

# 誓約書

## 北大生協中央食堂 宛

※ 学内でのマナー違反に関する諸注意等について責任をもって徹底することを確認し、以下に署名します。

申込日：2026年 月 日 団体名： \_\_\_\_\_

使用責任者氏名（学生・教職員）： \_\_\_\_\_ 開催予定場所： \_\_\_\_\_

学部・学科名： \_\_\_\_\_ 開催時間： \_\_\_\_\_ ~ \_\_\_\_\_

購入代表者氏名： \_\_\_\_\_ 連絡先： \_\_\_\_\_

## ジンパセットお申込用紙

北大構内でのジンパは、共用レクリエーションエリア、各学部学科の決められた場所でお申し込み

●お申込み日 月 日 ●お渡し日時 月 日 時 分

■受け渡し時間 平日 15:00~17:00 土 10:00~15:00 日 11:00~14:00

ご注文

セット名	税込価格 / 1セット	ご注文数	小計
味付ジンギスカンセット	9,200円		
備品セット（備品のみ）	3,000円		
BBQ コンロ変更	1,500円		
味付ジンギスカン（単品）	1,700円		

総合計金額  
円

- ※ 味付ジンギスカンセット（味付ジンギスカン、野菜、ジンギスカンのタレ、備品セット(下記内容参照)）
- ※ 備品セット（コンロ、火ばさみ、炭、着火剤、ジンギスカン鍋、マッチ、うちわ、取り皿、割り箸、ゴミ袋、軍手）

++++++きりと++++++

## お客様控え（中央食堂にて、お受け取りの際にご提示ください）

北大構内でのジンパは、共用レクリエーションエリア、各学部学科の決められた場所でお申し込み

●代表者お名前 \_\_\_\_\_ ●お申込み日 月 日（土・日祝を除く4日前）  
●お渡し日時 月 日 時 分

品名	税込価格 / 1セット	ご注文数
味付ジンギスカンセット	9,200円	
備品セット（備品のみ）	3,000円	
BBQ コンロ変更	1,500円	
味付ジンギスカン（単品）	1,700円	

### ご協力ください

- **ご来店、お問合せは平日 11:00~11:30、13:00~17:00** でお申し込みください。  
（発注の都合とお昼の食堂ピーク帯を外していただく為、ご理解ください。）
- 雨天の場合、受渡し開始時間までに連絡いただくとキャンセルできます。  
受渡し開始時間以降のキャンセルは、**1セットごとに5,000円**頂きます。  
※ご連絡なしでの30分以上の遅刻はキャンセル扱いとさせていただきます。
- ジンパ終了後のコンロ等備品の返却とゴミ廃棄につきましては、お渡し時にご説明致します。

料金  
円

**ご注文は「中央食堂」までお越し下さい。**

**TEL726-4780 学内内線2085**

※本チラシの有効期限は2026年10月末日です。尚、期中にて価格改定の場合もございます。その際はご注文時に必ずお伝えいたします。

No. \_\_\_\_\_

令和 年 月 日

## 共用レクレーションエリア利用申請書

エリアの利用にあたり、使用責任者として以下の事項に従います。

1. 利用ルールを厳守します。
2. 利用ルールを団体参加者に周知徹底します。
3. 利用時は、開始から終了まで同席します。
4. 参加者が利用ルールに違反した場合、その責任を負います。

使用責任者氏名 \_\_\_\_\_ 【学生・教職員】

所 属 \_\_\_\_\_ (学生の場合は学科・学年など)

学 生 番 号 \_\_\_\_\_

団 体 名 \_\_\_\_\_

【サークル・部活・研究室・学科・その他】

携帯電話番号 \_\_\_\_\_

メールアドレス \_\_\_\_\_

利 用 日 時 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日 (\_\_\_\_曜日) 人数 \_\_\_\_\_名

利 用 エ リ ア 【 A B C D 】 ○印をつける

利 用 時 間 帯 【 ① ② ③ ④ 】 ○印をつける

※ 利用エリアは、別紙配置図を参照の上、A～Dから選択すること。

※ 利用時間帯は、曜日に合わせて、①～④から選択すること。

平 日 ①17:00～21:00

土曜日 ②11:00～15:00、③15:00～19:00

日曜日・祝日 ④12:00～16:00

※ 申請・利用時には学生証又は職員証を持参すること。

No. \_\_\_\_\_

令和 年 月 日 受付・手渡  
令和 年 月 日 返却・確認

## 共用レクレーションエリア 利用受付証

↓太線内は、申請者が記入する。

使用責任者氏名	_____	【学生・教職員】
所 属	_____	(学生の場合は学科・学年など)
団 体 名	_____	【サークル・部活・研究室・学科・その他】
利 用 日 時	__月 __日 ( __曜日)	人数 _____名
利 用 エ リ ア	【 A B C D 】	○印をつける
利 用 時 間 帯	【 ① ② ③ ④ 】	○印をつける

### 【注意事項】

- (1) 利用エリアは、別紙配置図を参照の上、A～Dから選択。
- (2) 利用時間帯は、平日①17:00～21:00、土曜日②11:00～15:00、③15:00～19:00、日祝日④12:00～16:00 から選択。
- (3) 共用レクレーションエリア使用時は、腕章を着け、本受付証と学生証又は職員証を併せて携帯すること。
- (4) エリア使用後は、下記のチェックリストに記入もれがないか確認し、腕章と併せて提出すること。

## チェックリスト

### 使用前チェックリスト

- 利用する場所(エリアのブロック)にごみが落ちていないか。
- トイレに汚物やおう吐物がないか。
- 利用予定の場所(エリアのブロック)は、すぐに使える状態であるか。
- 気付いたことがあれば、以下の欄に記入してください。

重大な問題を見つけたときには、できれば写真も添付してください。

宛先は jinpa@coop.hokudai.ac.jp です。



jinpa@coop.hokudai.ac.jp

### 使用后チェックリスト

- 利用した場所(エリアのブロック)にごみが落ちていないか。
- 炭は水をかけて消火し、炭捨て場に捨てたか。(または、持ち帰ったか。)
- ごみを持ち帰ったか。
- トイレに汚物やおう吐物がないか。
- 利用した場所(エリアのブロック)は、すぐに次の団体が使える状態か。
- 気付いたことがあれば、以下の欄に記入してください。