ 啓祐
 法学部 3年 たなか 田中 ゆうや 祐哉
 理学部 3年 よしみつ 吉光 そうし 創之
 文学部 3年 わだ 和田 ちさと 知里

- 2) 5月1日をもって以下の者を学生企画委員に任命する。

工学部 2年 おくやま 奥山 りこ 莉子
 理学部 2年 たかはし 高橋 れん 廉

(2) 教職員組織委員会

- 1) 5月1日をもって以下の者を教職員組織委員に任命する。

石原 誠一郎 先端生命科学研究院 助教
 有田 真理子 理学・生命科学事務部事務課 研究協力担当
 林 忠一 北方圏フィールド科学センター 企画調整室長

取扱項目	案件	起案者
議決事項 3	2019 年度 通常総代会開催に係る件	鏡

1. 2018 年度理事会推薦役員候補決定の件

(1) 理事会推薦役員の基準

理事会は、生協の事業・経営を安定的に発展させることを意図し、次期の理事会の構成を検討し、総代会に「理事会推薦役員候補」として推薦します。推薦にあたっては次のことを念頭におきます。

- ・これまでの経験と判断の積み重ねを継承できること。
- ・次世代を担う役員の育成に資すること。
- ・経験や判断の積み重ねと、次世代を担う役員の育成とを両立できるようにすること。
- ・業務組織や各組織委員会で日々の執行にあたる役員と、理事の業務執行を監督できる役員とをバランスよく配置すること。
- ・大学の役職に由来する方にご就任いただき、大学の意思と生協理事会の意思とをできるだけ重なり合うようにすること。
- ・各組織委員会の意思と理事会の意思とが一致するような構成とすること。
- ・大学内の団体の代表者に参加いただき、生協理事会と協力協同して取組を進めることができるようにすること。
- ・できるだけ、翌年の 5 月末まで理事会に出席できる方で構成すること。

(2) 2019 年度の理事・監事の構成と候補者

2019 年 3 月理事会で、2019 年度の理事定数を 21 名、監事定数を 5 名と決定しました（定款の定めは理事 16～21、監事 3～5）。

4/15（月）の役員立候補の締切までに立候補者はありませんでした。理事の全員について理事会推薦、監事 5 名のうち 1 名を大学推薦、4 名を理事会推薦とします。なお理事候補においては学生 11 名、教職員 10 名、監事においては学生 3 名、教職員 2 名といたします。

4/18（水）開催の「理事会推薦役員候補選考委員会」（柿澤理事長、吉見副理事長、岸本専務理事、安藤理事、笠原理事）で確認いたしました。

2. 2 次議案書決定の件

本理事会にて 2 次議案書を確定していただきます。連休明けに印刷物ができあがる予定で作業を進めます。あわせて「議案書ダイジェスト」について確認をお願い致します。

3. 役員研修について

18年度の役員研修は、「理事会役員研修委員会」で企画執行を行う予定でした。役員研修は1回のみの開催しかできませんでした。事務局として、日程調整ができず、委員を担っていただいた理事や新任役員へ学習の機会を十分に用意できなかったことについて申し訳なく思っています。

2018 新任役員学習会 第一回報告

2017.7.5 理事会室

1. 開催

- 1) 日時 2018年7月4日(水) 18:30~19:45 生協会館3階会議室
- 2) 参加 豊原理事、小笠原理事、三上理事、(以上理事会役員研修委員)
安藤理事、原田理事、山本監事、今井スタッフ
合計 8名
事務局: 鏡
- 3) テーマ 生協の中での理事会の位置づけ、および理事・監事の役割について
(講師 豊原理事)
- 4) その他 食事(弁当)を用意

2. 資料

- 1) 大学生協ハンドブック(第8版 part2のみコピー)
 - 2) 「理事・監事の役割と責任について」大学生協連役員室 2014.4.5
 - 3) 「理事会運営の手引き」大学生協連会員支援部 2012.6.4
 - 4) 「北大生協 理事会規則」
 - 5) 「北大生協 監事監査規則」
 - 6) 「北大生協 意思決定基準」
- ※ 上記のほかに、プレゼン資料とアンケート用紙を用意。

3. 進行(司会進行 豊原理事)

- 18:30~19:15 北大生協の仕組みと理事の役割 ※配布物の説明含む
19:15~19:45 質疑応答・ディスカッション

4. アンケートより

- 理事は、学生でも理事である以上やるべきことはやるのが大人と同じくらい求められていると思った。
- 内容など分からなければ一度尋ねてみる。
- 理事会では傍観者にならないようにする。
- ディスカッションの時間は、もう少し話題を設けたり何かしたほうが活発になったかなと少し思いました。
- 学生の視点を持っているという利点を活かしていきたいと思いました。
- 参加して安心しました。自分の役割が少しずつ見えたと思います。
- (問: 今日の内容で大切だと思ったこと) 理事会で自分のしたいことを見つけること
- 基本的な部分が分かったので、理事会に参加しやすくなりました。
- 学生・教員・大学職員、一組合員としての立場で気づいたことを活かすというスタンス、全組合員の代表として全体を見渡して生協の経営を管挙げて発言するという役割のバランスが改めて大切だと思いました。
- 必要な内容がコンパクトにまとめられていて良かったと思います。ディスカッションのテーマは、あらかじめ2~3用意していてもよかったかもしれませんね。
- 一部の内容は総代活動で知ったことの復習になりました。理事会の立ち位置を確認できる良い機会になりました。
- 内容はコンパクトにまとめられているという印象を持つとともに、参加者の方々からいろいろな意見をもらえたことで「ああ、自分も1年前はそうだったな」とか「今年の自分は何ができるのか」といったところを管挙げるにつながりました。昨年よりもっと立体的に意見いえるようにしたい。

以上

今後の進め方について

19年度は、委員会形式ではなく、総代会プロジェクトに位置づけることで、

- ・総代会前に1回＋総代会後に1回の開催（全員が参加できるように同一内容複数開催は今後検討）
 - ・総代会前に、理事会に関する基礎学習（理事会とは、事業数値の読み方など）
 - ・総代会後に、大学生協・北大生協について理事会議論に役立つ学習と交流
- を進めていこうと考えています。

（１）開催時期

5/22（水）18：30～

（２）対象者

新任の理事・監事については、「これは参加するものです」として参加を促せるようにしたいと考えています。

（３）研修会の講師の計画、内容の具体化

S-PROの中にタスクメンバーがいるような形にしたいと考えています。

更に具体化させて、連休明けには発信させていただく予定です。

日時:2019年4月17日(水)16:00-17:00

場所:生協会館3階会議室

理事会室:鏡、岡田、志々見、本間

学生委員:安藤、原田、小林 院生:高橋、中山 第4回 S-PRO 開催予定 5月7日以降

I.今後のスケジュール

4/17(水)常務会(二次議案書案&ダイジェスト、理事会推薦役員候補の確定)4/25入稿→5/8出来予定

4/22(月)監査実施(予備)「第4回監事会(監査報告書作成について)」確定

4/23(火)役員選管、資格審査

4/24(水)理事会(二次議案書案&ダイジェスト、理事会推薦役員候補の確定)

4/25(木)15:00-16:00「第4回S-PRO」(担当などを必ず具体的に決める)

5/10(金)総代選出最終日※総代の選出期限

5/13(月)総代選挙結果公告、議案書袋詰・配布

5/14(火)-16(木)総代会議 集約状況確認

5/20(月)総代会リハーサル(工学部オープンホール)※学生はGL決め

5/23(木)通常総代会「工学部ホール」(16:30以降設営可能:使用許可申請3/28(木)鏡補佐確認済)

II. 昨年の振り返りと進捗状況

<Aパート>

【テーマ】	【事例】	【対応】
総代の選出	5月11日(金)が受付日⇒14日(月)には選出された総代の名簿を公示する予定だったが15日以降もバラバラと届出があった。書面議決書が先に届いた事例あり。	選出総代公告日5月13日 選出の日は5月10日(金) 実質5/7(火)から4日間
	生協職員へのお知らせが、ギリギリになってしまった。	○選出済み
	院生の選出が年々困難に	4/22以降 アドバイザーなどに声掛け依頼
	上級生の選出	4/19時点の集約状況⇒鏡補佐
進行表の表記に誤り	役員選挙に関する経過をご説明	○訂正済み
書面議決書の回収について	前日まで店舗届が徹底されず一部店舗から総代会終了後の到着に	
受付	学生の受付で並んだ	受付は3名必要。またリハーサル時に受付でしゃべる内容の具体的な確認が必要
配布物が足りなかった(何が?)	配布物について学生任せにしたため、次年度は事前にリスト、見本を作成し学生に依頼	二次議案書450部 ダイジェスト(カラー8頁)450部
会場内の誘導体制が弱かった		外の誘導を少なくし、中の誘導体制を強化する
総代証回収	総代証の回収が徹底できなかった	Aパート終了時⇒アナウンス Aパート終了後⇒回収
課題【今後のS-Proについて】	10月にプレ総代会を行い、前期報告を行なう場を設ける。動き出しは8月くらい?	年間を通した活動になる模様。開催できなかった

<改善されたこと【Aパート】>

【テーマ】	【事例】	【改善の為に】
議案書の配布 (当日)	事前に袋詰め(学生委員)	今年も実施する
当日データ入力	実出席した総代の書面議決の「0」変換プログラム4年ぶりに解決した	
利用券	書籍利用券発行。配布が直前に決まったこともあり、総代さんに周知することが難しかったが、総代会実出席が昨年よりも増えていることから、一定の効果があったと思われる。	チャージ券を配布する いつの時点で(?)

【改善すべき点 Bパート】

【テーマ】	【事例】	【改善の為に】
対話の内容	総代の数に対し、職員の数が少なく、総代同士で固まる場面もあった	今年も実施する
	会場が多少狭かった	参加者数について、事前に食堂店長に伝え、会場の広さを調整する
試食メニュー	数が少なく本当に試食の意味があったのか?	小分けにする、数を増やす、大皿に盛るなど工夫する
	各店長、各部門のアピール時間を設ければ良かった	時間を取るようになる
	職員と交流時にテーマを設けては?	

Ⅲ.総代選出状況(2019/4/17時点)

1)2019年度総代選出と2018年までの状況

(1)選挙区について

選挙区(人)	2019	2018	2017	2016
1 年生	見込 52/52	52/52	52	52
上級生	見込 40/70	71/90	65	73
院生	5/30	21/50	25	31
教職員他	52/70	67/82	66	68
合計	見込 149/200	211/274(77%)	208	224

(2)「役員選挙実施の公告」について

①役員選挙実施の公告:4月16日(火)までの理事会推薦のみのため全員当選となりました。

Ⅳ.「写真で2018年度の北大生協を振り返る」が提案された。8頁立て

Ⅴ. 議案書ダイジェスト版は、24日理事会確認後印刷に入る。

●最終数値の確認必要

Ⅵ.新任役員研修2019について

●総代会前に開催する

<次回までに決めておいていただきたいこと>

A パート:①議長候補、②書記2名(学生委員から2名:後日「報告書」を作成する係③その他GL

B パート:「テーマ:職員との交流及び総代間交流」

「試食orオードブル」については、鏡補佐と岡田さんのところで最終決定し、手配する。

「コップパン」3種で150個用意する。(カットせず一人当たり2個程度)

＜5月9日以降配布する＞

◆総代会議案書ダイジェスト版⇒学生委員会が用意する

◆二次議案書

- 1.表紙(開催場所の地図入り) 仕様:色上質紙特厚くるみ印刷)4/25入稿⇒5/8出来上がり450部
- 2.一次議案書全文(52ページ)(監査報告書)差替え済み
- 3.役員名簿(一昨年までは二次議案書に入れた)(4ページ)
- 4.福利厚生業務に関する大学と生協との業務委託契約書(4ページ)
- 5.設立趣意書・定款・総代選挙規約・総会及び総代会運営規約・役員選挙規約(14ページ)
- 6.北大生協の営業時間⇒二次議案書に入れる(1ページ)
- 7.総代会への意見提出用紙(当日実出席できない場合の参加方法)(1ページ)
- 8.委任状(総代会当日に急に出席できなくなる可能性がある方)(1ページ)
- 9.裏表紙
※二次議案書配布時に同封すべき用紙⇒書面議決書(仕様:白い紙)
- 10.写真で活動を振り返る(8頁カラー:学生委員会作成⇒理事会承認が必要)5/8出来上がり450部

＜総代会当日配布する＞

◆議案書別冊(可能な限り二次議案書に一元化する)

- 1.表紙(総代会役員選出)(1ページ)
- 2.議事日程の進め方(案)(1ページ)
- 3.総代名簿(2ページ)
- 4.メッセージ(2-3ページ)
- 5.第一号議案の一部(理事会議決事項)(1ページ)
- 6.(発言通告用紙)議案についての討論(別紙)

◆当日渡し分

＜事前に袋詰めするときの内容5/21に作業？＞

- 1.議案書別冊⇒上記のとおり5/17までに用意する
- 2.総代会アンケート(別紙)⇒学生委員会が用意する
- 3.コップパンはこんなお店です(チラシまたはPPT(会場にて):学生委員会作成

二次議案書を持参しない場合の対応について(150部用意する)

◆今後、当日までに用意しておくもの

- 1.総代証 仕様:色上質紙浅黄色中厚(出来上がり見本あり)
- 2.当日要書面議決書 仕様:色上質紙クリーム色中厚(出来上がり見本あり)

◆その他必要な手続き

理事の兼業申請(手続き中)
監事の大学推薦(手続き中)
20歳未満の理事(親権者同意書)(手続き中)
新役員の顔写真とコメント(4/24必着)(手続き中)
※(学生)奥山莉子、高橋廉、阪上佑真、伊藤凌(教職員)大道元、小助川誠

公 告

「定款」及び「総会及び総代会運営規約」に基づき、2019年度通常総代会を開催いたします。

1. 日時：2019年 5月23日（木曜日） 18:30～20:30
2. 場所：札幌市北区北13条西8丁目 国立大学法人北海道大学工学部オープンホール
3. 議 案
 - 第1号議案 2019年度事業報告・決算関係書類承認の件
 - 第2号議案 2019年度事業計画及び予算決定の件
 - 第3号議案 役員報酬限度額決定の件
 - 第4号議案 議案決議効力発生の件
役員選出の件

●本総代会は2019年度選出された総代により上記議案について決議いたします。
組合員の傍聴も可能です。傍聴を希望される方は議案書を差し上げますので生協事務所までお越し下さい。

2019年4月1日

北海道大学生協 代表理事 理事長 柿澤宏昭

公 告

定款及び役員選挙規約に基づき、役員選挙に関して次のとおりご案内します。

1 役員の選挙区と選挙区ごとの定数は次のとおりです。

選挙区	学生・院生	学生・院生以外	大学推薦	合計
理事	11 名	10 名		21 名
監事	3 名	1 名	1 名	5 名

2 候補者の受付期間と手続き方法は次のとおりです。

- 候補者受付期間 4月1日（月）～4月15日（月）
- 生協事務所にある用紙に必要事項を記載し、受付期間内に提出してください

3 投票は、5月23日（木）に行う総代会において実施します。

- ※ 但し、役員選挙規約第12条によりその選挙区の候補者が定数内であるときは、投票を省略します。

2019年4月1日

北海道大学生協 代表理事 理事長 柿澤宏昭

2019 年度 理事会推薦役員候補名簿

理 事

役職	氏名	所属	生協歴
理事	柿澤 宏昭	農学研究院 教員	13 年副理事長、14 年～理事長
理事	吉見 宏	経済学研究院 教員	91 年～15 年監事、16 年～副理事長
理事	大道 元	工学系事務部 職員	新任
理事	寺澤 睦	医学系事務部 職員	16 年～理事
理事	川上 豊	理学・生命科学事務部 職員	18 年～理事
理事	羽山 広文	工学研究院 教員	15 年～理事
理事	工藤 勲	水産科学研究院 教員	17 年～理事
理事	山崎 幹根	公共政策大学院 教員	06 年～08 年理事
理事	笠原 敏史	保健科学研究院 教員	14 年～理事
理事	小助川 誠	生協職員	新任
理事	谷 遼大	法学研究科 博士2年	13 年～理事
理事	高橋 真太郎	文学研究科 修士2年	15 年～理事
理事	稲垣 征哉	環境科学院 修士1年	17 年～理事
理事	中山 拓登	農学院 修士1年	15 年～17 年理事
理事	豊原 涼太	工学部 学生4年	16 年～理事
理事	伊藤 凌	理学部 学生4年	新任
理事	阪上 佑真	文学部 学生3年	新任
理事	安藤 亮博	農学部 学生3年	18 年～理事
理事	今井 彩乃	文学部 学生3年	新任
理事	高橋 廉	理学部 学生2年	新任
理事	奥山 莉子	工学部 学生2年	新任

以上 理事21名

監 事

役職	氏名	所属	生協歴
監事	坂爪 浩史	農学研究院 教員	12 年～14 年理事、15 年～監事会議長
監事	江戸 将風	経済学部 学生3年	新任
監事	小山 ひなの	経済学部 学生3年	新任
監事	三上 苑子	経済学部 学生3年	新任

大学推薦監事

監事	久保 淳司	経済学研究院 教員	03 年～13 年理事、16 年～監事
----	-------	-----------	---------------------

以上 監事5名

公 告

組合員各位

総代選挙規約第 10 条にもとづき
総代選挙について追加選挙を実施します。

記

- ・ 追加選挙区分と候補者登録の受付期間について

選挙区分 : 学生選挙区・院生選挙区・教職員選挙区・学内団体その他選挙区
受付期間 : 4月17日(水)～5月10日(金)

- ・ 受付方法

候補者登録の受付は、本日より各選挙区の上記選挙日程最終日までとします。

受付場所 北大生協会館3階理事会室
学内電話 3285 電話 011-746-6218

2019年4月17日
北海道大学生生活協同組合 選挙管理委員長 坂爪 浩史

学内電話 3285 電話 746-6218 E-mail seikyou@coop.hokudai.ac.jp
*お問い合わせは北大生協理事会室
(掲示期間 2019年5月10日迄)

2019年度教職員総代名簿

教職員選挙区		氏名	後任氏名
教職員文系	事務局	安達 孝徳	
		富樫 理香	
		川本 真奈美	○
	地球環境科学	徳山雅一	長野 剛志
	情報基盤・情報メディア	永井謙芝	○
			伊勢谷 陽一
	附属図書館	中條 将喜	○
	教育学部・文学部	篠原 岳司	退任
		上山浩次郎	○
		辻 智子	
経済学部・法学部・公共政策・スラブ研究センター			
	山木戸勇一郎		
	兎内 勇津流		
教職員理系	理学部数学	浜向 直	○
	理学部物理	黒澤 徹	○
	理学部化学	高橋 幸裕	○
	理学部生物科学	水島 秀成	○
		石原誠一郎	○
	理学部自然史科学	勝俣 啓	谷岡勇市郎
理学部事務局・博物館	有田真理子	鍛冶 傑	
教職員農系	農学部生物資源		
	農学部応用生命	田上 貴祥	○
	農学部生物機能	佐分利 亘	
	農学部森林科学	桂 真也	○
	農学部畜産科学		
	農学部生物環境工学	岡本博史	
	農学部農業経済	合崎英男	
	農学部事務・キャリアセンタ	梅津 愛	○
	FSC(耕地・水圏・事務)	山中理恵子	相沢 駿
		鳥羽 悠	○
FSC(森林圏)	林 忠一	○	
	間宮 渉	○	
教職員工系	工学研究院・情報科学研究科	コウチーニョ・リマ・アドリアーナ	カーチャ・アンドラダ
		マイケル・ヘンリー	グエン・タン・マイ
		大野 直子	鱒淵 友治
		藤村 奈央	○
		三輪修一郎	○
		百合野大雅	○
		黄 仁姫	○
		ジェプカ・ラファウ	國貞 雄治
		シュマコワ・ナタリア	鄭 好
		小水内 俊介	○
		西村 生哉	○
		田中 岳	○
		徳永 透子	佐藤 康治

敬称略

教職員選挙区		氏名	後任氏名
教職員北系	創成科学・触媒センター・事務局	有賀 寛子	
		鳥尾屋 隆	○
	電子科学・ナノテク・先端研	楠崎真央	武井 将志
		但田 亜澄	不明
	低温科学研究所	長嶋 剣	○
	獣医学部	澤田実歩	○
	高等教育学務部・保健センタ	能代久幸	
	高等教育推進機構	金山 準	○
		飯田 直弘	○
		齋藤 拓也	○
教職員医歯薬系	国際部・留学生センター	鄭 惠先	○
	医学部・遺伝子病制御研究所	野矢 洋一	
		石川 晋	○
		桜井 希	退任
	北大病院(歯科含む)	小崎 勢津子	○
		千葉 健	
	医学部保健学科	萬井太規	○
	歯学部	長谷川 智香	
教職員水産系	薬学部		
	水産学部学科	向井 徹	○
	水産学部事務部		
	学内団体その他	持田 誠	○
	生協職員	阿部 純子	
		嶋野 月江	
		宮本 陽子	
		佐藤 宏美	
		笠井 宏一	
		木村 千春	

4月12日

○ 継続 決定 45
定数 76

昨年決定数 67

67%

総代定数		選出数
院生選挙区	50	
教職員選挙区	75	
学内団体その他選挙区	1	67
生協職員選挙区	6	

北大生協 2019 年度 通常総代会 二次議案書

招 請 状

2019 年 5 月 7 日

総代 各位

北海道大学生生活協同組合
理事長 柿澤 宏昭

2019 年度通常総代会を下記の要領で開催いたしますのでご通知いたします。

記

1 期 日 2019 年 5 月 23 日(木) 18:00 開場(お早めに受付をお済ませ下さい)
18:30 開始(終了後懇親会を予定しています)

2 会 場 北海道大学工学部オープンホール

3 議 案 第1号議案 2018 年度事業報告・決算関係書類承認の件
本議案は 15 ページからの【事業報告書及び決算関係書類 これらの附属明細書】を
承認いただくことになります。

第2号議案 2019 年度事業計画及び、予算の件

第3号議案 役員報酬限度額決定の件

第4号議案 議案決議効力発生の件

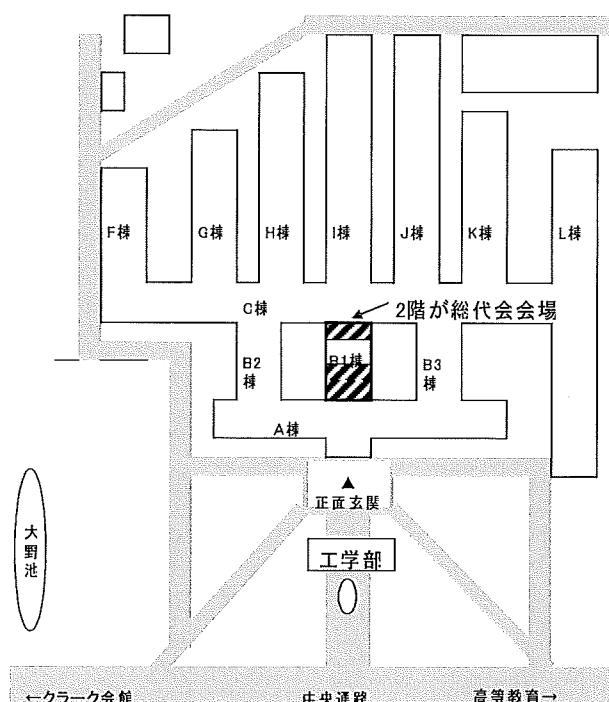
—役員選出の件—

授業等がある総代の方は、授業等が終了してからご参加ください。

この議案書は事前の討議や 5 月 23 日の総代
会当日に使います。当日実出席できない方は、
「書面議決書」を早めに提出ください。

北海道大学生生活協同組合

<http://www.hokudai.seikyou.ne.jp/>
e-mail: seikyou@coop.hokudai.ac.jp



◆◆ 北大生協の総代会 ◆◆

総代会は1年に1回の大切な会議です。274 名(選出予定)の総代が参加します。この議案は、理事会が4月初めに「一次議案書」を発表して意見や修正案等を募ったうえでまとめました。(4月19日の決議案等の提出期限までに組合員からの議案の提案はありませんでした。)ご意見・ご質問は、「意見提出用紙」(75 ページ)をお使いいただくか、e-mail (seikyou@coop.hokudai.ac.jp) でお寄せください。学生・院生の総代の方(札幌キャンパス)には5月上旬に、教職員(札幌キャンパス)の総代の方には5月14日～16日に議案の説明を総代会議等で行います。

函館キャンパスの方はお手数ですが e-mail (seikyou@coop.hokudai.ac.jp) でお寄せください。

5月23日総代会当日にはぜひご出席ください。総代会当日どうしても実出席できない方は、「書面議決書」を提出してください。詳しくは75ページをご参照ください。進行は「総代会運営規約」(ホームページに掲載)によります。当日「議事日程・総代会のすすめ方」が提案・確認される予定です。

◆◆ 総代会で話し合うこと・決めること ◆◆

第1号議案 2018 年度事業報告・決算関係書類承認の件

2018年3月から2019年2月までの北大生協の事業と経営結果がまとめられています。2018年度に生じた損失の処理方法を提案します。税務申告のためにも、この議案の議決が必要です。

第2号議案 2019 年度事業計画及び、予算の件

2019年度の計画や予算などを提案します。これを総代のみなさんの賛成多数で決めていただくことで、2019年度に理事会が事業を続ける根拠が整います。

第3号議案 役員報酬限度額決定の件

2019年度の役員報酬の限度額を提案します。これを総代のみなさんの賛成多数で決めていただくことが必要です。

第4号議案 議案決議効力発生の件

総代会議事録作成、行政上の手続きの際に各決議の本旨に反しない範囲での字句修正を理事会に一任いただくことを提案します。

役員選挙の件

理事21名と監事5名を選出します。今回は理事会推薦役員候補が定数内であり、他の候補者がいないため、役員選挙規約(第12条4項)に基づき、投票を省略し全員当選となります。

理事は北大生協の事業と経営に責任を持ち、総代会決定に基づき細部を決め、自分自身であるいは職員・委員を通じて事業を執行します。監事は、理事の職務執行を監査します。

~~~~~

Q.総代会は、どんな雰囲気ですすみですか。

A.法律と北大生協のルール等に沿って適切に議案を準備したつもりです。わからない点があれば質問し、「ここが変だ」「もっとこう考えた方がいい」などの箇所があったらその旨ご意見をください。討論の後、総代の多くが「表決していい」という気持ちになったら表決をします。

また、よく練り上げられた議案で、そのプロセスが適正で「このまま決めても差し支えない」という状況のときは、特  
段の質疑・討論なしに採決が行われることもあります。生協理事会は「総代会が実出席で成立し、活発な意見交換  
が行われること」を願い、その方向で努力をします。

Q.総代会の場で一から北大生協の政策を考えられるのですか。

A. いえ、総代会は、積み重ねてきた検討のうえに、最終的な討論を行って表決する場です。

北大生協は、数十人の理事・監事や顧問と60人近い委員と約430人の職員が日常業務に関わり、年間45億円規

模の事業を行っています。これまでに70年の蓄積があり、毎年1000件を超えるご意見をいただき、実行できることは全部実現して今日があります。はじめて総代になった方は、先輩たちがつくってきた判断の蓄積を追いかけるのでせいっぱいかもしれません。しかし、もし翌年にも総代になっていただければ、1年間の経験をもとにもっと深い関与ができるようになります。

Q.ふだん生協を利用して感じていることを話したいのですが。

A.「食堂の混雑を何とかして」「こういう商品をそろえて」などのご意見は、総代会の全体討論の場ではなく、議決の採決をした後に行う、総代と生協職員の懇親会の中で「生協に対する意見・要望についての意見交換」の場を設けますので旺盛に意見交換、要望を出してください。

## ◆◆北大生協って◆◆

「北大生協って食堂や売店をやっている業者なの?」「北大生協のことを決めている人たちってどこにいるの?」「なぜほかの業者じゃなくて生協の店舗があるの?」…。こうした疑問を頭に思い浮かべながら、私たちは2年がかりで話し合い、2011年5月の総代会で「北大生協の使命とビジョン」を決めました。

3つの使命(現在の活動をなぜ行っているかという理由)として、①北大の勉学・教育・研究の発展に安心と信頼のサービスで貢献すること、②学生・院生の自立・成長と大学構成員の協力・協同の促進に寄与すること、③持続的発展可能な地域社会・国際社会の実現に向けて力をつくすことを掲げ進めてきてきました。

このビジョンは2015年までの目標の設定でしたので、2016年の5月の総代会で、このビジョンに加えて新たにアクションプランを策定し、2020年までの目標を決め、2016年からの5年間のビジョンとアクションプランを決定し進めています。

### 北大生協ビジョンとアクションプラン

#### ー 協同と助けあいの創造・継承のために ー (2016年5月総代会制定)

北海道大学には、道都の中心部にありながらも自然豊かで広大な札幌キャンパスと今も港町の情緒あふれる街とともに歩み続ける函館キャンパスの2つのキャンパスがあります。国立大学最多の12学部を有し、学生・院生・教員・職員は多くの人々や学問・教養に出会い、北海道大学ならではの文化を醸成させながらキャンパスでの生活を送っています。北海道大学は大学院に重点を置く基幹総合大学であり、「フロンティア精神」「国際性の涵養」「全人教育」及び「実学の重視」を基本理念に掲げ、地域や日本、そして世界に貢献する教育研究活動を行っています。今日では世界のHOKUDAIとして、グローバル人材の輩出を目指す取り組みを進めているように、常に次の時代を切り拓き続けています。

私たち北大生協は、大学にどう学生・院生・教員・職員によって構成され、すべての構成員のつながり・参加を大切にして、生協職員とともに事業・活動を営む生活協同組合です。「学ぶことは食べること」といわれた時代に始まった北大生協は「協同の精神」を引き継ぎながら、そのときどきの大学と社会、そして大学構成員が求めるよりよい生活を実現するために、共通の願いをもつ組合員とともに多彩な事業・活動を展開してきました。

大学構成員や北大生協を取り巻く社会に目を向けると、2011年に発生した東日本大震災・福島第一原発事故は日本国内に未曾有の困難をもたらし、今もなお、その影響を受けている人々がいる一方で、困難をともに乗り越えようと「協同の精神」を人々が再確認した出来事でもありました。2012年は国際協同組合年であり、日本国内だけでなく世界中の人々が「協同の精神」に触れ、今日まで協同組合の想いが続いてきました。2015年は戦後70年の節目の年にあたり、多くの人々がともに、将来にわたって平和で安全な社会を築いていくことを心に誓いました。そしてこの先も社会情勢や北大生協を取り巻く環境の変化と同時に、大学と社会、大学構成員が求めるよりよい生活は刻々と変化していくことでしょう。

北大生協は、これまで大切にしてきた「協同の精神」を将来に引き継ぎながら、組合員、大学、他の協同組合と協力して、その役割を発揮していきます。そして、北海道大学の基本理念が達成されることを願い、豊かで充実した大学生活の実現を組合員・大学とともにめざしていきます。北大生協は、組合員の参加と協同のもとに組合員への貢献を第一に、同時に大学やさらに社会への貢献をめざす事業体として活動を続けていきます。事業・活動の目標設定と目標実現を明確化し、組合員・大学とともにある北大生協の役割・想いを、北大生協に関わるすべての人へ発信するために以下のビジョンとアクションプランを掲げます。

#### 北大生協の3つの使命

1. 北大生協は、北大の勉学・教育・研究の発展に安心と信頼のサービスで貢献します。
2. 北大生協は、学生・院生の自立・成長と大学構成員の協力・協同の促進に寄与します。
3. 北大生協は、持続的発展可能な地域社会・国際社会の実現に向けて力をつくします。

## ビジョン

1. 組合員の要求を事業活動の中心に据えて、すべての北大構成員の大学生活をサポートできる生協を目指します。
2. 人と人のつながりを大切にし、組合員の参加と協同を通じて、組合員と共に学び成長する生協を目指します。
3. 福利厚生にかかわる多面的な事業・活動を通じて、北大の近未来戦略の実現に貢献し、大学との相互協力関係の構築を目指します。
4. 健全で安定した経営を確立し、組合員が安心して利用でき、満足できるサービスが受けられる環境を整えることによって、組合員に選ばれる生協を目指します。
5. 地域そして社会の問題に目を向け、持続的な社会づくりに貢献する生協を目指します。

## アクションプラン

(1)多様な構成員が利用しやすい店舗・サービスの追求、情報の発信を行い、活気あふれる事業活動をいっそう充実していきます。(1・2・3に該当)

- ◇ 生協と組合員の直接的なつながりを大切にし、組合員の声と参加による事業をすすめます。
- ◇ 様々な情報ソールを活用して、商品やサービス情報を組合員・保護者へ提供します。
- ◇ 多文化や多言語への対応を店舗づくりや人材育成の中で進め、留学生や海外からの研究者なども利用しやすい生協をつくります。((3)に共通)
- ◇ 教職員が、生協組合員であることの優位性を実感できるサービスの周知や拡大を進めます。
- ◇ すべての学生が健康な生活を過ごすために、食生活を中心とした提案を行います。
- ◇ 学生の無保障者(生協の共済・保険、または大学がすすめる保険にも一切加入していない学生)を減らす取り組みを大学と協力してすすめます。((3)に共通)

(2)くらしの変化に対応して、学生・院生・留学生・教職員組合員のニーズに応える事業を確立し、生協の事業と学生・院生・留学生・教職員の各委員会活動を通じて、組合員一人ひとりと深く結びついた事業を展開します。(1・2に該当)

- ◇ 全階層で総代会議を実施するだけでなく、多様な企画を通して、組合員が生協の運営に参加する場面を増やします。
- ◇ 新たに北大の構成員となるすべての学生・教職員に総合的なサポートを行うことによって大学生協を伝え、組合員として北大生協に迎えます。
- ◇ 構成員の横のつながりを強化するために、各委員会活動を協力して進めるとともに、委員会の垣根を超えた交流の場を設けます。
- ◇ 学内の諸団体とのつながりを強化し、協同の輪を広げ、学生活動のサポートを行います。

(3)事業や活動を通じて、北大の近未来戦略の実現に寄与するとともに、大学との緊密なパートナーシップを構築します。(1・2・3に該当)

- ◇ 中央厚生会館をはじめとする学内福利厚生施設と生協会館の機能と業態について検討を行い、大学の施設計画(キャンパスマスタープラン)に連動させた福利厚生の充実を大学とともにすすめます。
- ◇ 生協の事業の省エネ化、グリーン調達などを通して、サステイナブルキャンパス構築に貢献します。((5)に共通)
- ◇ 大学で展開される地域との連携を、事業場面を通じて積極的にサポートします。((5)に共通)
- ◇ 長年にわたってキャンパスライフを支えてきた実績をもとに、大学に積極的に提案を行い大学業務の最適化に協力します。
- ◇ 大学で発行する学生・教職員証等に搭載されている生協電子マネーを、各種サービスに対応できるシステムを開発しつつ普及します。

(4)健全で安定した経営を確立し、組合員・大学からの信頼を向上させます。(1・2・3・4に該当)

- ◇ 店舗利用を事業の中心と捉え、利便性を高め、店舗機能を強化します。
- ◇ サービス提供に必要な設備投資を計画的に行い、ローコストで運営できる経営構造の改革、業務の標準化をすすめる、サービスの拡大・改善を行います。

- ✧ 中長期的な視点から、安定した経営構造のあり方についての検討を行います。
- ✧ 組合員とのコミュニケーション力を向上させるなど、より高度なサービスが提供できるよう生協職員の育成をします。
- ✧ 生協職員の雇用責任を果たすために、退職金の引当を継続して進めます。
- ✧ ガバナンスの整備と個人情報の保護などコンプライアンス体制を強化して、組合員・大学に信頼される生協運営を行います。

(5)大学から社会へはばたく学生のキャリア形成支援をはじめ、大学との協力と連携のもとに地域社会に貢献します。  
(2・3・5に該当)

- ✧ 入学前から卒業そして就職まで、大学生活として必要なスキルを身に付けるための、さまざまな講座や、留学提案等の経験の場を提供し、学生の自己成長を育む取り組みを支援していきます。((3)に共通)
- ✧ 地産地消の取り組みを通じて、地域の農林水産業などの活動を学びつつ、地域貢献の役割を担います。
- ✧ 消費者保護、食の安全、環境保全などについて、大学や地域団体とも連携しながら取り組みます。((3)に共通)
- ✧ 地震・風水害その他の災害が発生し、又は発生のおそれがある場合、大学と協力連携して支援活動のできる体制を整えます。((3)に共通)

### ～組合員のみなさんと大切にしたい北大生協の想い～

#### □ 一つひとつの事業は、使命を果たすために

たとえば、食堂で食事を提供するとき、次のことを大切にしようと思いがけず。

##### ※1 番目の使命を思い浮かべて

- 大学生になるとライフスタイルの変化(自炊、学業・部活・アルバイトなど)から食生活などが乱れがちになります。社会に出るまでの準備期間である今、正しい食生活をとることの大切さを学んでほしいという思いを込めて。

##### ※2 番目の使命を思い浮かべて

- 昼食時以外にも食堂を学生どうしの交流とくつろぎの場にするために学生が来たい、使いやすいと思ってもらえる環境を大学とともに作ります。
- レシートの栄養表示をみることで食品の栄養バランスを考える力を学生のうちにつけ社会に巣立際も健康で明るい食生活を維持してほしい。

##### ※3 番目の使命を思い浮かべて

- 使う食材等は、安全で安いことはもちろん、選べるならば地球環境やその原材料を作る人たちにも役立つものを。そしてそのこだわりを組合員に伝えること。

「時間割の組み方を新入生といっしょに考える履修相談会 MANAVI」・「売店や書店の運営」・「健康で充実した学生生活を過ごすうえで、必要な万が一のリスクに備える共済事業」をはじめ、生協が行う各事業を通じて「北大生協の使命」を果たしていきます。

#### □ 使命を思い浮かべながら、学生・教職員でつくる生協理事会で

総代会で議決した方針を基に、大切なことは生協理事会や委員会などで検討します。例えば、「もっと多くの学生さんに喜んで利用してもらえる生協にしたい」という理想と「今の力やお金ではここまでしかできない」という現実との間でよく悩みます。「時間をかけて多くの人と相談したい」という気持ちと「決める係の私たちが必要なときに決断しないと迷惑をかける」という事情との間で葛藤することもあります。また失敗して人に迷惑をかけることもあります。こういう経験が「もっと人の役に立ちたい、たくさんの人とすすめたい、経営をよくしたい、自分の力を高めたい」という意欲に通じます。おおむね学部2年生から大学院生・教職員で構成される理事会は、従来行ってきたことに加え、「いま私たちにとって必要なこと」をそれぞれの視点から持ち寄り新たな事業として行おうと試みます。「学外の業者では思いつかない、学生・教職員で作る生協ならではの事業」を行える理由の一つです。

□ 全学の福利厚生に責任を感じ、大学とともに学内構成員の福利厚生を考える

かつては学内で生協以外の業者さんがもっと多くの食堂等を営業していましたが、「赤字なので営業をやめる」という事態が続きました。しかし「赤字でも必要なこと」があります。皆さんの先輩たち「そこで生活する学生等にはぜひ必要な食堂だ」「他の事業でもっと多くの黒字を出しトータルで収支を合わせよう」と話し合いながら今日の北大生協を作ってきました。これに应运えて大学も、店舗や事務所を無償で生協に貸して下さり、生協理事会の自主的な判断を見守りながら、ここぞというときには的確に指導してくださっています。2004年には、「北大は、北大が行うべき、学生等のための福利厚生の充実を図る目的をもって、福利厚生業務を生協に委託し、生協はこれを受託する。とりわけ、学生支援のための福利厚生は、大学が行うべき正課外の教育でもあり、正課の教育では代替できない固有の意義があるものであって、この意味でも生協の行う本件業務は、北大にとって不可欠のものであり、生協は、この観点からも北大に協力し誠実に責任を持ってこれを遂行するものとする。」という趣旨を含む「業務委託契約書」を大学と交わしています。

□ 「大学生活や北大をもっとよくしていきたい」と願う、学生・教職員・生協職員の方で

生協というと、食堂・売店や生協職員を思い浮かべる方も多いと思います。これらは北大生協の重要な一部です。他にも「学生総合共済によるたすけあい」「生協を活用して行われる上級生から受験生・新入生への歓迎やサポート」「学務部教育推進課と協力して行う新入生の履修相談会」なども北大生協の一部です。

「自分が先輩からされてうれしかったことを後輩にしていあげたい」「人と人が力をあわせることで自分たちの生活をよりよい生活に、北海道大学を素晴らしい大学にしたい」という大学構成員の想いが出発点です。例えば学生さんが「私の考えや要望が、生協を使って実現できるのであれば、私もがんばる」という方が、生協理事会と直接・間接に連携しながら、必要ならば他の学生・教職員や生協職員の関与も得て、自ら活動を広げ、これが生協の事業になっていきます。

経済的に成り立たせることも重要です。「利益のためにがんばるわけではない」と考えがちですが、学生・教職員が生協経営を気にしなくなると、先輩が残してくれた財産を食いつぶし組合員に出資金を返せなくなる日が来ます。自らの願いのもとづく活動を生協の事業として次の世代に引き継ぐために、生協経営にも関心を払い、黒字を増やして福利厚生の充実のために活用します。

□ 北大生協内で協力し合うことに加え、全道・全国の大学生協とも協力して

残念ながら北大生協だけの規模ではできることが限られます。全道・全国の他生協と協同して実施することで実現が可能になる場合や、低コストでメリットを得られる場合があります。このため、生協理事会は全道・全国の大学生協と「いっしょにできることがあれば、小異にこだわらず協同で行おう」と日々相談しています。そして、北大生協の意思を総代会・理事会で最終的に決めています。

□ あなたの願いを、北大生協を活用して実現してください

北大生協を活用する方法はたくさんあります。「委員や役員になって、生協運営に直接参画しよう」という方、「学生グループによる活動を、生協も使って拡大したい」という方、「私の願いを理事会や生協職員にかなえてほしい」という方、ぜひとも北大生協を上手にご活用ください。組合員の声カードも私たち北大生協にとって大切にして重要な仕組みです。

# 第1号議案 2018 年度事業報告書・決算関係書類承認の件

※P.15 からの【事業報告書及び決算関係書類 これらの付属明細書】をご承認ください。

以下の文章は、事業報告書の概略になっております。

## 北大生協、2018 年から 2019 年へ

### (1) 2018 年度の主たる事業、組織活動について

#### 1 組織委員会では北大の魅力を発信するために、様々な取り組みを行っています。

学生・院生・留学生・教職員組織委員会のそれぞれの立場を活かした活動を通じて、新たな仲間をあたたく迎え、つながりをつくる場を提供し、組合員の声を取り入れ、生協をよくしたり学内構成員の生活を向上させたりする等、さまざまな取り組みを実施しました。

#### ◇各組織委員会の年間活動

|      | 学生組織委員会                                               | 院生組織委員会      | 留学生組織委員会                                  | 教職員組織委員会                  |
|------|-------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------|---------------------------|
| 3 月  | ・『北大生の生活』発行                                           |              |                                           |                           |
| 4 月  | ・新入生歓迎活動<br>＜新友のつどい＞<br>・履修相談会 MANAVI                 | ・新入院生歓迎活動    | ・留学生パンフレット発行<br>・新春入学留学生歓迎活動<br>・日用雑貨無償提供 | ・『きぼうの虹』発行                |
| 5 月  | ・『Letter』発行                                           |              | ・中古自転車無料譲渡                                |                           |
| 6 月  | ・大学祭でのほくフェス                                           | 院生交流シンパ      |                                           | ・『きぼうの虹』発行<br>・フォトコンテスト企画 |
| 7 月  | ・『Letter』発行<br>・食堂メニュー組み合わせ企画                         |              | ・自転車点検活動<br>・日帰りバスツアー                     |                           |
| 8 月  | ・オープンキャンパス<br>での北大生と話そう<br>・受験生応援メールマガジン<br>(8 月～3 月) |              |                                           | ・『きぼうの虹』発行                |
| 9 月  |                                                       |              | ・新秋入学留学生歓迎活動<br>・日用雑貨無償提供                 |                           |
| 10 月 |                                                       | ・購買店舗クリニック   | ・中古自転車無料譲渡                                | ・『きぼうの虹』発行                |
| 11 月 | ・環境活動「ゴミ拾い」<br>・『Letter』発行<br>・AO 帰国子女受験生歓迎           |              |                                           | ・フォトコンテスト企画展示会            |
| 12 月 | ・参加型共済健康企画                                            |              |                                           | ・『きぼうの虹』発行                |
| 1 月  | ・『Letter』発行<br>・組声企画                                  | ・『ほんでないかい』発行 | ・食を通して日本の伝統に触れる                           |                           |
| 2 月  | ・受験生歓迎活動                                              | ・『いんでないかい』発行 | ・防災を疑似体験企画                                | ・『きぼうの虹』発行                |

## 2 レジ袋の有料化の検討など、環境負荷低減に関する取り組みを強化していきます。

環境課題推進委員会は、生協の環境マネジメントの監査のほか、環境マネジメントに関する政策立案や提言を行う専門委員会として2008年に設置されました。2018年度は、深刻化するプラスチックごみ問題に関連して、政府レベルによる使い捨てプラスチックの規制や企業の脱プラの動きもあり、その一環として、毎日利用されるレジ袋の利用の削減を目的にレジ袋の有料化について検討を行いました。

また、昨年に引き続き生協食堂の「フードロス」と、福利厚生施設の電気エネルギー消費のなかで大きな構成を占める天井照明についてタスクフォースチームを組んで調査をしました。「フードロス調査」チームでは、クラーク食堂をターゲットに絞って、食堂の廃棄ロスの実態とどのようにしてロスが発生するのか、そのメカニズムについて調査をしました。「天井照明調査」チームでは、2017年度の調査を踏まえ、中央食堂と北部厚生会館の現状とLED照明に切り替えた場合にどのくらい電力量・電力使用量が低減するか専門業者の協力のもと算出比較し、LED照明に切り替えた場合の初期コストが何年で回収できるかシミュレーションしました。その結果、北部厚生会館では、ホール・店舗・厨房の天井照明を切り替えた場合2〜3年で回収できることが分かりました。今後は、この成果をもとに大学関係者へ照明器具交換の遅れについての問題点やリスク、LED照明に交換した場合の環境負荷低減に関する有効性を訴えかけていく予定です。さらに2018年度は、福利厚生施設が北大に類似する他の国立系大学の福利厚生施設と比較してどこに問題点があるか解明するため施設の保有面積等の資料調査を行いました。この調査については、2019年度も継続して行います。

## 3 様々な場面で生協の強みを発揮して、大学と連携して取り組んでいます。

様々な場面で生協の強みを発揮して、大学と連携して取り組み、大学各部局と協力して生協ができることを紹介し、さまざまな取り組みを行いました。

岩手大学で開催された「CAS-Net JAPAN」年次大会(2018年11月開催)にて、サステナブルキャンパスマネジメント本部のご支援のもと、LED照明とフードロスの取り組みを発表しました。また、北大生協は毎年サステナブルキャンパス推進員会議にメンバーとして参加していますが、今年度はプラスチックごみに関する北大生協の取り組みについてコメントが求められました。

9月の台風21号による停電(生協会館は終日)、その翌日には今まで経験したことのない恐怖を感じるくらいの大地震(北海道胆振東部地震:最大震度7)が発生し、断水、停電、交通手段のマヒ、携帯基地局での障害発生によって携帯が使えなくなる等、多くの大学構成員の生活に影響をおよぼしました。北大生協では大学部局と連絡を取り、限られた場所と期間でしたが、食堂でのカレーなどの炊き出しや、購買店舗での食品、飲料水の提供、携帯電話などの無料充電コーナーの開設などを行い感謝されました。



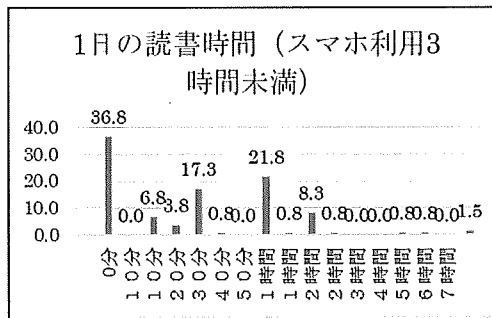
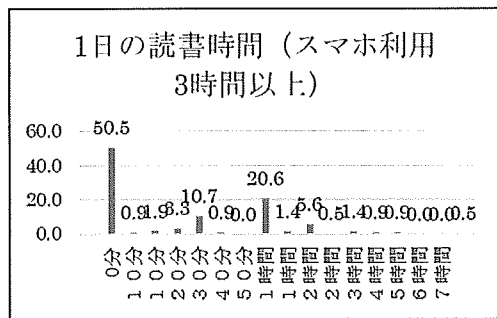
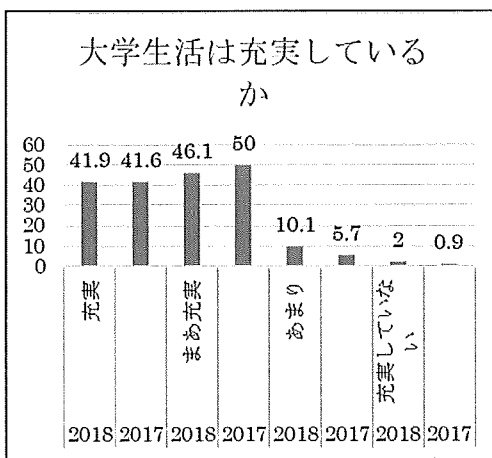
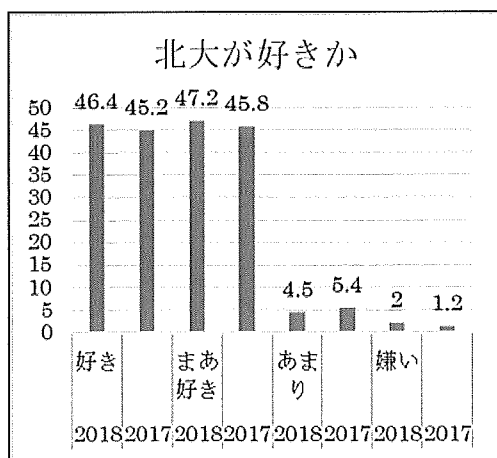
#### 4 学生生活実態調査などから、様々な学生生活の変化に対応した提案を強化していきます。

「北大が好き」「大学生活は充実している」「読書時間とスマホ時間」「1日の食事」

ほとんどの学生さんが「北大が好き」「まあ好き」と回答しています。また、北大を第一志望にしている方が 60%以上いました。やはり北大にはそれだけの魅力がある、ということなのです。

また、「大学生活は充実しているか」という質問にも、多くの方が「充実している」「まあ充実している」と回答しています。一方で「充実している」「まあ充実している」と回答した方は昨年より減っています。「北大が好きか」という質問に対して、「あまり」「嫌い」と答えた方の 60%以上が「充実していない」と回答しています。大学が好きでないと学生生活も充実していないと感じる、ということだと考えられます。

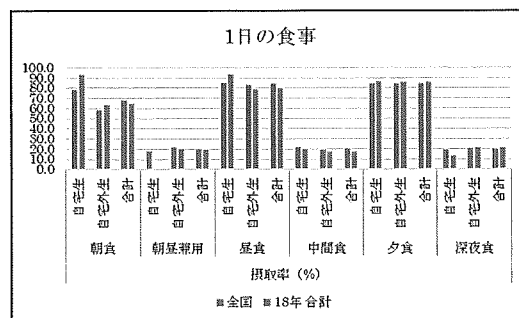
読書時間とスマホ利用時間の関係では、スマホを1日3時間以上利用する方の半数以上が読書時間0分となっています。スマホを3時間以上利用する方は読書も少ない傾向です。読書離れが言われている中、スマホの利用がすべてではないにしても、原因の一端と考えられます。ただ、スマホ利用が悪いとか読書時間が少ないことが悪い訳ではありません。スマホから得られる情報もたくさんありますし、スマホは今や学生生活に欠かせないアイテムの一つになっています。スマホと読書をバランス良く使い分ける必要があります。



1日の食事では、やはり自宅生のほうがしっかり食事を摂っているようです。自宅外生に「摂らない」方が多いのは「作るのが面倒」「朝起きるのがつらい」が原因と考えられます。昼食・夕食は多くの方がしっかり摂取しているようです。深夜食を摂取する方が約20%いるということも特徴的です。

朝食は一日の身体の準備を整えると言われています。朝食を欠食し、中間食を摂取することで、一日のリズムを整えることができなくなり、集中力を欠く、一日のリズムが乱れる、ということは様々な論文・研究で報告されています。それほど朝食は重要です。

北大生協の北部食堂は朝8時から10時半までモーニングセットを提供しています。健康的な大学生活を送るために自宅生の一人暮らしの方も賢く生協を利用いただいています。



## 5 生協の共済を身近に感じてもらえるように活動しています。

学業が継続できなくなってしまう学生をたすけたいという精神から制度化した学生総合共済の1年間の状況は、生命共済が2018年度支払実績1001件、625万円で、前年が699件、664万円でしたので件数は大きく増加しています。共済が認知され、小さなケガでも給付相談に来ていただいた学生が増えているためと考えられます。スポーツ中のケガによる通院での支払が大半を占めますが、病気の長期入院による支払いも多くあります。今後も学生にとって相談に来やすく、身近に感じていただけるような店舗(共済カウンター)であることを目指します。

火災共済の2018年度支払実績は27件、1,104万円、前年は26件、444万円でしたので給付件数は変わりませんが、給付額は大きく増えています。これは大きな火災事故が1件あったためです。一方で、水道管凍結破裂事故の被害額は減少しています。学生委員による、凍結予防喚起などのスタンド作成、設置を定期的に行っている効果が表れているものと考えます。今後も学生委員会を中心に開催している給付事例交流会に、各部署の生協職員が参加して北大生の給付実態を分析し、生協の様々な活動にかかわっていきます。

## (2) 2018 年度の経営状況

### 北大生協 2018 年度の基本テーマ

#### 『今こそ大学の変化をチャンスと捉え、組合員参加に拘った取り組みへの変化を目指そう』

今一度、設立当時の合言葉でもあった「学ぶことは食えることから」を思い出し、ノートはなく、住居・食事のままならない状況のもとで、食べ物と書籍を確保して学生さんと教職員の皆さんに物資を提供するといった目的に立ち返り、組合員の生活や期待(コト)にこたえる商品・サービスを提供・実現することが、組合員に支持され、事業の成長につながります。学生の生活を常に考え、学内構成員の要望や期待に応えること、豊かな大学生活の実現をサポートすること、組合員により寄り添った取り組みや活動を旺盛に実行することなど、全職員が常に考え生協ファンの拡大を目指してまいりました。

北大生協の 2018 年度決算状況は以下の通りです

| 北大年度別損益推移 |           |           |           |           |           |           |           |           |
|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|           | 2011実績    | 2012実績    | 2013実績    | 2014実績    | 2015実績    | 2016実績    | 2017実績    | 2018実績    |
| 供給高       | 5,314,442 | 5,166,514 | 4,926,019 | 4,775,098 | 4,596,382 | 4,460,653 | 4,366,577 | 4,196,266 |
| 供給割戻      | 53,382    | 46,900    | 35,467    | 32,710    | 33,493    | 32,720    | 35,812    | 32,975    |
| 仕入割戻      | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         |
| 供給剰余      | 1,092,779 | 1,064,956 | 1,035,894 | 1,035,659 | 1,031,132 | 1,032,739 | 1,039,831 | 990,888   |
| 供給剰余率     | 20.6%     | 20.6%     | 21.0%     | 21.7%     | 22.4%     | 23.2%     | 23.8%     | 23.6%     |
| 利用・手数料収入  | 254,730   | 255,355   | 259,543   | 272,084   | 285,117   | 296,583   | 307,416   | 346,649   |
| 共済収入      | 12,580    | 15,063    | 15,170    | 15,533    | 16,115    | 17,084    | 18,159    | 18,423    |
| 事業総剰余     | 1,360,089 | 1,335,374 | 1,310,607 | 1,323,276 | 1,332,364 | 1,346,406 | 1,365,406 | 1,355,960 |
| GPR       | 25.59%    | 25.85%    | 26.61%    | 27.71%    | 28.99%    | 30.18%    | 31.27%    | 32.31%    |
| 人件費       | 844,575   | 807,469   | 777,358   | 793,466   | 810,827   | 812,607   | 830,788   | 835,070   |
| 内退職給与等    | 75,815    | 45,000    | 15,000    | 24,000    | 24,000    | 35,400    | 29,000    | 25,000    |
| 労働分配率     | 56.52%    | 57.10%    | 58.17%    | 58.15%    | 59.05%    | 57.72%    | 58.72%    | 59.74%    |
| 物件費       | 403,577   | 402,529   | 420,789   | 440,312   | 455,644   | 459,325   | 453,261   | 468,260   |
| 内減価償却費    | 54,857    | 42,781    | 36,246    | 69,928    | 69,130    | 61,897    | 56,994    | 56,580    |
| 共同運営費     | 100,394   | 97,803    | 87,959    | 91,895    | 92,128    | 90,019    | 98,771    | 87,858    |
| 事業剰余      | 11,543    | 27,573    | 24,501    | -2,397    | -26,235   | -15,545   | -17,414   | -35,228   |
| 事業剰余率     | 0.22%     | 0.53%     | 0.50%     | -0.05%    | -0.57%    | -0.35%    | -0.40%    | -0.84%    |
| 事業外損益     | 17,665    | 11,920    | 22,574    | 19,931    | 25,500    | 20,861    | 18,795    | 14,100    |
| 経常剰余      | 29,208    | 39,493    | 47,075    | 17,534    | -735      | 5,316     | 1,381     | -21,128   |

#### < 損益表に関する用語説明 >

- ◇ 供給高: 組合員等が購入した商品やサービスの合計額で売上のこと。
- ◇ 供給剰余: 供給高 - 商品の仕入れ原価(生協が取引先から仕入れた価格のこと)
- ◇ 手数料収入等: 不動産賃貸収入 + その他の商品購入以外の収入
- ◇ 事業総剰余: 供給剰余 + 利用収入等 [事業活動によってもたらされる収入のすべて]
- ◇ 人件費: 役員・職員への報酬・給与等や社会保険料生協負担分、将来の退職金支払いの準備など
- ◇ 物件費: もの・建物・システムなどにかかる費用 + 事業連合を運営するための費用
- ◇ 事業剰余: 事業総剰余 - (人件費 + 物件費) [生協本来の活動から生じた剰余金]
- ◇ 経常剰余: 事業剰余 + 事業外損益 [経常的活動から生じた剰余金]
- ◇ 特別損益: 経常的活動には関係のない収入 - 臨時的に発生した支出や過年度の損益修正等 - 大学への寄付
- ◇ 当期剰余: 税引き前剰余 - 法人税等 [この年度に発生した最終的な剰余金]

## ＜主な部門動向＞

### ○ 購買部門

購買全体ではパン、弁当、調理パン、飲料類を中心に利用が低迷したこともあり予算未達成で終了しました。特に菓子、米飯、飲料では7月末に学内オープンしたセコマの影響もあり、中央購買店では約30%供給減少しました。また、9月に発生した震災では停電による休業、長期の商品調達の混乱が続いたことも供給減少の要因になりました。震災後も各店

利用客数の減少が続き、下期は大変厳しい状況となりました。店舗対策としては新商品、季節商品、セール商品提案、店づくりなどを強めましたが利用に繋げることは十分にできませんでした。

利用形態別で見ますと、生協電子マネーは年3回の5%プレミアムキャンペーンの効果もあり、チャージ金額が増え前年比1.2%の利用増になりました。今後は更に生協電子マネーチャージの促進を強めることが生協利用を増やすものと考え、強化していきます。

校費供給では運営費交付金が減少しているなか、情報機器で外売店、店舗共に予算を達成し、前年実績を伸長しました。外売店では学部・講座、事務への営業が定着している効果もあり、情報機器、スチール関連、事務所改修工事、事務用パソコンの大口受注がありました。

### ○ 食堂部門

上期は予算超過で進行していましたが、9月震災以降の客数低迷、七大戦懇親会、学会懇親会のキャンセルが発生したこと、ポプラ店天井耐震工事が急遽決まり2ヶ月間閉店したこと、医学部店では客数減少、職員の欠員補充ができず、15時以降の営業を中止にしたことによる影響が、供給と、利用客数の減少につながりました。

新学期提案のミールカードは、在校生の申込が増え、新入生と合わせて前年比80名ほど増えました。ミールカードホルダー者限定でライス半額や小鉢半額などの企画を実施し、お得感を打ち出した結果、副菜利用が伸長しプラス1品の利用につながりました。ミールカードの利用は、前年比2.3%ほど伸長させました。通常店舗の利用客数増に向けた対策では、定番メニュー以外に北大生協オリジナルメニューを各月に提供しました(魚のメニュー、留萌企画など)。特に魚のメニューは好評でしたが、休業、営業短縮、下期客数減の影響により、利用は減少という結果になりました。

### ○ 書籍部門

クラーク、北部書籍店の予算未達成の主な理由は、春、秋ともに教科書利用の不振、医学部生向け電子書籍提案で苦戦したこと。教科書採用件数の減少、中古本の利用増加、出版社の直接販売など「販売経路」の多様化の影響を受けたこと、書籍外売店では上期予算を計画通りに終えましたが、下期は図書館の動き出しの遅れが回復できず校費が大きく減少しました。

セールや企画の利用は他部門での告知、情宣強化を行ったことで利用は増えました。店売、教科書、校費のすべてにおいて客数を増やす対策として、普段利用しない人も何度も利用している人も購入したい本がある品揃えで顧客ニーズに応え、他店ではなく生協店舗をご利用いただけるよう注文しやすいお店をつくり、接客対応を強めました。

### ○ 旅行部門

旅行部門の予算未達成の主な理由は、海外航空券、貸切バス、国内航空券、国内旅行、レンタカー利用が低迷したこと。海外出張では航空券を大口利用していただいていた教員が退職されたこと、国内航空券、レンタカーでは、Web、カーシェアなどの安価な利用が進んでいることが低迷した要因として考えられます。

貸切バス、国内旅行、内税宿泊は、9月の震災によるキャンセルの影響がありました。今年度好調だったのは海外パッケージで、学生向け旅行パンフレット掲示、設置、Twitterなどを利用した情報宣伝を強化したことで卒業旅行の申込みが増えました。

### ○ キャリア部門

2018年度公務員講座募集では、民間への就職指向の高まりを受けて受講生数が前年比58件減少しました。外部スクールの公務員講座、公認会計士なども申込みは減少しました。

試験運営では、函館・水産学部での大学委託の試験運営を新たに受託でき、予算達成することができました。次年度も大学院入試、新渡戸スクール、受験支援など、大学委託で運営している試験については大学との共有を強めました。

## ○ ルームガイド、マンション管理部門

初めて取組んだ新学期の住まい対応では、前期受験生の事前予約を2月1日から来店・HPを同時にスタートさせ昨年より契約数を増やすことができました。事前に予約した受験生の保護者の多くは、前期受験時の保護者説明会、お部屋の見学会にも来場し、余裕を持って予約済の住まいの見学をしてもらいました。早期予約することで受験時の来場者が減少することが危惧されましたが、逆に多くの予約者に来場していただくことができ、2019年度の実績につながる成果となりました。

後期受験生に対する合格前予約は、合格後の入学までの時間が限られており、不安を感じている保護者が多く、来場者に限定しての実績ではありましたが、受験生の保護者の不安解消につながる結果となりました。後期受験生の保護者の付き添いが前期よりも少なく、来場者に限定した実績だと多くの受験生の要望には対応できないという次年度の課題も見え改善に向けた対応を検討しています。

マンション管理では、留学生・外国人宿舎管理(全棟)の入札に参加し落札することができ、この大学委託事業を3年間受託することができました。管理人運営、家賃計算、請求と多くの業務内容を決められた収入で運営できるよう努めます。

## ○ その他

事業経費では人件費で非正規職員の欠員などから残業が増えています。定時職員給与の賃金改定、契約変更、アルバイトの時給額見直し等もあり費用的には膨れ上がりましたが、労務コントロールにより予算からは1,360万円以上の統制ができています。物件費では全般的に費用の節約もありましたが、事業連合協同運営費、教育分担金の戻りなどにより予算比▲2,105万円となっています。

その他、収益として組合員整理益586万円、ミールカード利用の供給値引予測差異485万円、過年度IC未使用分258万円を収入計上、正規職員退職金引当不足分を計画の通り2,500万円積立(引き当て率90.2%)としましたが、税引き前当期剰余金で▲2,113万円の赤字で終了しました。

売上を伸ばすことはもちろんのこと、増加し続けている人件費(定員計画)を含め、抜本的な見直しを進める必要があります。

## 第3号議案 役員報酬限度額決定の件

役員の年間報酬について、下記の総額の範囲で理事会が定める役員報酬規則にもとづいて支給すること、及び、各役員の報酬額・支給方法などについては、理事に関しては理事会に、監事に関しては監事の協議に委ねることを決定します。

### (1) 理事 (21 名) の報酬 (総額)

常勤理事(1名)と非常勤理事(20名)の報酬の限度額を 1,600 万円とします。

※ 常勤理事の報酬は北海道内の大学生協で統一し共通運用している給与・退職金制度に基づき、{「年齢給」+「職能給(キャリア)」+「役職給(ポスト)」}×(12+「賞与予算月数」)+(役職手当+資格手当+家族手当+住宅手当)×12+(燃料手当)の合算で決められています。尚、月額報酬はそれらの合算の 12 分の 1 を月額報酬としています。また総額には、常勤理事 1 名の役員就任期間に対応する退職金も含まれます。

### (2) 監事 (5 名) の報酬 (総額)

非常勤監事(5名)に関する報酬の限度額を 60 万円とします。

## 第 4 号議案 議案決議効力発生 of 件

議案の本旨に反しない範囲の字句の修正を理事会に一任します。総代会終了届け等の行政上の手続きの際、字句の間違い訂正や法律用語等が不正確な表記で訂正しなければならない場合があります。その場合には字句修正をして手続きを進めます。

## 役員選挙の件

- 1.役員定数は定款第 18 条にもとづき、2019 年 3 月理事会で、理事 21 名・監事 5 名と決定しました。その半数以上は学生・院生となります。
- 2.今回は理事会推薦役員候補が定数内であり他の候補者がいないため、役員選挙規約第 12 条および第 13 条に基づき、投票を省略し全員当選となります。
- 3.別紙にて役員候補の経歴をご紹介します。ご参照ください。

# 2018年度事業報告書及び決算関係書類 これらの附属明細書

(全 期)

自 2018年3月 1日

至 2019年2月28日

I 事業報告書

II 事業報告書の附属明細書

III 決算関係書類（損失処理案を除く）

(1) 貸借対照表

(2) 損益計算書

(3) 注 記

IV 決算関係書類の附属明細書

V 損失処理案

北海道大学生生活協同組合

# I 2018年度事業報告書

2018年3月1日から2019年2月28日まで

作成 2019年4月 8日

北海道札幌市北区北八条西7丁目1-1

備付 2019年4月22日

北海道大学生活協同組合

理事長 柿澤 宏昭

## 【1】組合の事業活動の概況に関する事項

### 1. 事業年度の末日における重要な事業活動の内容

| 事業種目     |        | 主な事業品目等                                                          |
|----------|--------|------------------------------------------------------------------|
| 供給及び利用事業 | 物品供給   | 書籍、文具、教育機器、衣料品、電気製品、家具、その他組合員の日常生活に必要な物資を供給する事業。                 |
|          | サービス提供 | 国内・海外旅行等の旅行業務を取り扱う事業。アパート・下宿の斡旋および管理する事業。その他日常生活に必要なサービスを提供する事業。 |
|          | サービス提供 | 組合員に食事を提供する事業。                                                   |
| その他      |        | 組合員のための生命共済、火災共済の業務受託事業。                                         |

### 2. 事業の経過及びその成果並びに対処すべき重要な課題

#### ー1 事業の経過及びその成果、課題

##### (1) 活動課題と振り返り

『今こそ大学の変化をチャンスと捉え、組合員参加に拘った取り組みへの変化を目指そう』

今一度、設立当時の合言葉でもあった「学ぶことは食べることから」を思い出し、ノートはなく、住居・食事のままならない状況のもとで、食べ物と書籍を確保して学生・教職員の皆さんに物資を提供するとした目的に立ち返り、組合員の生活や期待(コト)にこたえる商品・サービスを提供・実現することが、組合員に支持され、事業の成長につながります。学生の生活を常に考え、学内構成員の要望や期待に応えること、豊かな大学生活の実現をサポートすること、組合員により寄り添った取り組みや活動を旺盛に実行することなど、全職員が常に考え生協ファンの拡大を目指してまいりました。

#### ○ 新学期事業

2018年度新学期は、新入生・保護者の方が大学生活のスタートを安心して始めてもらうために、生協で準備する情報を早期に伝えること、保護者説明会など多くの新入生・保護者の方々が参加する機会を増やすことを強め、4年間の大学生活の実感(イメージ)を湧かせられる新学期事業を学生アドバイザー、学生委員会、生協職員が一体となり取り組みました。お部屋紹介事業では「お部屋の合格前予約(受験)を早期化」「新入生センター来場予約制」「後期受験生向けにお部屋の予約会・見学会・相談会」を新たに実施し、予約件数増、混雑



解消、後期受験生保護者の焦り緩和ができ、契約件数を伸長することができました。また、パソコン、生協電子マネーチャージ、ミールカード、おすすめ本、履修相談会なども前年伸長をさせ終了しました。しかし、組合員・共済保険加入は大学推薦保険を同時提案したことにより減少し、物販の新生活用品は学生会館入居増、来店者の減少もあり、目標・前年実績を下回り終了しました。

19 年度に向けては、お部屋紹介以外の部門も受験時からの早期対応と一緒に提案できる仕組み考え、合格後焦らずに大学生活の準備ができるサポート、そのためのWeb・カタログの情報内容の改善を引続き課題とし、取り組みを行いました。

#### ○ 購買部門

18 新学期では新生活用品ならびに PC の利用で計画を達成できませんでした。購買全体ではパン・調理パン、弁当、飲料類を中心に利用が低迷したこともあり予算未達成で終了しました。特に菓子、米飯、飲料では 7 月末に学内オープンしたセコマの影響もあり、中央購買店では約 30%供給減少しました。また、9 月に発生した震災では停電による休業、長期の商品調達の混乱が続いたことも供給減少の要因になりました。震災後も各店利用客数の減少が続き、下期は大変厳しい状況となりました。店舗対策としては新商品、季節商品、セール商品提案、店づくりなどを強めました但し利用に繋げることは十分にできませんでした。

利用形態別でみますと、生協電子マネーは年 3 回の 5%プレミアムキャンペーンの効果もあり、チャージ金額が増え前年比 1.2%の利用増になりました。今後は更に生協電子マネーチャージの促進を強めることが生協利用を増やすものと考え、強化していきます。

校費供給では運営費交付金が減少しているなか、情報機器で外壳店、店舗共に予算を達成し、前年実績を伸長しました。外壳店では学部・講座、事務への営業が定着している効果もあり、情報機器、スチール関連、事務所改修工事、事務用パソコンの大口受注がありました。

#### ○ 食堂部門

上期は予算超過で進行していましたが、9 月震災以降の客数低迷、七大戦懇親会、学会懇親会のキャンセルが発生したこと、ポプラ店天井耐震工事が急遽決まり 2 ヶ月間閉店したこと、医学部店では客数減少、職員の欠員補充ができずに 15 時以降の営業を中止にしたことにより、供給と利用客数の減少につながりました。

新学期提案のミールカードは、在校生の申込が増え、新入生と合わせて前年比 80 名ほど増えました。ミールカードホルダー限定でライス半額や小鉢半額などの企画を実施し、お得感を打ち出した結果、副菜利用が伸長しプラス 1 品の利用につながりました。ミールカードの利用は、前年比 2.3%ほど伸長させました。通常店舗の利用客数増に向けた対策では、定番メニュー以外に北大生協オリジナルメニューを各月に提供しました（魚のメニュー、留萌企画など）。特に魚のメニューは好評でしたが、休業、営業短縮、下期客数減の影響により、利用は減少という結果になりました。

#### ○ 書籍部門

クラーク、北部書籍店とも予算未達成でしたが、主な要因は、春・秋ともに教科書利用の不振、医学部生向け電子書籍提案で苦戦したことです。教科書は、採用件数の減少、中古本の利用増加、出版社の直接販売など「販売経路」の多様化の影響を受けています。書籍外壳店では上期予算を計画通りに終えましたが、下期は図書館の動き出しの遅れが回復できず、校費が大きく減少しました。

セールや企画の利用は他部門での告知、情宣強化を行ったことで利用は増えました。店売、教科書、校費のすべてにおいて客数を増やす対策として、普段利用しない人も何度も利用している人も購入したい本がある品揃えで顧客ニーズに応え、他店ではなく生協店舗をご利用いただけるよう、注文しやすいお店をつくり、接客対応を強めました。

#### ○ 旅行部門

旅行部門の予算未達成の要因は、海外航空券、貸切バス、国内航空券、国内旅行、レンタカーなどほとんどの分類で利用が低迷したことです。海外出張では航空券を大口利用していた教員が退職されたこと、国内航空券、レンタカーでは、Web利用、カーシェアなどの安価な利用が進んでいることが低迷した要因として考えられます。

貸切バス、国内旅行、内税宿泊は、9月の震災によるキャンセルの影響がありました。ふつこう割の利用で回復はありましたが、厳しい結果となっています。今年度好調だったのは海外パッケージで、学生向け旅行パンフレット掲示、設置、Twitterなどを利用した情報宣伝を強化したことで卒業旅行の申込みが増えました。新たな取り組みで新入生のメルボルン体験ツアーが好評でした。海外語学研修は伸び悩んでいます。

#### ○ キャリア部門

2018年度公務員講座募集は伸長予算を立てましたが、民間への就職指向の高まりを受けて受講生数が前年比58件減少しました。外部スクールの公務員講座、公認会計士なども申込みは減少しました。

試験運営では、函館・水産学部での大学委託の試験運営を新たに受託でき、予算達成することができました。大学院入試、新渡戸スクール、受験支援など、大学委託で運営している試験については大学との共有を強めました。

#### ○ ルームガイド、マンション管理部門

新学期の住まい対応で初めて取組んだことは、前期受験生の事前予約を2月1日から来店・HPを同時にスタートさせたことで、昨年より契約数を増やすことができました。事前に予約した受験生の保護者の多くは、前期受験時の保護者説明会、お部屋の見学会にも来場し、余裕を持って予約済の住まいの見学をしてもらいました。早期予約することで受験時の来場者が減少することが危惧されましたが、逆に多くの予約者に来場していただくことができ、2019年度取組みにつながる成果となりました。後期受験生に対する合格前予約は、合格後の入学までの時間が限られており、不安を感じている保護者が多く、来場者に限定した取組みではありましたが、受験生の保護者の不安解消につながる結果となりました。後期受験生の保護者の付き添いが前期よりも少なく、来場者に限定した取組みだと多くの受験生の要望には対応できないという次年度の課題も見え、改善に向けた対応を検討しています。

マンション管理では、留学生・外国人宿舍管理業務（全棟）の入札に参加・落札することができ、この大学委託事業を3年間受託することができました。管理人運営、家賃計算・請求と多くの業務内容を決められた収入で運営できるよう努めています。

## (2) 業績

### 1) 組合員数および出資金

組合員数は 26,479 人で前年と比較して 696 人増加、出資金額は 3 億 9,250 万円で前年と比較して 113 万円増加しています。

### 2) 供給事業

総供給高では 41 億 9,626 万円（予算差 1 億 9,245 万円、前年差 1 億 7,031 万円）、供給剰余は 9 億 9,088 万円（予算差 7,105 万円、前年差 4,894 万円）となりました。

部門別には、購買部 19 億 9,427 万円（予算差▲4,226 万円、前年差 1,029 万円）、食堂部 9 億 225 万円（予算差▲4,257 万円、前年差▲3,551 万円）、書籍部 5 億 6,410 万円（予算差▲6,129 万円、前年差▲3,277 万円）、サービス部門 7 億 3,396 万円（予算差▲4,802 万円、前年差▲1 億 1,213 万円）、となっています。新学期事業での後退が大きな影響となり、書籍・旅行・印刷は引き続き厳しい状況です。供給剰余では、ミールカード利用の供給値引予算との差異が▲485 万円となりました。

### 3) その他の事業

ルームガイド店を中心に、大学受託業務の留学生宿舍・外国人宿舍管理業務の他、車両入校証業務、生協管理物件の確保等を進めた事により、収入が伸長しています。ほかにも、食堂広告、共済申込件数増などもありました。手数料収入全体では 3 億 6,507 万円で予算比 1,119 万円、前年から 3,949 万円増加しています。

### 4) 事業経費

人件費では非正規職員の欠員などから残業が増えています。定時職員給与の賃金改定、契約変更、アルバイトの時給額見直し等もあり費用的には膨れ上がりましたが、労務コントロールにより予算からは 1,360 万円以上の統制ができています。退職給与引当も不足分を追加計上し、職員の異動もあり充足率は 90%以上となりました。物件費では老朽化や故障による設備投資や修繕費などが計画外でありましたが、その他費用の節約に努めました。連帯の協力により、共同運営費の減額（教育分担金の戻り）973 万円もあり、予算比 2,105 万円の節約となりました。

### 5) 事業外損益

睡眠組合員の整理で 586 万円、ミールカード利用 17 年度残り 89 万円、自販機環境対策費 288 万円の他、過年度 IC 未使用分 258 万円を収入計上し、経常損失は 2,113 万円です。

### 6) 特別損益

固定資産除却損で 2 円発生しています。

### 7) 当期損失金

法人税等を 64 万円計上して、当期損失金は 2,176 万円で終了しています。

前期繰越 59 万円とあわせて 2,117 万円の未処理損失金となります。

法定準備金 700 万円を取崩しで次期繰越損失金を 1,417 万円とすることを提案します。

## ー 2 対処すべき重要な課題

### (1) 事業の展望と課題

- ・2018年度は学内にコンビニが設置され、中央エリアの購買店舗を中心に利用客数が大きく前年比で後退しました。中央購買は商品構成の見直しと実態に沿った営業の短縮、また定員計画の変更(削減)を行い、2019年下期より単独店舗として黒字化の運営を目指します。
- ・中央厚生会館の建替え構想について、大学関係部局と定期打合せをもち、あわせて生協会館と北部厚生会館の在り方を見直す中で、中央への機能集中化について5～10年計画で具体化を進めていきます。
- ・学生の学業継続の基盤を支えるため、無保険者の学生をなくすよう、加入促進の取り組みを引き続き、強化していきます。
- ・組合員加入促進と組合員のメリットを明確にするため、下期に向けて非組合員価格での提供について理事会及び大学関係部署との協議を行い、組合員/非組合員価格の実施を進めます。
- ・購買部門のレジ袋有料化の取組を6月より実施し、環境に優しいキャンパスづくりにつとめ、環境対策につとめます。※全体で利用者のレジ袋辞退率90%以上を2019年度内に目指します。

## ー 3 財産及び損益の状況

### (1) 直前3事業年度の財産及び損益の状況

| 単位:千円   |           |           |           |           |
|---------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 項 目     | 2015年度    | 2016年度    | 2017年度    | 本年度       |
| 組合員数    | 25,530    | 25,273    | 25,783    | 26,479    |
| 出資金額    | 390,837   | 392,434   | 391,364   | 392,502   |
| 供給高     | 4,596,382 | 4,460,653 | 4,366,577 | 4,196,266 |
| その他事業収入 | 301,232   | 313,667   | 325,575   | 365,072   |
| 経常剰余金   | ▲735      | 5,316     | 1,381     | ▲21,128   |
| 総資産     | 1,595,695 | 1,484,709 | 1,374,265 | 1,440,893 |
| 純資産     | 397,750   | 402,347   | 401,958   | 381,329   |

### (2) 供給事業の状況表

#### 1) 部門別・業態別供給高の状況

| 単位:千円     |           |           |           |           |
|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 項 目       | 2015年度    | 2016年度    | 2017年度    | 本年度       |
| [部門別供給高]  |           |           |           |           |
| 物品        | 2,017,560 | 2,019,084 | 1,941,069 | 1,952,992 |
| 書籍        | 660,875   | 627,325   | 596,877   | 564,103   |
| 食堂        | 892,768   | 908,814   | 937,767   | 902,254   |
| 旅行        | 965,738   | 859,265   | 846,340   | 734,321   |
| その他サービス ※ | 59,441    | 46,165    | 44,524    | 42,596    |
| 合 計       | 4,596,382 | 4,460,653 | 4,366,577 | 4,196,266 |
| [業態別供給高]  |           |           |           |           |
| 店舗        | 3,703,614 | 3,551,839 | 3,428,810 | 3,294,012 |
| その他       | 892,768   | 908,814   | 937,767   | 902,254   |
| 合 計       | 4,596,382 | 4,460,653 | 4,366,577 | 4,196,266 |

※その他サービス内訳: 自販機、コピー、印刷、内税差額

## 2) 供給高の事業所別内訳

単位:千円

| 項 目       | 2015年度    | 2016年度    | 2017年度    | 本年度       |
|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 生協会館 S    | 545,278   | 554,465   | 521,983   | 518,633   |
| 北部購買店     | 409,186   | 461,240   | 425,105   | 431,896   |
| 工学部購買店    | 149,694   | 147,399   | 147,413   | 137,501   |
| 中央購買店     | 91,448    | 91,928    | 94,072    | 79,569    |
| コップパン店    | 26,955    | 28,262    | 29,316    | 27,230    |
| 薬学部店      | 27,740    | 26,813    | 27,300    | 24,344    |
| 保健学科店     | 30,014    | 30,750    | 29,011    | 29,067    |
| 獣医学部店     | 16,528    | 16,806    | 17,525    | 16,583    |
| 学生寮店      | 10,974    | 10,045    | 8,877     | 9,223     |
| 歯学部店      | 11,165    | 15,384    | 16,935    | 15,792    |
| 水産店       | 45,411    | 40,953    | 37,740    | 35,098    |
| 購買外売店     | 810,409   | 813,666   | 762,557   | 808,640   |
| 文系ミニショップ  | 8,723     | 8,818     | 9,142     | 9,286     |
| 理学部ミニショップ | 8,556     | 9,441     | 9,938     | 9,232     |
| 自販機店      | 5,783     | 4,323     | 3,719     | 2,995     |
| 北部書籍店     | 227,641   | 207,449   | 193,805   | 185,652   |
| 会館店クランク   | 117,063   | 101,270   | 100,076   | 94,618    |
| 書籍外売店     | 182,650   | 167,240   | 159,629   | 149,485   |
| キャリアサポート  | 116,776   | 133,753   | 123,679   | 116,766   |
| 会館店旅行     | 79,975    | 78,342    | 121,812   | 64,589    |
| 北部トラベル店   | 523,095   | 365,014   | 353,561   | 298,269   |
| 印刷情報サービス部 | 156,378   | 137,368   | 134,446   | 136,529   |
| 北部食堂店     | 318,545   | 329,904   | 336,324   | 329,881   |
| 工学部食堂店    | 141,711   | 144,605   | 154,615   | 151,005   |
| 中央食堂店     | 210,501   | 206,700   | 211,815   | 206,124   |
| クランク食堂店   | 81,300    | 80,662    | 85,331    | 79,874    |
| 農学部店      | 45,680    | 47,969    | 47,859    | 45,215    |
| 医学部店      | 84,820    | 84,022    | 80,961    | 71,957    |
| ポプラ店      | 53,327    | 58,068    | 60,051    | 58,031    |
| 水産食堂店     | 20,659    | 20,596    | 19,825    | 17,884    |
| 北部ケータリング  | 25,520    | 25,228    | 29,643    | 24,349    |
| エルムカフェ    | 12,877    | 12,170    | 12,512    | 10,949    |
| 合 計       | 4,596,382 | 4,460,653 | 4,366,577 | 4,196,266 |

## (3) 受託共済事業状況表

### 1) 加入者数の状況

単位:人

| 共 済 事 業 の 種 類 |      |               | 契 約 件 数 |        |        |        |
|---------------|------|---------------|---------|--------|--------|--------|
|               |      | 元受団体名         | 契約型     | 当年度    | 前年度    | 前年比    |
| 学生総合共済        | 生命共済 | 全国大学生協<br>共済連 | A 型     | 9,168  | 8,990  | 102.0% |
|               |      |               | N 型     | 47     | 54     | 87.0%  |
|               |      | 小 計           | 9,215   | 9,044  | 101.9% |        |
|               | 火災共済 | 全国大学生協<br>共済連 | K 型     | 8,931  | 8,537  | 104.6% |
|               |      |               | 小 計     | 8,931  | 8,537  | 104.6% |
| 合 計           |      |               |         | 18,146 | 17,581 | 103.2% |

### 2) 元受団体共済掛金及び共済金支払の状況

単位:千円

| 共済事業の種類 |         |     | 元受団体共済掛金 |         |        | 共済金支払件数 |     |        | 共済金支払金額 |        |        |
|---------|---------|-----|----------|---------|--------|---------|-----|--------|---------|--------|--------|
|         | 元受団体名   | 契約型 | 当年度      | 前年度     | 前年比    | 当年度     | 前年度 | 前年比    | 当年度     | 前年度    | 前年比    |
| 生命共済    | 大学生協共済連 | 全 型 | 117,577  | 115,494 | 101.8% | 682     | 699 | 97.6%  | 73,040  | 66,498 | 109.8% |
| 火災共済    | 大学生協共済連 | 全 型 | 17,863   | 17,074  | 104.6% | 36      | 26  | 138.5% | 23,302  | 4,442  | 524.6% |
| 合 計     |         |     | 135,440  | 132,568 | 102.2% | 718     | 725 | 99.0%  | 96,342  | 70,940 | 135.8% |

### 3. 増資および資金の借入その他の資金調達状況

長期固定的なものはありません。

### 4. 組合が所有する施設の建設または改修その他の設備投資状況

| 施設・設備名     | 所在地            | 摘要                                             |
|------------|----------------|------------------------------------------------|
| 農学部店（食堂）   | 札幌市北区北9条西9丁目   | グリストラップ槽オゾン分解浄化システム設置                          |
| 中央店（コップパン） | 札幌市北区北11条西8丁目  | 電気温水器更新                                        |
| 中央店（食堂1階）  | 札幌市北区北11条西8丁目  | 冷凍ユニットテーブル、職員更衣室エアコン                           |
| 医学部店（食堂）   | 札幌市北区北15条西7丁目  | グリストラップ槽オゾン分解浄化システム設置                          |
| 工学部店（食堂）   | 札幌市北区北13条西8丁目  | コンビスチーマー、食器洗浄機用ガスブースター更新、グリストラップ槽オゾン分解浄化システム設置 |
| 工学部店（購買）   | 札幌市北区北13条西8丁目  | 内製弁当用温蔵庫                                       |
| 北部店（食堂）    | 札幌市北区北17条西8丁目  | アイスフリーザー、ガスフライヤー、スチームコンベクション更新、                |
| 北部店（購買）    | 札幌市北区北17条西8丁目  | 内製弁当用温蔵庫                                       |
| ポプラ店（購買）   | 札幌市北区北21条西10丁目 | ドリンクケース更新                                      |

### 5. 他の法人との業務上の提携

ありません。

### 6. 他の会社を子法人等および関連法人等とすることとなる場合における当該他の会社の株式または持分の取得

出資子法人及び関連法人等

単位：千円

| 法人名              | 資本金    | 当期出資額 | 累積出資額 | 出資比率  | 業務内容        |
|------------------|--------|-------|-------|-------|-------------|
| (株) エルムプロジェクト    | 10,000 | 0     | 9,900 | 99.0% | 大学グッズの企画制作等 |
| キャンパスライフサポート (株) | 3,000  | 0     | 2,000 | 66.7% | 損保代理店業 他    |

### 7. 事業の全部又は一部の譲渡又は譲受を受け、合併（存続組合）その他の組織の再編成

ありません。

### 8. 教育事業等の状況

単位：千円

| 項 目               |                                             | 金 額   |
|-------------------|---------------------------------------------|-------|
| 当期に繰り越された教育事業等繰越金 |                                             | 150   |
| 教育事業等の使途          |                                             |       |
| 科 目               | 内 容                                         | 金 額   |
| 教育文化費             | 生協スクール等セミナー、CAS-NET大会<br>機関紙「きぼうの虹、Letter」他 | 4,999 |
| 合 計               |                                             | 4,999 |

### 9. 員外利用の状況

大学校費の利用 1 億 5,216 万円、受験宿泊の利用 1 億 2,181 万円、その他、学会来訪時の店舗利用等があります。

## 【2】 組合の運営組織の状況に関する事項

### 1. 前事業年度における総代会の開催状況

|                     |                             |       |
|---------------------|-----------------------------|-------|
| 総代会開催日時             | 2018年5月24日 18:30～20:30      |       |
| 総代会日現在総代数           |                             | 211 名 |
| 出席総代組員数             | 本 人                         | 63 名  |
|                     | 代理人（委任）                     | 0 名   |
|                     | 書 面                         | 110 名 |
|                     | 計                           | 173 名 |
| （重要な議事、議決事項および議決状況） |                             |       |
| 第1号議案               | 2017年度事業報告・決算関係書類等承認の件      | 承認可決  |
| 第2号議案               | 2018年度事業計画・予算決定の件           | 承認可決  |
| 第3号議案               | 生活協同組合連合会大学生協事業連合への継続加入決定の件 | 承認可決  |
| 第4号議案               | 役員報酬限度額決定の件                 | 承認可決  |
| 第5号議案               | 議案決議効力発生の件                  | 承認可決  |

（注）総代選挙は、総代選挙規約にもとづいて行なわれ、274人の定数に対して211人が立候補し、選挙の結果、2018年5月11日当選人が公告されました。

### 2. 組員に関する事項

#### 組員出資金等増減表

単位：円

| 区 分           | 人 数    | 口 数     | 組員出資金総額     | 一人当組員出資金 |
|---------------|--------|---------|-------------|----------|
| 期首現在          | 25,783 | 391,364 | 391,364,221 | 15,179   |
| 当期増加分(学生院生)   | 5,056  | 93,668  | 93,978,200  | 18,587   |
| 当期増加分(教職員その他) | 721    | 4,329   | 4,328,600   | 6,004    |
| 当期減少分(学生院生)   | 4,503  | 86,391  | 92,255,400  | 20,488   |
| 当期減少分(教職員その他) | 578    | 4,914   | 4,913,500   | 8,501    |
| 期末現在          | 26,479 | 392,502 | 392,502,121 | 14,823   |

法定脱退者についても含んでいます。

### 3. 役員に関する事項

#### (1) 役員一覧表

| 役 名        | 氏 名    | 略 歴 等              |
|------------|--------|--------------------|
| 理事長(代表理事)  | 柿澤 宏昭  | 14年～理事長            |
| 副理事長       | 吉見 宏   | 91年～15年監事 16年～副理事長 |
| 専務理事(代表理事) | 岸本 敬一  | 15年～専務理事           |
| 常務理事       | 笠原 敏史  | 14年～理事             |
| 常務理事       | 谷 遼大   | 13年～理事             |
| 常務理事       | 高橋 真太郎 | 15年～理事             |
| 常務理事       | 豊原 涼太  | 16年～理事             |
| 常務理事       | 小笠原 明信 | 17年～理事             |
| 常務理事       | 安藤 亮博  | 18年～理事             |
| 理 事        | 勝山 憲明  | 17年～理事             |
| 理 事        | 羽山 広文  | 15年～理事             |
| 理 事        | 川上 豊   | 18年～理事             |
| 理 事        | 寺澤 睦   | 16年～理事             |
| 理 事        | 三上 直之  | 15年～理事             |
| 理 事        | 工藤 勲   | 17年～理事             |
| 理 事        | 稲垣 征哉  | 17年～理事             |
| 理 事        | 西岡 尚樹  | 17年～理事             |
| 理 事        | 樋口 遙加  | 18年～理事             |
| 理 事        | 高 泉鼎   | 18年～理事             |
| 理 事        | 原田 佳子  | 18年～理事             |
| 監事会議長      | 坂爪 浩史  | 12～14年理事、15年～監事会議長 |
| 監 事        | 山本 幾史  | 18年～監事             |
| 監 事        | 末永 和槻  | 18年～監事             |
| 監 事        | 深井 智耶  | 18年～監事             |
| 監 事        | 久保 淳司  | 03年～13年理事 16年～監事   |

#### (2) 事業年度中に辞任した役員

相田 大輔 18年3月で辞任

### 4. 職員数およびその増減その他の職員の状況

#### 職員状況表

| 区 分  |              | 前期末数                  | 当期末数                  | 平均年齢、<br>平均勤続年数  |
|------|--------------|-----------------------|-----------------------|------------------|
| 正規職員 |              | 47 名                  | 47 名                  | 37.3 歳<br>15.2 年 |
| 定時職員 | 時間数<br>(総 数) | 449,621 時間<br>(321 名) | 442,372 時間<br>(314 名) |                  |
|      | 正規換算数        | 224.8 名               | 221.1 名               |                  |

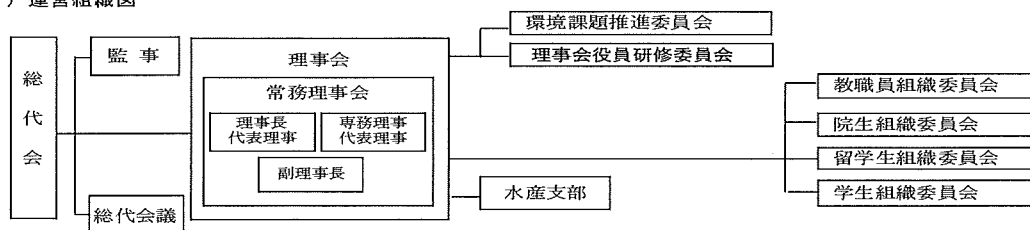
(注1) 定時職員の総人数は、年間2,000時間をもって1名として換算しています。

(注2) 上表には出向受入者32名を含んでいます。

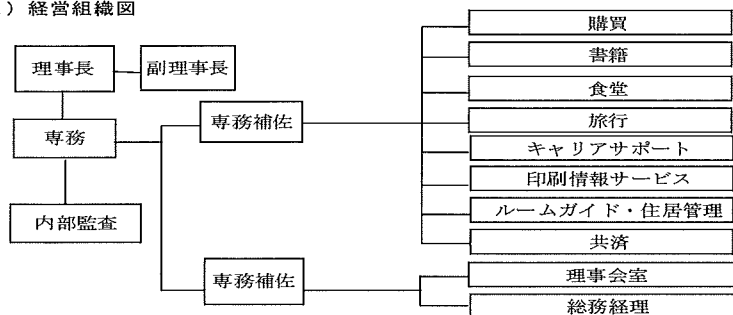


## 5. 業務の運営の組織に関する事項

### (1) 運営組織図



### (2) 経営組織図



## 6. 施設の設置状況に関する事項

### 施設一覧表

| 施設名          | 所在地            | 土地<br>(㎡) | 建物 (㎡)  |         | 摘要 |
|--------------|----------------|-----------|---------|---------|----|
|              |                |           | 延床面積    | 店舗面積    |    |
| (1) 総務       | 札幌市北区北8条西7丁目   |           |         |         |    |
| (2) 店舗       |                |           |         |         |    |
| 生協会館・MS棟     | 札幌市北区北8条西7丁目   |           | 4,074.5 | 1,328.5 |    |
| 福利厚生会館（北部食堂） | 札幌市北区北17条西8丁目  |           | 4,011.0 | 1,569.6 | 借用 |
| 工学部店         | 札幌市北区北13条西8丁目  |           | 962.0   | 485.3   | 借用 |
| 中央食堂（中央店）    | 札幌市北区北11条西8丁目  |           | 1,190.0 | 472.9   | 借用 |
| クラーク会館       | 札幌市北区北8条西8丁目   |           | 737.0   | 615.1   | 借用 |
| 農学部店         | 札幌市北区北9条西9丁目   |           | 268.0   | 109.2   | 借用 |
| 医学部店         | 札幌市北区北15条西7丁目  |           | 321.0   | 156.2   | 借用 |
| 獣医学部店        | 札幌市北区北18条西9丁目  |           | 109.3   | 109.3   | 借用 |
| 歯学部店         | 札幌市北区北13条西6丁目  |           | 44.0    | 44.0    | 借用 |
| 薬学部店         | 札幌市北区北12条西6丁目  |           | 112.0   | 112.0   | 借用 |
| 保健学科店        | 札幌市北区北12条西5丁目  |           | 63.0    | 63.0    | 借用 |
| 学生寮店         | 札幌市北区北18条西13丁目 |           | 16.6    | 16.6    | 借用 |
| エルムカフェ       | 札幌市北区北8条西5丁目   |           | 220.0   | 7.4     | 借用 |
| ポプラ店         | 札幌市北区北21条西10丁目 |           | 423.0   | 188.4   | 借用 |
| 文系棟スモールショップ  | 札幌市北区北10条西7丁目  |           | 3.5     | 3.5     | 借用 |
| 理学部スモールショップ  | 札幌市北区北10条西8丁目  |           | 6.5     | 6.5     | 借用 |
| 水産厚生会館（水産店）  | 函館市港町3丁目       |           | 519.0   | 297.2   | 借用 |

## 7. 子法人等および関連法人等の状況に関する事項

### (1) 子法人等および関連法人等の概要

| 区 分                |                | 子法人等                                               | 子法人等                                              |
|--------------------|----------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 会社名                |                | (株) エルムプロジェクト                                      | キャンパスライフサポート (株)                                  |
| 代表者名               |                | 岸本 敬一                                              | 岸本 敬一                                             |
| 設立年月日              |                | 2006年4月28日                                         | 1969年12月17日                                       |
| 事業内容               |                | 大学グッズの企画制作等                                        | 損害保険代理店業他                                         |
| 設立の理由              |                | 北海道大学の広報活動を行う上で、大学・生協・他の民間企業等では担うことが難しい役割等をおこなうため。 | 全道大学生協組合員を対象に損害保険代理店業その他を通じ各種サービスを提供し、組合員の利便性を増す。 |
| 資本金                | 資本金            | 1,000万円                                            | 300万円                                             |
|                    | 生協の出資額         | 990万円                                              | 200万円                                             |
| 株式（出資）<br>の状況      | 発行済株式（出資）の総数   | 1,000口                                             | 60口                                               |
|                    | 生協の持株（出資）数     | 990口                                               | 40口                                               |
|                    | 生協の持株（出資）比率（%） | 99%                                                | 66.7%                                             |
| 決算月日               |                | 3月31日                                              | 9月30日                                             |
| 主たる事業所（事務所）の所在地    |                | 札幌市北区北8条西7丁目                                       | 札幌市北区北8条西7丁目                                      |
| 株主（出資者）名           |                | 北大生協、（有）工作創庫                                       | 北大生協、北海道事業連合                                      |
| 当生協の関係役員<br>（全て無給） |                | 代表取締役社長 岸本 敬一<br>取締役 小助川 誠                         | 代表取締役社長 岸本 敬一                                     |

### (2) 子法人等および関連法人等の決算概況

単位:円

| 区 分        |  | 子法人等                         | 子法人等                           |
|------------|--|------------------------------|--------------------------------|
| 会社名        |  | (株)エルムプロジェクト                 | キャンパスライフサポート(株)                |
| 科目\決算期     |  | 2018年3月31日                   | 2018年9月30日                     |
| 流動資産       |  | 18,605,967                   | 8,065,277                      |
| 固定資産       |  | 0                            | 0                              |
| 資産合計       |  | 18,605,967                   | 8,065,277                      |
| 流動負債       |  | 6,937,634                    | 3,361,138                      |
| 固定負債       |  | 0                            | 0                              |
| 負債合計       |  | 6,937,634                    | 3,361,138                      |
| 資本金        |  | 10,000,000                   | 3,000,000                      |
| 剰余金        |  | 1,668,333                    | 1,704,139                      |
| 評価・換算差額等   |  | 0                            | 0                              |
| 純資産合計      |  | 11,668,333                   | 4,704,139                      |
| 負債及び純資産合計  |  | 18,605,967                   | 8,065,277                      |
| 損益の状況      |  |                              |                                |
| 科目\決算期     |  | 自 2017年4月 1日<br>至 2018年3月31日 | 自 2017年10月 1日<br>至 2018年 9月30日 |
| 売上高        |  | 50,060,344                   | 20,033,644                     |
| 売上総利益      |  | 9,639,864                    | 20,033,644                     |
| 営業利益       |  | 367,515                      | ▲ 980,824                      |
| 経常利益       |  | 653,891                      | ▲ 661,552                      |
| 当期純利益      |  | 444,891                      | ▲ 731,552                      |
| 株主資本等変動計算書 |  |                              |                                |
| 株主資本       |  | 1,223,442                    | 5,435,691                      |
| 前期末残高      |  | 444,891                      | ▲ 731,552                      |
| 当期変動額      |  | 1,668,333                    | 4,704,139                      |
| 当期末残高      |  |                              |                                |
| 評価・換算差額等   |  | 0                            | 0                              |
| 前期末残高      |  | 0                            | 0                              |
| 当期変動額      |  | 0                            | 0                              |
| 当期末残高      |  | 0                            | 0                              |
| 純資産合計      |  | 11,223,442                   | 5,435,691                      |
| 前期末残高      |  | 444,891                      | ▲ 731,552                      |
| 当期変動額      |  | 11,668,333                   | 4,704,139                      |
| 当期末残高      |  |                              |                                |

## 8 事業連合に関する事項

### (1) 事業連合の概要

|             |                                                                                                                    |               |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 区分          | 関連法人等                                                                                                              |               |
| 会社名         | 生活協同組合連合会大学生協事業連合                                                                                                  |               |
| 所在地         | 東京都杉並区和田3-30-22                                                                                                    |               |
| 代表者氏名       | 理事長 椿 弘次                                                                                                           |               |
| 設立年月日       | 1969年10月1日創立、同年12月19日都知事認可                                                                                         |               |
| 事業内容        | (1) 会員の事業に必要な物資を購入し、これに加工もしくは加工しないで、又は生産して会員に供給する事業                                                                |               |
|             | (2) 会員の組合員の生活に有用な協同施設を設置し、会員及び会員の組合員に利用させる事業                                                                       |               |
|             | (3) 会員の組合員の生活の改善及び文化の向上を図るために必要な行事等の企画及び実施またはこれらに関連する情報を提供する事業                                                     |               |
|             | (4) 会員、会員の組合員及び役職員並びにこの会の役職員の組合事業に関する知識の向上を図るために必要な教育を行い、及び情報を提供する事業                                               |               |
|             | (5) 会員の組合員のための宅地建物取引業法に基づく宅地建物取引業に関する事業                                                                            |               |
|             | (6) 会員の組合員のための旅行業法に基づく旅行業に関する事業                                                                                    |               |
|             | (7) 会員の組合員のための古物営業法に基づく古物営業に関する事業                                                                                  |               |
|             | (8) 会員の利用に供する計算、運搬に関する事業                                                                                           |               |
|             | (9) 会員の事業の支援、連絡並びに調整に関する事業                                                                                         |               |
|             | (10) 前各号の事業に附帯する事業                                                                                                 |               |
| 設立の理由       | 協同互助の精神に基づき、全国大学生生活協同組合連合会と提携し大学生生活協同組合の協同事業の中心として事業活動ならびに各種活動を行って会員事業の発展をはかり会員組合員の生活の経済的文化的向上をはかることを目的として設立されました。 |               |
| 出資金及び総口数    | 出資金 2,959,180 千円                                                                                                   | 総口数 295,918 口 |
| 当組合の出資額及び口数 | 出資金 39,000 千円                                                                                                      | 総口数 3,900 口   |
| 決算月日        | 2019年2月28日                                                                                                         |               |
| 主な出資生協      | 東京大学消費生活協同組合                                                                                                       | 187,180千円     |
|             | 早稲田大学生生活協同組合                                                                                                       | 144,230千円     |
|             | 京都大学生生活協同組合                                                                                                        | 119,820千円     |
|             | 立命館生活協同組合                                                                                                          | 119,340千円     |
|             | 慶應義塾生活協同組合                                                                                                         | 113,710千円     |

|          |                 |             |
|----------|-----------------|-------------|
|          | その他186大学生生活協同組合 | 2,274,900千円 |
| 当組合の関係役員 | 理事 岸本 敬一        |             |

(2) 事業連合の決算概況

| 資産・負債・純資産の状況                                                                                |          |                   |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------|------------|
| 法人名                                                                                         |          | 生活協同組合連合会大学生協事業連合 |            |
| 科目 / 決算期                                                                                    |          | 2019年2月28日 (52期)  |            |
| 資産の部                                                                                        | 流動資産     |                   | 38,541,547 |
|                                                                                             | 固定資産     |                   | 8,863,939  |
|                                                                                             | 資産合計     |                   | 47,405,486 |
| 負債の部                                                                                        | 流動負債     |                   | 38,194,873 |
|                                                                                             | 固定負債     |                   | 3,666,310  |
|                                                                                             | 負債合計     |                   | 41,861,183 |
| 純資産の部                                                                                       | 出資金      |                   | 2,959,180  |
|                                                                                             | 剰余金      |                   | 2,585,122  |
|                                                                                             | 評価・換算差額等 |                   | 0          |
|                                                                                             | 純資産合計    |                   | 5,544,302  |
| 負債及び純資産合計                                                                                   |          |                   | 47,405,486 |
| (注) 上記貸借対照表は、当事業報告書作成時点では大学生協事業連合は総会の議決を経ていませんので確定しておりませんが、事業連合代表理事から示された決算関係書類に基づいて記載しています |          |                   |            |

(3) 事業連合の損益状況 (決算期: 2019年2月28日)

| 損益の状況                                                                                       |                      |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------|
| 決算期間                                                                                        | 2018年3月1日～2019年2月28日 |           |
| 科目/地区                                                                                       | 全                    | 体         |
| 供給高                                                                                         | 71,030,470           | 5,636,790 |
| 供給剰余金                                                                                       | 262,790              | 28,127    |
| 事業剰余金                                                                                       | ▲396,511             | ▲7,840    |
| 経常剰余金                                                                                       | ▲310,444             | 2,901     |
| 当期剰余金                                                                                       | 101,372              | 2,735     |
| 当期末処分剰余金                                                                                    | 562,566              | 3,129     |
| (注) 上記損益計算書は、当事業報告書作成時点では大学生協事業連合は総会の議決を経ていませんので確定しておりませんが、事業連合代表理事から示された決算関係書類に基づいて記載しています |                      |           |

(4) 事業連合との取引等の状況

| 取引の内容            | 物販及びサービス商品等の仕入れ |   |
|------------------|-----------------|---|
| 取引高              | 3,821,001,181   | 円 |
| 総仕入高対比取引率<br>(%) | 97.3            | % |

9. その他組合の運営組織の状況に関する重要な事項

組織運営を担当する専務補佐を配置し、機関運営・理事会運営を強化しました。

【3】その他組合の状況に関する重要な事項

「内部統制の整備に関する基本方針」に基づいて、担当者を配置していますが、18年度では行動計画及び目標を明確にできていませんでした。

## Ⅱ 2018年度事業報告書の附属明細書

2018年3月1日から2019年2月28日まで

作成 2019年4月 8日

北海道札幌市北区北八条西7丁目1-1

備付 2019年4月22日

北海道大学生協同組合

理事長 柿澤 宏昭

### 1. 役員報酬等の状況

#### (1) 役員報酬明細

単位:千円

| 区分 | 定款上の定員(人) | 支払人員(人) | 報酬等支払額 | 摘 要                                          |
|----|-----------|---------|--------|----------------------------------------------|
| 理事 | 16~21人    | 21人     | 10,626 | 総代会の決定に基づく理事報酬の限度額は16,000千円、監事報酬の限度額は60万円です。 |
| 監事 | 3~5人      | 5人      | 324    |                                              |
| 合計 | 19~26人    | 26人     | 10,950 |                                              |

#### (2) 役員退職金明細

該当する項目はありません。

### 2. 役員と他の法人等(関連会社および事業連合)の業務執行者兼務状況

| 区分 | 常勤・非常勤 | 代表権の有無 | 氏 名   | 兼職先名            | 兼務先での役職名 | 兼務先での代表権の有無 |
|----|--------|--------|-------|-----------------|----------|-------------|
| 理事 | 常勤     | 有      | 岸本 敬一 | 大学生協事業連合        | 理事       | 無           |
| 理事 | 常勤     | 有      | 岸本 敬一 | 全国大学生協連合会       | 理事       | 無           |
| 理事 | 常勤     | 有      | 岸本 敬一 | 大学生協事業連合北海道地区   | 運営委員     | 無           |
| 理事 | 常勤     | 有      | 岸本 敬一 | キャンパスライフサポート(株) | 社長       | 有           |
| 理事 | 常勤     | 有      | 岸本 敬一 | (株)エルムプロジェクト    | 社長       | 有           |
| 理事 | 常勤     | 有      | 岸本 敬一 | (株)コープ総合サービス    | 取締役      | 無           |
| 理事 | 非常勤    | 有      | 柿澤 宏昭 | 該当ありません         | —        | —           |
| 理事 | 非常勤    | 無      | 吉見 宏  | 大学生協事業連合        | 副理事長     | 無           |
| 理事 | 非常勤    | 無      | 小笠原明信 | 全国大学生協連合会       | 理事       | 無           |
| 監事 | 非常勤    | 無      | 坂爪 浩史 | 全国大学生協連合会       | 前理事      | 無           |
| 監事 | 非常勤    | 無      | 久保 淳司 | 該当ありません         | —        | —           |

※坂爪監事は18年12月の連合会総会で理事を退任しました。

### 3. 組合と役員との間の利益が相反する取引の明細

ありません。

#### 4. 事業連合に関する事項

##### (1) 債権明細書

(単位：円)

| 内 訳           | 短 期 債 権    |            |             |
|---------------|------------|------------|-------------|
|               | 期首残高       | 期末残高       | 当期増減額       |
| 事 業 連 合 前 渡 金 | 0          | 0          | 0           |
| 事 業 連 合 未 収 金 | 47,712,444 | 21,717,918 | -25,994,526 |
| 合 計           | 47,712,444 | 21,717,918 | -25,994,526 |

##### (2) 債務明細書

(単位：円)

| 内 訳             | 短 期 債 務     |             |           |
|-----------------|-------------|-------------|-----------|
|                 | 期首残高        | 期末残高        | 当期増減額     |
| 買 掛 金 (事 業 連 合) | 339,574,250 | 340,633,667 | 1,059,417 |
| 事 業 連 合 未 払 金   | 2,537,899   | 6,506,401   | 3,968,502 |
| 合 計             | 342,112,149 | 347,140,068 | 5,027,919 |

### Ⅲ 2018年度決算関係書類

作成 2019年3月26日  
備付 2019年4月22日

札幌市北区北8条西7丁目1-1  
北海道大学生生活協同組合  
理事長 柿澤 宏昭

#### (1) 貸借対照表

#### 貸 借 対 照 表 (2019年2月28日現在)

単位:円

| 科 目             | 金 額           | 科 目             | 金 額           |
|-----------------|---------------|-----------------|---------------|
| ( 資 産 の 部 )     |               | ( 負 債 の 部 )     |               |
| 流 動 資 産         | 682,031,472   | 流 動 負 債         | 767,914,999   |
| 現 金 預 金         | 270,410,514   | 買 掛 金           | 344,700,545   |
| 供 給 債 権         | 179,635,827   | 短 期 借 入 金       | 150,000,000   |
| 商 品 及 び 原 材 料   | 197,171,189   | 未 払 金           | 11,061,155    |
| 貯 蔵 品           | 0             | 未 払 法 人 税 等     | 722,000       |
| 立 替 金           | 119,891       | 未 払 消 費 税 等     | 9,291,631     |
| 前 払 費 用         | 2,895,558     | 未 払 費 用         | 55,161,177    |
| 未 収 金           | 33,818,493    | 前 受 金           | 118,876,188   |
| 短期貸倒引当金         | ▲ 2,020,000   | 預 り 金           | 72,314,303    |
|                 | 0             | 賞 与 引 当 金       | 5,708,000     |
| 固 定 資 産         | 758,862,021   | 仮 受 出 資 金       | 80,000        |
| 有 形 固 定 資 産     | 636,097,761   |                 |               |
| 建物及び附属設備        | 758,636,525   | 固 定 負 債         | 291,649,728   |
| 建物及び附属設備減価償却累計額 | ▲ 224,837,322 | 退 職 給 付 引 当 金   | 272,649,728   |
|                 | 533,799,203   | 預 り 保 証 金       | 2,000,000     |
| 器 具 備 品         | 384,941,612   | マンション修繕引当金      | 17,000,000    |
| 器具備品減価償却累計額     | ▲ 342,126,036 |                 |               |
|                 | 42,815,576    | 負 債 合 計         | 1,059,564,727 |
| 土 地             | 59,482,982    |                 |               |
|                 | 0             | ( 純 資 産 の 部 )   |               |
| 無 形 固 定 資 産     | 4,255,419     | 組 合 員 資 本       | 381,328,766   |
| ソフトウェア          | 4,255,419     | 出 資 金           | 392,502,121   |
| その他無形固定資産       | 0             | 損 失 金           | 11,173,355    |
|                 |               | 法 定 準 備 金       | 7,000,000     |
| その他の固定資産        | 118,508,841   | 施 設 整 備 積 立 金   | 3,000,000     |
| 関係団体出資金         | 82,251,000    | 当 期 未 処 理 損 失   | 21,173,355    |
| 子 会 社 等 株 式     | 11,900,000    | (うち当期損失金)       | 21,767,155    |
| 長 期 貸 付 金       | 0             |                 |               |
| 差 入 保 証 金       | 22,200,000    | 純 資 産 合 計       | 381,328,766   |
| その他固定資産         | 2,157,841     |                 |               |
| 長期貸倒引当金         | 0             | 負 債 ・ 純 資 産 合 計 | 1,440,893,493 |
| 資 産 合 計         | 1,440,893,493 |                 |               |



## (2) 損益計算書

損 益 計 算 書  
自2018年3月1日 至2019年2月28日

単位:円

| 科 目       | 額                    |                          |
|-----------|----------------------|--------------------------|
| 供 給 事 業   |                      |                          |
| 供 給 高     | 4,196,266,026        |                          |
| 供 給 値 引   | <u>32,974,855</u>    | 4,163,291,171            |
| 供 給 原 価   |                      |                          |
| 期首商品棚卸高   | 204,997,864          |                          |
| 仕 入 高     | <u>3,164,576,781</u> |                          |
| 合 計       | 3,369,574,645        |                          |
| 期末商品棚卸高   | <u>197,171,189</u>   | 3,172,403,456            |
| 供 給 剰 余 金 |                      | <u>990,887,715</u>       |
| その他の事業収入  |                      |                          |
| 利用事業剰余金   | 36,000               |                          |
| 共済受託手数料収入 | 18,422,620           |                          |
| 供給事業手数料収入 | 34,648,043           |                          |
| 不動産賃貸収入   | 117,672,225          |                          |
| その他手数料収入  | <u>194,293,586</u>   |                          |
| その他事業収入計  |                      | 365,072,474              |
| 事業総剰余金    |                      | <u>1,355,960,189</u>     |
| 事業経費      |                      |                          |
| 人 件 費     | 835,070,112          |                          |
| 物 件 費     | <u>556,118,381</u>   | 1,391,188,493            |
| 事業損失金     |                      | <u>35,228,304</u>        |
| 事業外収益     |                      |                          |
| 受 取 利 息   | 973                  |                          |
| 受 取 配 当 金 | 524,800              |                          |
| 雑 収 入     | <u>16,213,074</u>    | 16,738,847               |
| 事業外費用     |                      |                          |
| 支 払 利 息   | 230,082              |                          |
| 雑 損 失     | <u>2,409,014</u>     | 2,639,096                |
| 経常損失金     |                      | <u>21,128,553</u>        |
| 特別利益      | <u>0</u>             | 0                        |
| 特別損失      |                      |                          |
| 固定資産除却損   | <u>2</u>             | 2                        |
| 税引前当期損失金  |                      | 21,128,555               |
| 法人税等      |                      | 638,600                  |
| 過年度法人税等   |                      | 0                        |
| 当期損失金     |                      | <u>21,767,155</u>        |
| 当期首繰越剰余金  |                      | 593,800                  |
| 積立金取崩額    |                      | 0                        |
| 当期末処分損失金  |                      | <u><u>21,173,355</u></u> |

### (3) 注記

#### 1. 重要な会計方針にかかる事項に関する注記

(1) 資産の評価基準及び評価方法は以下のとおりです。

① 有価証券の評価基準及び評価方法

該当事項はありません。

② 棚卸資産の評価基準および評価方法

書籍・購買・旅行（商品） 売価還元法による原価法

食堂（食材） 最終仕入原価法による原価法

印刷情報（資材） 最終仕入原価法による原価法

(2) 固定資産の減価償却の方法は以下のとおりです。

① 有形固定資産 定率法

（リース資産を除く） ただし、1998年3月31日以前に取得した建物は定率法、それ以降の取得については定額法

なお、主な耐用年数は以下のとおりです。

建物 20年～47年

建物附属設備 3年～20年

器具備品 4年～15年

② 無形固定資産 定額法

なお、ソフトウェアは利用期間（5年）にもとづく定額法

③ リース資産 ありません。

④ その他の固定資産 定額法

なお、主な耐用年数は以下のとおりです。

大学寄贈施設等 5年～13年

パソコン 3年

(3) 引当金の計上基準は以下のとおりです。

① 貸倒引当金 債権の貸倒による損失に備えるため、一般債権は法人税法に定める一括

評価金銭債権に係る繰入率による繰入限度相当額及び貸倒懸念債権について回収可能性を検討して回収不能見込額を計上しています。

② 賞与引当金 職員の賞与の支給に備えるため、支給見込み額の当期相当額を計上しています。

③ 退職給付引当金 退職給付会計に関する注記に記載しています。

(4) その他決算関係書類の作成のための基本となる重要な事項は以下のとおりです。

① 消費税等の会計処理

消費税等の会計処理は税抜方式を採用しています。

#### 2. 会計方針の変更

該当事項はありません。

#### 3. 貸借対照表に関する注記

(1) 担保に供している資産及び担保に係る債務は以下のとおりです。

該当事項はありません。

(2) 役員に対する金銭債権または金銭債務

該当事項はありません。

(3) 課税売上にかかる仮受消費税額は、343,166,876円です。

#### 4. 損益計算書に関する注記

- (1) 事業外損益の内訳は以下のとおりです。
- ① 雑収入のうち、5,864,200円は出資金整理益、892,409円は17年3月利用分のミール残高処理益です。
  - ② 雑収入のうち、2,884,443円はメーカー自販機環境対策協力金です。
  - ③ 雑収入のうち、2,583,436円はICプリペイド残高整理益です。
  - ④ 雑損失のうち、1,911,714円は過年度自販機手数料、381,800円は出資金整理後返還金による損失です。
- (2) 特別損益の内訳は以下のとおりです。  
固定資産除却損が2円です。(コップパン 湯沸器、北部食堂 コンビスチーマ)
- (3) 計上科目の変更は以下の通りです。  
該当事項はありません。
- (4) 法人税等には、法人税、住民税および事業税が含まれています。
- (5) 当期首繰越剰余金には、剰余金処分により繰越する消費生活協同組合法第51条の4第4項に規定する教育事業等繰越金150,000円が含まれています。

#### 5. 剰余金に関する注記

- (1) 法定準備金は、消費生活協同組合法第51条の4第1項の規定にもとづく積立金です。
- (2) 積立金について  
施設整備積立金は、施設整備のため自己投資・大学への寄付等として活用することを目的とし、1億円を目標に積み立てを16年度より開始しました。
- (3) 次期繰越損失金には、消費生活協同組合法第51条の4第4項に規定する教育事業等繰越金は含まれていません。

#### 6. 退職給付会計に関する注記

- (1) 退職給付債務の計上基準  
職員の退職給付に備えるため、当事業年度末における退職給付債務(簡便法による期末自己都合退職要支給額を採用)を退職給付引当金として計上しています。また、会計基準変更時差異の費用処理方法は、その発生年度の職員の平均残存勤務期間内の一定の年数(14年)による定額法により、費用処理することとしています。
- (2) 採用する退職給付制度  
職員の退職により支給する退職給付にあてるため、退職一時金制度を採用しています。
- (3) 職員の退職一時金制度の退職給付債務等の内容
- ①退職給付債務およびその内訳
    - 退職給付債務 306,276,000 円
    - 会計基準変更時差異の未処理額 28,076,272 円
  - ②退職給付費用の内訳
    - 当期発生費用処理額 12,396,000 円
    - 会計基準変更時差異の費用処理額 12,604,000 円
  - ③会計基準変更時差異の処理年数  
14年間で定額法により処理しています。  
残り2年での処理の計画となっていますが、異動・退職の状況により加減されています。
  - ④退職給付引当金の退職債務に対する引当率は、90.8%となります。
- (4) 企業年金基金制度について  
このほかに、職員については日生協企業年金基金に加入していますが、複数の事業主により設立された企業年金である総合設立型基金のため退職給付債務は計上していません。  
なお、要拠出額を退職給付費用として処理している複数事業主制度に関する事項は以下のとおりです。
- ①第1制度全体の積立状況に関する事項
    - 年金時価資産額 41,219,241,366 円 (2019年2月28日)
    - 年金財政計算上の給付債務の額 33,948,101,000 円 (2018年3月31日)
    - 差引額 7,271,140,366 円
  - ②第1制度全体に占める当生協の掛金割合(2019年2月分) 0.197 %
  - ③補足説明  
繰越剰余金は6,541,336,327円で、過去勤務債務残高はありません。
  - ④第2制度全体の積立状況に関する事項(2019年2月28日)
    - 年金時価資産額 52,906,059,607 円
    - 年金財政計算上の給付債務の額 48,294,272,611 円
    - 差引額 4,611,786,996 円
  - ⑤第2制度全体に占める当生協の掛金残高および事業所持分資産(2019年2月分)
    - 掛金残高 5,484,000 円
    - 事業所持分資産 6,487,969 円差額は退職給付引当金から控除して、退職給付費用の戻しをします。

7. 税効果会計に関する注記

短期の繰延税金資産については、対象金額の重要性に鑑み、また、長期の繰延税金資産については、将来の経営環境と大学生協の性格に鑑み、計上しないこととしています。

8. リースにより使用する固定資産に関する注記

(1) オペレーティング・リースにより使用する固定資産

該当事項はありません。

(2) リース物件の所有権が借主に移転すると認められるもの以外のファイナンス・リース取引

① リース物件の取得価額相当額、減価償却累計額相当額、および期末残高相当額

単位：円

| 資産の種類 | 取得価額相当額    | 減価償却累計額相当額 | 期末残高相当額    |
|-------|------------|------------|------------|
| 車両運搬具 | 34,121,400 | 14,217,250 | 19,904,150 |
| 器具備品  | 37,645,080 | 17,924,792 | 19,720,288 |
| 合計    | 71,766,480 | 32,142,042 | 39,624,438 |

② 未経過リース料期末残高相当額

|      |              |
|------|--------------|
| 1年以内 | 12,402,376 円 |
| 1年超  | 27,222,062 円 |
| 合 計  | 39,624,438 円 |

③ 支払リース料および減価償却費相当額

|          |              |
|----------|--------------|
| 支払リース料   | 17,319,357 円 |
| 減価償却費相当額 | 17,319,357 円 |

④ 減価償却費相当額の算定方法

リース期間を耐用年数とし、残存価額を零とする定額法によっています。

9. 関連当事者との取引に関する注記

(1) 会社等

単位：千円

| 種 類 | 法人等の名称          | 資本金又は出資金 | 議決権等の所有割合 | 関連当事者との関係 | 取引の内容     | 取引金額  | 科 目 | 期末残高 |
|-----|-----------------|----------|-----------|-----------|-----------|-------|-----|------|
| 子会社 | (株)エルフプロジェクト    | 9,900    | 直接99.0%   | 役員兼任2名    | 経費立替      | 6,273 | 立替金 | 22   |
| 子会社 | キャンパスライフサポート(株) | 2,000    | 直接66.7%   | 役員兼任2名    | 業務委託・経費立替 | 7,104 | 立替金 | 18   |

(2) 組合

単位：千円

| 種 類  | 法人等の名称   | 資本金又は出資金 | 議決権等の所有割合 | 関連当事者との関係 | 取引の内容 | 取引金額      | 科 目 | 期末残高    |
|------|----------|----------|-----------|-----------|-------|-----------|-----|---------|
| 関連法人 | 大学生協事業連合 | 39,000   | 直接0.52%   | 仕入先役員兼任1名 | 商品仕入  | 3,821,001 | 買掛金 | 340,633 |
|      |          |          |           |           | 業務委託  | 15,743    | 未収金 | 15,211  |

(取引条件および取引条件の決定方針等)

商品の仕入については、市場の実勢価格を勘案して価格を決定しています。なお、上記金額のうち、取引金額については消費税等が含まれていませんが、期末残高には含まれています。

(3) 役員およびその近親者

該当事項はありません。

10. 重要な後発事象に関する注記

該当事項はありません。

11. その他の注記

該当事項はありません。

## Ⅳ 2018年度決算関係書類の附属明細書

作成 2019年3月26日  
備付 2019年4月22日

札幌市北区北8条西7丁目1-1  
北海道大学生協同組合  
理事長 柿澤 宏昭

### 1. 組合員資本の明細

単位:円

| 区 分             | 期首残高        | 当期増加額      | 当期減少額      | 期末残高         | 備 考  |
|-----------------|-------------|------------|------------|--------------|------|
| 組 合 員 出 資 金     | 391,364,221 | 60,548,200 | 59,410,300 | 392,502,121  |      |
| 法 定 準 備 金       | 6,000,000   | 1,000,000  |            | 7,000,000    | (注1) |
| 施 設 整 備 積 立 金   | 2,000,000   | 1,000,000  |            | 3,000,000    | (注1) |
| 当 期 未 処 分 剰 余 金 | 2,593,800   | 0          | 23,767,155 | ▲ 21,173,355 | (注2) |
| 合 計             | 401,958,021 | 62,548,200 | 83,177,455 | 381,328,766  |      |

(注1) 増加は前年度剰余金処分による計上額。(注2) 減少は前年度の剰余金処分、及び今期損失金の計上。

### 2. 借入金の明細

#### (1) 長期借入金等の増減

該当するものではありません。

#### (2) 短期借入金等の増減

単位:円

| 借 入 先        | 期首残高       | 当期増減額       | 期末残高        |
|--------------|------------|-------------|-------------|
| 北洋銀行北七条支店    | 50,000,000 | 50,000,000  | 100,000,000 |
| 北海道銀行札幌駅北口支店 | 0          | 50,000,000  | 50,000,000  |
| 合 計          | 50,000,000 | 100,000,000 | 150,000,000 |

(注) 借入平均利率は0.549%です。

### 3. 有形固定資産及び無形固定資産の明細

単位:円

| 区 分    | 資 産 の 種 類 | 期首帳簿価額      | 当期増加額      | 当期減少額 | 当期償却額      | 期末帳簿価額      | 減損損失累計額 | 減価償却累計額     | 期末取得原価        |
|--------|-----------|-------------|------------|-------|------------|-------------|---------|-------------|---------------|
| 有形固定資産 | 建物及び附属設備  | 563,839,190 |            |       | 30,039,987 | 533,799,203 |         | 224,837,322 | 758,636,525   |
|        | 器具備品      | 50,560,436  | 13,372,750 | 2     | 21,117,608 | 42,815,576  |         | 342,126,036 | 384,941,612   |
|        | 土地        | 59,482,982  |            |       |            | 59,482,982  |         |             |               |
|        | 小 計       | 673,882,608 | 13,372,750 | 2     | 51,157,595 | 636,097,761 | 0       | 566,963,358 | 1,143,578,137 |
| 無形固定資産 | ソフトウェア    | 8,273,704   |            |       | 4,018,285  | 4,255,419   |         |             |               |
|        | その他無形固定資産 | 0           |            |       |            | 0           |         |             |               |
|        | 小 計       | 8,273,704   | 0          | 0     | 4,018,285  | 4,255,419   | 0       |             |               |
| 合 計    | 計         | 682,156,312 | 13,372,750 | 2     | 55,175,880 | 640,353,180 | 0       |             |               |

※有形固定資産の増加は、

工学食堂:オゾン浄化システム209万円 農学食堂:オゾン浄化システム79万円 医学部食堂:77万円

北部食堂:アイスクリームケース33万円、フライヤー80万円、コンビスチーマー140万円 北部購買:ホットショーケース110万円

工学購買:ホットショーケース110万円、冷ケース16万円 工学食堂:コンビスチーマー125万円、洗浄機64万円

中央食堂:コールドテーブル2点60万円、エアコン工事18万円 中央購買:アイスフリーザ24万円 コップパン:電気温水器17万円

ルームガイド:フロア工事115万円 ポプラ購買:ショーケース60万円

※有形固定資産の減少は、北部食堂コンビスチーマー、コップパン温水器の入替に伴う除却

### 4. 関係団体等出資金の明細

単位:円

| 出 資 先   | 期首残高          | 当期増加額      | 当期減少額 | 期末残高       | 備 考 |
|---------|---------------|------------|-------|------------|-----|
| 関係団体出資金 | 全国大学生協連合会     | 24,351,000 |       | 24,351,000 |     |
|         | 大学生協事業連合      | 39,000,000 |       | 39,000,000 |     |
|         | 北海道労働金庫       | 10,840,000 |       | 10,840,000 |     |
|         | 賀川記念教育基金      | 440,000    |       | 440,000    |     |
|         | 北海道生協連合会      | 10,000     |       | 10,000     |     |
|         | 北海道書店組合       | 10,000     |       | 10,000     |     |
|         | 大学生協共済連合会     | 7,600,000  |       | 7,600,000  |     |
|         | 小 計           | 82,251,000 | 0     | 82,251,000 |     |
| 子会社等株式  | ㈱エルムプロジェクト    | 9,900,000  |       | 9,900,000  |     |
|         | キャンパスライフサポート㈱ | 2,000,000  |       | 2,000,000  |     |
|         | 小 計           | 11,900,000 | 0     | 11,900,000 |     |
| 合 計     | 計             | 94,151,000 | 0     | 94,151,000 |     |

## 5. 引当金の明細

単位:円

| 区 分     | 期首残高        | 当期増加額      | 当期減少額       | 期末残高        | 備 考  |
|---------|-------------|------------|-------------|-------------|------|
| 短期貸倒引当金 | 1,996,000   | 2,044,000  | 2,020,000   | 2,020,000   | (注1) |
| 賞与引当金   | 5,166,000   | 51,851,000 | 51,309,000  | 5,708,000   |      |
| 退職給付引当金 | 276,796,728 | 45,222,500 | 49,369,500  | 272,649,728 | 目的使用 |
| 長期貸倒引当金 | 24,000      |            | 24,000      | 0           | (注1) |
| 合 計     | 283,982,728 | 99,117,500 | 102,722,500 | 280,377,728 |      |

(注1)増加及び減少は洗い替えによるものです。

## 6. 事業経費の明細

単位:円

| 科 目             | 金 額           |
|-----------------|---------------|
| 1. 人 件 費        |               |
| 役 員 報 酬         | 10,950,000    |
| 職 員 給 与         | 227,041,709   |
| 定 時 職 員 給 与     | 487,942,547   |
| 退 職 給 付 費 用     | 25,000,000    |
| 法 定 福 利 費       | 78,638,946    |
| 厚 生 費           | 5,496,910     |
| 派 遣 人 件 費       | 0             |
| 人 件 費 合 計       | 835,070,112   |
| 2. 物 件 費        |               |
| 教 育 文 化 費       | 4,999,391     |
| 広 報 費           | 74,458,697    |
| 消 耗 品 費         | 39,600,825    |
| 物 流 費           | 8,203,536     |
| 車 輜 運 搬 費       | 34,659,797    |
| 貸 倒 引 当 金 繰 入 額 | 0             |
| 施 設 維 持 管 理 費   | 31,277,650    |
| 減 価 償 却 費       | 56,580,066    |
| 賃 借 料           | 16,984,990    |
| 水 道 光 熱 費       | 61,293,403    |
| 保 険 料           | 1,585,994     |
| 委 託 料           | 92,924,351    |
| 研 修 採 用 費       | 3,086,876     |
| 調 査 研 究 費       | 1,144,558     |
| 会 議 費           | 3,074,157     |
| 諸 会 費           | 13,292,880    |
| 渉 外 費           | 58,159        |
| 租 税 公 課         | 8,933,816     |
| 通 信 交 通 費       | 15,957,040    |
| 事 業 連 合 委 託 費   | 87,857,500    |
| 雑 費             | 144,695       |
| 物 件 費 合 計       | 556,118,381   |
| 事 業 経 費 合 計     | 1,391,188,493 |

## 7. 事業の種類ごとの損益の明細および事業別事業経費明細

事業は供給・利用事業のみのため事業の種類ごとの損益の明細および事業別事業経費明細は、損益計算書および事業経費の明細と同じです。

# 8. キャッシュ・フロー計算書

2018 年度

単位:千円

| 内 訳                   | 金額       |
|-----------------------|----------|
| 事業活動によるキャッシュ・フロー      |          |
| 税引前当期利益               | ▲ 21,129 |
| 減価償却費(有形固定資産)         | 51,157   |
| 減価償却費(無形固定資産・その他固定資産) | 5,423    |
| 貸倒引当金の増減額             | 0        |
| 賞与引当金の増減額             | 542      |
| 退職給付引当金の増減額           | ▲ 4,147  |
| 役員退職引当金の増減額           | 0        |
| 受取利息及び受取配当金           | ▲ 525    |
| 支払利息                  | 230      |
| 有形固定資産除却損             | 0        |
| 開発費償却額の増減額            | 0        |
| 供給債権の増減額              | ▲ 15,334 |
| 棚卸資産の増減額              | 7,827    |
| 仕入債務額の増減額             | 462      |
| 未払金の増減額               | ▲ 1,693  |
| 前受金・預り金等の増減額          | ▲ 8,815  |
| その他流動資産の増減額           | 28,700   |
| その他流動負債の増減額           | 1,000    |
| 小計                    | 43,698   |
| 利息及び配当金の受取額           | 525      |
| 利息の支払額                | ▲ 230    |
| 法人税等の支払額              | ▲ 730    |
| (1)                   | 43,263   |
| 投資からのキャッシュ・フロー        |          |
| 長期預金預入による支出           | ▲ 1,000  |
| 長期預金払戻による収入           | 1,000    |
| 有形固定資産の取得による支出額       | ▲ 13,372 |
| 無形固定資産の取得による支出額       | ▲ 2,525  |
| 関係団体出資金等の出資支出額        | 283      |
| 貸付による支出               | 0        |
| 貸付金の回収による収入           | 1,797    |
| (2)                   | ▲ 13,817 |
| 財務からのキャッシュ・フロー        |          |
| 短期借入金の増減額             | 100,000  |
| 長期借入金の増減額             | 0        |
| 出資金の増減額               | 1,138    |
| 任意積立金の増減額             | 0        |
| (3)                   | 101,138  |
| 現金及び現金同等物の増加額         | 130,584  |
| 現金及び現金同等物の期首残高        | 138,826  |
| 現金及び現金同等物の期末残高        | 269,410  |

(注) 現金及び現金同等物の範囲

単位:千円

| 項 目              | 期 首     | 期 末     |
|------------------|---------|---------|
| 現金及び預金           | 139,826 | 270,410 |
| 預入期間が3か月を超える定期預金 | ▲ 1,000 | ▲ 1,000 |
| 現金及び現金同等物        | 138,826 | 269,410 |

9. 主要な事業に係る資産及び負債の内容その他の決算関係書類の内容を補足する重要な事項

(1) 主要な資産の内容

① 現金預金の明細

単位:円

| 科 目  | 内 容            | 期首残高          | 期末残高        | 当期増減額        |             |             |
|------|----------------|---------------|-------------|--------------|-------------|-------------|
| 現金預金 | 現 金            | 22,174,636    | 10,793,423  | ▲ 11,381,213 |             |             |
|      | 札幌本部           | 0             | 6,813,249   | 6,813,249    |             |             |
|      | 水産支部           | 942,588       | 431,192     | ▲ 511,396    |             |             |
|      | 小口現金           | 5,011,900     | 5,138,600   | 126,700      |             |             |
|      | 店舗等における<br>釣銭等 | 会館店1F         | 435,000     | 435,000      | 0           |             |
|      |                | 購買部北部店        | 520,000     | 520,000      | 0           |             |
|      |                | 購買部工学部店       | 210,000     | 210,000      | 0           |             |
|      |                | 購買部中央店        | 155,000     | 155,000      | 0           |             |
|      |                | 購買部薬学部店       | 30,000      | 30,000       | 0           |             |
|      |                | 購買部保健学科店      | 40,000      | 40,000       | 0           |             |
|      |                | 購買部獣医学部店      | 100,000     | 100,000      | 0           |             |
|      |                | 購買部学生寮店       | 40,000      | 40,000       | 0           |             |
|      |                | 購買部歯学部店       | 50,000      | 50,000       | 0           |             |
|      |                | 購買部文系ショップ     | 40,000      | 40,000       | 0           |             |
|      |                | 購買部理学部ショップ    | 40,000      | 40,000       | 0           |             |
|      |                | 購買部ミュージアムショップ | 123,300     | 0            | ▲ 123,300   |             |
|      |                | 購買部エルムの森ショップ  | 55,500      | 55,500       | 0           |             |
|      |                | 購買部外売店        | 30,000      | 30,000       | 0           |             |
|      |                | 購買部水産店        | 100,000     | 100,000      | 0           |             |
|      |                | 書籍部北部店        | 170,000     | 170,000      | 0           |             |
|      |                | 書籍部クラーク店      | 120,000     | 120,000      | 0           |             |
|      |                | 書籍部外売店        | 50,000      | 50,000       | 0           |             |
|      |                | キャリサポート店      | 50,000      | 50,000       | 0           |             |
|      |                | 北部トラベルセンター    | 70,000      | 70,000       | 0           |             |
|      |                | 印刷情報サービス      | 180,500     | 185,500      | 5,000       |             |
|      |                | ルームガイド        | 190,000     | 190,000      | 0           |             |
|      |                | 食堂部北部店        | 440,000     | 440,000      | 0           |             |
|      |                | 食堂部工学部店       | 83,700      | 83,700       | 0           |             |
|      |                | 食堂部中央店        | 38,300      | 38,300       | 0           |             |
|      |                | 食堂部クラーク店      | 60,000      | 60,000       | 0           |             |
|      |                | 農学部食堂         | 100,000     | 100,000      | 0           |             |
|      |                | 医学部食堂         | 60,000      | 60,000       | 0           |             |
|      |                | レストランポプラ      | 30,000      | 30,000       | 0           |             |
|      |                | 食堂部水産店        | 115,600     | 115,600      | 0           |             |
|      |                | 理事会室小口出資      | 100,000     | 100,000      | 0           |             |
|      |                | 学研災返済用小口      | 0           | 230,000      | 230,000     |             |
|      |                | 総務部金庫両替       | 500,000     | 500,000      | 0           |             |
|      |                | 総務部水産支部       | 700,000     | 700,000      | 0           |             |
|      |                | 当座預金          | ゆうちょ銀行口座    | 14,759,724   | 6,406,941   | ▲ 8,352,783 |
|      |                | 普通預金          | 北洋銀行北七条支店   | 88,483,078   | 183,047,306 | 94,564,228  |
|      | 北海道銀行札幌駅北口支店   |               | 6,431,829   | 53,474,531   | 47,042,702  |             |
|      | 北海道銀行函館支店      |               | 903,723     | 925,330      | 21,607      |             |
|      | 北海道労働金札幌北支店    |               | 118,418     | 2,379,942    | 2,261,524   |             |
|      | 定期預金           | 北洋銀行北七条支店     | 1,000,000   | 1,000,000    | 0           |             |
|      | 合 計            |               | 139,825,896 | 270,410,514  | 130,584,618 |             |

② 供給債権の明細

イ. 内 訳

単位:円

| 内 容       | 金 額         |
|-----------|-------------|
| 組合員(私費等)  | 147,106,144 |
| 大学(校費)    | 18,360,081  |
| Tuoカード未収金 | 305,282     |
| 一般カード未収金  | 13,864,320  |
| 合 計       | 179,635,827 |

ロ. 回収状況

単位:円

| 期首残高        | 当期発生高         | 当期回収高         | 期末残高        | 回 収 率 |
|-------------|---------------|---------------|-------------|-------|
| 164,302,079 | 2,432,241,835 | 2,416,908,087 | 179,635,827 | 93%   |



- ③ 有価証券の明細  
該当するものではありません。

④ 商品および貯蔵品の明細

単位:円

| 内 訳 |           | 金 額         |
|-----|-----------|-------------|
| 商 品 | 文具・サプライ   | 16,827,311  |
|     | 情報機器      | 10,807,504  |
|     | PCソフト     | 740,179     |
|     | 衣料・スポーツ関連 | 4,006,999   |
|     | AV家電家具    | 599,520     |
|     | 日用雑貨      | 1,672,056   |
|     | 飲料・食料品全般  | 8,201,566   |
|     | コピー・写真・印刷 | 1,291,482   |
|     | 官製品       | 1,980,431   |
|     | コップパン原材料  | 172,262     |
|     | 旅行関連品     | 9,718,831   |
|     | 書籍関連品     | 131,720,746 |
|     | 自動車教習所    | 324,973     |
|     | 食堂原材料     | 4,794,488   |
|     | その他物販     | 4,312,841   |
| 小 計 |           | 197,171,189 |
| 貯蔵品 | 購買外売納品伝票  | 0           |
| 小 計 |           | 0           |
| 合 計 |           | 197,171,189 |

- ⑤ 短期貸付金の明細  
該当するものではありません。

⑥ 立替金の明細

単位:円

| 内 訳          |                    | 金 額     |
|--------------|--------------------|---------|
| (株)エルムプロジェクト | キャンパスライフサポート(株)    | 22,067  |
|              | 職員(社会保険料、共済掛金、駐車料) | 18,371  |
|              | 組合員(就活イベントチャージ)    | 35,023  |
|              |                    | 27,500  |
| 小 計          |                    | 102,961 |
| 共済解約返戻立替金    |                    | 16,930  |
| 小 計          |                    | 16,930  |
| 合 計          |                    | 119,891 |

⑦ 未収金の明細

単位:円

| 内 訳      |                             | 金 額        |
|----------|-----------------------------|------------|
| 大学生協事業連合 | 北海道大学(留学生宿舍・入構証・図書館配送・文献複写) | 21,717,918 |
|          | アベックス(自販機)                  | 3,598,746  |
|          | コカ・コーラ(自販機)                 | 5,205,974  |
|          | キャンパスライフサポート(旅行保険)          | 959,925    |
|          | 日本出版販売(図書カード・図書券)           | 1,080,000  |
|          | VISA、JCB(加入Web決済)           | 256,351    |
|          | 保険料                         | 253,100    |
|          | 組合員(電子マネーチャージ)              | 138,249    |
|          | アパマンショップ(新学期冊子広告料)          | 68,230     |
|          | NHK(新学期冊子広告料)               | 324,000    |
|          | クロス(webバナー広告料)              | 108,000    |
|          |                             | 108,000    |
|          | 合 計                         | 33,818,493 |

⑧ その他の流動資産の明細

単位:円

| 科 目   | 内 訳            | 期首残高      | 期末残高      | 当期増減額     |
|-------|----------------|-----------|-----------|-----------|
| 前 渡 金 | ありません          | 0         | 0         | 0         |
|       | 小 計            | 0         | 0         | 0         |
| 前払費用  | 北海道労働局(労働保険料)  | 620,632   | 631,157   | 10,525    |
|       | 動産総合保険料・自動車保険料 | 914,203   | 920,836   | 6,633     |
|       | 北海道大学備品賃借料     | 181,548   | 182,565   | 1,017     |
|       | 西松建設(会館地震復旧工事) | 0         | 540,000   | 540,000   |
|       | 総合警備保障(警備輸送料)  | 0         | 540,000   | 540,000   |
|       | 書籍在庫管理保守料      | 81,000    | 81,000    | 0         |
|       | 小 計            | 1,797,383 | 2,895,558 | 1,098,175 |
| 合 計   |                | 1,797,383 | 2,895,558 | 1,098,175 |

- ⑨ その他の出資金の明細  
該当するものではありません。

⑩ 長期貸付金の明細 単位:円

| 内 訳 | 期首残高    | 期末残高 | 当期増減額     |
|-----|---------|------|-----------|
| 役職員 | 283,000 | 0    | ▲ 283,000 |
| 合 計 | 283,000 | 0    | ▲ 283,000 |

⑪ 差入保証金の明細 単位:円

| 内 訳               | 期末残高       |
|-------------------|------------|
| 総合警備㈱ (店舗両替金預託)   | 15,000,000 |
| 全国大学生協連 (旅行保証金)   | 3,000,000  |
| 全国旅行業協会           | 2,800,000  |
| 不動産協会             | 600,000    |
| JTB (旅ネット端末保証金)   | 500,000    |
| 全旅協クーポン会          | 210,000    |
| 日本図書普及㈱図書券販売加入金   | 60,000     |
| 日本図書普及㈱図書カード端末保証金 | 30,000     |
| 合 計               | 22,200,000 |

⑫ その他固定資産の明細 単位:円

| 内 訳           | 期首残高      | 期末増加      | 当期減少      | 期末残高      |
|---------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 医学部生協用内装工事一式  | 761,530   |           | 380,770   | 380,760   |
| 一括償却資産 (16年度) | 88,000    |           | 88,000    | 0         |
| 一括償却資産 (17年度) | 187,497   |           | 93,749    | 93,748    |
| 一括償却資産 (18年度) | 0         | 2,525,000 | 841,667   | 1,683,333 |
| 合 計           | 1,037,027 | 2,525,000 | 1,404,186 | 2,157,841 |

注) 18年度は業務端末(PC)の一斉入替を行っています

(2) 主要な負債の内容

- ① 支払手形の明細  
該当するものではありません。

② 買掛金の明細 単位:円

| 内 訳      | 金 額         |
|----------|-------------|
| 大学生協事業連合 | 340,633,667 |
| そ の 他    | 4,066,878   |
| 合 計      | 344,700,545 |

③ 未払金の明細 単位:円

| 内 訳                | 金 額        |
|--------------------|------------|
| 大学生協道事業連合          | 6,506,401  |
| 北海道大学 (水光熱費等)      | 2,879,747  |
| 取引先 (マンション管理)      | 1,026,475  |
| 取引先 (仕入代金)         | 371,060    |
| 北ガス (GHP保守点検料)     | 30,240     |
| ㈱天牛堺商店 (倒産による精算猶予) | 18,580     |
| 店舗経費支払 (消耗品、賃借料他)  | 186,607    |
| 生協職員 (傷病手当金、育児休業)  | 42,045     |
| 合 計                | 11,061,155 |

④ 未払法人税等の明細 単位:円

| 内 訳                 | 金 額     |
|---------------------|---------|
| 法人税、法人道民税・事業税、法人市民税 | 722,000 |
| 合 計                 | 722,000 |

## ⑤ 未払費用の明細

単位:円

| 内             | 訳 | 金 額        |
|---------------|---|------------|
| 未払職員給与        |   | 34,249,754 |
| 北海道大学 (ショップ)  |   | 2,377,501  |
| 北海道大学 (自販機関連) |   | 17,503,030 |
| 北海道コカコーラ      |   | 716,930    |
| 社会保険料未払金      |   | 313,962    |
| 合             | 計 | 55,161,177 |

## ⑥ 前受金の明細

単位:円

| 内                | 訳 | 金 額         |
|------------------|---|-------------|
| 組合員 (I Cプリペイド代金) |   | 83,771,192  |
| 組合員 (ミールカード代金)   |   | 9,664,626   |
| 組合員 (卒業アルバム代金)   |   | 14,877,000  |
| 組合員 (公務員講座前受金)   |   | 8,006,950   |
| 組合員 (受験宿泊代金一部)   |   | 1,444,350   |
| 組合員 (卒業記念印鑑代)    |   | 1,069,200   |
| 組合員 (生協利用券)      |   | 2,000       |
| 書籍前受金 (各店)       |   | 40,870      |
| 合                | 計 | 118,876,188 |

## ⑦ 預り金の明細

単位:円

| 内                    | 訳 | 金 額        |
|----------------------|---|------------|
| 組合員 (マンション敷金)        |   | 15,885,292 |
| 組合員 (ルームガイド預り)       |   | 17,251,405 |
| 組合員 (M S清掃料)         |   | 7,320,720  |
| 組合員 (M S管理預り金)       |   | 3,358,742  |
| 組合員 (駐車場保証金)         |   | 69,390     |
| 組合員 (町内会費)           |   | 171,200    |
| 組合員 (I Cプリペイド預り)     |   | 4,421,567  |
| 組合員 (学生生活110番)       |   | 295,986    |
| 組合員 (新入生預り金未振分処理分)   |   | 724,700    |
| 北海道大学 (留学生寄宿舎料)      |   | 2,575,230  |
| 北海道大学 (外国人宿舎)        |   | 1,955,261  |
| 北海道大学 (自販機設置賃料電気料)   |   | 1,496,925  |
| 北海道大学 (学生・教職員証再発行料金) |   | 1,462,000  |
| 北海道大学 (入構I C手続料)     |   | 78,280     |
| 北海道大学 (文献複写)         |   | 54,407     |
| 北海道大学 (学研災)          |   | 932,490    |
| 北海道大学 (練習船収納代金)      |   | 229,425    |
| 社内団体預り金              |   | 9,679,088  |
| 共栄火災 (地震損害保険金)       |   | 2,500,000  |
| 小                    | 計 | 70,462,108 |
| 職員 (給与控除預り金)         |   | 1,184,485  |
| 組合員 (学生総合共済掛金)       |   | 667,710    |
| 小                    | 計 | 1,852,195  |
| 合                    | 計 | 72,314,303 |

## ⑧ 預り保証金の明細

単位:円

| 内                | 訳 | 金 額       |
|------------------|---|-----------|
| アベックス (自動販売機保証金) |   | 2,000,000 |
| 合                | 計 | 2,000,000 |

## ⑨ 長期未払金の明細

単位:円

| 内          | 訳 | 金 額        |
|------------|---|------------|
| マンション修繕引当金 |   | 17,000,000 |
| 合          | 計 | 17,000,000 |

## ⑩ 仮受金の明細

単位:円

| 内         | 訳 | 金 額    |
|-----------|---|--------|
| 2019年度新入生 |   | 80,000 |
| 合         | 計 | 80,000 |

## (3)比較貸借対照表および比較損益計算書

## ① 比 較 貸 借 対 照 表

単位:円

| 資 産 の 部       | 2017年度        | 2018年度        | 負 債 ・ 純 資 産 の 部     | 2017年度        | 2018年度        |
|---------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|---------------|
| ( 資 産 の 部 )   |               |               | ( 負 債 の 部 )         |               |               |
| 流 動 資 産       | 574,461,436   | 682,031,472   | 流 動 負 債             | 677,510,026   | 767,914,999   |
| 現 金 預 金       | 139,825,896   | 270,410,514   | 買 掛 金               | 344,237,714   | 344,700,545   |
| 売 掛 債 権       | 164,302,079   | 179,635,827   | 短 期 借 入 金           | 50,000,000    | 150,000,000   |
| 商品及び原材料       | 204,997,864   | 197,171,189   | 未 払 金               | 13,295,604    | 11,061,155    |
| 立 替 金         | 1,251,034     | 119,891       | 未 払 法 人 税 等         | 813,800       | 722,000       |
| 前 払 費 用       | 1,797,383     | 2,895,558     | 未 払 消 費 税 等         | 2,498,620     | 9,291,631     |
| 未 収 金         | 64,283,180    | 33,818,493    | 未 払 費 用             | 54,620,021    | 55,161,177    |
| 短期貸倒引当金       | ▲ 1,996,000   | ▲ 2,020,000   | 前 受 金               | 135,086,532   | 118,876,188   |
|               |               |               | 預 り 金               | 71,791,735    | 72,314,303    |
| 固 定 資 産       | 799,803,339   | 758,862,021   | 賞 与 引 当 金           | 5,166,000     | 5,708,000     |
| 有 形 固 定 資 産   | 673,882,608   | 636,097,761   | 仮 受 出 資 金           | 0             | 80,000        |
| 建物及び付属設備      | 758,636,525   | 758,636,525   | 固 定 負 債             | 294,796,728   | 291,649,728   |
| 減価償却累計額       | ▲ 194,797,335 | ▲ 224,837,322 | 退 職 給 付 引 当 金       | 276,796,728   | 272,649,728   |
|               | 563,839,190   | 533,799,203   | 預 り 保 証 金           | 2,000,000     | 2,000,000     |
| 車 両 運 搬 具     | 0             | 0             | マ ン シ ョ ン 修 繕 引 当 金 | 16,000,000    | 17,000,000    |
| 減価償却累計額       | 0             | 0             |                     |               |               |
|               | 0             | 0             | 負 債 合 計             | 972,306,754   | 1,059,564,727 |
| 器 具 備 品       | 373,358,862   | 384,941,612   |                     |               |               |
| 減価償却累計額       | ▲ 322,798,426 | ▲ 342,126,036 | ( 純 資 産 の 部 )       |               |               |
|               | 50,560,436    | 42,815,576    | 組 合 員 資 本           | 401,958,021   | 381,328,766   |
| 土 地           | 59,482,982    | 59,482,982    | 出 資 金               | 391,364,221   | 392,502,121   |
| 無 形 固 定 資 産   | 8,273,704     | 4,255,419     | 剰 余 金               | 10,593,800    | ▲ 11,173,355  |
| ソフトウェア        | 8,273,704     | 4,255,419     | 法 定 準 備 金           | 6,000,000     | 7,000,000     |
| そ の 他 固 定 資 産 | 117,647,027   | 118,508,841   | 施 設 整 備 積 立 金       | 2,000,000     | 3,000,000     |
| 関係団体出資金       | 82,251,000    | 82,251,000    | 当 期 未 処 分 剰 余 金     | 2,593,800     | ▲ 21,173,355  |
| 子 会 社 等 株 式   | 11,900,000    | 11,900,000    | (うち当期剰余金)           | 681,094       | ▲ 21,767,155  |
| 長 期 貸 付 金     | 283,000       | 0             |                     |               |               |
| 差 入 保 証 金     | 22,200,000    | 22,200,000    | 純 資 産 合 計           | 401,958,021   | 381,328,766   |
| 長期貸倒引当金       | ▲ 24,000      | 0             |                     |               |               |
| その他固定資産       | 1,037,027     | 2,157,841     |                     |               |               |
| 資 産 合 計       | 1,374,264,775 | 1,440,893,493 | 負 債 ・ 純 資 産 合 計     | 1,374,264,775 | 1,440,893,493 |

② 比較損益計算書

単位:円

| 勘定科目      | 2017年度実績      | 2018年度予算      | 2018年度実績      | 対前年増減額        | 対予算差異額        |
|-----------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| 勘定科目      | 2017年度実績      | 2018年度予算      | 2018年度実績      | 対前年増減額        | 対予算差異額        |
| 供給高引      | 4,366,576,804 | 4,388,723,000 | 4,196,266,026 | ▲ 170,310,778 | ▲ 192,456,974 |
| 供給値引      | 35,812,349    | 38,522,000    | 32,974,855    | ▲ 2,837,494   | ▲ 5,547,145   |
| 純供給高価     | 4,330,764,455 | 4,350,201,000 | 4,163,291,171 | ▲ 167,473,284 | ▲ 186,909,829 |
| 供給原価      | 3,290,933,578 | 3,288,256,000 | 3,172,403,456 | ▲ 118,530,122 | ▲ 115,852,544 |
| 供給剰余金     | 1,039,830,877 | 1,061,945,000 | 990,887,715   | ▲ 48,943,162  | ▲ 71,057,285  |
| 利用事業剰余金   | 69,100        | 0             | 36,000        | ▲ 33,100      | 36,000        |
| 共済受託手数料収入 | 18,159,341    | 18,377,000    | 18,422,620    | 263,279       | 45,620        |
| 供給事業手数料収入 | 36,717,186    | 32,610,000    | 34,648,043    | ▲ 2,069,143   | 2,038,043     |
| 不動産賃貸収入   | 91,062,541    | 116,108,000   | 117,672,225   | 26,609,684    | 1,564,225     |
| その他手数料収入  | 179,567,073   | 186,788,000   | 194,293,586   | 14,726,513    | 7,505,586     |
| その他事業収入計  | 325,575,241   | 353,883,000   | 365,072,474   | 39,497,233    | 11,189,474    |
| 事業総剰余金    | 1,365,406,118 | 1,415,828,000 | 1,355,960,189 | ▲ 9,445,929   | ▲ 59,867,811  |
| 役員報酬      | 11,582,000    | 10,813,000    | 10,950,000    | ▲ 632,000     | 137,000       |
| 職員給与      | 229,367,040   | 226,952,000   | 227,041,709   | ▲ 2,325,331   | 89,709        |
| 退職給付      | 480,284,037   | 501,547,000   | 487,942,547   | 7,658,510     | ▲ 13,604,453  |
| 法定福利費     | 29,000,000    | 25,000,000    | 25,000,000    | ▲ 4,000,000   | 0             |
| 厚生利       | 73,582,513    | 73,979,000    | 78,638,946    | 5,056,433     | 4,659,946     |
| 派遣人件費     | 6,972,093     | 6,971,000     | 5,496,910     | ▲ 1,475,183   | ▲ 1,474,090   |
| 人件費合計     | 830,787,683   | 845,262,000   | 835,070,112   | 4,282,429     | ▲ 10,191,888  |
| 教育文化費     | 5,686,113     | 7,193,000     | 4,999,391     | ▲ 686,722     | ▲ 2,193,609   |
| 広報費       | 65,867,836    | 66,799,000    | 74,458,697    | 8,590,861     | 7,659,697     |
| 消耗品費      | 44,909,150    | 47,014,000    | 39,600,825    | ▲ 5,308,325   | ▲ 7,413,175   |
| 物流費       | 9,841,335     | 10,200,000    | 8,203,536     | ▲ 1,637,799   | ▲ 1,996,464   |
| 車両運搬費     | 33,180,216    | 35,587,000    | 34,659,797    | 1,479,581     | ▲ 927,203     |
| 貸倒引当金繰入   | ▲ 100,000     | 0             | 0             | 100,000       | 0             |
| 施設維持管理費   | 37,010,436    | 34,997,000    | 31,277,650    | ▲ 5,732,786   | ▲ 3,719,350   |
| 減価償却費     | 56,993,890    | 54,295,000    | 56,580,066    | ▲ 413,824     | 2,285,066     |
| 賃借料       | 15,155,083    | 22,007,000    | 16,984,990    | 1,829,907     | ▲ 5,022,010   |
| 水道光熱費     | 61,854,254    | 60,859,000    | 61,293,403    | ▲ 560,851     | 434,403       |
| 水保料       | 1,538,548     | 1,516,000     | 1,585,994     | 47,446        | 69,994        |
| 委託採研費用    | 72,916,295    | 89,483,000    | 92,924,351    | 20,008,056    | 3,441,351     |
| 修査採研費用    | 3,047,025     | 2,760,000     | 3,086,876     | 39,851        | 326,876       |
| 調査採研費用    | 1,470,793     | 1,397,000     | 1,144,558     | ▲ 326,235     | ▲ 252,442     |
| 会議費       | 3,953,685     | 4,287,000     | 3,074,157     | ▲ 879,528     | ▲ 1,212,843   |
| 諸会費       | 13,568,360    | 13,346,000    | 13,292,880    | ▲ 275,480     | ▲ 53,120      |
| 渉外費       | 141,752       | 120,000       | 58,159        | ▲ 83,593      | ▲ 61,841      |
| 租税公課      | 9,228,634     | 9,184,000     | 8,933,816     | ▲ 294,818     | ▲ 250,184     |
| 通信交通委託費   | 16,865,723    | 18,519,000    | 15,957,040    | ▲ 908,683     | ▲ 2,561,960   |
| 事業連合費     | 98,771,000    | 97,593,000    | 87,857,500    | ▲ 10,913,500  | ▲ 9,735,500   |
| 雑費        | 132,017       | 13,000        | 144,695       | 12,678        | 131,695       |
| 物件費合計     | 552,032,145   | 577,169,000   | 556,118,381   | 4,086,236     | ▲ 21,050,619  |
| 事業経費合計    | 1,382,819,828 | 1,422,431,000 | 1,391,188,493 | 8,368,665     | ▲ 31,242,507  |
| 事業剰余金     | ▲ 17,413,710  | ▲ 6,603,000   | ▲ 35,228,304  | ▲ 17,814,594  | ▲ 28,625,304  |
| 受取配当金     | 941           | 524,800       | 973           | 32            | 973           |
| 受取配当金     | 524,800       | 525,000       | 524,800       | 0             | ▲ 200         |
| 事業外収益     | 19,258,762    | 9,565,000     | 16,213,074    | ▲ 3,045,688   | 6,648,074     |
| 事業外収益     | 19,784,503    | 10,090,000    | 16,738,847    | ▲ 3,045,656   | 6,648,847     |
| 支払利息      | 180,667       | 217,000       | 230,082       | 49,415        | 13,082        |
| 雑損        | 809,026       | 1,070,000     | 2,409,014     | 1,599,988     | 1,339,014     |
| 事業外費用     | 989,693       | 1,287,000     | 2,639,096     | 1,649,403     | 1,352,096     |
| 経常剰余金     | 1,381,100     | 2,200,000     | ▲ 21,128,553  | ▲ 22,509,653  | ▲ 23,328,553  |
| 特別利益      | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             |
| 特別損失      | 6             | 0             | 2             | ▲ 4           | 2             |
| 税引前当期剰余金  | 1,381,094     | 2,200,000     | ▲ 21,128,555  | ▲ 22,509,649  | ▲ 23,328,555  |
| 法人税等      | 700,000       | 1,000,000     | 638,600       | ▲ 61,400      | ▲ 361,400     |
| 過年度法人税    | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             |
| 当期剰余金     | 681,094       | 1,200,000     | ▲ 21,767,155  | ▲ 22,448,249  | ▲ 22,967,155  |
| 当期首繰越剰余金  | 1,912,706     | 0             | 593,800       | ▲ 1,318,906   | 593,800       |
| 目的積立金取崩   | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             |
| 当期未処分剰余金  | 2,593,800     | 1,200,000     | ▲ 21,173,355  | ▲ 23,767,155  | ▲ 22,373,355  |

10. 製造原価の明細

該当する事項はありません。

## V 2018年度損失処理案

作成 2019年3月26日

札幌市北区北8条西7丁目1-1

備付 2019年4月22日

北海道大学生協同組合

理事長 柿澤 宏昭

単位:円

| 項 目         | 金 額        |
|-------------|------------|
| I 当期末処理損失金  | 21,173,355 |
| II 損失金処理額   |            |
| 1. 法定準備金取崩  | 7,000,000  |
| 2. 任意積立金    |            |
| (1) 施設整備積立金 | 0          |
|             | 7,000,000  |
| III 次期繰越損失金 | 14,173,355 |

施設整備積立金は、計画している施設整備のために、自己投資・大学への寄付等として活用することを目的とし、16年度から開始しました。目標額は1億円です。今期は損失金計上のため、積立を行いません。

### 教育事業等繰越金

上記の次期繰越損失金には、

消費生活協同組合法第51条の4第4項に規定する教育事業等繰越金が含まれていません。

単位:円

| 項 目       | 金 額     |
|-----------|---------|
| I 当期首繰越金  | 150,000 |
| II 今期処分額  | 150,000 |
| III 今期繰入額 | 0       |
| IV 次期繰越金  | 0       |

## <2018 年度監査報告書>

### 監査報告書

私たち監事は、2018 年 3 月 1 日から 2019 年 2 月 28 日までの 2018 年度の理事の職務の執行を監査いたしました。

その方法および結果につき以下のとおり報告いたします。

#### 1. 監査の方法およびその内容

監事は北海道大学生生活協同組合監査規則に準拠して、他の監事と意思疎通および情報の交換を図るほか、監査方法等に従い、理事および職員等と意思疎通を図り、情報の収集および監査の環境の整備に努めるとともに、理事会その他重要な会議に出席し、理事および職員等からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、本部および主要な事業所において業務および財産の状況を調査いたしました。子会社については、子会社等の取締役および監査役等と意思疎通および情報の交換を図り、子会社等から事業の報告を受けました。以上の方法に基づき、当該事業年度に係る事業報告書およびその附属明細書について検討いたしました。

さらに、会計帳簿およびこれらに関する資料の調査を行い、当該事業年度に係る決算関係書類（貸借対照表、損益計算書、損失処理案）およびその附属明細書について検討いたしました。

#### 2. 監査の結果

##### (1) 事業報告書等の監査結果

一 事業報告書及びその附属明細書は、法令および定款に従い、組合の状況を正しく示しているものと認めます。

二 理事の職務の執行に関する不正の行為または法令もしくは定款に違反する重大な事実は認められません。

##### (2) 決算関係書類（損失処理案を除く）およびその附属明細書の監査結果

一 決算関係書類（損失処理案を除く）およびその附属明細書は、組合の財産および損益の状況をすべての重要な点において適正に表示しているものと認めます。

二 子会社に関しては、役員を兼務する理事会より資料の提供を受け、監査を行いました。

##### (3) 損失処理案の監査結果

損失処理案は法令および定款に適合し、かつ組合財産の状況その他の事情に照らして指摘すべき事項は認められません。

2019 年 4 月 8 日

北海道大学生生活協同組合

監事会議長 坂爪 浩史



監事 久保 淳司



監事 山本 幾巳



監事 末永 和規



監事 深井 智耶



## 第2号議案 2019 年度事業計画及び、予算決定の件

はじめに

2018 年度は大学情勢の変化による生協事業の影響の他、北海道胆振東部地震の影響を受けとても厳しい年度で終えました。

さまざまな社会情勢や大学の変化に伴い、この間、旅行部門利用が縮小していること、自動販売機等の事業収入が大学収益化したこと等で、組合員還元に貢献するための供給を失っています。また最低賃金改定の関係から、非正規職員の時給額のアップ、雇用問題による残業過多、老朽化設備の更新が投資金額不足でできない等、厳しい経営状況が続いていることから、黒字予算と、将来を見備えた安定的な予算を組むことがとても難しくなっています。

また若手職員の採用と育成という点において、全道の大学生協でも正規職員が 1 名しかいない大学生協では、独自の新人職員の育成は難しく、事業規模が小さいため人材育成のための人件費負担により赤字経営になってしまうことから、これまで比較的規模の大きい北大生協がその役割を担い、50 名の職員数でカバーしていましたが、これも今の事業構造のままで補えない状況まで来ていることは確かです。現在の大学情勢の中では、次年度以降は北大生協自体の損益構造の抜本的な見直しとして、事業経費(人件費、物件費)の削減をしなければならないと考えています。

老朽化した福利厚生施設の建て替えを従来のように大学が行うのではなく、入札事業となり、生協以外の他業者でも福利厚生施設を建てることができ、大学の福利厚生事業は生協でなくてもよくなってきています。この状況を立て直すためにもここ 1~2 年で大学の変化、情勢の変化に対応した、北大生協自身の抜本的な事業構造の見直しと過去に捉われのない新たなチャレンジ(行動力・提案力・発想力)が求められていると考えています。2019 年度は正規・非正規職員を問わず、働き方改革と事業へのチャレンジ力を強め、現状の経営到達状況から、すべての北大生協職員が元気にいつまでも働き続けられる、将来を見備えた事業構造への抜本的な見直しを進めてまいります。

### 1)2019 年度 基本テーマについて

『過去にとらわれず、変化を恐れず、新たな取組みにチャレンジしよう!』

### 2)2019 年度事業計画及び、予算について

○2018 年度実績と 2019 年度予算は以下の通りです。

|          | 2018 実績   | 2019 予算   | 18/19 差異 |
|----------|-----------|-----------|----------|
| 供給高      | 4,196,266 | 4,280,546 | 84,280   |
| 供給戻      | 32,975    | 36,035    | 3,060    |
| 供給繰除     | 990,888   | 1,010,030 | 19,142   |
| 供給繰除率    | 23.6%     | 23.6%     | -0.02%   |
| 利用・手数料収入 | 346,649   | 354,626   | 7,977    |
| 共済収入     | 18,423    | 18,367    | -56      |
| 事業繰除     | 1,355,960 | 1,383,023 | 27,063   |
| G P R    | 32.31%    | 32.31%    | 0.00%    |
| 人件費      | 935,070   | 832,112   | -2,958   |
| 物件費      | 468,260   | 466,171   | -2,089   |
| 共同運営費    | 87,858    | 91,590    | 3,732    |
| 事業剰余     | -35,228   | -6,850    | 28,378   |
| 事業外損益    | 14,100    | 8,850     | -5,250   |
| 経常剰余     | -21,128   | 2,000     | 23,128   |



### 3) 2019 年度の事業計画達成に向けた課題

#### (1) 様々な階層の組合員と大学へ、協同組合の価値を広めていく活動を強化します。

- ・学生の生協加入率 100%、共済付帯率 75%目標に、新学期活動などを通じ、新入生や保護者へ生協の価値をしっかりと伝えることで、加入者を増やし組合員参加の場を広げていきます。
- ・ポイント還元企画や組合員証提示企画による組合員であるメリットを実感していただき、一人でも多くの組合員加入を促進し、未加入者対策を進めます。
- ・年 2 回、すべての組合員へ生協電子マネーのプレミアムチャージ企画を行い、生協電子マネーの利用拡大をすすめ、ピーク時間帯のレジ混雑緩和対策を進めます。
- ・各委員会活動、企画を通じ、生協の仲間同士の助け合いの輪に加わる学内構成員を増やしていきます。
- ・様々な広報活動において、生協の活動や企画などをすべての学内構成員へ知らせるよう強化していきます。
- ・総長、副学長、事務長面談など、生協の状況を定期的に報告する場を設けていただき、大学役職員の皆様に生協の活動の理解をしていただく事で様々な場面で大学との協力関係を築けるよう強化していきます。
- ・各委員会や図書館との協同企画を実施して、読書推進活動の強化をはかります。

#### (2) 様々な階層の組合員の利用と動向を把握し、大学内での生活に満足していただける生協を目指します。

- ・組合員アンケートを行い、店舗に対する組合員ニーズ、改善点、要望等を今まで以上に把握し、早期に対応することで組合員参加によるお店の活性化を強化していきます。
- ・年 2 回、すべての組合員を対象にした生協電子マネーのプレミアムチャージ企画の提案をおこない、生協電子マネーの利用拡大をすすめることで、お昼などのレジ混雑緩和をはかり安心して食事ができる環境を目指します。
- ・留学生の食支援としてハラルフードへの取組強化のため、全国の大学生協の成功事例を学び、取り入れ、留学生が集まり、満足していただける食堂運営を目指します。秋入学の留学生向けミールカードの提案も検討し実現を目指します。
- ・コップパンの拡大要望については、施設や設備の課題もあることから、食堂部でのパンの内製化による焼き立てパンの出食を検討します。
- ・クックチルドの活用により、夜の営業や日祝営業時に誰でも簡単に調理ができ、少人数でも出食可能なメニュー提供ができるようなオペレーションの検討を進めます。
- ・購買の内製化弁当も食堂以外でミールカード利用者が利用できるようにします。
- ・利用実態に合せた各店舗の延長営業、短縮営業を進めていきます。
- ・年度末校費利用に向け、例年利用される商品の事前確保と教職員への早期提案を進めます。
- ・校友会エルムとの連携企画(朝食 100 円定食)の実施を通じて、朝食の重要性の実感につなげます。
- ・就職活動支援や、公務員志望者の学生に合った各種講座運営をおこないます。
- ・大学のグローバル化に対応し、新入学時から海外語学留学提案等をおこない、学びと成長事業を拡大していきます。

#### (3) 協同組合活動や他団体との連携をはかり、様々な階層の組合員へ事業を通じ環境、組織活動への意識向上を繋がるよう目指します。

- ・SDGs(「Sustainable Development Goals(持続可能な開発目標)」の略称)の17のゴールへの寄与の一環として、レジ袋の有料化を手始めに、使い捨てプラスチックごみの削減にむけた取り組みを促進します。またグリーン購入法改定に伴う食品廃棄物・食品ロスの削減や電力、ガス等のエネルギーや水使用量の削減の取り組みを進めていきます。
- ・一人暮らしの学生さんに関わるLPガス料金の透明化をはかるため、関係するオーナー様や取引先様へ学生生活実態調査などの説明会を開催し、大学生活に理解をしていただく取り組みを旺盛に行います。
- ・学生・院生にとって奨学金の返済が社会に出てからの重荷とならないために、様々な経済的支援に関連する情報を提供していきます。
- ・扶養者を亡くし、経済的に学業を続けることが困難になっている学生組合員のための勉学援助制度への募金活動に年間を通して取り組みます。

## 第3号議案 役員報酬限度額決定の件

役員の年間報酬について、下記の総額の範囲で理事会が定める役員報酬規則にもとづいて支給すること、及び、各役員の報酬額・支給方法などについては、理事に関しては理事会に、監事に関しては監事の協議に委ねることを決定します。

### (1) 理事（21名）の報酬（総額）

常勤理事(1名)と非常勤理事(20名)の報酬の限度額を1,600万円とします。

※ 常勤理事の報酬は北海道内の大学生協で統一し共通運用している給与・退職金制度に基づき、{(「年齢給」+「職能給(キャリア)」+「役職給(ポスト)」}×(12+「賞与予算月数」)+(役職手当+資格手当+家族手当+住宅手当)×12+(燃料手当)}の合算で決められています。尚、月額報酬はそれらの合算の12分の1を月額報酬としています。また総額には、常勤理事1名の役員就任期間に対応する退職金も含まれます。

### (2) 監事（5名）の報酬（総額）

非常勤監事(5名)に関する報酬の限度額を60万円とします。

## 第4号議案 議案決議効力発生の件

議案の本旨に反しない範囲の字句の修正を理事会に一任します。総代会終了届け等の行政上の手続きの際、字句の間違い訂正や法律用語等が不正確な表記で訂正しなければならない場合があります。その場合には字句修正をして手続きを進めます。

## 役員選挙の件

- 1.役員定数は定款第18条にもとづき、2019年3月理事会で、理事21名・監事5名と決定しました。その半数以上は学生・院生となります。
- 2.今回は理事会推薦役員候補が定数内であり他の候補者がいないため、役員選挙規約第12条および第13条に基づき、投票を省略し全員当選となります。
- 3.別紙にて役員候補の経歴をご紹介します。ご参照ください。

# 2019年度通常総代会 議案書ダイジェスト

☆議案書本冊とあわせてお読みください。

## 目次

- P2~3 総代会の意味がいまいちピンと来ない人がはじめに読むページ
- P4~5 第1号議案 2018年度事業報告・決算関係書類承認の件
- P6~8 第2号議案 2019年度事業計画及び、予算決定の件
- P9 第3号議案 役員報酬限度額決定の件  
第4号議案 議案決議効力発生の件
- P10~11 議案書なんでも用語集

発行日 2019年〇月〇日発行  
発行者 北海道大学生生活協同組合専務理事 岸本敬一  
編集者 北海道大学生生活協同組合学生組織委員会  
〒060-0808 北海道札幌市北区北8条西7丁目  
Tel: 011-746-6218(理事会室)  
Mail: seikyou@coop.hokudai.ac.jp

つながる元気、ときめきキャンパス。



北海道大学生生活協同組合

# 総代会の意味がいまいちピンと来ない人が はじめに読むページ

## 総代の役割

総代の役割を覚えていただけたでしょうか？ここで  
さらいしてみましよう。

- ①周囲の組合員（あなたや友人など）の意見を  
集めて生協に伝える。
- ②生協から発信される大事な情報を組合員（友人  
など）に伝える。
- ③1人の組合員としても生協に意見を発信する。

以上の3つです。まとめると…

**総代とは生協と組合員との「架け橋」かつ1人の  
組合員**ということです！

皆様のご協力をお願いします。



総代の意見発信の場  
「総代のつどい」⇒

組合員



集約

拡散

総代



発信

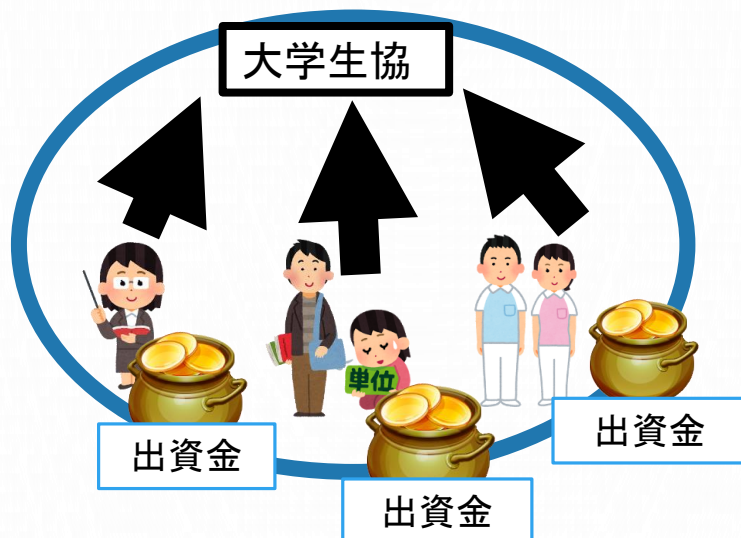
発信

生協



# 総代会ってなぜあるの!?

生協は組合員の出資金で成り立っている以上、好き勝手に運営するわけにはいきません。そこで、**総代会**という場に組合員の代表（＝総代）に参加してもらい、議論をし、向こう1年間の生協運営方針について決めます。



組合員は、選出された総代(あなた)が議決権を持っているのです！つまり、**総代が生協の未来を決める**といっても過言ではありません。

⇒できるだけ多くの総代に、23日の総代会への出席をお願い致します

# 第1号議案

## 「2018年度事業報告・決算関係書類承認の件」

第1号議案には・・・

「北大生協が2018年度に行った活動、北大や北大生の状況、組合員の生協利用についてまとめてあり、2018年度北大生協の経営状況について示しています。」

Q.生協って出資金を集めて購買とか食堂やっているところ？

A. 店舗運営以外にもいろいろなことに取り組んでいます！

①学生委員会、院生委員会、留学生委員会、教職員委員会が新入生歓迎や役立つ情報を載せた冊子の製作など様々な活動を行っています。

(詳しくは「写真で見る2018年度の活動」をご覧ください)

②環境課題推進委員会は大学構内の環境負荷軽減などのために活動しています。

③9月の胆振東部地震の際には、大学と連携を取り、食堂でのカレー炊き出しや携帯電話に無料充電などを行いました。



共済給付状況

生命共済1,001件 ↑ 625万円 ↓

火災共済 27件→1,104万円 ↑  
(部活や運動中の怪我が多い)  
(大きな火災事故あり)

北大生の現状

(第54回(2018年)学生生活実態調査北海道大学データ集より)

スマホ利用時間と読書時間が反比例  
⇒上手く使い分ける必要。

朝食を抜く自宅外生が約30%⇒促進する必要





# 2018年度経営状況

端数を四捨五入していることにご注意ください。

供給高(組合員等の生協の商品・サービスの合計利用額)

供給高 41億9,627万円

ここから仕入れにかかる費用を引くと…

生協の商品提供による利益

供給剰余 9億9,088万円

それ以外の収入(共済業務委託費など)も合わせて

事業総剰余 13億5,600万円

人件費、物件費(運営のための費用)をひくと…

事業損失金 3,520万円

銀行預金の利息などの事業外損益を加え、

法人税等をひくと…

結局、2018年度北大生協の利益(剰余)は…

当期損失金 2,176万円

0

当期剰余に2017年度末から2018年度に繰り越した約59万円と合わせて、当期末処分損失金2,117万円は以下のよう  
に2019年度に引き継ぎます

○法定準備金繰入額 700万円

(法定準備金…法律上積み立てるべきお金のこと)

○次期繰越損失金 1,417万円



## 第2号議案 「2019年度事業計画及び、予算決定の件」 議案書〇～〇ページ

第2号議案には、

「2019年度、北大生協をこのように経営していきたい」という目標・計画案やそれに伴う予算案  
が書かれています。

2019年度基本テーマ

**『過去にとらわれず、変化を恐れず、  
新たな取組みにチャレンジしよう』**

2019年度は以下の3つに焦点をあて取り組んでいきます。

### ① 「協同組合」の価値を広める

- ・ 組合員加入の促進&組合員参加の場の拡大  
⇒ 「メリット」を実感できるように！



←生協加入キャンペーン実施中！

学生委員会による  
参加型共済健康企画⇒



- ・ 組合員に知らせる、広める活動を強化する。
- ・ 大学のご理解も頂けるように、定期的に報告。



## ②幅広く組声員に働きかける

- 「組声」などを使い店舗に素早く活かす。  
⇒ **"組合員参加による店舗の活性化"**



←食堂のデスクにある組声カード

このように組合員の声  
が視覚化します→



- 生協電子マネーの利用促進  
↳ 食堂レジ混雑緩和へ。
- ハラルフードへの取組強化～留学生の食支援～
- 各食堂・購買の営業時間見直し  
…利用実態に合わせて。

**文系棟ミニショップ**  
営業時間変更のお知らせ

いつも北大生協文系棟ミニショップをご利用いただき、誠にありがとうございます。  
2019年4月1日(月)より下記の通り営業時間を変更いたします。

| 4月1日(月)より変更 |                  |
|-------------|------------------|
| 平日          | 変更後              |
| 変更前         | 10:00～13:00      |
| 変更後         | 10:00～14:45 (延長) |
| 土日祝         | お休み (変更なし)       |

**中央店購買部**  
通常営業時間変更のお知らせ

いつも北大生協をご利用いただき、誠にありがとうございます。  
中央店購買部は繁忙期の通常営業時間を8時～21時までとしておりますが、1988以降の利用者減少が続いており、2019年4月1日(月)より下記の通り営業時間を変更させていただきます。

| 4月1日(月)より変更 |             |             |
|-------------|-------------|-------------|
|             | 変更前         | 変更後         |
| 平日          | 8:00～21:00  | 10:00～19:00 |
| 土曜          | 9:00～19:30  |             |
| 日祝          | 10:00～16:00 | 10:00～15:00 |

組合員の皆様にはご迷惑をおかけしますが、何卒ご理解を賜りますようお願い申し上げます。

- 校友会エルムとの連携企画実施  
⇒ **「朝食100円定食」**

- 各種学生に合った  
講座運営の実施



### ③ 他団体との連携を図り環境、組織活動へ

- ・SDGSの一環としてレジ袋有料化実施&使い捨てプラスチックのゴミ削減を目指す！



- ・一人暮らし学生に関わるLPガス料金の透明化
- ・経済的支援に関する情報の定期的な提供  
↳奨学金返済の重荷を解消…
- ・勉学援助制度への募金活動の取り組み

以上3点の課題を解決するために…

**組合員のことを考えた生協活動を強化し、  
「利用推進・利用満足度」を上げることを目指します！**

**☞組合員の声カード等で生協へ意見を届けてください！**

## 第3・4号議案

### 第3号議案 「役員報酬限度額決定の件」

→役員(理事・監事)に支給される年間報酬に関する議案です。  
理事21人に対して総額????万円、監事5人に対して総額??  
万円の報酬を上限とすることを決定します。

### 第4号議案 「議案決議効力発生の件」

→他の議案の議案内容が変わらないような文字や語句の訂正  
を理事会に一任するという議案です。

ということ？

例えば、「役員選挙規約」

第12条 (略)

2 総代会に出席した総代(第14条の書面投票により参加する総代及び委任により参加する総代を含む、以下同じ。)は、すべての選挙区の選挙に投票するものとし、投票は総代1人につき1票とする。

(中略)

4 全2項の定めにかかわらず、その選挙区の候補者が定数内であるときは、投票を省略する

この第4項の「全」の字は、実際は「前」と書くのが適切でした。これは議案の内容が変わらない文字や字句ということで〇月の理事会にて修正しました。



このように議案の内容が変わらない範囲での字句・語句の修正を理事会に一任するという趣旨の議案です。



# 議案書



## なんでも用語集①

総代のみなさんが大学生協や総代会の議案を少しでも理解できるように、主に議案書に掲載している用語を解説しています。

### ○組合員

大学生協に対して出資・運営・利用をする人。学生・院生・教職員など多くの階層で構成され、組合員の参加で生協は元気になる。

### ○総代会

生協における最高議決機関。通常総代会は年1回開催され、決算・予算など1年間の生協の方向性を報告・討議する。役員選挙も行われる。

### ○総代会議

年に複数回行われる、生協と総代の意見交流会。生協職員と直接話をするができる。学生は、「総代のつどい」として年3回開催予定。

### ○定款

生協運営のルールのうち最高位のもの。組合員資格、機関、運営事業などを定めている。変更する際は総代会での承認が必要。

### ○大学生協連

全国大学生生活協同組合連合会。全国の大学生協が加盟する組織で、全国共通事業を展開、会員生協の支援などを行っている。

### ○共済連

全国大学生協共済生活協同組合連合会。大学生協の共済事業における全国組織。各大学生協は共済加入・申請の代理店である。

### ○供給

一般企業でいう売上。代金と引き換えに商品やサービスを提供すること。すべての組合員の生協利用額の合計を「供給高」という。

### ○出資金

組合員になるために大学生協に納めるお金のこと。大学生協の基本的な運営資金になる。卒業・異動するときには返還される。

### ○総代

組合員の中から選出される組合員の代表。自分の所属や友人の意見を生協に届ける役割を担う。組合員の意見は生協運営に活かされている。

### ○消費生活協同組合法

生協を運営するために国で定められている法律。この法律に基づき、大学生協は法人として存在し、健全な運営を行うことが求められる。

### ○役員

組合員の中から選出され、生協運営に責任をもつ人。理事、監事の総称。理事は理事会で生協運営に関する判断をし、監事は健全な運営であるかを監視する役割がある。

### ○員外利用

組合員以外の者が生協の経済的な事業を利用する事。生協法では原則的に禁止されているが、監督官庁に申請して許可を得ている範囲で利用が可能になる。

### ○事業連合

### ○剰余

一般企業でいう利益。供給高から仕入れにかかるお金を引くと供給剰余、さらに生協運営に必要なお金を引くと事業剰余である。1年間の最終的な剰余＝当期剰余。



次のページに続きます！







# 議案書



## なんでも用語集②

### ○共済業務委託費

共済加入、給付業務などの共済事業の一部は各大学生協に委託されており、委託事務に関して共済連から各大学生協に支払われるお金。

### ○退職給付引当金

生協職員が将来退職するときに退職金をしっかりと支払うために確保しておくお金。北大生協では2021年度を目処に引当金が満額になる予定。

### ○監査報告書

理事会が作成した事業報告書を監事が監査した結果を記載した文書。法律上、正しく財務処理されていることの証明となる。

### ○学生生活実態調査

全国大学生協連が年1回実施している。学生のリアルな実態を知ることのできる調査として社会からの注目も高い。

### ○学生総合共済

学生生活のもしもに備える、学生どうしのたすけあいの制度。学生組合員のみが加入でき、加入者の掛金によって運用されている。

### ○無保障者

学生総合共済や大学提案の学研災など、共済・保険への加入をしていない学生。もしものことがあったときに学業継続できない恐れがある

### ○OCAS-Net JAPAN(サステナブルキャンパス推進協議会)

サステナブルキャンパスの実現に向けて、全国の大学関係者でつくられている組織。北大・北大生協はともに賛助会員である。

### ○サステナブルキャンパス

持続可能な社会の実現に向け、大学がアカデミックな視点から次世代の社会づくりに貢献する大学キャンパスのこと。北大ではサステナブルキャンパス推進本部があり、生協も協力している。

### ○法定準備金

生協法に定められている、毎年度積み立てなければいけないお金。生協が損失を出した時など、もしもに備えるために必要なお金である。

### ○次期繰越損失金

法定準備金や引当金など全てのお金を差し引きて、最終的に翌年度に繰り越されるお金。

### ○業務委託契約書

大学生協の場合、大学と大学生協の関係性を確認するために締結する文書。大学施設の店舗利用などについて書かれている。

### ○コト、モノ、コト

商品そのものを「モノ」とし、その「モノ」の使用場面や使用実態などを「コト」という。新学期事業での提案では「コトモノ提案」が大切とされる。

### ○勉強援助制度

扶養者が亡くなり、経済的に困っている学生等に、緊急資金として勉強援助金を支給する制度。寄附により運用される、共済とは異なる制度。

### ○SDGs(Sustainable Development Goals)

「

### ○キャンパスマスタープラン

北海道大学が学内の施設整備の基本方針を定めている文書。福利厚生施設の整備についても記載されており、生協店舗とかかわりがある。

### ○ビジョンとアクションプラン

大学生協がその大学の中で果たす役割や意義を明確にし、理想の生協の姿や行動計画を明らかにしたもの。

つながる元気、ときめきキャンパス。



○「大学生協マーク」について

大学生協は、学生・教職員どうしの**協同**に基礎を置き、大学と**協力**しながら、生協らしい取り組みを**自立的**に進め、学生の**参加**を大切にして、継続的(好循環)に推進していきます。

21世紀に生きる大学生協を、「キャンパスに根付く、実のなる樹」として具現化し、大学生協が、学生や教職員の方たちにより、大きく育てられ豊かなキャンパスライフの象徴となる願いが込められています。ブルー・イエロー・オレンジ・グリーン4色の果実は、大学生協の4つの使命「協同」(ブルー)「協力」(イエロー)「自立」(オレンジ)「参加」(グリーン)を表現しています。

タグラインでは、「つながる元気」で協同や学生を支えることを表現し、「ときめきキャンパス」で大学への協力や貢献を表現しています。

2019年度通常総代会 議案書ダイジェスト

発行日 2019年〇月〇日発行

発行者 北海道大学生協同組合専務理事 岸本敬一

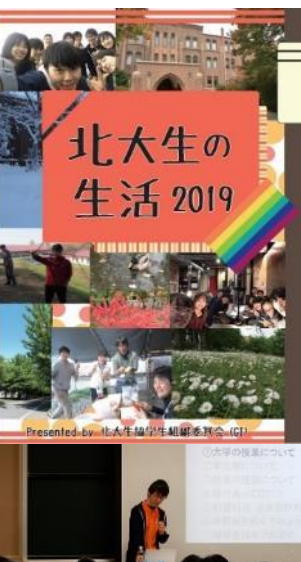
編集者 北海道大学生協同組合学生組織委員会

〒060-0808 北海道札幌市北区北8条西7丁目

Tel: 011-746-6218(理事会室)

Mail: seikyou@coop.hokudai.ac.jp





# 写真で2018年度の 北大生協を振り返る

## 目次

- P2 北大生協ってこんなお店
- P3-6 2018年度活動紹介
- P7,8 学生委員会共済活動報告



北海道大学生生活協同組合

〒060-0808 札幌市北区北8条西7丁目1-1

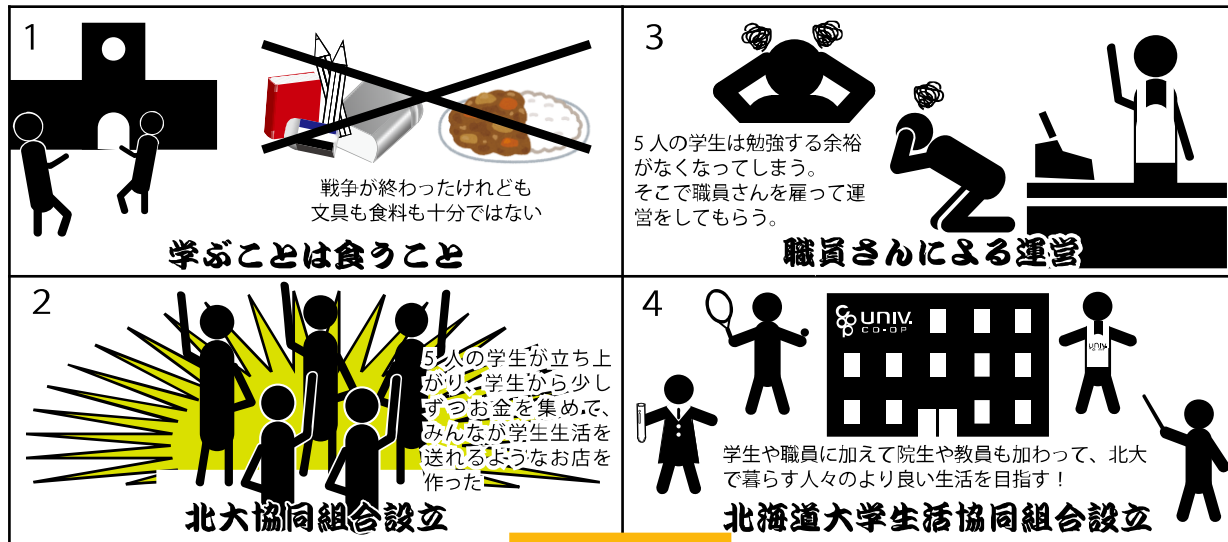
TEL011-746-6218 FAX011-746-2341

<https://www.hokudai.seikyou.ne.jp/>

seikyou@coop.hokudai.ac.jp

# 北大生協ってどんなお店？

**北大生協の成り立ち** 今の北大生協のしくみに繋がる北大生協ができるまでの歴史があります



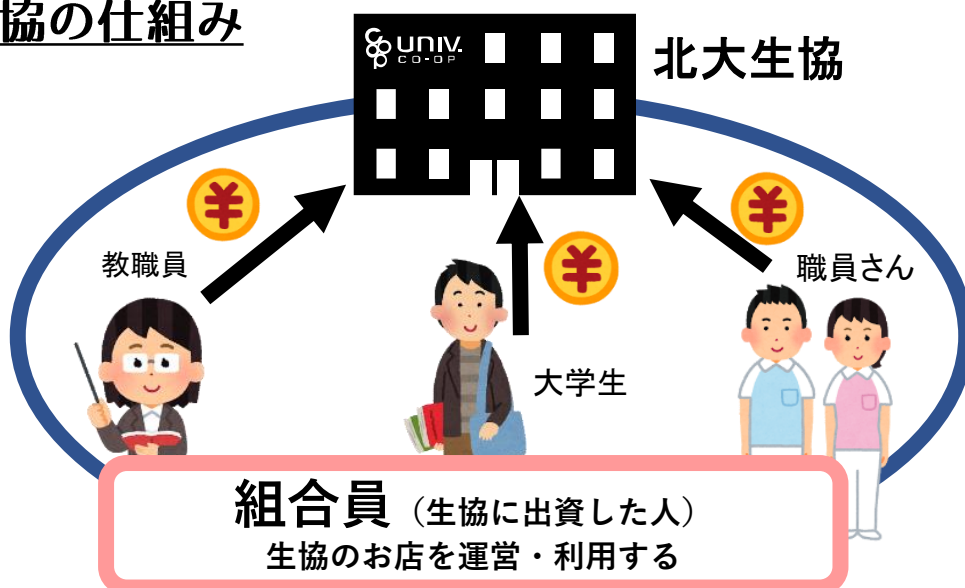
今の北大生協ができて・・・



他にもトラベルやキャリアサポート等・・・

これらを運営しているのが**北海道大学生生活協同組合=北大生協**です！

## 北大生協の仕組み



北大生協は北大で暮らす人たちが出し合ったお金で運営されているお店です。

**北大で暮らす人みんなの要望や願いを  
北大で暮らす人みんなで実現していくことができるお店**なのです！



# Action Plan 1

多様な構成員が利用しやすい店舗・サービスの追求、情報の発信を行い、活気あふれる事業活動をいっそう充実していきます。

## [書籍]特別企画の実施



11月11日の「本の日」にあわせて組合員特別企画を設け、1,000円以上購入の組合員に「111ポイント」をプレゼントしました。

普段書籍を頻繁に購入しない組合員の利用にも繋がりました。

## ほんでないかい



毎年恒例の書評誌「ほんでないかい」。今回は学部生からの書評も集め35名の学部生・院生の方から投稿をお寄せいただきました。イグノーベル賞受賞者の中垣俊之先生・特別インタビューも必見です。

## [購買]Koko nimo 食堂

学生からあったかいお弁当が食べたいとの声で2018年度より実現しました。



ミールカードも対象にして欲しいとの声を元に2019年度からは購買で初めてのミールカード対象商品となりました。

●展開店舗  
北部購買・工学部購買・獣医購買・薬学購買

## [購買]組声実現！

### ☆組声実現フェア

組声を元にもとめて商品を仕入れ、販売を行いました。2018年度は2回開催。2019年度も開催予定です。

●展開店舗  
希望店舗全店

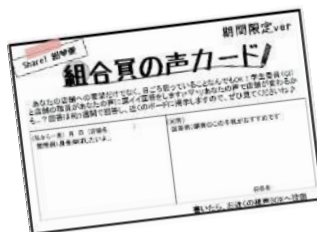


☆工学部店では、男子学生や運動部・サークルに所属されている方が多い学部になるのでプロテイン商品を強化しました。



紙パック飲料は定番商品として定着し、粉のプロテインもキャンペーンも喜ばれている企画になっています。

## Share! 組♥声



「組声カードを少しでも多くの組合員に知ってほしい」ということから、冬に組声利用の促進を促す企画を行いました。

## [食堂]組合員考案メニュー出食

組合員に自分オリジナルの丼などを作成してもらい、組合員に投票してもらいました。

1位に輝いた「究極の麻婆丼」は期間限定で出食され売り切れになるほど人気でした。



# Action Plan 2

くらしの変化に対して、学生・院生・留学生・教職員組合員のニーズに応える事業を確立し、生協の事業と学生・院生・留学生・教職員の各委員会活動を通じて、組合員一人ひとりと深く結びついた事業を展開します。

## 総代会議・総代のつどい

総代と生協職員とが意見交流できる場として、学部生総代向けには年4回、院生・教職員総代向けには毎月1回開催しました。

### ☆総代会議

毎月一回、学内7ヶ所(工系・文系・医歯薬系・農系・高等教育・北キャンパス・理系)で総代・教職員委員・生協職員が集まり総代会議を行いました。



生協から営業報告やイベントなどの案内、各委員会の活動報告をしました。そして教職員総代から生協に対する意見要望をお聞きして、生協運営に反映させました。

### ☆総代のつどい

総代と学生委員そして生協職員で集まって意見交換を行いました。



2018年度は「食堂」「購買」に重点を置いて、生協運営に関わりました。具体的な取り組みとして、例えば「総代メニュー」の考案や購買POP作成などを行いました。



## 食堂での健康企画

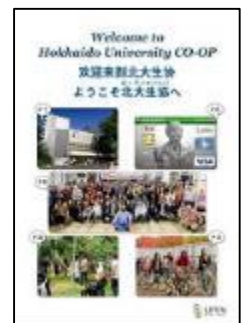


生協職員と留学生委員会とで、北大生の食や健康を応援する企画を行いました。

緑一点サラダの販売や、血圧測定などの健康チェックを通じて、健康について考えてもらえるよい機会になりました。

## 留学生委員会作成パンフレット

北大に来る留学生の不安や疑問を少しでも解消できるようなパンフレットを編集しました。防災センター見学会の報告も載せ、留学生にとっても防災の意識は大事であることを伝えました。



## 環境活動 ごみ拾い



環境活動の一環として、学生委員会が中心となって、総代や生協職員と共に協力して北大構内のごみ拾いを行いました。



# Action Plan 3

事業や活動を通じて、北大の近未来戦略の実現に寄与するとともに、大学との緊密なパートナーシップを構築します。

## 校友会エルムとの連携



食生活改善や朝食習慣の定着を促進することを目的に、校友会エルムの協力の元、北大生協北部食堂で「100円朝食」を実施しました。

## 北大進学相談会

東京・大阪にて開催された進学相談会に、北大生協も参加しました。

一人暮らしのこと・北海道の冬の生活に関することや、受験の際の宿泊について等、多くの受験生と保護者の方の疑問・不安解消をすることができました。



## 履修相談会MANAVI



学務部教育推進課と学生委員会の共催で、新入生向け履修相談会を行いました。

全体説明会と個別相談会を通じて、多くの新入生の履修制度に関する疑問不安を解消できました。

## 胆振東部地震での取り組み



2018年9月に発生した北海道胆振東部地震を受け、一人暮らしで停電で食料も何もない学生対応としての炊き出しを行いました。2日間で述べ1300人以上の提供をすることができました。

他にも、北大周辺の学生マンション等の停電が続くことから、生協会館多目的ホールに携帯無料充電コーナーを設置する、飲料水の提供等、様々な取り組みを行い感謝されました。



## 環境課題推進委員会 他大学との交流

2019年2月に北大生協環境課題推進委員会と東京大学TSCP学生委員会とで、サステイナブルに関する取り組みの発表・交流を行いました。



# Action Plan 4

健全で安定した経営を確立し、組合員・大学からの信頼を向上させます。

## 営業時間の見直し

北大構内にセイコーマートが2018年夏に参入したこともあり、営業時間の見直しを行いました。

北大生協全体の経営採算がとれ、かつより組合員のニーズに対応できるような組織運営体制を確立していきます。



## 役員研修

主に新任理事に向けた役員研修を行いました。

理事会において正しい経営判断をし、組合員の生活がよりよくなるような理事会を目指しています。



# Action Plan 5

大学から社会へはばたく学生のキャリア形成支援をはじめ、大学との協力と連携のもとに地域社会に貢献します。

## レジ袋有料化の検討

北大生協環境課題推進委員会ではレジ袋有料化の検討を行ってきました。

レジ袋の使用枚数増加に対し策を打ち出すことで、SDGs(2015年に国連サミットで採択された持続可能な開発目標)に定められている17のゴール目標や北大キャンパスの環境負荷低減に寄与していきます。



## [食堂]るもいフェア

留萌振興局とのコラボ企画「るもいフェア」を中央食堂で実施しました。留萌産の食品を使用したメニュー等を限定出食しました。

企画は大好評につき終了しました。



# 学生委員会 共済活動報告



学生委員会では主に共済月間期(9月～11月)を中心に共済活動を行いました。  
このページでは2018年度に行われた活動を報告します。

## 共済スタンド

今年も昨年同様、回数は減ってしまいましたが、北大内の各食堂に共済スタンドを設置しました。

学生総合共済がさらに充実することや、学生ならではのストレス解消法、こころの病に注意することなど、北大生の健康と安全に関する様々な内容を伝えました。



Presented by 北大学生共済委員会(10)



Presented by 北大学生共済委員会(10)



Presented by 北大学生共済委員会(10)



## 給付事例交流会

学生委員と北大生教職員とで、北大生の給付事例を分析しました。

「北大生にはどのようなケガ・病気が多いのか」「どうしたら未然に防げるか」など、各々の視点から分析し共有しあうことができました。







## 体育会定例会訪問

体育会に所属する各部活動の責任者が入れ替わった12月に、体育会の定例会に訪問しました。北大内外でのスポーツ事故のことや、共済カウンターのことなどを紹介しました。

## 健康企画(組合員参加型企画)

ケガや病気が増えるであろう冬の時期に「健康企画」を行いました。アルコールパッチテストやストレスチェックを通じて日々の健康について考えてもらったり、学生総合共済に加入しているかどうか確認してもらったりしました。また、共済ボードを設置し、学生総合共済の説明や冬ならではの給付事例を紹介することができました。

2日間開催し、およそ80人の北大生に参加してもらうことができました。



## 新学期の共済の加入の取り組み

### ◆新入生センター加入窓口

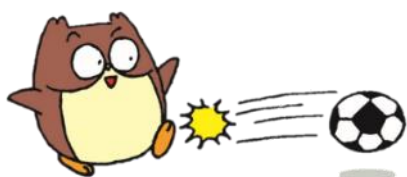
アドバイザーが学生委員会で作成した冊子を用いながら共済に関する説明を行いました。共済の必要性を、学生ならではの視点から説明することで、新入生や保護者に理解してもらうことができました。

### ◆受験時保護者説明会

北大受験の際に行われた「保護者説明会」において、北大生ならではのリスクを交えて、共済の重要性を伝えました。

### ◆自宅生向け入学準備説明会

自宅生に向けた入学準備説明会には、自宅生にも起こりうるリスクを交えて共済の大切さを伝えることができました。



| 取扱項目   | 案件             | 起案者 |
|--------|----------------|-----|
| 報告事項 1 | 各組織委員会報告 学生委員会 | 安藤  |

## 1) 行った活動・学生委員会内での動き

### (1)新入生歓迎活動「春友祭」(4月1日、4月2日) [責任者：高木暉馬]

北大の新入生は道外生が多いことから、友だちと入学してくるより一人で来る人が多いため、友だち作りの不安解消や北大での生活への疑問解消を目的に、体育館を借りて新入生同士でゲームをする企画や北大構内を歩く企画などを合わせた新入生歓迎活動「春友祭」を行いました。1日目の参加者は約350人、2日目は700人で、昨年度より少ない結果となってしまいましたが、大学側の日程に合わせると4/1&4/2に行わざるを得なかったため、来年度以降、宣伝なども強化する必要があります。参加してくれた人からは満足したなどの意見がアンケートから見られ、見ている様子でも楽しそうにしていました。



### (2)履修相談会 MANAVI (4月6日～4月11日) [責任者：上田千聖]

春友祭と同様、新入生を対象とした活動で、北海道大学の教育推進課と連携して複雑な北大の履修制度を分かりやすく新入生に解説する「全体説明会」(6日、7日実施)、またそれでも不安や疑問が残る新入生に対して1対1で相談を行う「個別相談」(7日～11日実施)とLINE@を利用したONLINE相談を行いました。全体説明会については、健康診断の日時を避けて行うことが出来ましたが、新渡戸カレッジの説明会と被り大学との連携で不十分な点がありました。個別相談会の方でも、日程前半は例年通り多くの人々が来て受付がすぐに締め切られるほどでしたが、今年度は事務局が作ったアプリ(Webページ)の影響もあり、多くの新入生が既に時間割を組めていて確認に来た、または個別相談会に参加しないという傾向があったと思われます。大学の他にも事務局とも情報共有する、連携をしていく必要がありました。



## 2) これから行う活動

### (1) 総代説明会（5月7日～5月9日）〔責任者：小林希〕

総代会を23日に控えた5月のGW明けに、総代会に向けて総代への説明会を行います。ここでは、いきなり総代会に出ても難しいということから、「総代とは」「総代会とは」などの説明、更に議案の説明などを行います。3日間用意するので、なるべく総代に参加してもらえよう、周知させる必要があります。

## 3) セミナー派遣等

### (1) 第2回全道学生委員会（5月12日、ガリラヤホール3F）

今回の全道学生委員会では、活動報告に加えて部会の運営正副委員長の役割、組合員の運営参加などを考え、他大学の正副委員長と交流します。もちろんオブザーブ参加も可能なので他大学でも正副委員長以外とも交流することで新たな発見があるかもしれません。学生委員会からは、安藤亮博（農学部3年）、高橋廉（理学部2年）、原田佳子（経済学部3年）の3名が参加予定です。



| 取扱項目   | 案件             | 起案者 |
|--------|----------------|-----|
| 報告事項 1 | 各組織委員会報告 院生委員会 | 高橋  |

## ○院生組織委員会（ミーティング開催日； 3/29）

### ① 『新入院生歓迎会 2019』を開催しました。

4月6日（土）に中央食堂2階にて、新入院生歓迎パーティ・『新入院生歓迎会 2019』を開催しました。パーティには当日スタッフ含め総勢42名が集いました。

パーティはいくつかのグループに分かれて立食形式による歓談とクイズ等を交え進行了。参加者同士の会話が大変盛り上がりました。他大学から進学してきた新入院生にとっては、分野の違う院生が集まって気軽に交流する機会が少ないことから、参加のアンケートには、「他の研究科（院）の人と話ができた。」、「北海道における生活について情報交換できた」など参加してよかったという声が寄せられました。

歓迎当日は院生組織委員や総代の募集リーフレットを配布しました。今後はこれをきっかけに2019年度の生協総代立候補や院生委員の募集を進めていきます。



### ② 院生総代説明会・院生委員会説明会を開催します。

4月25日（木）にクラーク食堂にて、総代説明会と院生委員会の説明会を開催します。どんな内容にするか企画中です。

以上

| 取扱項目   | 案件              | 起案者 |
|--------|-----------------|-----|
| 報告事項 1 | 各組織委員会報告 教職員委員会 | 笠原  |

### （１）きぼうの虹 381号を発行しました。

「きぼうの虹」381 号を 4/1（月）に発行しました。北大生協ホームページへの Web 版も同日アップしました。

特集として、全国生協連が昨年行った学生生活実態調査の報告をもとに、北大生の暮らし向きに等に関する考察を掲載しました。また「総代会議」の紹介と参加を募る記事も掲載しました。お目通しいただければ幸いです。

また 382 号（6/1 発行予定）の記事内容について討議しました。次号は半分カラー版となります。

2 年に渡り連載していた「文化財へ行こう」シリーズが終了し、新たに埋蔵文化財調査センターの方に「遺跡へ行こう（仮）」を 1 年の予定で執筆いただくことになりました。また恒例のフォトコンテスト募集要項も掲載予定です。

### （２）2019 年度総代選出をスタートしています

2019 年度総代選出に向け、各選挙区で立候補届けの提出をお願いしています。4/16 現在 45 名の就任が決まりましたが、今年度選出（67 名）に対して 66%ですので、引き続き立候補の依頼・ご紹介をお願いしていきます。尚、4 月 16 日（火）までが選出期間になっていましたが、追加選挙として 4/17（水）～5/10（金）が新たに設定されました。

退任予定の方は、後任の方をご推薦・ご紹介していただけます。また、ご紹介いただける総代候補の方がいらっしゃいましたら、お近くの組織委員か北大生協理事会室（学内内線 3285）までご連絡頂けますようお願いいたします。

| 取扱項目   | 案件        | 起案者 |
|--------|-----------|-----|
| 報告事項 1 | 環境課題推進委員会 | 高橋  |

### 1) 2018 年度最終環境課題推進委員会開催について

開催日程を 5 月連休明け 5 月 9 日（木）～14 日（火） 18:15～ 所要時間 100 分程度  
アジェンダ ; 年度の活動振り返り 次年度委員会への申し送り事項の確認 他

### 2) 北大生協の Web サイトに環境課題推進委員会の活動紹介ページの立ち上げ

- ・ 環境課題推進委員会の取り組みを紹介するためホームページを立ち上げ  
コンテンツとして最近取り組んだレジ袋に関する取り組みを掲載  
URL : [https://www.hokudai.seikyou.ne.jp/univcoop/suishin\\_iinkai/](https://www.hokudai.seikyou.ne.jp/univcoop/suishin_iinkai/)

### 3) 北海道大学「キャンパス・クリーン・デー」の実施にあたって

～ 学生の参加呼びかけ協力要請

- ・ 施設部環境配慮課から案内があり、昨年11月に学生委員会が取り組んだ「ごみ拾い」企画の関連もあり学生の参加の呼びかけ  
実施日時 ; 5月15日（水）10:00～12:00  
実施要領 ; 別紙 実施案内 参照

### 4) レジ袋の有料化に係る取り組みについて

- ・ 委員会の取り組みについては、環境マネジメント報告参照

### 5) 環境マネジメント報告

- (1) 2018 年度冬季節電の取り組みについて  
～ 2019 年 2 月期電気ならびにガス使用状況報告
- (2) 北海道大学電力モニタリングシステム  
→ 北部店・中央店、クラーク会館の電力使用状況が可視化へ
- (3) 6 月 1 日から実施するレジ袋の有料化開始に向けて
- (4) 「フロン排出抑制法」（フロン類の使用の合理化及び管理の適正化に関する法律）に定められている冷媒ガス HCFC の 2020 年全廃にともなう対応について
- (5) グリーン購入法基本方針改定に伴う食堂業務と小売業務の役務判断事項について
- (6) 中央食堂の 2 階食堂ホールの空調機の更新工事について  
上記（1）～（6） 別紙参照

以上

平成31年4月10日

各部局等の事務（部）長 殿

施設部長

### 「キャンパス・クリーン・デー」の実施について

このことについて、下記のとおり行いますので教職員及び学生の参加について、ご配慮いただきます様、ご協力をお願いします。

#### 記

1. 目的 キャンパス内の環境保全活動の一環として、構内に落ちている枝・枯葉・ごみ（瓶・缶・ペットボトル・レジ袋等）を拾い、良好な教育・研究環境を確保する。
2. 実施時期 5月15日（水） 10:00 ～ 12:00  
（雨天の場合は、5月28日（火） 13:30 ～ 15:30 に順延する。）
3. 実施場所 各部局等が管理する敷地内（別紙図面参照）  
※ 工事用地内（と見受けられる部分含む）は除く。
4. 実施要領
  - 1) ごみの分別については次のとおりとする。
    - ①一般ごみ（燃えるもの）
    - ②燃えないごみ（金属等）
    - ③リサイクル品（瓶、缶、ペットボトル）
    - ④枯葉、枝等
      - ・枯葉は、ビニール袋に入れる。（他のごみを混ぜない）
      - ・小枝、大枝はビニール袋に入れずに、道路から近い場所にまとめておく。（他のごみを混ぜない）
      - ・運ぶことが不可能な大枝、幹がある場合は作業終了後別途連絡下さい。（内線 2137 番）
    - ※ 汚れたペットボトル（リサイクルできないもの）は、①に分別する。
    - ※ 汚れた缶（リサイクルできないもの）は、②に分別する。
    - ※ 各部局等施設・敷地内で発生、投棄された家電製品・机・椅子・マット及びタイヤ等は、各部局等の責任で産業廃棄物として処分して下さい。
    - ※ 各部局等の管理敷地内に投棄されている（と判断出来る）自転車は、各部局等で対応して下さい。
  - 2) 集積及び搬出について
    - ・ごみ等は、参加者により指定する場所に集積する。（別図参照）
    - ・指定場所に集積されたごみ等は、清掃作業が終了次第、ごみ収集チーム（事務局）が、当日及び翌日に搬出する。
  - 3) その他
    - ・軍手、ビニール袋は、前日までに事務局より配布する。
5. 参加予定人数の確認
  - ・【教職員】、【学生等】の参加予定人数及び連絡担当者名を4月18日（木）までにメール等で連絡をお願いします。
6. 天候等により順延する場合は、当日、環境保全担当から連絡します。

担当

環境配慮促進課環境保全担当 内線 2079  
mail : h-kankyo@facility.hokudai.ac.jp

## 環境マネジメント分野報告

### 1. 2018年度冬季節電の取り組みについて ～ 数値目標のない無理のない節電要請を受けて

#### 《2018年2月期電気消費量及びガス消費量実績》

##### 1) 電気使用量実績状況

< 表 北大（札幌キャンパス）請求分2019年2月期電気使用量実績 参照 >

～ 2月期はクラーク店の検針ミス調整分と自販機の負担区分変更により記録上は対前年実績  
▲6,472kw減（▲7.4%）

- ・ 2月期は、昨年同月使用実績差異量で▲6,472kwh、昨年同月対比で▲7.4%減となった。これはクラーク店の検針ミスによる調整（約3,000kwh分）と自販機の電気使用量の負担区分の変更による。ただ、クラーク店は、2月に受験生対策もあり日曜祝日営業の影響のため対前年実績差異量で▲1,970kwhとなっており、実質は対前年1,000kwhオーバーだったといえる。

##### 2) ガス使用量実績状況

< 表 北大借用施設店舗 2019年度2月期ガス使用量実績 参照 >

～ 先月に引き続き全体的に使用量が昨年比較で減少

- ・ 2月期は、クラーク店、ポプラ店、農学部店を除き軒並み前年実績量を下回ったこともあり、生協借用施設全体で、対前年▲729m<sup>3</sup>（▲2.9%）となった。とりわけ、北部店で対前年使用量実績▲367m<sup>3</sup>（▲3.4%）、工学部店で対前年使用量実績▲225m<sup>3</sup>（▲10.4%）、中央店で対前年使用量実績▲295m<sup>3</sup>（▲6.4%）と、主要3店舗の減少が全体削減量に大きく影響した。

※ 2018年度の電気・ガス使用量等一次エネルギーの使用状況については、6月に開催する2019年度第1回環境課題推進委員会までに報告を予定。

### 2. 北海道電力モニタリングシステム

→ 北部店・中央店、クラーク会館の電力使用状況が可視化されました。

- ・ 従来、部局単位でしか見ることができなかった北大電力モニタリングシステムが、学務部管轄施設に関しては、今年4月より建物施設ごとに一時間ごとに使用電力（デマンド）量の表示がされました。施設の7割から8割の電力を使用していると言われており、これによって主要店舗となっている北部店・中央店・クラーク店の電気使用量の把握が可能となりました。

#### <モニタリング画面>



### 3. 6月1日から実施するレジ袋の有料化開始に向けて

#### 1) レジ袋有料化開始予告広報の取り組みについて (3 月理事会開催以降の取り組み)

- ・ 4 月 8 日 (月) 以降 各食堂ホール・店舗にポスター掲示
- ・ 北大生協ホームページ お知らせ 予告文アップ
- ・ 4 月岸本専務 要路配布文書に記述

#### 2) 2019 年度定例総代会議案に記述

- ～ 一次議案書 第 2 号議案書 2019 年度事業計画及び予算決定の件 ページ 49 参照
- 4 月教職員総代会議資料に記載

#### 3) 今後予定している広報取り組み

- ・ ELMS からの通知 ～ 大学との調整 案文調整中
- ・ キャンパス TV 掲載 ～ 掲載デザイン考案中
- ・ 5 月連休明けポスター案
- ・ 留学生/外国人向け広報物企画
- 環境課題推進委員会内に設置された広報チームと業務メンバー調整へ

### 4. 「フロン排出抑制法」(フロン類の使用の合理化及び管理の適正化に関する法律)に定められている冷媒ガス HCFC の 2020 年全廃にともなう対応について

- ・ 2020 年 1 月よりモントリオール議定書による HCFC (ハイドロクロロフルオロカーボンの略称) を使用している業務用冷凍冷蔵庫は実質全廃、流通 (中古市場も規制対象) ができなくなります。2021 年まで猶予あり
- 食堂部門で該当する機器を確認調査 6 台? 購買部門も二ヶ台が存在  
実態報告を環境課題推進委員会に報告の上来月開催する理事会に報告

### 5. グリーン購入法基本方針改定に伴う食堂業務と小売業務の役務判断事項について

- ・ 改定に伴う判断項目の現状について調査中
- 実態報告を環境課題推進委員会に報告の上来月開催する理事会に報告

### 6. 中央食堂の 2 階食堂ホールの空調機の更新工事について

- ・ 8 月初旬予定 との予告あり  
これに伴って 1 週間全館閉館予定  
以上

2019/4/4(thu.)

## 北大借用施設店舗

## 2018年度 2月期(2019年)冬季ガス使用量実績

(単位: m<sup>3</sup>)

| 店舗    | 北大供給   |                   |         |         | 北海道ガス供給 |                   |         |         |
|-------|--------|-------------------|---------|---------|---------|-------------------|---------|---------|
|       | 前年同月実績 | 2018年度(2019年2月)実績 | 前年同月差異量 | 前年同月増減率 | 前年同月実績  | 2018年度(2019年2月)実績 | 前年同月差異量 | 前年同月増減率 |
| 北部店   | 5,885  | 5,906             | 21      | 0.4%    | 4,891   | 4,503             | -388    | -7.9%   |
| 医学部店  | 1,896  | 1,819             | -77     | -4.1%   |         |                   |         |         |
| 工学部店  |        |                   |         |         | 2,156   | 1,931             | -225    | -10.4%  |
| 中央店   | 1,205  | 1,162             | -43     | -3.6%   | 3,400   | 3,148             | -252    | -7.4%   |
| クラーク店 | 2,803  | 2,920             | 117     | 4.2%    | 1,607   | 1,584             | -23     | -1.4%   |
| 農学部店  |        |                   |         |         | 387     | 426               | 39      | 10.1%   |
| ポプラ店  |        |                   |         |         | 515     | 617               | 102     | 19.8%   |
| 合計    | 11,789 | 11,807            | 18      | 0.2%    | 12,956  | 12,209            | -747    | -5.8%   |

(大学ガス請求単価:85.3131円 昨年単価@69.6251)

(単位: m<sup>3</sup>)

| 店舗    | 北大+北ガス供給計 |                   |         |         |
|-------|-----------|-------------------|---------|---------|
|       | 前年同月実績    | 2018年度(2019年2月)実績 | 前年同月差異量 | 前年同月増減率 |
| 北部店   | 10,776    | 10,409            | -367    | -3.4%   |
| 医学部店  | 1,896     | 1,819             | -77     | -4.1%   |
| 工学部店  | 2,156     | 1,931             | -225    | -10.4%  |
| 中央店   | 4,605     | 4,310             | -295    | -6.4%   |
| クラーク店 | 4,410     | 4,504             | 94      | 2.1%    |
| 農学部店  | 387       | 426               | 39      | 10.1%   |
| ポプラ店  | 515       | 617               | 102     | 19.8%   |
| 合計    | 24,745    | 24,016            | -729    | -2.9%   |

|       |       |       |      |       |
|-------|-------|-------|------|-------|
| 生協会館店 | 3,857 | 3,605 | -252 | -6.5% |
|-------|-------|-------|------|-------|

# 北大(札幌キャンパス)請求分2019年2月期冬季電気使用量実績

電気使用量単位: kwh

|                | 2019年2月期        |                 |             |             |                            |                             |                            |                            |
|----------------|-----------------|-----------------|-------------|-------------|----------------------------|-----------------------------|----------------------------|----------------------------|
|                | 2018年<br>2月期実績値 | 2019年<br>2月期実績値 | 前年<br>同月差異量 | 前年<br>同月増減率 | 2015年度<br>2月期(2016)<br>実績値 | アクションプラン<br>2016達成<br>目標値*1 | アクションプラン<br>2016<br>目標値差異量 | アクションプラン<br>2016<br>目標値増減率 |
| 北部S            |                 |                 |             |             |                            |                             |                            |                            |
| 北部B            |                 |                 |             |             |                            |                             |                            |                            |
| 北部D・S・B・T      | 20,351          | 19,323          | -1,028      | -5.1%       | 21,633                     | 20,660                      | -1,337                     | -6.5%                      |
| 北部S.T          | 20,351          | 19,323          | -1,028      | -5.1%       | 21,633                     | 20,660                      | -1,337                     | -6.5%                      |
| ポプラ            | 4,675           | 4,872           | 197         | 4.2%        | 5,444                      | 5,199                       | -327                       | -6.3%                      |
| 獣医S            | 1,572           | 2,028           | 456         | 29.0%       | 1,917                      | 1,831                       | 197                        | 10.8%                      |
| 学生寮S           | 468             | 500             | 32          | 6.8%        | 443                        | 423                         | 77                         | 18.2%                      |
| 北方S.T          | 6,715           | 7,400           | 685         | 10.2%       | 7,804                      | 7,453                       | -53                        | -0.7%                      |
| 中央D・S          | 17,501          | 18,235          | 734         | 4.2%        | 18,038                     | 17,226                      | 1,009                      | 5.9%                       |
| 薬学S            | 2,776           | 1,561           | -1,215      | -43.8%      | 2,141                      | 2,045                       | -484                       | -23.7%                     |
| 保健S            | 1,525           | 1,326           | -199        | -13.0%      | 1,622                      | 1,549                       | -223                       | -14.4%                     |
| 歯学部            | 1,343           | 2,191           | 848         | 63.1%       | 1,116                      | 1,066                       | 1,125                      | 105.6%                     |
| 中央S.T          | 23,145          | 23,313          | 168         | 0.7%        | 22,917                     | 21,886                      | 1,427                      | 6.5%                       |
| 工D・S           | 13,733          | 13,003          | -730        | -5.3%       | 16,596                     | 15,849                      | -2,846                     | -18.0%                     |
| 医学部D           | 5,736           | 5,053           | -683        | -11.9%      | 6,655                      | 6,356                       | -1,303                     | -20.5%                     |
| 工学S.T          | 19,469          | 18,056          | -1,413      | -7.3%       | 23,251                     | 22,205                      | -4,149                     | -18.7%                     |
| 農学D            | 3,525           | 2,456           | -1,069      | -30.3%      | 3,298                      | 3,150                       | -694                       | -22.0%                     |
| エルムカフェ         | 1,044           | 1,330           | 286         | 27.4%       | 1,402                      | 1,339                       | -9                         | -0.7%                      |
| クラークD他         | 9,633           | 7,663           | -1,970      | -20.5%      | 10,504                     | 10,031                      | -2,368                     | -23.6%                     |
| 情報SV<br>ルームガイド |                 |                 |             |             |                            |                             |                            |                            |
| 南方S.T          | 14,202          | 11,449          | -2,753      | -19.4%      | 15,204                     | 14,520                      | -3,071                     | -21.1%                     |
| その他自販機         | 3,771           | 1,640           | -2,131      | -56.5%      | 4,137                      | 3,951                       | -2,311                     | -58.5%                     |
| 総合計            | 87,653          | 81,181          | -6,472      | -7.4%       | 94,946                     | 90,673                      | -9,492                     | -10.5%                     |
| 生協会館店          | 18,138          | 18,324          | 186         | 1.0%        | 18,960                     | 18,107                      | 217                        | 1.2%                       |

- ① 2月期営業日数 : 平日営業日 19 日(昨年差異 ±0day) 土曜営業日 4日(昨年差異 ±0day)  
 ② 節電警報発令日数 : 5日 契約最大使用電力量を超えた日 : 0日 < >  
 ③ 2月期気候条件(気温) : 日平均気温-2.6℃<前年-4.2℃> 日平均最高気温0.3℃<前年-1.0℃>  
 日平均最低気温-5.7℃<前年-7.6℃>

□ 前年対比10%減 or ▲1,000kwh以下削減店舗: 北部D・S・B・T店(▲1,028kwh) 薬学部店(▲1,215kwh ▲43.8%)  
 保健学科S(▲13.0%) 医学部D・S店(▲11.9%) 農学部D・S店(▲1,069kwh ▲30.3%)  
 クラーク店(▲1,970kwh ▲20.5%) 検針ミス調整3,000kwh分含む)  
 自販機(▲2,131kwh ▲56.5%)

□ 前年対比10%増 or + 1,000kwh以上増加店舗: 獣医学部店(+29.0%) 歯学部店(+63.1%) エルムカフェ(+27.4%)



ムリ  
なくできる



ライフ



6 安全な水とトイレ  
を世界中に



12 つくる責任  
つかう責任



14 海の豊かさを  
守ろう



17 パートナースhipで  
目標を達成しよう



2019年6月より、  
レジ袋が有料化となります。



レジ袋  
ご利用の方は  
お声掛け下さい

北大生協では、レジ袋をはじめとしたごみの削減に取り組んでおります。  
お買い物の際はマイバッグのご利用をお願いいたします。



UNIV.  
CO-OP

北海道大学生生活協同組合

| 取扱項目   | 案件     | 起案者 |
|--------|--------|-----|
| 報告事項 2 | 事業活動報告 |     |

1. 食堂関係
  - (1) 校友会エルムとの共同企画・・・100円朝食
  - (2) ミールカード企画
2. 購買関係
  - (1) 食後に、購買へ
  - (2) T w i t t e r 企画
3. 書籍関係
  - (1) ヘビィ得キャンペーン
  - (2) 本読む「46」D a y

# 4月の北大生協 イベントスケジュール

今月の  
ビッグ企画

● **5%プレミアムキャンペーン**  
**3月25日(月)～4月26日(金)**

組合員限定! レジにて  
2,000円以上のチャージで5%プレミアム付与

食堂

● **ミールカードお申込期間 2月18日(月)～6月29日(土)**

お申込は、北部食堂・中央食堂・工学部食堂・クラーク食堂までどうぞ

● **100円朝食**

**4月8日(月)～5月17日(金) 8:00～10:30**

校友会エルムの新会員限定のイベントです!

校友会エルムHPはこちらから



購買

● **KOKO食(内製弁当)ミールカード対応**

お待たせしました! 購買でもミールカードが一部商品使えるようになります!

● **北部店Twitter**

**フォロワー+1000人キャンペーン**

**4月1日(月)～27(土)**

期間中北部店Twitterフォロワーが1000人増えると、  
5月に嬉しい特典が! ぜひフォローしてね♪

北部店Twitterはこちら



● **食後は購買へ 4月15日(月)～26日(金)**

購買でお買い物の際、食堂のレシートを提示すれば30ポイントプレゼント♪

書籍

● **前期教科書販売 4月3日(水)～23(火)**

北部教科書特設会場、書籍部北部店、書籍部クラーク店にて販売中

● **ヘビィ得キャンペーン 4月1日(月)～20(土)**

書籍店で1回のお会計が15,000円以上の方に、500円書籍割引券を進呈♪

● **本読む「46(よむ)」Day 4月26日(金)**

1,000円以上お買い上げの方に更に46ポイントプレゼント♪

キャリア

● **公務員試験対策講座 5月20日(月)募集締切**

お問い合わせは、キャリアサポート店まで TEL:011-709-7717

旅行

● **新入生限定企画!**

**メルボルン異文化体験ツアー7日間**

**5月24日(金) 募集締切**

お問い合わせは、北部トラベルセンターまで TEL:011-758-3459

メルボルン異文化体験ツアーHPはこちら



その他

● **新大学院生の電子マネー移行手続き 4月1日(月)～26日(金)**

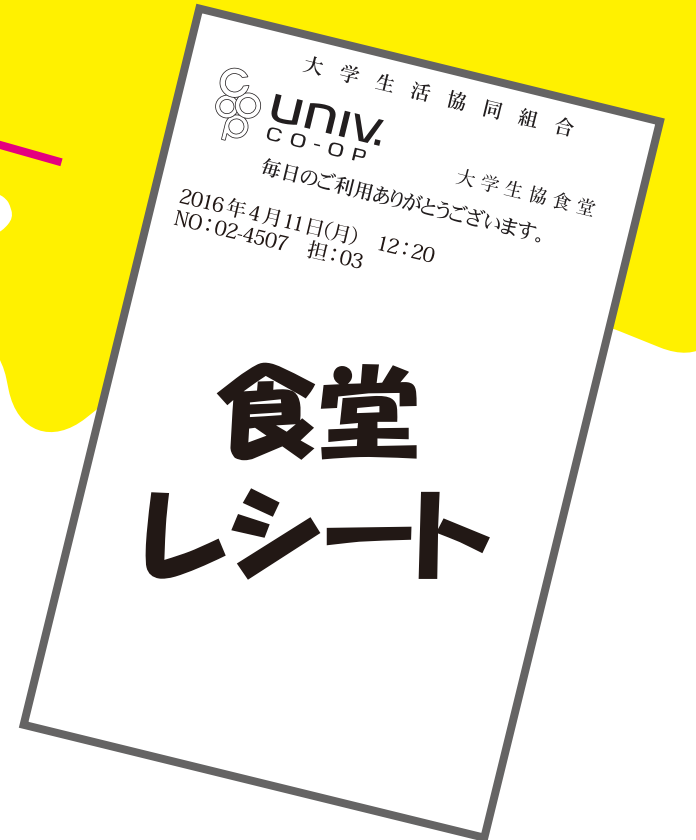
新大学院生の方は、学部学生証の残高を大学院学生証へ移行いたします。  
学寮、文系棟・理学部スモールショップ以外の購買店へお越し下さい



# お昼は食堂、



レシート持って  
購入へGo!!



# 食後は購買♪

食堂でもらったレシートを購買レジで提示すると

お菓子・アイス  
デザート・飲み物お買い上げで  
**30ポイント進呈!**

※期間中の利用レシートのみ有効です。  
※同時に複数枚の利用はできません。  
※税込み100円以上のお買いもの時にご利用いただけます。

購買全店  
対象!

期 間

4月15日(月)~26日(金)

# 4月ミールホルダー 限定イベント!!

## 4月25日(木)



## ケーキ各種 80円

1会計につき1点までとなります。

※ 店舗によって提供しているデザートが異なる場合がございます。ご了承ください。  
※ 対象外のデザートを提供している店舗もございます。ご確認のうえご購入ください。

※ミール会計の方のみ対象となります。

次回予告 5/16(木)

次回は「小鉢全品 10%引き」です。



大学生協の名産品

2019春

北海道  
品質

北海道産にこだわった逸品を産地直送!

# 旬の直送便

春号

## 北海道のアスパラガス

北海道の大学生協が厳選!!

ハウスアスパラは  
4月20日(土)頃より順次発送

露地アスパラは  
5月15日(水)頃より順次発送

※発送日・着日の指定はお受けできません。

- 天候により大幅に発送が早まる場合、遅れる場合がございます。
- 収穫状況により期間中でも予告なく受付を終了する場合がございます。



鮮度保持袋で発送致します。

「萎え」「変色」の抑制効果、  
水分を細分化し、保湿性を高め、鮮度を維持します。

※袋、箱のデザインは写真と異なる場合がございます。

全商品  
全国送料込

受付期間 2019年 4月15日(月) ▶ 6月9日(日)



お申込みは購買各店またはWebで!

大学生協 名産品

検索

【オンラインで24時間受付中!】 <https://www.hokkaido.seikyou.ne.jp/meisan/>





北海道大学認定 北海道産餅米100%使用

# 北大おかき

新発売



醤油バター

¥221(税込)

贅沢な醤油バターの風味と  
やさしい口どけが自慢の  
北海道大学認定のおかきです。



焼とうきび

¥221(税込)

北海道産とうきびパウダーの  
甘みと、焦がし醤油の香り。  
上品な口どけの良さが自慢です。



| 取扱項目   | 案件             | 起案者 |
|--------|----------------|-----|
| 報告事項 3 | 出資金動態・共済加入状況報告 | 鏡   |

## 2019年度3月組合員出資金動態表

2019年4月23日

393,486,921 円

当月組合員数 305 26,345 人

| 身分 |     | 加入         | 増資     | 減資      | 脱退         | 合計          |
|----|-----|------------|--------|---------|------------|-------------|
| 学生 | 金額  | 40,991,000 | 19,000 |         | 19,767,600 | 21,242,400  |
|    | 件数  | 2,066      | 1      |         | 1,025      |             |
|    | 在人数 |            |        |         |            | 11,164      |
| 院生 | 金額  | 1,680,000  |        | 30,000  | 21,194,200 | -19,544,200 |
|    | 件数  | 93         |        | 1,194   | 30         |             |
|    | 在人数 |            |        |         |            | 7,902       |
| 教職 | 金額  | 80,000     | 45,000 | 142,000 | 326,900    | -343,90     |
|    | 件数  | 7          | 1      | 2       | 45         |             |
|    | 在人数 |            |        |         |            | 4,666       |
| 生協 | 金額  | 57,000     |        |         | 75,000     | -18,00      |
|    | 件数  | 57         |        |         | 59         |             |
|    | 在人数 |            |        |         |            | 696         |
| 一般 | 金額  | 50,000     |        |         | 401,500    | -351,50     |
|    | 件数  | 10         |        |         | 44         |             |
|    | 在人数 |            |        |         |            | 1,917       |
| 合計 | 金額  |            |        |         |            | 984,800     |
|    | 件数  |            |        |         |            |             |
|    | 在人数 |            |        |         |            | 26,345      |

睡眠組合員復活

高額増資者内訳

100,000円以上 0名

高額減資者内訳

100,000円以上 0名

0

| 職員貸付12月残高 |   |
|-----------|---|
| 北大生協      | 0 |
|           |   |
| 計         | 0 |



| 取扱項目   | 案件             | 起案者     |
|--------|----------------|---------|
| 報告事項 3 | 出資金動態・共済加入状況報告 | 鏡<br>三谷 |

| 事故事由       |    |           |   | 病気          |    | 火災共済  |   |
|------------|----|-----------|---|-------------|----|-------|---|
| スポーツ事故     |    | ケガ・その他    |   |             |    |       |   |
| 合気道        | 1  | 国内        |   | 急性虫垂炎       | 3  | 自転車盗難 | 1 |
| アメフト       | 4  | 学内        |   | 右反復性関節前方亜脱臼 | 1  |       |   |
| 空手         | 1  | 屋外        |   | 右頬表皮嚢腫      | 1  |       |   |
| サッカー・フットサル | 6  | アルバイト     |   | 顎変形症        | 1  |       |   |
| スキー        | 2  |           |   | 甲状腺乳頭ガン     | 1  |       |   |
| スノーボード     | 1  | その他       |   | 親不知の抜歯      | 5  |       |   |
| テニス        | 1  | 小計        | 5 | 乳腺繊維腺腫      | 1  |       |   |
| バスケットボール   | 1  | 自転車（車両相互） | 2 | 粉瘤          | 2  |       |   |
| バトミントン     | 2  | 自転車（車両単独） | 1 | 慢性副鼻腔炎      | 2  |       |   |
| バレーボール     | 1  |           |   | 両側下顎水平埋伏智歯  | 1  |       |   |
| ハンドボール     | 1  |           |   | 両側下顎智歯周囲炎   | 1  |       |   |
| 野球         | 7  |           |   | 躁うつ病        | 1  |       |   |
| ラグビー       | 3  |           |   |             |    |       |   |
| ラクロス       | 4  |           |   |             |    |       |   |
| 陸上         | 1  |           |   |             |    |       |   |
|            |    |           |   |             |    |       |   |
| 小計         | 36 | 小計        | 3 | 小計          | 20 | 小計    | 1 |

## ● 給付の特徴

### 【事故】

- ・歩行中と自転車運転中の、車との衝突事故が 3 件ありました。  
相手の保険で治療費がでていても、共済からも給付があります。

### 【病気】

- ・親知らず抜歯による、入院給付が 5 件ありました。抜歯手術は給付対象とはならないので  
治療費総額が給付額を大きく上回ってしまいます。

| 取扱項目   | 案件               | 起案者 |
|--------|------------------|-----|
| 報告事項 4 | 人事総務・理事会室・大学関係報告 | 小助川 |

## 1. 人事総務関係

ありません。

## 2. 衛生委員会関係

第 149 回衛生委員会開催のご案内

4 月 23 日（火） 15 : 00-

クラーク食堂ホールにて

## 3. 理事会室関係

（１）電子マネー 春の 5 % プレミアムキャンペーン

（２）教職員 加入キャンペーン

## 4. 大学生協連・北海道ブロック・他団体関係

### ◎今後の交流会予定（参加者検討など）

- ・2020 新生活プロジェクト第 1 回 日時：4/20（土）～21（日）（別紙）
- ・産地交流会「田植え」 日時：6/1（土）～2（日）（別紙）
- ・全国新学期交流会 つくば 日時：6/15（土）～16（日）（別紙）
- ・旧七帝国立大学新学期交流会 日時：7/6（金） 前泊／後泊
- ・北海道 BK 主催 Do-up セミナー 日時：7/6（土）～7（日）
- ・共済基礎研修会 日時：4/11(木)～12（金） 北海道開催

## 5. 大学関係

### （１）入学式での北大グッズの販売について

### （２）北海道大学 2020 年入試に向けてインターネット出願登録を開始

3 月入札により運営サイト確定、4 月仕様書に沿った準備開始予定。

北大生協としては出願登録サイトに資料請求できるバナーを貼ってもらえる相談をする。

組合員限定企画

# レジでチャージ

学生証・職員証に  
お金をチャージ

チャージしたお金は食堂・購買・書籍で使えます♪

1回につき2,000円以上のチャージで

# 5% プレミアム キャンペーン

大学生協  
電子マネー

食堂・購買・書籍  
全店にて  
教科書特設店を除く

2019年

3/25<sup>月</sup>



4/26<sup>金</sup>

チャージしておけば、  
食堂レジもスイスイ♪



期間中、レジで学生証・職員証または組合員証に  
1回につき2,000円以上お金をチャージすると、  
5%のプレミアムが同時に蓄積!

チャージ

絶対お得なキャンペーンです。

50,000円を  
チャージすると

2,500円の  
プレミアムがつき

チャージ金額が  
**52,500円に!**

学生証・職員証または生協組合員証カードをお持ちください

※食堂・購買・書籍全店にて。(教科書特設店を除く)

※混雑緩和のため、チャージのみのご利用は、昼のピーク時をさけてお願いいたします。

学生証・職員証、組合員証のご提示で

書籍店



(10円ごとに0.5ポイント)

ポイント  
**5%**

大学生協電子マネーでのお支払いで

食堂



(催事販売はのぞく)

ポイント  
**1%**

購買店



(対象:おにぎり・パン・菓子・飲料などの食品)

ポイント  
**1%**

※ポイント付与は組合員の方のみです



**100**ポイント貯まると 100円としてオートチャージ

生協へのご加入は、生協会館1F・北部購買・工学部購買・中央購買各サービスカウンターにて

# 北大教職員のみなさまへ 北大生協 加入キャンペーン

キャンペーン期間

キャンペーン  
特典

2019年 4月1日(月)～5月31日(金)

- 1 期間中に  
生協加入された方 1,000円チャージ  
プレゼント♪
- 2 カード設定時 100ポイント  
サービス♪
- 3 6月29日まで  
書籍お試し割引 300円OFFクーポン  
プレゼント♪
- 4 食堂お試し割引 「選べる小鉢1点」  
プレゼント♪



電子マネーで  
ポイント  
貯まる

ご紹介  
特典

生協にまだ加入していない方をご紹介します。  
ご紹介いただいた組合員の方には  
1,000円分のチャージと300円OFF書籍クーポンをプレゼント！

電子マネーでのお支払で  
ポイントが貯まります！

書籍・食堂・購買の食品ご購入時、電子マネーで  
お支払いただくとポイントが貯まります。  
100ポイントで100円電子マネーとしてご利用いただけます。

加入すると、お得な  
組合員サービスが！

組合員価格でご利用いただけます！

書籍の現金割引セール・スタッドレスタイ  
ヤ購入・スーツ提携店のご利用・フェリー予  
約や一部ホテルのご利用など

「生協マイページ」でIC残高確認

電子マネー残高照会・購入履歴の照会など  
が北大生協Web  
から行えます。

ICの残高を  
知りたい

## ご加入の方法

出資金5,000円とIC職員証を  
お持ちください

- 加入手続き完了までに1週間程度かかります。
- 加入手続き後、あらためてIC職員証をお持ちの上受付店舗  
にお越しいただき、電子マネー設定を行います。
- 出資金は、5口 5,000円をお願いしております。
- 出資金は退職等で生協を脱退される際に、全額返還いた  
します。

学生時などから  
すでに生協に  
加入されている方

学生・院生時代に加入いただいたまま教  
職員になられている方は、身分変更のご  
連絡をお願いいたします。(変更に関して  
手数料や必要書類はありません。)

北大生協Webからも変更登録できます。 [北大生協 変更届](#) [検索](#)

## 加入受付店舗

- 会館店1階サービスカウンター  
電話:011-746-6215(内線2979) 【平日】9時～19時
- 北部購買サービスカウンター  
電話:011-747-2181(内線5424) 【平日】10時～18時
- 工学部購買サービスカウンター  
電話:011-726-9904(内線6164) 【平日】9時30分～18時
- 中央購買サービスカウンター  
電話:011-746-2352(内線3297) 【平日】9時～17時
- クラークサービスセンター共済センター  
電話:011-726-0442(内線3269) 【平日】10時～18時
- 水産店サービスカウンター  
電話:0138-41-3109(内線2816) 【平日】10時～18時

## お問い合わせ

〒060-0808 札幌市北区北8条西7丁目1-1

北大生協理事会室 電話:011-746-6218(内線3285) 【平日】10時～19時

生協の食堂・購買・書籍などのお店・サービスは、加入してからご利用ください。

## 2019 年度入学式特別販売

北大生協会館店一階

田村 允樹

**(1) 概要**

- 日時：4/4(木) 9:00～13:00
- 場所：札幌コンベンションセンター内ロビー
- 内容：北大オリジナルグッズの販売
- 販売体制：21 名

**(2) 販売実績**

- 会場販売分：1,538,110 円（昨対比▲0.2%）
- 発送販売分：266,266 円（昨対比▲46.4%）
- 合計：1,804,376 円（昨対比▲11.5%）

（※各商品の販売実績等詳細については、別紙を参照）

**(3) 総括**

昨年度と比べ、全体で約 25 万円マイナスとなったが、①セコマの出展、②北大おかきの発売は例年と大きく異なる点として、特別販売に影響を与えました。

例年、北大饅頭は空港や駅などでは買えない「完全北大構内限定商品」としてご好評をいただき完売していた商品ですが、本年度はセコマの

「北大どら焼き」が販売されたことで、和菓子分類で重複してしまい、お客様を取り合う結果となってしまいました（5 個入は▲75 個▲14.5%、10 個入は▲3 個、▲2.4%）。また、セコマの商品はこちらの特別販売ブースで発送できないことが十分に双方のスタッフに周知できていなかったため、お客様に誤ったご案内をしてしまうこともありました。来年度もセコマが出店される場合には、北大饅頭の数量調整と発送についての取り決めに十分にしていく必要があります。

北大饅頭は不調でしたが、3/18 から新発売となった「北大おかき」は大変好調で用意していた 5 個入セットは第一次ピークで全て完売となりました。計画数量が甘かったため、十分な量を用意しておらず機会ロスを起こしてしまいましたが、納品した各店舗でも順調に予定数を販売が進んでいるため、来年度は計画数量を本年度よりも上積みする方向で検討を進めていきたいと考えています。

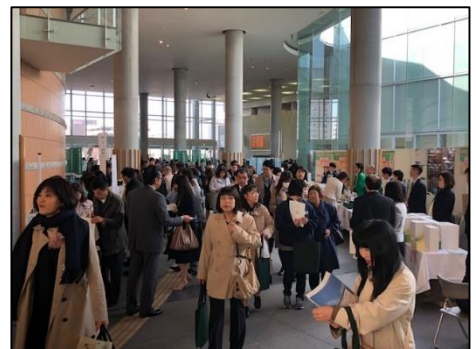
以上



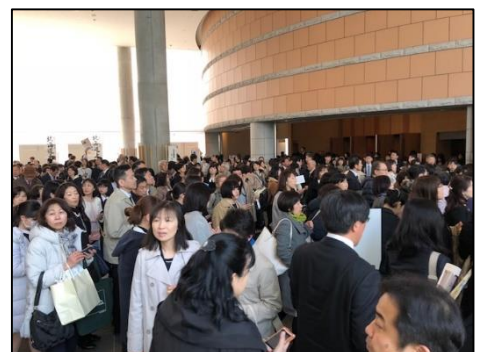
各メーカー様販売応援ブース



大好評だったおかきコーナー



入場時（1 次ピーク）



退場時ピークの様子



## 北大生協 2018 年度 第三回 監事会議事録

日時:2019 年 4 月 8 日(月) 18 時 30 分～20 時 00 分

場所:北大生協会館 3 階会議室 (札幌市北区北 8 条西 7 丁目)

出席: 監事会議長 坂爪浩史、監事 久保淳司

専務理事 岸本敬一、専務補佐 小助川誠、鏡秀隆、事業連合管理統括部長 嶋崎 聡  
内部監査担当 本間博昭

欠席: 監事 山本 幾巳、末永 和槻、深井 智耶

### 協議事項

1. 2019 年度監査計画について協議した。現金実査は、9 月 3 日(火)に変更する旨、確認した。

2. 2019 年度の監事候補について下記 5 名が提案され協議した。

|        |            |
|--------|------------|
| 江戸 将風  | 経済学部学生 3 年 |
| 小山 ひなの | 経済学部学生 3 年 |
| 三上 苑子  | 経済学部学生 3 年 |
| 坂爪 浩史  | 農学研究院教員    |
| 久保 淳司  | 経済学研究院教員   |

理事会による監事候補の推薦について 2019 年度総代会に監事候補として提案することに同意した。  
監事は理事会・監事会への出席を確認した。

3. 2018 年度事業報告書について

4. 帳簿査閲

事業報告書および財務諸表および損失処理案ならびに理事の業務執行の状況について、岸本専務理事より説明を受け質問を行った後、下記の帳簿査閲を行った。

- 1) 2018 年度末の団体売掛台帳・個人売掛台帳の査閲
- 2) 2018 年度末の北大校費動態表の査閲
- 3) 子会社の決算概況の査閲

○帳簿査閲後、他の監査手続きの結果報告を各監事が行い協議した。

#### <意見>

理事会による「内部統制の整備に関する基本方針」について 2019 年度の行動計画を策定されたい。

5. 監査報告書の作成について

監事会における帳簿査閲および他の監査手続きの結果報告を受け、これらを総合し協議の上、2018 年度の監査報告書を作成した。

監事会議長

坂爪 浩史

監事

久保 淳司





2019 年 4 月 8 日

北海道大学生協同組合

理事長 柿澤 宏昭 様

監事会議長 坂爪 浩史



監事 久保 淳司



監事 山本 幾巳



監事 末永 和規



監事 深井 智耶



### 理事会による監事候補の推薦について

監事会での協議の結果、下記の 3 名について 2019 年度総代会の理事会推薦監事候補とすることに同意します。

|        |               |
|--------|---------------|
| 江戸 将風  | 経済学部学生 学部 3 年 |
| 小山 ひなの | 経済学部学生 学部 3 年 |
| 三上 苑子  | 経済学部学生 学部 3 年 |

以上

## <2018 年度監査報告書>

### 監査報告書

私たち監事は、2018 年 3 月 1 日から 2019 年 2 月 28 日までの 2018 年度の理事の職務の執行を監査いたしました。

その方法および結果につき以下のとおり報告いたします。

#### 1. 監査の方法およびその内容

監事は北海道大学生生活協同組合監査規則に準拠して、他の監事と意思疎通および情報の交換を図るほか、監査方法等に従い、理事および職員等と意思疎通を図り、情報の収集および監査の環境の整備に努めるとともに、理事会その他重要な会議に出席し、理事および職員等からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、本部および主要な事業所において業務および財産の状況を調査いたしました。子会社については、子会社等の取締役および監査役等と意思疎通および情報の交換を図り、子会社等から事業の報告を受けました。以上の方法に基づき、当該事業年度に係る事業報告書およびその附属明細書について検討いたしました。

さらに、会計帳簿およびこれらに関する資料の調査を行い、当該事業年度に係る決算関係書類（貸借対照表、損益計算書、損失処理案）およびその附属明細書について検討いたしました。

#### 2. 監査の結果

##### (1) 事業報告書等の監査結果

一 事業報告書及びその附属明細書は、法令および定款に従い、組合の状況を正しく示しているものと認めます。

二 理事の職務の執行に関する不正の行為または法令もしくは定款に違反する重大な事実はありません。

##### (2) 決算関係書類（損失処理案を除く）およびその附属明細書の監査結果

一 決算関係書類（損失処理案を除く）およびその附属明細書は、組合の財産および損益の状況をすべての重要な点において適正に表示しているものと認めます。

二 子会社に関しては、役員を兼務する理事会より資料の提供を受け、監査を行いました。

##### (3) 損失処理案の監査結果

損失処理案は法令および定款に適合し、かつ組合財産の状況その他の事情に照らして指摘すべき事項はありません。

2019 年 4 月 8 日

北海道大学生生活協同組合

監事会議長 坂爪 浩史



監事 久保 淳司



監事 山本 幾巳



監事 末永 和槻



監事 深井 智耶



# 北大生協 2019 年 GW 営業のご案内

| 店 舗        |                                                                                    | 4/27(土)                              | 4/28(日)～5/6(月) |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------|
| 生協会館       | 購買店 (1 階)                                                                          | 10:00 ～ 15:00                        | 閉店             |
|            | サービスカウンター (1 階)                                                                    | 10:00 ～ 15:00                        | 閉店             |
|            | PC コーナー (1 階)                                                                      | 10:00 ～ 15:00                        | 閉店             |
|            | レンタカー受付 (1 階)                                                                      | 10:00 ～ 14:00                        | 閉店             |
|            | 購買外壳 (1 階)                                                                         | 閉店                                   | 閉店             |
|            | 北海道協同保険サービス (1 階)                                                                  | 10:00 ～ 13:00                        | 閉店             |
|            | 書籍・キャリアサポート (2 階)                                                                  | 10:00 ～ 15:00                        | 閉店             |
|            | 書籍外壳 (2 階)                                                                         | 閉店                                   | 閉店             |
|            | 理事会室 (3 階)                                                                         | 10:00 ～ 15:00                        | 閉店             |
|            | (株) エルムプロジェクト                                                                      | 閉店                                   | 閉店             |
| 北部店        | 購 買                                                                                | 10:00 ～ 14:00                        | 閉店             |
|            | 書 籍                                                                                | 10:00 ～ 14:00                        | 閉店             |
|            | トラベルセンター                                                                           | 閉店                                   | 閉店             |
|            | 食 堂                                                                                | 10:00 ～ 14:00                        | 閉店             |
|            | ケータリング / 弁当受注時間                                                                    | 閉店                                   | 閉店             |
| クラーク<br>会館 | 印刷情報サービス                                                                           | 閉店                                   | 閉店             |
|            | ルームガイド                                                                             | 10:00 ～ 13:00                        | 閉店             |
|            | 共 済                                                                                | 10:00 ～ 13:00                        | 閉店             |
|            | 食 堂                                                                                | 11:00 ～ 14:00                        | 閉店             |
| 中央店        | 購 買                                                                                | 10:00 ～ 15:00                        | 10:00 ～ 15:00  |
|            | 食 堂 1F                                                                             | 11:00 ～ 19:00                        | 11:00 ～ 15:00  |
|            | 食 堂 2F                                                                             | 閉店                                   | 閉店             |
|            | コップパン                                                                              | 10:00 ～ 15:00                        | 10:00 ～ 15:00  |
| 工学部店       | 工学部 購買                                                                             | 11:00 ～ 15:00                        | 閉店             |
|            | 工学部 食堂                                                                             | 閉店                                   | 閉店             |
|            | 工学部 食堂ラウンジ                                                                         | 閉店                                   | 閉店             |
| 学部店        | 理学部スモールショップ                                                                        | 閉店                                   | 閉店             |
|            | 文系棟スモールショップ                                                                        | 閉店                                   | 閉店             |
|            | 農学部 食堂                                                                             | 閉店                                   | 閉店             |
|            | 農学部 購買                                                                             | 閉店                                   | 閉店             |
|            | 医学部 食堂                                                                             | 閉店                                   | 閉店             |
|            | 医学部 購買                                                                             | 閉店                                   | 閉店             |
|            | 医学部保健学科 購買                                                                         | 閉店                                   | 閉店             |
|            | 薬学部 購買                                                                             | 閉店                                   | 閉店             |
|            | 歯学部 購買                                                                             | 閉店                                   | 閉店             |
|            | 獣医学部 購買                                                                            | 閉店                                   | 閉店             |
|            | 学生寮 購買 (1 部)                                                                       | 10:00 ～ 13:30                        | 閉店             |
|            | 学生寮 購買 (2 部)                                                                       | 14:00 ～ 15:00                        | 閉店             |
|            | 学生寮 購買 (3 部)                                                                       | 閉店                                   | 閉店             |
|            | ポプラ 食堂                                                                             | 閉店                                   | 閉店             |
|            | ポプラ 購買                                                                             | 閉店                                   | 閉店             |
| 水産店        | 水産 購買・書籍                                                                           | 閉店                                   | 閉店             |
|            | 水産 食堂 (昼営業)                                                                        | 閉店                                   | 閉店             |
|            | 水産 食堂 (夜営業)                                                                        | 閉店                                   | 閉店             |
| 大学直営 SHOP  | 北大インフォメーションセンター<br>エルムの森ショップ&カフェ<br><small>※エルムショップは大学直営ですが生協が運営を委託されています。</small> | 8:30 ～ 17:00<br>4/30 (火)・5/1 (水) は閉店 |                |

